

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na zakup i dostawę zastawy stołowej do świetlicy w Wądrożu

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 Euro.

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zmianami)

Prawo zamówień publicznych, ustawy nie stosuje się.

#### I. Zamawiający:

Centrum Kultury w Rudnej, ul. Wesola 13, 59-305 Rudna NIP: 692 242 78 91 Tel. 76 746 42 49.

#### II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa zastawy stołowej (fabrycznie nowej, w kolorze białym, z możliwością mycia w zmywarce), zgodnie z wykazem zawartym w formularzu ofertowym.

#### III. Termin realizacji:

- 14 dni od daty zlecenia.

#### IV. Warunki realizacji:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 zapytania.
2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Artykuły dostarczone zostaną na koszt Dostawcy, zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego w formie pisemnej, przesłanym faxem lub mailem.
5. Zamawiający zastrzega, że ilości artykułów wskazane w formularzu ofertowym są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie także prawo anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz pozostawienia zapytania ofertowego bez wyboru Wykonawcy.
7. Centrum Kultury w Rudnej zaznacza, iż Wykonawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym zapytaniu.

#### V. Forma składania ofert

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy.

#### VI. Miejsce składania ofert:

Ofertę należy przesłać do Centrum Kultury w Rudnej mailem na adres [ckwr@ckwr.eu](mailto:ckwr@ckwr.eu) w tytule maila wpisując: „Ckwr – zastawa stołowa”

#### VII. Termin składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć do 30.10.2020 r. do godz. 15:00. Rozstrzygnięcie nastąpi do 03.11.2020 r.

#### VIII. Kryteria wyboru oferty

1. Kryterium oceny ofert będzie najniższa cena brutto.

#### IX. Opis sposobu przygotowania oferty

W ofercie należy podać cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto oraz wartość brutto, zgodnie z podanymi jednostkami miary.

Oferta będzie podlegała ocenie tylko wtedy, gdy zawierała będzie ceny wszystkich artykułów wymienionych w Formularzu ofertowym.

**Do oferty należy dołączyć zdjęcia oferowanych produktów, w przeciwnym wypadku oferta nie będzie rozpatrywana.**

Rudna, dnia 23.10.2020

Dyrektor Centrum Kultury w Rudnej  
Anna Badecka

## Klauzula informacyjna dla kontrahenta

W związku z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy Panią/Pana, że:

### ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

---

Administratorem Państwa danych osobowych pracowników jest Centrum Kultury w Rudnej, ul. Wesoła 13, 59-305 Rudna

### INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

---

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz)

### CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

---

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

### ODBIORCY DANYCH

---

Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.

### OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

---

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy oraz wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy.

### PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

---

- w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, prawo do ich sprostowania oraz żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania tych danych.
- nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych w związku z art. 17 ust.3 lit. b i e RODO, przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania gdy podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- w przypadku informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 860 70 86.

### INFORMACJA O DOWOLNOŚCI DANYCH

---

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne i wynika z zawartej umowy, a konsekwencją odmowy ich podania może być częściowa lub całkowita niemożność wykonywania umowy.

### INFORMACJA O PROFILOWANIU

---

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

**FORMULARZ OFERTY**  
**na zakup i dostawę zastawy stołowej do świetlicy w Wądrożu**

**OFERENT:**

Nazwa.....

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy.....

Adres siedziby: .....

Nr tel. / fax.....

e-mail: .....

NIP.....

Regon .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

Centrum Kultury w Rudnej ul. Wesoła 13, 59-305 Rudna NIP: 692 242 78 91 Regon: 020492163

L.P.	ARTYKUŁ	OPIS	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	WARTOŚĆ BRUTTO
1	Talerz obiadowy płytki	biała porcelana, bez wzorów, okrągły, Ø 24-26 cm	100 szt.			
2	Talerz obiadowy głęboki	biała porcelana, bez wzorów, okrągły Ø 22 - 24 cm	100 szt.			
3	Talerz deserowy	biała porcelana, bez wzorów, okrągły Ø 19 cm	120 szt.			
4	Bulionówka z uszami	biała porcelana, bez wzorów, 0,32 l	100 szt.			
5	Spodek pod bulionówkę	biała porcelana, bez wzorów, ok. 17 cm	100 szt.			
6	Waza do zupy	biała porcelana, bez wzorów, z pokrywką, poj. 3 l	8 szt.			
7	Sosjerka	biała porcelana, bez wzorów, poj. 0,3 l	8 szt.			
8	Półmisek owalny mały	biała porcelana, bez wzorów, ok. 18 cm	15 szt.			
9	Półmisek owalny średni	biała porcelana, bez wzorów, ok. 26 cm	20 szt.			
10	Półmisek owalny duży	biała porcelana, bez wzorów, ok. 32 cm	10 szt.			
11	Salaterka mała	biała porcelana, bez wzorów, okrągła, Ø ok. 12 - 14 cm	20 szt.			
12	Salaterka średnia	biała porcelana, bez wzorów, okrągła, Ø ok. 18 - 19 cm	20 szt.			
13	Salaterka duża	biała porcelana, bez wzorów, okrągła, Ø ok. 24 cm	10 szt.			

14	Filiżanka	biała porcelana, bez wzorów, poj. 0,22 l	100 szt.			
15	Spodek pod filiżankę	biała porcelana, bez wzorów, okrągły, Ø ok. 15 cm	100 szt.			
16	Cukiernica	biała porcelana, bez wzorów	6 szt.			
17	Dzbanek do mleka / mlecznik	biała porcelana, bez wzorów, 0,15 l	4 szt.			
18	Szklanki do soków	wysokie, proste, bez wzorów, poj. 300 ml np. Krosno Horeca lub równoważne	120 szt.			
19	Pucharki do deserów	prosty, bez ozdób, poj. ok. 300 ml	80 szt.			
20	Nóż obiadowy	stalowy, prosty, bez ozdób, ok. 20-23 cm	100 szt.			
21	Łyżka obiadowa	stalowa, prosta, bez ozdób, ok. 19 cm	100 szt.			
22	Widelec obiadowy	stalowy, prosty, bez ozdób, ok. 19 cm	100 szt.			
23	Łyżeczka do herbaty	stalowa, prosta, bez ozdób, ok. 12 cm	100 szt.			
24	Łyżka wazowa / chochelka	stalowa, prosta, bez ozdób,	8 szt.			
<b>RAZEM</b>						

**Do oferty należy dołączyć zdjęcia oferowanych produktów, w przeciwnym wypadku oferta nie będzie rozpatrywana.**

- Oświadczamy, że zawarte w ofercie ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i są cenami ostatecznymi.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że posiadamy odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania czynności objętych zapytaniem i niezbędną wiedzę i doświadczeniem, a także dysponujemy sprzętem i osobami zdolnymi do wykonania usługi.

.....  
*data, podpisy i pieczęć osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy*