

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

WUK. 271.1.2020

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA RUDNA, 59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 15

NIP: 692-22-57-466, REGON: 390647558

W imieniu którego działa

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ

59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 5

tel. 076/ 746-70-84 , fax 076/ 746-70-80

e-mail: zgkim@rudna.pl

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:
**„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na wyposażenie Zakładu Gospodarki Komunalnej i
Mieszkaniowej w Rudnej”**

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

Halina Zbroińska

Rudna, dnia 09.11.2020 r.

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie zostanie ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej <http://bip.rudna.pl> oraz <http://zgkim.rudna.pl>
2. Na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Zamawiającego.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą PZP.
3. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem **WUK. 271.1.2020**. W pismach kierowanych do Zamawiającego, zawsze należy się posługiwać powyższym numerem.
5. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą PZP”.
6. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP.
7. Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt. 11 ustawy PZP).
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (spółka cywilna, konsorcjum art 23 ustawy PZP).
9. Wykonawca poprzez złożenie oferty, akceptuje w pełni i bez zastrzeżeń warunki, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszego postępowania przetargowego, niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje. Wykonawcy zobowiązani są dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich formularzy, warunków umowy i zapisów zawartych w niniejszym SIWZ.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.
16. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6, pkt 7 i art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy PZP.
18. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy PZP.
19. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
21. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).
22. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza pod względem kryterium oceny, o którym mowa w rozdziale XIV niniejszej SWIZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu – zgodnie z art 24aa ust 1 ustawy PZP.
23. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy PZP oraz wydane do niej wszelkie akty wykonawcze.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa nowego ciągnika na wyposażenie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zadania określa: SIWZ oraz załączone dokumenty, w szczególności wzór umowy stanowiący załącznik nr 9 oraz Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załączniki nr 1 do SIWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień:
Kod CPV: 16700000 – 2 – ciągniki

Rozdział III

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie należy zrealizować w okresie **maksymalnie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – kryterium oceny ofert.**
2. Dostawa przedmiotu zamówienia bezpośrednio do miejsca wskazanego przez Zamawiającego: Składowisko odpadów komunalnych ul. Witosa, 59-305 Rudna.
3. Dostawa odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Dostawa odbywać się będzie wyłącznie w dni robocze od godziny 7:00 do 15:00.
4. Szczegółowy opis realizacji zamówienia ujęty został w załączniku nr 9 do SIWZ – projekcie umowy.

Rozdział IV

ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej (art. 38 ust 4 ustawy PZP).
2. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 38 ust. 4A ustawy PZP).
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie (art. 38 ust. 6 ustawy PZP).
4. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

ROZDZIAŁ V

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 12 - 23 I UST. 5 USTAWY PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
 - 1.1 Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
 - 1.2 Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a,

art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz.1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1468 i 1495),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

1.3 Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.2.

1.4 Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.5 Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji” lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

1.6 Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.7 Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.8 Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

1.9 Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

1.10 Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r., poz. 628 i 1214).

1.11 Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

1.12 Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369, 1571 i 1667) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie

- w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 2.3 jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy PZP z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami Komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 2.5 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 2.6 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2.5;
 - 2.7 wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 2.8 który, naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt ustawy PZP.
2. Wykonawca spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z

odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje tego warunku,
b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania zdolności zawodowej jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się zrealizowaniem **w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie **co najmniej dwie dostawy ciągników o wartości minimum 130 000,00 PLN brutto**. Oświadczenie o powyższym należy złożyć w **załączniku nr 7 do SIWZ**, które wstępnie potwierdzi spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu przygotowawczym.
Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał oddzielnie (każdy Wykonawca musi samodzielnie spełnić ten warunek).

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy PZP).

4. Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego.

4.1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy PZP).

4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy PZP).

4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy PZP (art. 22a ust. 3 ustawy PZP).

4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zamówienia lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 22a ust. 4 ustawy PZP).

4.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 22a ust. 5 ustawy PZP).

4.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 4.1 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zgodnie z art. 22a ust. 6 ustawy PZP, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4 ppkt 4.1 niniejszego rozdziału.

