

Ogłoszenie nr 500491-N-2020 z dnia 2020-01-03 r.

**Gmina Rudna: Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy**

**Rudna**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Rudna, krajowy numer identyfikacyjny 39064755800000, ul. Pl. Zwycięstwa 15 , 59-305 Rudna, woj. dolnośląskie, państwo Polska, tel. 076 7492100...134, e-mail zamowienia\_publiczne@rudna.pl, faks 767 492 117.

Adres strony internetowej (URL): [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl)

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Tak

www.bip.rudna.pl

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak

www.bip.rudna.pl

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

PISEMNIE

Adres:

Siedziba Zamawiającego ul. Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna – Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14 ,czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7: 30 do 15: 30

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna

**Numer referencyjny:** SN.271.1.2020

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**  
Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu czystości, dróg, ulic, chodników, przystanków autobusowych, przejścia podziemnego, oraz eksploatacji sieci kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna. 2. W ramach świadczenia usługi Wykonawca

zobowiązany jest w szczególności do: 2.1. Mechanicznego i ręcznego oczyszczania jezdni, parkingów, chodników ulic, przystanków autobusowych na terenie Gminy Rudna, w tym: a) wiaty i przystanki autobusowe: • zamiataniu i sprzątaniu przystanków i zatoczek przystankowych w ilości 6 szt. w miejscowości Rudna i Chobienia wraz z opróżnieniem i wywozem śmieci z koszy usytuowanych przy przystankach (wiatach) – 6 szt. – 5 razy w tygodniu, • zamiataniu i sprzątaniu przystanków i zatoczek przystankowych w pozostałych miejscowościach ( 63 szt. ) – 1 raz w miesiącu, • wykaszanie terenu wokół przystanków wraz z posprzątaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 30 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm. - należy przyjąć na jeden obiekt ok. 10 m<sup>2</sup> - 39 obiektów przewidzianych do koszenia. • myciu szyb wiat oszklonych – 1 raz w miesiącu, • myciu wiat oszklonych ( ławki, siedziska, elementy metalowe, dach) – 1 raz w roku ( czerwiec), • opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy usytuowanych przy wiatach i przystankach autobusowych w pozostałych miejscowościach - przy każdym sprzątaniu – 63 szt. oraz 4 szt. w miejscowości Nieszczyce ( przy stawach), 1 szt. w miejscowości Koźlice ( przy tablicy ogłoszeń) i 1 szt. w miejscowości Chełm ( przy tablicy ogłoszeń). • myciu koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję - 2 razy do roku ( maj, wrzesień), • utrzymanie w należytym stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych. • usunięcia szkła w przypadku wybicia szyby w wiacie przystankowej w ciągu 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wiat przystankowych i koszy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.b) ulice, parkingi i chodniki w miejscowości Rudna i Chobienia: • zamiataniu parkingów, chodników z uwzględnieniem poboczy ulic (przy krawężnikach) - 5 razy w tygodniu, • opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy – 5 razy w tygodniu, • myciu koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 razy do roku ( maj, wrzesień), • utrzymanie w należytym stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych, • mechanicznym zamiataniu ulic - 1 raz w miesiącu, • usuwanie traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodników, parkingów oraz przy krawężnikach i obrzeżach z wywozem zebranych nieczystości - 2 razy do roku ( czerwiec, sierpień), • usuwanie traw i chwastów rosnących w strefach przykrawężnikowych ulic z wywozem zebranych nieczystości - 2 razy do roku ( czerwiec, sierpień). W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni ulicy, parkingów i chodników Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.c) drogi publiczne i drogi utwardzone stanowiące własność Gminy Rudna oraz chodniki: usuwanie traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodników oraz przy krawężnikach i obrzeżach z wywozem zebranych

nieczystości – 1 raz w roku ( czerwiec), • usuwanie traw i chwastów rosnących w strefach przykrawężnikowych dróg z wywozem zebranych nieczystości - 1 raz w roku ( czerwiec). W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni drogi i chodnika Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

