

Zapytanie ofertowe

„Dozorowanie i ochrona obiektów przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej od wewnątrz i zewnątrz w roku 2021”

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 Euro. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. Poz. 1843) , ustawy nie stosuje się.

I. Zamawiający

NABYWCZA: Gmina Rudna, ul. Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna NIP: 692-22-57-466
ODBIORCA: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej ul. Piaskowa 3,3a,3b 59-305 Rudna

II. Przedmiot zapytania ofertowego

Opis przedmiotu zamówienia **zawarty jest w projekcie umowy**

Uprzejmie proszę o kontaktowanie się w przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do treści opisu przed terminem składania ofert, który upływa dnia **11-12-2020 r.**

Upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami, jest Piotr Cyniewski, tel. 606952739

III. Termin realizacji

od 01-01-2021 do 31-12-2021

IV. Warunki realizacji

Do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1),
Dokumenty potwierdzające prawdziwość w/w oświadczenia (od każdego podmiotu gospodarczego wchodzącego w skład podmiotu wspólnego) tj.:
 - wykaz usług, o takim samym profilu co zamówienie, wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat wraz z referencjami inwestorów wg załącznika Nr 2,
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS-u potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - aktualny wypis z K-RS lub zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej,
 - aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,
- zaparafowany na wszystkich stronach projekt umowy (załącznik nr 3)

➤ **za aktualne zaświadczenie Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Dostawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymał w całości wykonanie decyzji organu podatkowego; Zamawiający uzna wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

➤ **za aktualny wypis z KRS lub zaświadczenie z Ewidencji Działalności Gospodarczej oraz wypis z KRK, Zamawiający uzna jedynie wypis (zaświadczenie) wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

VI Miejsce i termin składania ofert

Kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej ul. Piaskowa 3,3a,3b (w budynku dawnego Gimnazjum), w terminie do dnia **11-12-2020 r. do godz.8⁰⁰**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte

VII Kryteria wyboru oferty

Zamawiający wybierze ofertę, która, zostanie uznana przez komisję za najkorzystniejszą i zatwierdzona przez kierownika Zamawiającego. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu

- **ceny (100%)**

VIII Opis sposobu przygotowania oferty

Oferenci przygotowują ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania.

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, musi być napisana w języku polskim, czytelnie, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, zawierać datę sporządzenia, nazwę Oferenta, do kogo jest kierowana, określenie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie dane wymagane przez Zamawiającego.

Każda strona oferty i załączników musi zawierać odcisk pieczęci firmowej i imiennej oraz czytelny podpis oferenta lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

Wszelkie dokumenty załączone w postaci kserokopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem, przez Oferenta lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Oferta nie może zawierać skreśleń i poprawek i musi być trwale zszyta.

W związku ze znajomością terenu, infrastruktury technicznej i społeczności lokalnej, Zamawiający prosi o przejęcie dotychczasowych pracowników Ochrony przez Wykonawcę, który podejmie się realizacji zadania.

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie także prawo anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej do zawarcia umowy.

Rudna 27-11-2020 r.

Zbigniew Grabowski,
Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Jana Pawła II w Rudnej

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej
ul. Piaskowa 3, 3a, 3b
59-305 Rudna

II. Nazwa przedmiotu zamówienia

„Dozorowanie i ochrona obiektów przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej od wewnątrz i zewnątrz w roku 2021”

III. Wymagania związane z wykonaniem - zawiera projekt umowy, stanowiący integralną część niniejszej dokumentacji

IV. Tryb postępowania: ZAPYTANIE OFERTOWE

V. Nazwa i adres WYKONAWCY:

.....
.....

NIP

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za :

cenę netto:zł

cenę brutto: zł.

słownie brutto:zł.

Podatek VAT: zł.

3. Deklarujemy ponadto:

a) zatrudnienie dotychczasowych pracowników ochrony (tak/nie)

b),

c),

d)..... ,

e).....,

4. Oświadczamy, że:

Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie

.....
(pełna nazwa oferenta składającego oświadczenie)

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. Poz. 1843) oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 w/w ustawy tj. :

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta)

WIARYGODNOŚĆ FIRMY

WYKAZ WSZYSTKICH USŁUG O TAKIM SAMYM PROFILU CO ZAMÓWIENIE, WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE.

LP.	Nazwa przedsięwzięcia realizowanego w latach 2018-2020	Nazwa Zamawiającego z załączoną referencją¹	Wartość zamówienia brutto	Data i miejsce wykonywania przedsięwzięcia

.....

(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta)

¹. Należy podać skróconą nazwę przedsiębiorstwa i numer dokumentu referencyjnego

- 2.7. poinformuje niezwłocznie Dyrektora chronionego obiektu o wszelkich nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na prawidłową ich ochronę i dozоровanie.
3. W sytuacjach losowych zdarzeń, tj. jak pożar, awaria sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej, gazowej lub innego zdarzenia obowiązkiem pracownika ochrony Wykonawcy jest bezzwłoczna interwencja, zmierzająca do zapobieżenia szkodzie lub jej ograniczenia.
4. W przypadku zajścia zdarzeń i okoliczności, o których mowa w ustępach powyżej 2.1-2.6, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi o nich Zamawiającego, oraz potwierdzi te zawiadomienia na piśmie w ciągu 3 dni.
5. Zamawiający – Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej udostępni dla pełniących ochronę w imieniu Wykonawcy pomieszczenia na portiernię.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. **Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie straty w mieniu powierzonym przez Zamawiającego na czas ochrony, w tym również w wyniku kradzieży i dewastacji, gdy ich powstanie jest wynikiem zawinionego działania lub zaniechania pracowników ochrony**
2. Wykonawca nie może wyłączyć swojej odpowiedzialności od wszelkich szkód w mieniu Zamawiającego, które nastąpiły na skutek działań lub zaniecha podległych mu pracowników ochrony lub innych podległych mu osób w czasie pełnienia przez nich obowiązków na terenie obiektów Zamawiającego.
3. W przypadku powstania szkody w mieniu chronionym Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 1 miesiąca od otrzymania wezwania do jej naprawienia przez Zamawiającego, o ile powstanie jest wynikiem zawinionego działania lub zaniechania pracowników ochrony.