Rozdział VII

DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU

1. **Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:**
 - a) Wypełniony formularz oferty - **Załącznik Nr 2 do SIWZ**
 - b) Wypełniony formularz ofertowy (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) – **Załącznik Nr 3 do SIWZ**
 - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 4.**
 - d) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 5.**
 - e) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę - tylko w przypadku, jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty.
 - f) Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu - tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.
 - g) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (jeżeli dotyczy)
 - h) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w /w punkcie 1 litera c i d – składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy PZP wg wzorów stanowiących załączniki nr 4 oraz nr 5 do SIWZ.

Rozdział VIII

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA UZUPEŁNI NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Dokumenty składane przez Wykonawcę wyłącznie na pisemne wezwanie Zamawiającego, po wcześniejszym dokonaniu przez niego oceny ofert i wyłonieniu oferty z najwyższą ilością punktów otrzymanych na podstawie kryteriów oceny ofert.** Zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia** następujących oświadczeń lub dokumentów (art. 25 ust. 2 ustawy PZP) potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

a) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli, z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny

być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - oświadczenie **wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ.**

b) zaleca się aby Wykonawca dodatkowo do oferty dołączył zaparafowany projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 9 do SIWZ.**

c) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia **pisemnego zobowiązania tych podmiotów** (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia - **według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 8 do SIWZ – jeżeli dotyczy.**

2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

e) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedkłada także wszystkie dokumenty określone w ppkt 3 dotyczące tych podmiotów, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Rozdział IX

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),

b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców)

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/ pełnomocnictwa / zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika.

3. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. W przypadku złożenia oferty wspólnej:

- a) Warunek opisany w Rozdziale VI w pkt I winien spełnić każdy z podmiotów osobno. Dokument na potwierdzenie spełniania warunku każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno.
- b) Każdy warunek opisany w Rozdziale VI w pkt II zostaje spełniony łącznie przez podmioty składające ofertę wspólnie. Dokument/dokumenty na potwierdzenie spełniania każdego z warunków udziału w postępowaniu każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno, w swoim zadeklarowanym zakresie.
- c) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 1 składa każdy z Wykonawców osobno.

Rozdział X

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RP

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami jak dla Wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Rozdział XI

OBOWIĄZKI WYKONAWCY PO OTWARCIU OFERT

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
Wzór oświadczenia, z którego Wykonawca może skorzystać stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody tj. dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. Powyższe oświadczenie stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
3. upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów stwierdzających status prawny Wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie

nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione,

4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ,

5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby,

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy PZP,

7. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

8. Zamawiający ustalił wzór Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik Nr 2 oraz 3 do SIWZ.

9. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, ściśle wg wzorów druków dołączonych do SIWZ przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

10. ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np.: na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).

11. Oferta powinna być trwale zszyta, a jej zapisane strony były ponumerowane.

12. Załączniki oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone.

13. Załączniki oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone.

14. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane,

15. Formularz ofertowy, oświadczenia Wykonawcy oraz zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonej notarialnie. Pozostałe dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dotyczą składane dokumenty,

17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

18. Pobrany samodzielnie przez Wykonawcę wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi literalne odzwierciedlenie informacji publicznie udostępnionych za pośrednictwem strony internetowej CEIDG w związku z tym przyjąć należy, iż posiada on charakter dokumentu oryginalnego, niewymagającego składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń przez osobę posługującą się przedmiotowym dokumentem, w tym potwierdzania tego dokumentu przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Wydruk powinien zawierać informację o treści „Niniejszy wydruk jest zgodny z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. i ma moc zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP”,

19. Pobrane samodzielnie wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Rejestru mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydanych przez Centralną Informację, jeżeli posiadają cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze (adres strony internetowej, na której zamieszczone są aktualne informacje o podmiotach wpisanych do Krajowego rejestru Sądowego, formę graficzną zgodną z przepisami, identyfikator wydruku) i nie wymagają podpisu ani pieczęci.