2.2. Letnie i zimowe utrzymanie przejścia podziemnego oraz letnie utrzymanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych w Rudnej przy ul. Leśnej: Eksploatacja polega na zapewnieniu należytego stanu sanitarnego, porządkowego, technicznego urządzeń i estetycznego oraz ochrony p.poż. przejścia, a w szczególności • zmiatanie przejścia podziemnego – 3 razy w tygodniu: poniedziałek, środa i piątek, • mycie posadzki przejścia 2 razy w miesiącu: w drugim i czwartym tygodniu miesiąca w okresie od 1 kwietnia do 30 października, a w pozostałych miesiącach mycie przejścia będzie wykonywane o ile warunki atmosferyczne nie będą powodować oblodzenia mytej powierzchni – 290,00 m<sup>2</sup>, • mycie szyb zadaszania przejścia podziemnego - 1 raz w roku ( wrzesień) – 180 m<sup>2</sup>, • opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy usytuowanych przy wejściach na perony, wejściu/ wyjściu od strony ul. Kolejowej i ul. Leśnej, placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych – 22 szt. – 5 razy w tygodniu, • mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku ( maj, wrzesień), • utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych • zakup materiałów i środków czystości niezbędnych do wykonania zadania, • zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa w okresie zimowym i niesprzyjających warunków atmosferycznych, polegających na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości – schody, dojścia do przejścia peronów, • obsługa techniczna polegająca na należytej eksploatacji 2 pomp – typ WILO DRAIN TP 65/ S91/ 11/ 3/ 400, • zmiatanie i sprzątanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych oraz wiaty rekreacyjnej wraz z opróżnianiem i wywozem śmieci z kubłów znajdujących się na terenie rekreacyjnym o pow. 1430 m<sup>2</sup> – 5 raz w tygodniu. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przejścia podziemnego, placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych, Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

2.3. Eksploatacji sieci kanalizacji burzowej znajdującej się w drogach gminnych oraz piaskowników będących integralną częścią kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna: • czyszczenie studzienek ulicznych –1 raz w roku na przełomie października – listopada, • utrzymanie piaskowników odkrytych – wykaszanie wraz z posprząaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 30 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm, • czyszczenie piaskownika rurowego z piasku i innych nieczystości – 2 razy w roku ( kwiecień, październik), • czyszczenie piaskownika dwukomorowego z piasku i innych nieczystości – 2 razy w roku ( kwiecień, październik) ,

konserwacja wylotu kanalizacji burzowej do rowu melioracyjnego w Rudnej przy ul. Leśnej ( na odcinku 1 m powyżej wylotu i 100 m poniżej wylotu) – wykaszanie rowu wraz z posprzątaniami skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 20 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm.W przypadku stwierdzenia uszkodzenia sieci kanalizacji burzowej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. Wykaz urządzeń związanych z utrzymaniem kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna Stan ilości kanalizacji burzowej : 1. Studzienki uliczne - 415 szt. w tym w miejscowościach - Rudna, Chobienia - 274 szt. - Radoszyce - 65 szt.- Olszany - 21 szt.- Mleczno - 34 szt. - Gwizdanów - 4 szt.- Gawronki - 2 szt. - Kliszów - 2 szt.- Toszowice - 2 szt.- Wądroże - 2 szt.- Koźlice - 1 szt.- Chełm - 8 szt..Separator w Rudnej 1 szt.3.Piaskowniki odkryte w Rudnej - 2 szt.4. Piaskownik dwukomorowy w Rudnej - 1 szt.5.Piaskownik rurowy w Chobieni - 1 szt.6. Konserwacja wylotu kanalizacji burzowej i rowu melioracyjnego w Rudnej ul. Leśna - 108 mb.

2.4. Letnie utrzymanie fontanny wraz z przyległym placem w miejscowości Chobienia: zmiataaniu i sprzątananiu w dni robocze nawierzchni z kostki i płyt granitowpow. 1.298,90 m<sup>2</sup>, • opróżnianiu i wywożeniu w dni robocze śmieci z kubłów zlokalizowanych wokół placu – 6 szt. • mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku ( maj, wrzesień), • utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych, • myciu fontanny (wewnątrz i zewnątrz) – 4 razy w roku ( kwiecień, czerwiec, sierpień, październik) – Wykonawca winien uwzględnić koszt opróżnienia i ponownego napełnienia wody ok. 4 m<sup>3</sup>, • myciu balustrady ( 34 mb.), murka pod balustradą, tralek (69 sztuk) oraz postumentów granitowych i waz kwiatowych ( po 8 szt.) znajdujących wokół fontanny - mycie odbywać się będzie jednocześnie przy myciu fontanny, • zabezpieczenie przed okresem zimowym fontanny i waz kwiatowych, • zakup materiałów i środków czystości niezbędnych do wykonania zadania ( np: środki do granitu, środki zabezpieczające czystość wody), • utrzymanie w sprawności technicznej oświetlenia fontanny - oprawy oświetleniowe 4 szt ASTRALPOLL Model 21626-35666, • utrzymanie w sprawności technicznej sterowania fontanny ( elektropompa powierzchniowa, urządzenia regulujące poziom wody, filtr piaskowy, dysza fontanny).W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni z kostki i płyt chodnikowych, fontanny,elementów balustrady i innych przedmiotów (urządzeń) znajdujących się w rynku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.3. Oczyszczanie nawierzchni ulic w miejscowości Rudna i Chobienia3.1. Oczyszczanie jezdni winno odbywać się poprzez zmiataanie mechaniczne lub ręczne. Dopuszczalne jest łączenie stosowania wymienionych metod zmiatania. Wykonawcy przysługuje