§ 6

Płatność umowy

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie całego zadania objętego niniejszą umową w wysokościsłownie zł netto plus należny podatek VAT zł, co stanowi wynagrodzenie bruttozł, słownie.....
2. Wykonawca oświadcza, że powyższa kwota z ustępu 1 wyczerpuje w całości jego roszczenia z tytułu realizacji niniejszej umowy i nie będzie dochodził z tego tytułu dodatkowej zapłaty.
3. Strony ustalają, że rozliczenie między nimi następuje w miesięcznych okresach rozliczeniowych i miesięczne wynagrodzenie netto wynosi zł plus podatek VAT zł co stanowi wynagrodzenie miesięczne zł brutto. Słownie.....
4. Wynagrodzenie miesięczne płatne będzie na podstawie faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę po stwierdzeniu wykonania niniejszej umowy w okresie rozliczeniowym, na zasadach określonych w ustępie poniżej.
5. Zamawiający: Gmina Rudna- Szkoła Podstawowa im Jana Pawła II w Rudnej oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze NIP 6922257466 i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktury VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT – czynnym o numerze NIP i jest upoważniony do wystawiania faktury VAT.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i przysyłania faktur VAT bez składania podpisów odbiorcy.
8. Termin płatności wynosi 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego w formie przelew na konto Wykonawcy o numerze, prowadzone w banku

§ 7

Osoby do kontaktów

1. Nad wykonaniem pracy zatrudnionych osób Wykonawca czuwa poprzez swoich pracowników nadzoru i kontroli. Do kontroli wykonywanych czynności Wykonawca upoważnia:.....tel. kontaktowy nr.....
2. Do kontaktów ze strony Zamawiającego z pracownikami Wykonawcy w związku z realizacją umowy upoważnia się kierownika Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej, pana Piotra Cyniewskiego – telefon kontaktowy nr 606 952 739

§ 8

Zabezpieczenie realizacji umowy

1. W przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę ciężących na nim obowiązków, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności innej osobie, na wyłączny koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca zaprzestanie wykonywać swoich czynności z umowy lub będzie wykonywał czynności niestaranie lub nienależycie, Zamawiający może po 2-krotnym pisemnym upomnieniu, odstąpić od umowy.
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku nie naprawienia w terminie szkody, o której mowa w § 5 ust 3 umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn wskazanych w ustępach powyżej oraz

w § 10 ust 1 Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować w dalszym ciągu przedmiot zamówienia.

5. W przypadkach określonych w § 8 ust 2 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia rocznego brutto, o którym mowa w § 6 ust 1.
6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych .
7. Za zwłokę w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.

§ 9

Za przestrzeganie przepisów BHP i P.POŻ. przy świadczeniu usług będących przedmiotem umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 10

Zakazy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona osobiście i wyłącznie własnymi środkami i nie dokona bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego podzlecenia osobom trzecim.
2. W przypadku naruszenia powyższego zakazu z ustępu 1 Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy. W takim przypadku postanowienie § 8 ust 4 umowy ma odpowiednio zastosowanie.
3. Wykonawca nie jest upoważniony do scedowania lub przekazania swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

Klauzula poufności

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszystkie zapisy niniejszej umowy, w tym załączone do niej dokumenty objęte są poufnością. W tym celu strony zobowiązują się nie udostępniać oraz nie ujawniać niniejszych postanowień umownych i dokumentów żadnym osobom trzecim bez wcześniejszej pisemnej zgody strony przeciwnej, poza sytuacjami, kiedy obowiązek takiego ujawnienia lub udostępnienia organom lub instytucjom władzy państwowej wynika z obowiązujących przepisów.
2. Ta strona, która naruszy powyższy zakaz poniesie w całości wszelkie szkody z tego wynikłe, w tym wobec osób trzecich.

§ 12

Załączniki umowy

1. Integralną częścią umowy stanowią jako jej załączniki:
 - a. oferta wykonawcy wraz z jej załącznikami, tj :
 - b. Koncesja z dniaMinistra Spraw Wewnętrznych
 - c. Polisa OC Wykonawcy z dnia
 - d. Regulamin służby ochrony mienia

§13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności .
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
3. Ewentualne sprawy sporne powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 12

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron;
2. Strony oświadczają, że zapoznały się z treścią niniejszej umowy i akceptują ją bez zastrzeżeń.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:
1) Administratorem Twoich danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej z siedzibą przy ul. Piaskowej 3, 3a, 3b, zwana dalej Administratorem, tel.: 76 846 47 47 ,

1. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail:

iodo@amt24.biz

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

- a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
- b. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych
- c. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
- d. art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

4. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017r. Poz. 1579 i 2018) (Ustawa PZP); Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych),

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy,

6. Posiada Pani/Pan prawo:

- e. Prawo żądania dostępu do danych(w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP).
- f. Prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP).
- g. Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
- h. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.