

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

SN.271.1.2020

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA RUDNA, 59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 15

NIP: 692-22-57-466, REGON: 390647558

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

„Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków

na terenie gminy Rudna ”

Z up. Wójta Gminy

Piotr Czekajło
Sekretarz Gminy

.....
ZAMAWIAJĄCY

Rudna dnia 03.01.2020 r.

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie zostanie ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://bip.rudna.pl/>

2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych [**t.j. Dz.U. 2019 roku, poz. 1843**], zwanej dalej **ustawą Pzp**

3. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem **SN.271.1.2020**. W pismach kierowanych do Zamawiającego, zawsze należy się posługiwać powyższym numerem.

4. Przedmiotowe postępowanie odbywa się z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

5. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie:

- osobiście,
- za pośrednictwem operatora pocztowego,
- za pośrednictwem pośłańca,
- **faksem** (76 749 21 17) - pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie,
- **e-mail** pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie na adres: sekretariat@rudna.pl

6. Osoby uprawnione do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
Paulina Golinowska – podinspektor w ref. inwestycji – tel. 76/749-21-24
- w sprawach merytorycznych

Bogdan Humecki – Inspektor ds. Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Komunalnych,
Elżbieta Ciołek – Inspektor ds. Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Komunalnych
tel 076/ 749 21 28, 076 749 21 26 w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰

7. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

12. Zamawiający nie określa standardów jakościowych odnoszących się do istotnych cech

przedmiotowego zamówienia.

13. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).

14. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia składa się z ponumerowanych stron oraz Załączników.

15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydane do niej wszelkie akty wykonawcze.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu czystości, dróg, ulic, chodników, przystanków autobusowych, przejścia podziemnego, oraz eksploatacji sieci kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna.

2. W ramach świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

2.1. Mechanicznego i ręcznego oczyszczania jezdni, parkingów, chodników ulic, przystanków autobusowych na terenie Gminy Rudna, w tym:

a) wiaty i przystanki autobusowe:

- zmiataniu i sprzątaniu przystanków i zatoczek przystankowych w ilości 6 szt. w miejscowości Rudna i Chobienia wraz z opróżnieniem i wywozem śmieci z koszy usytuowanych przy przystankach (wiatach) – 6 szt. – 5 razy w tygodniu,
- zmiataniu i sprzątaniu przystanków i zatoczek przystankowych w pozostałych miejscowościach (63 szt.) – 1 raz w miesiącu,
- wykaszanie terenu wokół przystanków wraz z posprzątaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 30 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm. - należy przyjąć na jeden obiekt ok. 10 m² - 39 obiektów przewidzianych do koszenia.
- myciu szyb wiat oszklonych – 1 raz w miesiącu,
- myciu wiat oszklonych (ławki, siedziska, elementy metalowe, dach) – 1 raz w roku (czerwiec),
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy usytuowanych przy wiatach i przystankach autobusowych w pozostałych miejscowościach - przy każdym sprzątaniu – 63 szt. oraz 4 szt. w miejscowości Nieszczyce (przy stawach), 1 szt. w miejscowości Koźlice (przy tablicy ogłoszeń) i 1 szt. w miejscowości Chełm (przy tablicy ogłoszeń).
- myciu koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję - 2 razy do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych.
- usunięcia szkła w przypadku wybicia szyby w wiacie przystankowej w ciągu 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wiat przystankowych i koszy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz wiat i przystanków autobusowych

Lp.	Miejscowość	Wiaty murowane/ drewniane [szt.]	Wiaty oszklone [szt.]	Wiaty wokół których należy wykosić teren [szt.]
1.	Brodowice	-	2	2

