

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZP.271.26.3.2020

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA RUDNA, 59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 15

NIP: 692-22-57-466, REGON: 390647558

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:
**Opracowanie dokumentacji projektowej budowy chodnika łączącego ul. Polną z ul. Witosa
w Rudnej**

Z up. Wójta Gminy
Marzena Rzeszcwska
Kierownik Referatu
.....Organizacyjno-Administracyjnego.....

ZAMAWIAJĄCY

Rudna, dnia 30 września 2020 r.

INSPEKTOR
Paulina Golinowska
Paulina Golinowska

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie zostanie ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej <http://bip.rudna.pl>.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp.
3. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem ZP.271.26.2020. W pismach kierowanych do Zamawiającego, zawsze należy się posługiwać powyższym numerem.
4. Przedmiotowe postępowanie odbywa się z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
5. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie:
 - a) osobiście,
 - b) za pośrednictwem operatora pocztowego,
 - c) za pośrednictwem kuriera,
 - d) faksem - pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie,
 - e) e-mail - zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@rudna.pl - pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie. W tytule wiadomości e-mail należy wpisać numer sprawy wskazany w pkt 3 niniejszego rozdziału.

W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub wiadomością e-mail każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Każdy dokument przesłany faksem lub drogą elektroniczną musi być również dostarczony do adresata w formie pisemnej.
6. Osoby uprawnione do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰:
 - a) w sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
Paulina Golinowska – Inspektor w Referacie Organizacyjno-Administracyjnym – tel. 76/749-21-24,
 - b) w sprawach merytorycznych:
Małgorzata Sosnowska – Podinspektor w Referacie Inwestycji - tel. 76/749-21-23.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie określa standardów jakościowych odnoszących się do istotnych cech przedmiotowego zamówienia.
13. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,

zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy Pzp oraz wydane do niej wszelkie akty wykonawcze.

16. Szacunkowa wartość zamówienia na usługę pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej budowy chodnika łączącego ul. Polną z ul. Witosa w Rudnej” została ustalona na kwotę niższą niż 30.000,00 euro. Natomiast szacunkowa wartość zamówień tego samego rodzaju, które Zamawiający planuje udzielić w 2020 r., wynosi 747.798,29 zł (netto), co stanowi równowartość 175.157,12 euro.

W związku z faktem, że jest to zamówienie tego samego rodzaju, określone art. 34 ust. 1 ustawy Pzp, który mówi, że podstawą ustalenia wartości na usługi jest łączna wartość zamówień tego samego rodzaju, których Zamawiający zamierza udzielić w terminie 12 miesięcy następujących po pierwszej usłudze. Wobec powyższego Zamawiający przeprowadza przedmiotowe postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla budowy chodnika łączącego ul. Polną z ul. Witosa w Rudnej. Teren projektowanej inwestycji objęty jest miejscowym planem przestrzennego zagospodarowania.
2. Ogólna charakterystyka:
 - lokalizacja - dz. nr 324/2, 308, 294/1 w m. Rudna,
 - długość odcinka – ok. 170 m,
 - chodnik jednostronny.
3. Stan projektowany:
 - nawierzchnia chodnika - kostka betonowa,
 - odwodnienie chodnika.
4. **Zakres prac projektowych obejmuje:**
 - 4.1 Pozyskanie i zaktualizowanie mapy do celów projektowych.
 - 4.2 Przeprowadzenie badań geologicznych wraz z opinią geotechniczną.
 - 4.3 Opracowanie projektu koncepcyjnego zawierającego co najmniej: proponowaną trasę chodnika, sposób odwodnienia, rozwiązania ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem, zagospodarowanie terenu, wstępny wykaz nieruchomości planowanych do przejścia przez Zamawiającego – 2 egz.
 - 4.4 Projekty podziału działek.
 - 4.5 Opracowanie projektu budowlanego sporządzonego zgodnie z obowiązującymi przepisami zawierającym wszystkie opinie i uzgodnienia niezbędne do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) - 4 egz.
 - 4.6 Opracowanie branżowych projektów wykonawczych m.in. branży drogowej, docelowej organizacji ruchu, tymczasowej organizacji ruchu sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami - 4 egz.
 - 4.7 Opracowanie branżowych projektów wykonawczych przebudowy urządzeń kolidujących z realizacją zadania – 4 egz.
 - 4.8 Opracowanie operatu wodnoprawnego wraz uzyskaniem decyzji wodnoprawnej (jeżeli będzie konieczna).
 - 4.9 Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, które określać będą parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów przewidzianych

w dokumentacji projektowej- 3 egz.

- 4.10 Opracowanie przedmiaru robót dla wszystkich branż w oparciu o SST w określeniu kodów CPV - 3 egz.
- 4.11 Opracowanie kosztorysu inwestorskiego w oparciu o aktualną bazę cen (np. SEKOCENBUD) SST z określeniem kodów CPV dla wszystkich branż – 2 egz.
- 4.12 Uzyskanie wszelkich decyzji, uzgodnień, opinii wymaganych przepisami prawa niezbędnych do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
- 4.13 Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej (wszystkie branże wraz z przedmiarem robót i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi) – 2 egz na nośniku elektronicznym w formacie pdf.
- 4.14 Wykonanie przedmiarów robot i kosztorysów inwestorskich, w 1 egz. na nośniku elektronicznym w formacie ath i pdf.
- 4.15 Złożenie w imieniu Zamawiającego do właściwego organu architektoniczno-budowlanego kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) wraz z niezbędną dokumentacją projektową oraz z niezbędną dokumentacją projektową oraz wszelkimi wymaganymi przepisami załącznikami, w tym m.in. uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami, decyzjami w celu uzyskania w imieniu Zamawiającego prawomocnego zezwolenia na realizację robót budowlanych objętych zakresem dokumentacji projektowej.

5. Uwagi dodatkowe:

- 5.1 Projekt budowlany powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 ze zm.).
 - 5.2 Projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary robót oraz kosztorysy inwestorskiego powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U z 2004 r., Nr 130, poz. 1389).
 - 5.3 Należy unikać nazw własnych producentów lub wyrobów. Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli taki obowiązek wynika z odrębnych przepisów – w tym przypadku, przy takim wskazaniu powinien być dopisek, że dopuszcza się rozwiązanie równoważne. Projektant ma obowiązek wskazania cech równoważności dla zaprojektowanych rozwiązań.
6. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zadania określa: SIWZ oraz załączone dokumenty, w szczególności wzór umowy, załącznik mapowy.
 7. Wspólny Słownik Zamówień:

Kod CPV: 71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

8. Warunki szczególne przedmiotu zamówienia:
 - 8.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Projektanta lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) czynności związane z opracowaniem przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.
 - 8.2 Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę ww. wymagań, zostały określone we wzorze umowy.
 - 8.3 Warunek dotyczący zatrudnienia nie dotyczy ofert składanych przez Projektantów prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, którzy samodzielnie realizują przedmiotowe zamówienie.
 - 8.4 W przypadku wyboru oferty Wykonawcy nie będącego podatnikiem VAT lub do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy o minimalnym wynagrodzeniu lub gdy Wykonawca nie będzie miał obowiązku zatrudniania pracowników to wzór umowy zostanie odpowiednio zmodyfikowany.
 - 8.5 Projektant jest zobowiązany do uzgodnienia rozwiązań projektowych z Zamawiającym na każdym etapie projektowania. W ciągu ośmiu tygodni od podpisania umowy Projektant przedstawi Zamawiającemu proponowaną koncepcję budowy chodnika.
 - 8.6 Projektant jest zobowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
 - 8.7 Projektant jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi na pytania zadawane przez Wykonawców, a także zainteresowane strony na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i w trakcie realizacji robót wg dokumentacji projektowej, która stanowi przedmiot zamówienia – w terminie 2 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego pytań.
9. Okres gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Rozdział III TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia - od dnia podpisania umowy **do dnia 30.04.2021 r.**

ROZDZIAŁ IV PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 12 - 23 I UST. 5 USTAWY PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
 - 1.1 Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
 - 1.2 Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a,

- art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz.1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1468 i 1495),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
- 1.3 Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1.2.
- 1.4 Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 1.5 Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji” lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 1.6 Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.7 Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.8 Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 1.9 Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 1.10 Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r., poz. 628 i 1214).
- 1.11 Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 1.12 Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369, 1571 i 1667) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
- 2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie

- w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 2.3 jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami Komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 2.5 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 2.6 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2.5;
 - 2.7 wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 2.8 który, naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- I. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp.
- II. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:
Posiada zdolność zawodową:

1. Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie jedno zamówienie, które polegało na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy/przebudowy chodnika.
2. Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli dysponuje osobą, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Rozdział VI

DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU

1. **Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:**
 - a) Wypełniony formularz oferty - **Załącznik Nr 1.**
 - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 2.**
 - c) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 3.**
 - d) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę - tylko w przypadku, jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty.
 - e) Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu - tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.
 - f) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (jeżeli dotyczy).
2. **Dokumenty składane przez Wykonawcę wyłącznie na pisemne wezwanie Zamawiającego, po wcześniejszym dokonaniu przez niego oceny ofert i wyłonieniu oferty z najwyższą ilością punktów otrzymanych na podstawie kryteriów oceny ofert:**
 - a) Wykaz wykonanych usług z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane - zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ.
 - b) Dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane) określające, że usługi wyszczególnione w Załączniku Nr 5 do SIWZ zostały wykonane należycie.
 - c) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją na temat ich uprawnień, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacja o podstawie dysponowania tymi osobami - zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do SIWZ.

Rozdział VII

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy Pzp zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcy/podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie im powierzy oraz podania nazwy firm/firmy podwykonawców.
Powyższą informację Wykonawca zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w Rozdziale VI dot. braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym

bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z określonego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany przez niego inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepisy zawarte w pkt 4 i 5 niniejszego Rozdziału stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom na etapie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać nazwy firmy/firm podwykonawców. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez Wykonawców (szczegóły dotyczące podwykonawstwa zawiera Rozdział VII SIWZ).

Rozdział IX

PODMIOT NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami niezbędnymi tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału VII pkt 1 niniejszej SIWZ (tj. kluczowe części zamówienia które wykonuje Wykonawca).
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się

na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI - Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.

3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu na zasadach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Rozdział X

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
2. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku złożenia oferty wspólnej:
 - a) Warunek opisany w Rozdziale V w pkt I winien spełnić każdy z podmiotów osobno. Dokument na potwierdzenie spełniania warunku każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno.
 - b) Każdy warunek opisany w Rozdziale V w pkt II zostaje spełniony łącznie przez podmioty składające ofertę wspólnie. Dokument/dokumenty na potwierdzenie spełniania każdego z warunków udziału w postępowaniu każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno, w swoim zadeklarowanym zakresie.
 - c) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XII pkt 1 składa każdy z Wykonawców osobno.

Rozdział XI

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RP

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami jak dla Wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Rozdział XII

OBOWIĄZKI WYKONAWCY PO OTWARCIU OFERT

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego

informacji z otwarcia ofert, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wzór oświadczenia, z którego Wykonawca może skorzystać stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.

2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody tj. dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Brak któregośkolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wszelkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oświadczenia opisane w Rozdziale VI pkt 1 oraz w Rozdziale XII pkt 1 oraz pełnomocnictwa muszą mieć formę oryginału.
4. Dokumenty inne oraz pozostałe oświadczenia w opisane w Rozdziale VI powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej formułą „za zgodność z oryginałem” w formie pisemnej, przez Wykonawcę lub podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez jednego Wykonawcę w przypadku złożenia więcej niż jednej oferty.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
9. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie strony oferty mogą zostać ponumerowane. Poprawki w ofercie muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu, a wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł te zmiany muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, zbindowane, oprawione itp.).
11. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, opakować materiałem nieprzezroczystym w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie oferty, przed terminem składania ofert.
12. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą i adresem Zamawiającego oraz Wykonawcy, z dopiskiem: **„Opracowanie dokumentacji projektowej budowy chodnika łączącego ul. Polną z ul. Witosa w Rudnej – Nie otwierać przed terminem składania ofert tj. do dnia 08.10.2020 r.”**

Rozdział XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 08.10.2020 r. do godziny 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna – Kancelaria Ogólna, pokój nr 14, czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ do 15³⁰.
2. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną uprzednio ofertę.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.10.2020 r. o godz. 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, pokój nr 10 – sala konferencyjna. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XV OCENA OFERT

1. Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) cena - 60 %,
 - b) termin płatności - 40 %.

CENA

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za realizację zamówienia obliczoną przez Wykonawców w oparciu o informacje zapisane w formularzu ofertowym i zapisy SIWZ. Ilość punktów przyznanych w ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena brutto najniższa z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. x 60 pkt)}$$

TERMIN PŁATNOŚCI

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi – 40. Ilość punktów przyznana w ofercie w tym kryterium zostanie określona zgodnie z poniższymi zapisami:

- za podanie wymaganego terminu bez zmian tj. 14 dni – 1 pkt,
- za wydłużenie ww. terminu o 7 dni – 20 pkt,
- wydłużenie terminu może nastąpić o najwyżej 14 dni (w takim przypadku zostanie przyznana maksymalna ilość punktów) - 40 pkt.

UWAGA: Wykonawca składając ofertę w pkt 7 formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest do wyboru terminu płatności. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym w pkt 7 w tabeli, wybranego terminu płatności w dniach, tj. nie postawi przy nim znaku „x” lub postawi w tabeli więcej niż jeden „x”, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin płatności bez zmian 14 dni.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, może poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wniesieniu sprzeciwu. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako brak sprzeciwu na poprawienie omyłki. W przypadku wniesienia sprzeciwu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
3. Po dokonaniu oceny formalnej poprawności ofert, spośród ofert, które nie zostały odrzucone, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej. Następnie Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów przyznanych w powyższych kryteriach.

