

Rudna, dnia 24 sierpnia 2020 r.

SRI 271.52.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 EURO, zwracam się z otwartym zapytaniem ofertowym o przedłożenie oferty udziału w postępowaniu.

- I. Zamawiający Gmina Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, tel. 76/74 92 100
- II. Przedmiot zamówienia
Modernizacja wieży budynku OSP w Chobieni
Zakres prac obejmuje:
 - 1) demontaż urządzeń: logo, syrena, instalacja odgromowa itp,
 - 2) demontaż istniejącego pokrycia z blachy (w tym obróbki blacharskie) i desek,
 - 3) modernizacja istniejącego przyłącza elektrycznego (po stronie dostawcy energii),
 - 4) oczyszczenie i odgrzybienie oraz impregnacja ogniochronna istniejącej konstrukcji drewnianej,
 - 5) montaż płyty OSB-3 ogniochronnej gr. 12 mm,
 - 6) montaż rusztu drewnianego wewnętrznego wraz z ociepleniem wełną mineralną gr. 10 cm,
 - 7) montaż płyty OSB-3 gr. 12 mm wraz z membraną wysokoparoprzepuszczalną,
 - 8) ruszt krzyżowy impregowany (wentylowany) 3x5 cm,
 - 9) montaż okien z PCV 90x122 cm wraz z obróbkami blacharskimi od wewnątrz,
 - 10) montaż desek elewacyjnych impregowanych i pomalowanych w kolorze ciemny mahoń gr. 19 mm na pióro-wpust z zakładem wraz z listwami narożnymi wykończeniowymi,
 - 11) montaż okiennic drewnianych z desek impregowanych i pomalowanych w kolorze ciemny mahoń na pióro-wpust z zakładką gr. 19 mm zlicowanych po zamknięciu z elewacją,
 - 12) montaż obróbek blacharskich z blachy powlekanej gr. 0,55 mm w kolorze zbliżonym do desek elewacyjnych.

UWAGA:

Wymaga się od wykonawcy dokonania oględzin na miejscu oraz dokonania niezbędnych pomiarów oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

III. TERMIN REALIZACJI : 15.11.2020 r.

IV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny.
2. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie

koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

3. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

4 .Do oferty należy załączyć:

a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w punkcie obsługi klienta (parter urzędu) lub przesłać na adres Urzędu Gminy w Rudnej, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@rudna.pl, w terminie **do dnia 01.09.2020 r. do godz. 10:00.**

2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „Oferta na modernizację wieży budynku OSP w Chobieni .

VIII. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana wszystkim Wykonawcą którzy złożyli ofertę.

5. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

IX. Okres gwarancji: min. 36 mcy max 60 mcy.

X. Osoba do kontaktu z wykonawcami : Bogusława Szocik, Renata Michalik

tel. 76 74 92 123 /24

XI. Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. nr 1

2. STWiOR – zał. nr 2

3. Przedmiar robót – zał. nr 3

21.08.2020 r. *[podpis]*
.....
(data i czytelny podpis pracownika merytorycznego)

Z up. Wójta Gminy
[podpis]
Bogusława Szocik
Kierownik w obszarze inwestycji
.....
(czytelny podpis kierownika komórki)

Administrator Pani/Pana danych	Wójt Gminy w Rudnej, z siedzibą przy ul. Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna.	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: iod@rudna.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Okres przechowywania
Przyjęcie i rozpatrzenie oferty	art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z 1. Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych 2. Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w Art. 4 Pkt 8 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych	5 lat
Archiwizacja danych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach	5 lat od zakończenia roku
Realizacja umowy z wybranym oferentem	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy	5 lat od zakończenia umowy
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych	5 lat od zakończenia roku
Odbiorcy danych	• Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Pani/Panu prawa	• Prawo żądania dostępu do danych	
	• Prawo żądania sprostowania danych	
	• Prawo żądania usunięcia danych	
	• Prawo żądania ograniczenia przetwarzania	
	• Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do rozpatrzenia oferty, zawarcia umów oraz ich realizacji.	

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: **Gmina Rudna**
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna

Nazwa wykonawcy	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faksu	
E - mail	

*Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego p.n.: **Modernizacja wieży budynku OSP w Chobieni.***

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto

Słownie:

.....
w tym podatek VAT

1. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

7. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

8. Termin realizacji -

9. Termin płatności wynosi: 14 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

10. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres :

11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

.....

Data,

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