2.	Brodów	-	1	-
3.	Bytków	-	1	-
4.	Chałupki	-	1	1
5.	Chobienia, ul. Rynek	-	1	-
6.	Chobieni, ul. Ścinawska	-	1	-
6.	Chełm	-	3	2
7.	Ciechłowice	-	1	1
8.	Gawronki	-	1	-
9.	Gawronki n/z	-	1	1
10.	Gawrony	-	2	-
11.	Górzyn	-	4	3
12.	Gwizdanów	-	3	2
13.	Juszowice	-	2	2
14.	Kęblów	-	2	2
15.	Kliszów	-	3	2
16.	Koźlice	-	2	2
17.	Miłogoszcz	-	2	-
18.	Mleczno	-	3	2
20.	Naroczyce	-	3	2
21.	Naroczyce - Górki	-	1	1
22.	Naroczyce - Kolonia	-	1	1
22.	Nieszczyce	2	2	4
24.	Olszany	-	2	1
25.	Orsk	-	2	1
27.	Radomiłów	-	2	1
28.	Radoszyce	-	2	-
29.	Rudna – ul. Kolejowa	-	1	-
30.	Rudna - ul. Leśna	-	1	-
31.	Rudna - ul. Polna	-	2	-
32.	Rynarcice	-	3	2
34.	Stara Rudna	-	2	-
36.	Studzionki	-	1	-
37.	Toszowice	-	3	3
39.	Wądroże	-	1	-
40.	Wysokie n/z	-	1	1
41.	Wysokie	-	1	-
	Razem:	2	67	39

b) ulice, parkingi i chodniki w miejscowości Rudna i Chobienia:

- zmiataniu parkingów, chodników z uwzględnieniem poboczy ulic (przy krawężnikach) - 5 razy w tygodniu,
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy – 5 razy w tygodniu,
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 razy do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- mechanicznym zmiataniu ulic - 1 raz w miesiącu,
- usuwanie traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodników, parkingów oraz przy krawężnikach i obrzeżach z wywozem zebranych nieczystości - 2 razy do roku (czerwiec, sierpień),
- usuwanie traw i chwastów rosnących w strefach przykrawężnikowych ulic z wywozem zebranych nieczystości - 2 razy do roku (czerwiec, sierpień).

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni ulicy, parkingów i chodników Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz ulic, parkingów i chodników

Lp.	Nazwa	Chodniki	Ulice	Kosze uliczne
		Pow. (m ²)	Pow. (m ²)	(szt.)
RUDNA:				
1.	Plac Zwycięstwa + parkingi	1 570	2 582	16
2.	Piaskowa + parking	1 237	1 287	6
3.	Parkowa	537	1 259	1
4.	Plac Kościelny + parking	723	1 132	---
5.	Plac Targowy	242	---	---
6.	Głucha	72	300	---
7.	1-go Maja	---	284	---
8.	Kolejowa	1 135	1 365	5
9.	Leśna	1 842	5 600	---
10.	Ogrodowa	---	1 250	---
11.	Witosa + parking	2 324	4 857	---
12.	Dworska	465	790	1
13.	Polkowska + parking przy stadionie	1 600	6 600	6
14.	Polna	238	1 850	---
15.	Krańcowa	---	2 970	---
16.	Krochmalna	576	5 000	---
17.	Młynarska	---	800	---
18.	Wesoła	---	500	1
19.	Łącznik ul. Polkowskiej od nr 22a do 22e	143	563	---
20.	Parking przy Ośrodku Zdrowia	1 956	---	2
21.	Parking przy ul. Ścinawskiej	518	---	---
22.	Parking przy ul. Św. Katarzyny	619	---	2
23.	Łącznik ul. Witosa z ul. Młynarską	---	3 142	---
24.	Ciąg pieszo jezdny od ul. Krochmalnej do Pl. Kościelnego	---	1 093	---
25.	Leśna - deptak	1 430	---	17
26.	Ścinawska	---	---	4
27.	Głogowska	---	---	1
28.	Cicha	---	---	2
29.	Park przy cukierni (ul. Polowicka)	400	---	6
30.	Park ul. Polkowska (obok stadionu)	---	---	3
	RAZEM:	17 627	43 224	73
CHOBIEŃ:				
1.	Rynek + parkingi	2 030	3 187	10
2.	Nadrzeczna	1 320	2 000	2
3.	Brzozowa	180	960	---
4.	Szkolna	120	950	---
5.	Parkowa + parking przy oś .Zdrowia	530	1 200	1
6.	Partyzantów	90	275	---
7.	Nadodrzańska	1 500	6 000	---
8.	Akerman	585	1 750	---
9.	Wolności	---	1 000	---
10.	Rzemieślnicza	---	650	---
11.	Górna	209	4 750	---
12.	Głogowska	---	387	---
13.	Wąska	---	200	---
14.	Krzywa	---	200	---
15.	Ścinawska	---	2 569	---
16.	Łącznik ul. Ścinawskiej	38	---	---
17.	Łącznik ul. Nadrzecznej do Szkoły (park)	432	---	1
18.	Droga wzdłuż parkingu przy cmentarzu	---	1 000	---
	RAZEM:	7 034	27 078	14
	OGÓŁEM:	24 661	70 302	87