Rozdział XIII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu (np. koperta) oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy przy czym koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego (adres podany na pierwszej stronie SIWZ) oraz oznakowana następująco:

**Oferta przetargowa na
realizację zamówienia publicznego w ramach zadania pn.:
„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na wyposażenie Zakładu Gospodarki Komunalnej i
Mieszkaniowej w Rudnej”**

**Nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert
do dnia 23.11.2020 r., do godz. 10:15**

2. Konsekwencje złożenia ofert niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty. Jeżeli dojdzie do otwarcia nieprawidłowo opisanej (oznaczonej) koperty. Jeżeli dojdzie do otwarcia nieprawidłowo opisanej

3. Ofertę należy złożyć do dnia 23.11.2020 r. do godziny 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego, Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna – Sekretariat, pokój nr 2, czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

4. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

5. Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeżeli pisemne powiadomienie o tej modyfikacji lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.

6. Wykonawca nie może wycofać oferty, dokonać zmiany po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „MODYFIKACJA”

8. Koperty (paczki) oznaczone opisem „MODYFIKACJA” będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

9. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 23.11.2020 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, pokój nr 1 „Pokój Dyrektora”. Otwarcie ofert jest jawne.

10. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej www.bip.rudna.pl oraz www.zgkim@rudna.pl informacje dotyczące:

a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) firmy oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

c) ceny, terminu wykoania zamówienia okrsu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIV OCENA OFERT

1. Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował następującymi kryteriami:
- a) cena - 80 %,
 - b) termin realizacji dostawy - 20 %.

CENA

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za realizację zamówienia obliczoną przez Wykonawców w oparciu o informacje zapisane w formularzu ofertowym i zapisy SIWZ. Ilość punktów przyznanych w ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena brutto najniższej z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. x 80 pkt)}$$

W kryterium cena – oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów (zaokrąglenie zgodne z zasadami matematyki)

OFEROWANY TERMIN REALIZACJI DOSTAWY

1. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi – 20. Termin realizacji dostawy liczony w dniach od daty podpisania przez obie strony umowy. Ilość punktów przyznana w ofercie w tym kryterium zostanie określona zgodnie z poniższymi zapisami:

- **za podanie maksymalnego terminu realizacji dostawy, tj. 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 1 pkt,**
- **krócenie terminu realizacji dostawy od 8-13 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy – 10 pkt,**
- **skrócenie terminu realizacji dostawy do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy – 20 pkt.**

UWAGA: Wykonawca składając ofertę w pkt 7 formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest do wyboru terminu dostawy na przedmiot umowy. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym w pkt 7 w tabeli, wybranego terminu dostawy w dniach, tj. nie postawi przy nim znaku „x” lub postawi w tabeli więcej niż jeden „x”, Wykonawca automatycznie będzie miał przypisane 14 dni i 1 pkt.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, może poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wniesieniu sprzeciwu. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako brak sprzeciwu na poprawienie omyłki.

W przypadku wniesienia sprzeciwu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

3. Po dokonaniu oceny formalnej poprawności ofert, spośród ofert, które nie zostały odrzucone,

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej. Następnie Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów przyznanych w powyższych kryteriach.

Rozdział XV

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, SIWZ oraz projektu umowy.
2. Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany uwzględnić w cenie podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z dostawą: wartość oferowanego przedmiotu zamówienia, koszty transportu do Zamawiającego, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, wszelkie rabaty, upusty, podatki i inne, jeżeli występują. Cena oferty jest więc ceną brutto, czyli całkowita wartość jaką Zamawiający zapłaci za realizację umowy.
3. Zaokrąglenia cen w złotych w formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) w pozycji wartość netto oraz wartość brutto należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
1. Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będzie w polskich złotych (PLN).
4. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy, związanych z błędem skalkulowania ceny lub pominięciem w wycenie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
5. Cena oferowana, określona w Załączniku nr 2 do SIWZ będzie ceną umowną i nie będzie podlegała żadnym negocjacja.
6. Cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę nie podlega podwyższeniu, co potwierdza bezwzględny i sztywny jej charakter, który zgodnie z art. 632 § 1 K.c. polega na tym, że przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztu prac. W związku z tym Wykonawcę przy przygotowaniu oferty i wykonywaniu umowy obowiązuje szczególna staranność wynikająca z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (art. 355 § 2 K.c.). Należyta staranność określana przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, uzasadnia zwiększone oczekiwania, co do umiejętności, wiedzy, skrupulatności i rzetelności, zapobiegliwości i zdolności przewidywania Wykonawcy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć **zgodnie z obowiązującymi przepisami**. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVI TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień Wykonawcy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP).
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po w/w terminie, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (art. 38 ust. 1a ustawy PZP).
3. Zamawiający udostępni treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na swojej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania (art. 38 ust. 2 ustawy PZP).
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

Rozdział XVII WYBÓR OFERTY

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie PZP i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.

