

**UCHWAŁA NR XXIII/162/2020
RADY GMINY RUDNA
z dnia 24 września 2020r.**

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rudna

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: z 2020r. poz.713) w związku z art.90f ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1327) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1.

Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rudna w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego o treści stanowiącej załącznik do tej uchwały.

§ 2.

1.Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudna.

2.Traci moc Uchwała Nr XXXI/215/05 Rady Gminy Rudna z dnia 30 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rudna.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



PRZEWODNICZĄCA RADY

Joanna Bagińska

Uzasadnienie :

Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym realizowana jest na podstawie Uchwały Nr XXXI/215/05 Rady Gminy Rudna z dnia 30 marca 2005r., która była trzykrotnie zmieniana (ostatnia zmiana w styczniu 2014r.). Przedstawiony projekt uchwały rozszerza formy udzielenia stypendium szkolnego o możliwość zakupu niezbędnego wyposażenia miejsca nauki ucznia w domu oraz zakupu (dofinansowania) do zakupu m.in. komputera, oprogramowania, urządzeń peryferyjnych do komputera a także okularów korygujących wzrok. Rozszerzanie form udzielenia stypendium szkolnego wynika z potrzeb zgłaszanych przez świadczeniobiorców.

Ze względu na wielokrotność zmian uchwały pierwotnej zasadne jest jej uchylenie i uchwalenie ponownie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rudna w postaci stypendium szkolnego i zasilku szkolnego.

§ 1.

Postanowienia ogólne

Do otrzymania w/w pomocy materialnej uprawnione są osoby wymienione w art.90 b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1327) zamieszkujące na terenie gminy.

§ 2.

Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego

1.Wysokość stypendium szkolnego ustala się na podstawie miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, słuchacza zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Wysokość dochodu	Wskaźnik procentowy wysokości stypendium liczony od podstawy
1	Do 250,00 zł	do 100%
2	Od 250,01 zł do 350,00 zł	do 90%
3	Od 350,01 zł do kwoty kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej	do 80%

2. W przypadku, gdy uczeń znajduje się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów w rodzinie, a także występuje w jego rodzinie bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, wskaźnik procentowy wysokości stypendium liczony od podstawy zwiększa się o 10%.

3.Przez podstawę stypendium szkolnego, o której mowa w ust.1 rozumie się równowartość 100% kwoty określonej w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 poz.111 ze zm.)

§ 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego

Stypendium szkolne udziela się w następujących formach:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:

a) udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania: udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę takich jak: wyjścia lub wyjazdy do teatru, kina, muzeum, na wycieczki szkolne, tzw. „zielone szkoły”, organizowane lub współorganizowane przez szkołę obozy naukowe, sportowe;

b) udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą: nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, artystyczne, komputerowe, sportowe;

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym zakupu:

a) podręczników, lektur szkolnych, także w formie e-booku oraz audiobooku, słowników, encyklopedii i innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego takich jak: atlasy, mapy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych;

b) tornistra/plecaka, materiałów i przedmiotów szkolnych pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, artykułów i przyborów szkolnych, pomocy naukowych;

c) odzieży sportowej, obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego, wyposażenia na basen;

d) niezbędnego wyposażenia miejsca nauki ucznia w domu np. biurko, krzesło/fotel do biurka, lampka na biurko;

e) komputera, laptopa, tableta, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera: monitor, drukarka, głośniki, modem, router, słuchawki, myszka, klawiatura, tusz/toner, papier do drukarki, naprawy sprzętu, modernizacji części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera, okularów korygujących wzrok;

f) instrumentów muzycznych, sprzętu, stroju treningowego wymaganych na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia;

g) wyposażenia dla uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę na podstawie statutu lub innych dokumentów wewnątrzszkolnych;

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania ucznia: zakwaterowania w internacie/bursie, kosztów wyżywiania w stołówkach szkolnych lub internacie/bursie.

§ 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej.
2. W przypadku, gdy liczba osób które spełniają kryterium do przyznania stypendium szkolnego jest większa od puli środków przeznaczonych na stypendia, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający następujące warunki:
 - 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach,
 - 2) w rodzinie występują problemy wskazane w § 2 ust.2.
3. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 3 pkt 1) i 3) realizowane jest poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego zajęcia dokonaną przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej lub zwrot środków finansowych ponoszonych przez ucznia po udokumentowaniu wysokości poniesionych wydatków, na które przyznano stypendium.
4. Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 3 pkt 2) realizowane jest poprzez zapłatę należności przelewem na rachunek bankowy podmiotu realizującego zakup pomocy rzeczowej na podstawie uprzednio zaakceptowanej faktury pro-forma lub zwrot środków finansowych za uprzednio zaakceptowane wydatki poniesionych przez ucznia na podstawie oryginałów faktur/rachunków lub dowodów imiennych potwierdzających poniesione wydatki.
5. Zwrot środków finansowych następuje w formie przelewu środków na rachunek bankowy wskazany we wniosku o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym lub w kasie banku prowadzącego obsługę kasową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej.

§ 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej, w terminach nie dłuższych niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, w wysokości wynikającej z art.90e ust.3 ustawy o systemie oświaty, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.



PRZEWODNICZĄCA RADY
Joanna Bagińska

