

**Uchwała Nr XVI/114/2020  
Rady Gminy Rudna  
z dnia 26 marca 2020 r.**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania wsparcia materialnego uczniom w ramach Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży mieszkańców Gminy Rudna**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 lit. c Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży Gminy Rudna, przyjętego przez Radę Gminy Rudna Uchwałą Nr XVIII/174/2016 z dnia 4 listopada 2016 r. uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się regulamin w sprawie udzielenia wsparcia materialnego uczniom w zakresie refundowania wydatków poniesionych na dojazd uczniów do szkół ponadpodstawowych stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchyla się Uchwałę Nr XX/193/2017 Rady Gminy Rudna z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie regulaminu udzielania wsparcia materialnego uczniom w ramach Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży mieszkańców Gminy Rudna, zmienioną Uchwałą Nr XXII/211/2017 z dnia 16 marca 2017 r. oraz Uchwałą Nr X/63/2019 z dnia 5 września 2019 r.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudna.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



PRZEWODNICZĄCA RADY

*Joanna Bagińska*

## **Uzasadnienie:**

W dniu 4 listopada 2016 r. Rada Gminy Rudna uchwałą Nr XVIII/174/2016 przyjęła Lokalny Program Wyrównywania Szans Edukacyjnych Dzieci i Młodzieży. Zgodnie z założeniami ww. programu określonymi w § 3 ust. 1 lit.c realizacja programu odbywa się m.in. poprzez dopłaty do biletów dla uczniów uczęszczających do szkół ponadpodstawowych. Szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży oraz formy i zakres tej pomocy, zgodnie z art. 90t ust. 4 ustawy o systemie oświaty, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określił odrębnymi uchwałami.

Uchwałą Nr XX/193/2017 Rady Gminy Rudna z dnia 17 stycznia 2017 r., zmienioną Uchwałą Nr XXII/211/2017 z dnia 16 marca 2017 r. oraz Uchwałą Nr X/63/2019 z dnia 5 września 2019 r. określono regulamin w sprawie zasad udzielania wsparcia finansowego uczniom, wysokość refundacji oraz wzór wniosku o przyznanie refundacji.

*W ww. uchwale należy po raz kolejny dokonać zmian w treści regulaminu jak również we wniosku (załącznik do regulaminu), tj. należy zamieścić zmiany dotyczące przyjmowania oświadczenia o wysokości i czasu na jaki przyznany jest dodatek do zasiłku rodzinnego na dojazd do szkoły, dopisać w regulaminie, iż informacje o otrzymywaniu bądź nie otrzymywaniu, zasiłku rodzinnego z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej, będą po wyrażeniu zgody wnioskodawcy, weryfikowane z ww. ośrodkiem. Ponadto we wniosku (stanowiącym załącznik do regulaminu) dodać w punkcie 4 (oświadczenie wnioskodawcy) podpunkt 3 oświadczenia o wysokości i czasu na jaki przyznany jest dodatek do zasiłku rodzinnego na dojazd do szkoły i podpunkt 4 o wyrażeniu/ nie wyrażeniu zgody na pozyskanie danych osobowych. Należy również usunąć podpunkt 5. W punkcie 2 (dane osobowe ucznia) usunąć pesel oraz miejsce urodzenia. Ponadto należy dodać do ww. wniosku klauzulę informacyjną.*

Mając powyższe na uwadze oraz fakt, iż niniejsza uchwała była już dwukrotnie zmieniana i ponownie należy dokonać w niej zmian, zasadne jest jej uchylenie na najbliższej sesji Rady Gminy Rudna i uchwalenie jej na nowo, wprowadzając wszystkie dotychczasowe zmiany.

Na realizację ww. zadania w budżecie gminy na 2020 r. zabezpieczono środki finansowe w wysokości 312.000,00 zł.

## **Regulamin udzielania wsparcia materialnego uczniom w zakresie refundowania wydatków poniesionych na dojazd uczniów do szkół ponadpodstawowych**

### **§ 1**

Regulamin określa zasady udzielania wsparcia finansowego, o którym mowa § 3 ust.1 lit. c Lokalnego Programu Wyrównywania Szans Edukacyjnych dla Dzieci i Młodzieży mieszkańców Gminy Rudna, uchwalonego Uchwałą Rady Gminy Rudna nr XVIII/174/2016 z dnia 4 listopada 2016 r., poprzez częściową refundację przez Gminę Rudna kosztów zakupu biletów miesięcznych dla uczniów zamieszkałych w Gminie Rudna dojeżdżających do szkół ponadpodstawowych w Gminie Rudna lub poza jej terenem - środkami komunikacji zbiorowej.

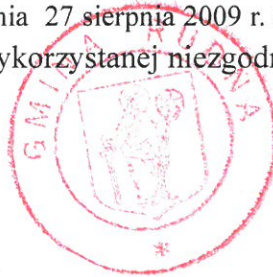
### **§ 2**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o refundacji – należy przez to rozumieć zwrot części udokumentowanych kosztów poniesionych na zakup biletu miesięcznego na dojazd ucznia do szkoły ponadpodstawowej.
2. Osobami uprawnionymi do ubiegania się o przyznanie refundacji są rodzice lub opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do szkół ponadpodstawowych, którzy kupili bilet miesięczny na przejazd środkami komunikacji zbiorowej w celu pobierania nauki przez ich dzieci, polegającej na uczestnictwie w zajęciach lekcyjnych, oraz pełnoletni uczniowie szkół ponadpodstawowych zamieszkali w Gminie Rudna, którzy kupili bilet miesięczny na przejazd środkami komunikacji zbiorowej w celu pobierania przez nich nauki polegającej na uczestnictwie w zajęciach lekcyjnych.
3. Poprzez szkołę ponadpodstawową rozumie się następujące typy szkół w Gminie Rudna oraz poza jej terenem: liceum ogólnokształcące, technikum, szkoła branżowa I i II stopnia, specjalna szkoła przysposabiająca do pracy, maksymalnie 2,5 letnia szkoła policealna.
4. Osobą uprawnionym przyznaje się refundację części kosztów zakupu biletów miesięcznych uprawniających jednego ucznia do przejazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości pobierania nauki i z powrotem; w wysokości 90% ceny zakupionego biletu miesięcznego. Z zastrzeżeniem ust. 5, 6 i 7.
5. W przypadku gdy nie jest możliwe nabycie jednego biletu miesięcznego uprawniającego do przejazdów do miejsca pobierania nauki i powrotnego do miejsca zamieszkania, refundacji podlega zakup wielu biletów miesięcznych: z miejsca zamieszkania do miejsca pobierania nauki i z powrotem.
6. W przypadku gdy na ucznia przyznany jest dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania, kwota refundacji wynosi 90% różnicy pomiędzy ceną biletu a kwotą należnego dodatku.
7. Informacje dotyczące przyznania dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania zostaną za zgodą wnioskodawcy zweryfikowane z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rudnej.
8. Brak wyrażenia zgody będzie skutkować dostarczeniem przez wnioskodawcę zaświadczenia o otrzymaniu/ nie otrzymaniu dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania.

9. W przypadku, gdy uczeń uczęszcza do szkoły, w której objęty jest innym aniżeli 5- dniowy rozkład zajęć, kwota refundacji będzie przyznana w wysokości proporcjonalnej do ilości dni, w której w danej szkole prowadzone są zajęcia lekcyjne dla tego ucznia.

### § 3

1. Przyznanie refundacji następuje na wniosek uprawnionego. Na każde dziecko uprawniony składa jeden wniosek. Wniosek składa się do Wójta Gminy Rudna w terminie do dnia 10 września danego roku na formularzu stanowiącym załącznik do Regulaminu. W przypadku złożenia wniosku po tym terminie, refundacja zostanie przyznana od kolejnego miesiąca. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Refundacja przyznawana jest na okres od września danego roku do czerwca następnego roku.
3. Obsługę techniczną i finansową wsparcia, o którym mowa w § 1 zapewnia Urząd Gminy w Rudnej w oparciu o środki zabezpieczone na ten cel w budżecie Gminy Rudna.
4. Wypłata kwoty refundacji będzie następować do ostatniego dnia każdego miesiąca na mocy decyzji Wójta Gminy Rudna, pod warunkiem dostarczenia przez wnioskodawcę w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca faktury (rachunku) wystawionej na ucznia wraz z dowodem zapłaty, potwierdzającym zakup biletu miesięcznego na dany miesiąc, z zachowaniem postanowień zawartych w ust.1.
5. W przypadku niedostarczenia w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 4 uprawniony traci prawo do refundacji za dany miesiąc i nie uzyska jej nawet po dostarczeniu dokumentów.
6. Uprawniony traci prawo do otrzymania refundacji w przypadku utraty przez ucznia statusu ucznia szkoły ponadpodstawowej lub zmiany miejsca zamieszkania poza terytorium Gminy Rudna.
7. Uprawniony zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wójta Gminy o zmianie okoliczności faktycznych uzasadniających przyznanie bądź wysokość przyznanej refundacji.
8. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 7 bądź podania we wniosku informacji nieprawdziwych mających wpływ na przyznanie bądź wysokość refundacji, stosuje się przepisy art. 252 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) o zwrocie dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.



PRZEWODNICZĄCA RADY

*Joanna Bagińska*

## Wniosek o przyznanie refundacji wydatków poniesionych na dojazd ucznia do szkoły ponadpodstawowej

### 1. Dane osoby składającej wniosek:

Nazwisko i imię wnioskodawcy
Telefon kontaktowy
Adres zamieszkania ( ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

### 2. Dane osobowe ucznia:

Nazwisko i imię ucznia	
Nazwa i adres placówki szkolnej, typ szkoły do której uczęszcza uczeń	System kształcenia: ..... dniowy (należy podać ilość dni, w których prowadzone są zajęcia lekcyjne)
Uczeń klasy ..... w roku szkolnym ...../ .....	
Adres zamieszkania ucznia * ( ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miejscowość) * jeżeli jest inny niż adres podany w pkt. 1	

### 3. Udzielenie wsparcia finansowego:

Zgodnie z Regulaminem udzielania wsparcia materialnego uczniom w ramach Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży Gminy Rudna wnoszę o przyznanie refundacji części kosztów poniesionych na zakup biletu miesięcznego u: (\* podkreślić właściwe)

a) jednego przewoźnika  
Rodzaj środka komunikacji zbiorowej: PKS, BUS, inne.....\*

b) dwóch przewoźników  
Rodzaj środka komunikacji zbiorowej: PKS, BUS, inne.....\*

za okres od ..... do ..... 20.... roku.

Koszt biletu miesięcznego określony na podstawie faktury za miesiąc: .....zł

Trasa przejazdu do miejsca pobierania nauki i powrotu do miejsca zamieszkania:  
.....



PRZEWODNICZĄCA RADY

*Joanna Bagińska*

#### 4. Oświadczenie wnioskodawcy: (właściwe zaznaczyć x)

Oświadczam, że:

1. Akceptuję zapisy określone w Regulaminie udzielania wsparcia materialnego uczniom w zakresie refundowania wydatków poniesionych na dojazd uczniów do szkół ponadpodstawowych.
2. Zostałem/-am poinformowany/-a o obowiązku niezwłocznego poinformowania Wójta Gminy Rudna o zmianie okoliczności faktycznych uzasadniających przyznanie bądź wysokość przyznanej refundacji.
3.  Otrzymuję /  nie otrzymuję\*  **dodatek/ dodatku\* do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania, w wysokości..... zł brutto, przyznany na okres od ..... do .....**  
Informacja potwierdzona przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnej.
4.  Wyrażam zgodę /  nie wyrażam zgody  **na pozyskanie moich danych osobowych z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej w zakresie przyznania dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania.**
5. Uczeń uczęszcza do szkoły ponadpodstawowej, w której objęty jest innym aniżeli pięciodniowy rozkład zajęć lekcyjnych.  tak/  nie
6. Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu karnego (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1950 z późn. zm.) potwierdzam, że przedstawione we wniosku dane są zgodne z prawdą.

Po przyznaniu refundacji:

proszę o przekazanie środków finansowych przelewem na poniższy rachunek  
( nazwa banku i numer rachunku)

gotówkę odbiorę w kasie Urzędu Gminy w Rudnej.

\_\_\_\_\_ (miejscowość, data)

\_\_\_\_\_ (czytelny podpis wnioskodawcy)

#### INFORMACJE DODATKOWE

„Refundacja wydatków poniesionych na dojazd uczniów do szkół ponadpodstawowych obowiązywać będzie w okresie od września do czerwca każdego roku szkolnego”.

\* **niepotrzebne skreślić**

#### Informacja o przetwarzaniu danych

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Wójt Gminy Rudna, z siedzibą przy Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest poprzez adres email: [iod@rudna.pl](mailto:iod@rudna.pl)
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu przyjęcia wniosku, wszczęcia postępowania, wydania decyzji w przedmiotowej sprawie oraz archiwizacji danych - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego
4. Twoje dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane przez okres 10 lat.
5. Odbiorcą danych będą podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia (wsparcie IT) oraz instytucje, co do których przekazanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa.
6. Posiadasz prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
7. Masz prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uznasz, iż przetwarzanie danych osobowych Ciebie dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

Szczegółowe informacje na stronie internetowej [bip.rudna.pl](http://bip.rudna.pl)

Link do strony →