Rozdział XVIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert,
 - d) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - e) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - f) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
 - g) Unieważnieniu postępowania,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ww. pkt 1 ppkt a i g powyżej na stronie internetowej Urzędu Gminy Rudna www.bip.rudna.pl, w zakładce Przetargi oraz www.zgkim@rudna.pl w zakładce Przetargi.
3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
4. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli

zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ww. pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z zaakceptowanym projektem umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 9 do SIWZ**.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający skorzysta z prawa wyboru kolejnej najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy PZP.

8. Wszelkie zmiany umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygniętego przedmiotowego zamówienia publicznego, mogą zostać dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności, pod warunkiem że dopuszczają to będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XIX

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik Nr 9 do SIWZ**.

2. Zganie z treścią art. 144 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy.

Rozdział XX

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opis przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Rozdział XXI

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

2. Strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do, których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

3. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1) Administratorem Pana/Pani danych jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 5, 59 – 305 Rudna. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iodo@amt.biz24.pl, tel.: 76/300-01-40

2) Dane przetwarzane będą w celu:

a) Przeprowadzenie postępowania i udzielenia zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą PZP przez okres 5 lat od udzielenia zamówienia publicznego.

b) Realizacja umowy z wybranym wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy.

c) Prowadzenie dokumentacji księgowo - podatkowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych przez okres 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego.

d) Archiwizacji danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres 5 lat.

e) Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych przez okres 5 lat od zakończenia roku.

3) Odbiorcą Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP; Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych,

o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (tzw. danych wrażliwych /szczególnej kategorii danych) oraz podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia, m.in. wsparcie IT.

4) W związku z przetwarzaniem przysługują Panu/Pani:

a) prawo żądania dostępu do danych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP),

b) prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP),

c) prawo żądania usunięcia danych,

d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),

e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

5) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXII

SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Oświadczenie, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres korespondencyjny: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna

2. Dopuszcza się możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, drogą elektroniczną – na adres: zgkim@rudna.pl.

W celu uprawnienia procedury wyjaśnień SIWZ, zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnej plików.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przysyłania wszelkich zawiadomień, wezwań i informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail).

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. W przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą drogi elektronicznej Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z potwierdzeniem wysyłania poczty elektronicznej Zamawiającego). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.

6. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Agata Sypień – Inspektor ds. komunalnych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej; tel.: 76/746 70 92, (pok. nr 12 od poniedziałku do piątku w godz.7:00 do 15:00) oraz Ryszard Burczyc – Magazynier Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej; tel.: 76/746 70 91, (pok. Nr 11 od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 do 15:00).

7. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w pkt. 1 i 2 niniejszego rozdziału. Żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.

8. Forma pisemna, o której mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, pod rygorem nieważności, wymagana

jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się drogą elektroniczną: złożenie oferty; zmiana oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej oferty; dokumentów które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, odwołania, pełnomocnictwa.

Rozdział XXIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni (art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy PZP).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o znaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust 2 ustawy PZP).
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

Rozdział XXIV UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadku określonym w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XXV WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 4.**
2. Oświadczenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 5.**
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 6.**
4. Wykaz wykonanych dostaw, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane - **Załącznik Nr 7.**
5. Dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane) określające, że usługi wyszczególnione w **Załączniku Nr 7** zostały wykonane należyście.
6. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia - (jeżeli dotyczy). - **Załącznik nr 8**

Rozdział XXVI ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Formularz ofertowy (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).

4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
6. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej.
7. Wykaz wykonanych dostaw.
8. Zobowiązanie podmiotów trzecich.
9. Projekt umowy.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdzam/ nie zatwierdzam*:

Rudna, dnia 2020-11-13

*niepotrzebne skreślić

Dyrektor Zakładu Gospodarki

Komunalnej i Mieszkaniowej

W Rudnej

Halina Zbroińska