Rozdział XVI

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, SIWZ oraz projektu umowy. Projektant określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cena obliczona przez Projektanta musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją umowy, a w szczególności koszt wykonania prac projektowych wg kalkulacji własnej, koszt przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji, będącej przedmiotem umowy, koszt sprawowania nadzoru autorskiego, wszelkie opłaty, administracyjne, koszty udziału Projektanta we wszystkich spotkaniach związanych z realizacją umowy w siedzibie Zamawiającego oraz poza nią, koszt aktualizacji kosztorysów oraz wszystkie inne koszty za czynności objęte zakresem zamówienia. Cena oferty jest ceną ostateczną obejmująca wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach ustalonej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego wszystkie usługi wynikające z oferty Wykonawcy, jak także wszystkie inne usługi niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie w formie ryczałtu jest wynagrodzeniem stałym do końca trwania umowy i nie podlega zmianom. Wykonawca ponosi ryzyko co do poprawności kalkulacji ceny.
4. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenę oferty należy wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłoby naliczyć i odprowadzić. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca, będący osobą fizyczną zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia w celu ustalenia obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.).

Rozdział XVII

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust 1 ustawy Pzp.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej <http://www.bip.rudna.pl> w dziale Zamówienia publiczne pod ogłoszeniem dot. przedmiotowego zamówienia.

Rozdział XVIII

WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

Rozdział XIX
PRZYPADKI, W KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE MOŻLIWOŚĆ
ANEKSOWANIA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE
KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY

1. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu w następujących przypadkach:
 - a) przekroczenia przez organy administracji lub gestorów sieci określonych przez prawo terminów wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień lub odmową wydania przez ww. podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., jeżeli nie są one następstwem okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Projektant,
 - b) wystąpienia niezależnych od stron okoliczności powodujących, iż jej realizacja w pierwotnie określonym terminie i okaże się niemożliwa,
 - c) gdy ogłoszony w dniu 20.03.2020 r. stan epidemii uniemożliwi realizację umowy w pierwotnie określonym terminie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku:
 - a) zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług za przedmiot umowy - wówczas cena brutto określona w umowie za okresy realizacji umowy przypadające po wprowadzeniu zmienionej stawki podatku VAT ulegnie w sposób, aby cena netto pozostała niezmienną,
 - b) zmiany danych podmiotu (strony umowy, Projektanta).

Rozdział XX
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będący osobą fizyczną zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie w celu ustalenia obowiązków stosowania przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.). Jeżeli złożone oświadczenie potwierdzi obowiązek stosowania przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, projekt umowy zostanie zmodyfikowany o niezbędne zapisy.
2. Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia kserokopii odpowiednich uprawnień oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Rozdział XXI
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY
WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

Rozdział XXII
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli

- ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z Działem VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opis przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
 4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Rozdział XXIII

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
2. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:**
 - 1) Administratorem Pana/Pani danych jest Wójt Gminy w Rudnej, z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 15, 59 – 305 Rudna. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem iod@rudna.pl
 - 2) Dane przetwarzane będą w celu:
 - a) Przeprowadzenie postępowania i udzielenia zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą Pzp przez okres 5 lat od udzielenia zamówienia publicznego.
 - b) Realizacja umowy z wybranym wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy.
 - c) Prowadzenie dokumentacji księgowo - podatkowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych przez okres 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego.
 - d) Archiwizacji danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres 5 lat.
 - e) Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych przez okres 5 lat od zakończenia roku.

- 3) Odbiorcą Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp; Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (tzw. danych wrażliwych /szczególnej kategorii danych) oraz podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia, m.in. wsparcie IT.
- 4) W związku z przetwarzaniem przysługują Panu/Pani:
 - a) prawo żądania dostępu do danych (w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy Pzp),
 - b) prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy Pzp),
 - c) prawo żądania usunięcia danych,
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
 - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 5) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXIV

WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W postępowaniu nie jest wymagane wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Rozdział XXV

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 2.**
2. Oświadczenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 3.**
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 4.**
4. Wykaz wykonanych usług z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane - **Załącznik Nr 5.**
5. Dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane) określające, że usługi wyszczególnione w **Załączniku Nr 5** zostały wykonane należycie.
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - **Załącznik Nr 6.**
7. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia - (jeżeli dotyczy).

Rozdział XXVI

ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej.
5. Wykaz usług.
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.
7. Projekt umowy/ogólne warunki umowy.
8. Załącznik mapowy z lokalizacją.