prawo wyboru technologii zamiatania, przy czym winien wziąć pod uwagę zróżnicowanie rodzajów nawierzchni ulic, dróg i zapewnić staranność i należyłą jakość wykonywanych prac. Zamiatanie nawierzchni polega na całkowitym usunięciu wszelkiego typu nagromadzonych zanieczyszczeń – kurzu, piasku, błota, resztek roślinności i innych śmieci pozostawionych przez użytkowników ulic i dróg. Wszelkie zebrane zanieczyszczenia w trakcie zamiatania należy wywieźć na składowisko odpadów. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być w kalkulowane w cenę zadania.3.2. Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do zamiatania po stwierdzeniu, że czystość ulic jest niezachowany.3.3. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania traw i chwastów rosnących pomiędzy krawężnikami a jezdnią. Usuwanie odbywać się powinno doraźnie w miarę występujących potrzeb. Wszystkie zebrane zanieczyszczenia powstałe w trakcie oczyszczania nawierzchni należy wywieźć na składowisko odpadów.4. Utrzymanie czystości nawierzchni chodników, parkingów oraz placów gminnych4.1. Oczyszczenie nawierzchni chodników, parkingów i placów gminnych winno odbywać się poprzez zamiatanie mechaniczne lub ręczne. Dopuszczalne jest łączenie stosowanie ww. metod zamiatania. Przy wyborze technologii zamiatania wykonawca musi wziąć pod uwagę zróżnicowanie rodzajów nawierzchni chodników, parkingów i placów zapewnić staranność i należyłą jakość wykonywanych prac. Wybór technologii zamiatania i używany sprzęt nie powinien powodować niszczenia, zapadania chodników, parkingów i placów. Zamiatanie nawierzchni polega na całkowitym usunięciu wszelkiego typu nagromadzonych zanieczyszczeń – kurzu, piasku, błota, resztek roślinności i innych śmieci pozostawionych przez użytkowników. Wszelkie zebrane zanieczyszczenia w trakcie zamiatania należy wywieźć na składowisko odpadów. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania.4.2. Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do zamiatania po stwierdzeniu, że czystość chodników, parkingów, placów gminnych jest niezachowany.4.2. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodnika i parkingów oraz przy krawężnikach i obrzeżach. Usuwanie odbywać się powinno doraźnie w miarę występujących potrzeb. Wszystkie zebrane zanieczyszczenia powstałe w trakcie oczyszczania nawierzchni należy wywieźć na składowisko odpadów.1. 5. Opróżnianie i utrzymanie koszy ulicznych5.1. Opróżnienie koszy polega na całkowitym usunięciu wszelkich znajdującym się w nim śmieci. 5.2. Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do opróżniania koszy po stwierdzeniu, że powyższy warunek nie został spełniony przez Wykonawcę. 5.3. Wszystkie zebrane śmieci powstałe w wyniku opróżniania

koszy należy wywieść na składowisko odpadów. 5.4. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania. 5.5. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji koszy.

**II.5) Główny kod CPV: 90610000-6**

**Dodatkowe kody CPV:**

Kod CPV
90511300-5
90620000-9
90630000-2
90640000-5

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: *lub* dniach:

*lub*

**data rozpoczęcia:** *lub* **zakończenia:** 2020-12-31

## II.9) Informacje dodatkowe:

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

##### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

##### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

Informacje dodatkowe

##### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: posiada zdolność zawodową: Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwie usługi polegające na utrzymaniu czystości dróg o wartości min. 80 000,00 PLN. posiada zdolność techniczną: Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli dysponuje co najmniej: 1) zmiatarką uliczną (ciągnioną lub samochodową) o szerokości zmiatania min. 1,2m <sup>EB</sup> 1 sztuka, 2) zmiatarką kompaktową o szerokości zmiatania od 1,4m do 2,8 m ze zbiornikiem na zmiotki o pojemności min. 1 m<sup>3</sup>, wyposażona w ssawkę i odkurzacz <sup>EB</sup> 1 sztuka, 3) ciągnikiem z przyczepą bądź samochód uniwersalny <sup>EB</sup> 1 sztuka, 4) samochodem specjalnego przeznaczenia do ciśnieniowego czyszczenia sieci kanalizacji lub pojazdem asenizacyjnym – 1 sztuka, które będą brały udział przy realizacji zadania.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Nie

Informacje dodatkowe:

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5**

**ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

### **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

A) Wykaz wykonanych usług z podaniem nazwy zadania i jego zakresu, całkowitej wartości oraz okresu realizacji - zgodnie z Załącznikiem Nr 5, B) Dowody (referencje bądź inne

dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane) określające, że usługi wyszczególnione w Załączniku Nr 5 zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone, C) Wykaz pojazdów przeznaczonych do świadczenia usługi wraz z informacją o podstawie dysponowania- zgodnie z Załącznikiem nr 6, D) Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

A) Wypełniony formularz oferty - Załącznik Nr 1, B) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 2, C) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 3, D) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę - tylko w przypadku jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty, E) Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu - tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej. F) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia - ( jeżeli dotyczy ). G) Kalkulacje cenową- zgodnie z Załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Tak

Informacja na temat wadium

1.Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości : 8 000,00 zł ( słownie: osiem tysięcy złotych 00/100). 1.1 Wadium może być wniesione w : 1) pieniądzu 2) poręczeniach

bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym ,że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym 3) gwarancjach bankowych 4) gwarancjach ubezpieczeniowych 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz.310). 1.2 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031, z dopiskiem na przelewie Wadium w postępowaniu na w ramach zadania pn. „Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ” 1.3 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego , przed upływem terminu składania ofert ( tj .przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). 1.4 Zamawiający zaleca , aby w przypadku wniesienia wadium w formie: a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty b) innej niż pieniądz - oryginał wadium należy złożyć w kasie UG Rudna a jego kopie dołączyć do oferty 1.5 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 1.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. 1.7 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 1.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 1.9 .Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 1.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 1.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art 26 ust.3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia , o którym mowa w art 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 1.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie b) nie wniósł wymaganego

zabezpieczenia należytego wykonania umowy c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

1.12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy. 2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

## **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

#### **IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
cena	60,00
termin płatności	40,00

### **IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Tak

## **IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

### **IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

#### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym

wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a powodują one, że realizacja przedmiotu umowy na warunkach w niej zawartych nie będzie możliwa: • z przyczyn niezależnych od stron, • w przypadku zmiany prawa podatkowego – w zakresie zmiany podatku VAT na usługę objętą umową, • w przypadku dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy, ich przekształcenia lub zmiany oznaczenia stron umowy, • w przypadku zmian dopuszczonych przepisami prawa w szczególności art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, • w przypadku wystąpienia siły wyższej, • zmiany zakresu przedmiotu umowy, powodujących zwiększenie powierzchni ulic, parkingów, chodników i ilości kubłów, przystanków komunikacyjnych w przypadkach zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili

zawarcia umowy, a warunkujących wykonanie przedmiotu umowy . 2. Zmiany, o których mowa w pkt 1 mogą dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy w tym w szczególności w zakresie wysokości wynagrodzenia, terminu realizacji, zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia. 3. Wszelkie zmiany umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygniętego przedmiotowego zamówienia publicznego, mogą zostać dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności, pod warunkiem że dopuszczać to będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

##### **Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

##### **IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2020-01-14, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> PL

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie**

**zostały mu przyznane Nie**

#### **IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Rudna reprezentowana przez Wójta Gminy Rudna, 59-305 Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: : [iodo@rudna.pl](mailto:iodo@rudna.pl), tel. 76 7492100, 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami. 4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych c) Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach d) Art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. e) Art. 6 pkt.1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. 5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych ( Ustawa PZP), Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych), 6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. 7. Posiada Pani/Pan prawo: a) Prawo żądania dostępu do danych(w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP). b) Prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP). c) Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane. d) Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). 8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa. 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu. 10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich. 11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