c) drogi publiczne i drogi utwardzone stanowiące własność Gminy Rudna oraz chodniki:

- usuwanie traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodników oraz przy krawężnikach i obrzeżach z wywozem zebranych nieczystości – 1 raz w roku (czerwiec),
- usuwanie traw i chwastów rosnących w strefach przykrawężnikowych dróg z wywozem zebranych nieczystości - 1 raz w roku (czerwiec).

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni drogi i chodnika Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz dróg i chodników

L.p.	Nazwa miejscowości	Drogi z krawężnikiem [mb]	Chodniki [m ²]
1.	Brodów	1 482	800
2.	Kliszów	1 500	377
3.	Mleczno	1 000	790
4.	Nieszczyce	1900	1460
5.	Olszany	1 150	
6.	Orsk		173
7.	Radoszyce	2 900	1140
	RAZEM:	9 932	4 740

2.2. Letnie i zimowe utrzymanie przejścia podziemnego oraz letnie utrzymanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych w Rudnej przy ul. Leśnej:

Eksploatacja polega na zapewnieniu należytego stanu sanitarnego, porządkowego, technicznego urządzeń i estetycznego oraz ochrony p.poż. przejścia, a w szczególności :

- zmiatanie przejścia podziemnego – 3 razy w tygodniu: poniedziałek, środa i piątek,
- mycie posadzki przejścia 2 razy w miesiącu: w drugim i czwartym tygodniu miesiąca w okresie od 1 kwietnia do 30 października, a w pozostałych miesiącach mycie przejścia będzie wykonywane o ile warunki atmosferyczne nie będą powodować oblodzenia mytej powierzchni – 290,00 m²,
- mycie szyb zadaszenia przejścia podziemnego - 1 raz w roku (wrzesień) – 180 m²,
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy usytuowanych przy wejściach na perony, wejściu/ wyjściu od strony ul. Kolejowej i ul. Leśnej, placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych – 22 szt. – 5 razy w tygodniu,
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- zakup materiałów i środków czystości niezbędnych do wykonania zadania,
- zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa w okresie zimowym i niesprzyjających warunków atmosferycznych, polegających na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości – schody, dojścia do przejścia peronów,
- obsługa techniczna polegająca na należytej eksploatacji 2 pomp – typ WILO DRAIN TP 65/ S91/ 11/ 3/ 400,
- zmiatanie i sprzątanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych oraz wiaty rekreacyjnej wraz z opróżnianiem i wywozem śmieci z kubłów znajdujących się na terenie rekreacyjnym o pow. 1430 m² – 5 raz w tygodniu.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przejścia podziemnego, placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych, Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

2.3. Eksploatacji sieci kanalizacji burzowej znajdującej się w drogach gminnych oraz piaskowników będących integralną częścią kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna:

- czyszczenie studzienek ulicznych – 1 raz w roku na przełomie października – listopada,
- utrzymanie piaskowników odkrytych – wykaszanie wraz z posprząaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 30 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm,
- czyszczenie piaskownika rurowego z piasku i innych nieczystości – 2 razy w roku (kwiecień, październik),
- czyszczenie piaskownika dwukomorowego z piasku i innych nieczystości – 2 razy w roku (kwiecień, październik),
- konserwacja wylotu kanalizacji burzowej do rowu melioracyjnego w Rudnej przy ul. Leśnej (na odcinku 1 m powyżej wylotu i 100 m poniżej wylotu) – wykaszanie rowu wraz z posprząaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 20 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia sieci kanalizacji burzowej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz urządzeń związanych z utrzymaniem kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna

Stan ilości kanalizacji burzowej :

1. Studzienki uliczne	-	415 szt.
w tym w miejscowościach:		
- Rudna, Chobienia	-	274 szt.
- Radoszyce	-	65 szt.
- Olszany	-	21 szt.
- Mleczno	-	34 szt.
- Gwizdanów	-	4 szt.
- Gawronki	-	2 szt.
- Kliszów	-	2 szt.
- Toszowice	-	2 szt.
- Wądroże	-	2 szt.
- Koźlice	-	1 szt.
- Chełm	-	8 szt.
2. Separator w Rudnej	-	1 szt.
3. Piaskowniki odkryte w Rudnej	-	2 szt.
4. Piaskownik dwukomorowy w Rudnej	-	1 szt.
5. Piaskownik rurowy w Chobieni	-	1 szt.
6. Konserwacja wylotu kanalizacji burzowej i rowu melioracyjnego w Rudnej ul. Leśna	-	108 mb.

2.4. Letnie utrzymanie fontanny wraz z przyległym placem w miejscowości Chobienia:

- zmiataniu i sprząaniu w dni robocze nawierzchni z kostki i płyt granitowych o pow. 1.298,90 m²,
- opróżnianiu i wywożeniu w dni robocze śmieci z kubłów zlokalizowanych wokół placu – 6 szt.
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku (maj, wrzesień),

- utrzymanie w należytych stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- myciu fontanny (wewnątrz i zewnątrz) – 4 razy w roku (kwiecień, czerwiec, sierpień, październik) – Wykonawca winien uwzględnić koszt opróżnienia i ponownego napełnienia wody ok. 4 m³,
- myciu balustrady (34 mb.), murka pod balustradą, tralek (69 sztuk) oraz postumentów granitowych i waz kwiatowych (po 8 szt.) znajdujących wokół fontanny - mycie odbywać się będzie jednocześnie przy myciu fontanny,
- zabezpieczenie przed okresem zimowym fontanny i waz kwiatowych,
- zakup materiałów i środków czystości niezbędnych do wykonania zadania (np: środki do granitu, środki zabezpieczające czystość wody),
- utrzymanie w sprawności technicznej oświetlenia fontanny - oprawy oświetleniowe 4 szt ASTRALPOLL Model 21626-35666,
- utrzymanie w sprawności technicznej sterowania fontanny (elektropompa powierzchniowa, urządzenia regulujące poziom wody, filtr piaskowy, dysza fontanny).

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni z kostki i płyt chodnikowych, fontanny, elementów balustrady i innych przedmiotów (urządzeń) znajdujących się w rynku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

3. Oczyszczanie nawierzchni ulic w miejscowości Rudna i Chobienia

3.1. Oczyszczanie jezdni winno odbywać się poprzez zamiatanie mechaniczne lub ręczne. Dopuszczalne jest łączenie stosowania wymienionych metod zamiatania. Wykonawcy przysługuje prawo wyboru technologii zamiatania, przy czym winien wziąć pod uwagę zróżnicowanie rodzajów nawierzchni ulic, dróg i zapewnić staranność i należyłą jakość wykonywanych prac. Zamiatanie nawierzchni polega na całkowitym usunięciu wszelkiego typu nagromadzonych zanieczyszczeń – kurzu, piasku, błota, resztek roślinności i innych śmieci pozostawionych przez użytkowników ulic i dróg. Wszelkie zebrane zanieczyszczenia w trakcie zamiatania należy wywieźć na składowisko odpadów. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być wliczone w cenę zadania.

3.2. Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do zamiatania po stwierdzeniu, że czystość ulic jest niezachowana.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania traw i chwastów rosnących pomiędzy krawężnikami a jezdnią. Usuwanie odbywać się powinno doraźnie w miarę występujących potrzeb. Wszystkie zebrane zanieczyszczenia powstałe w trakcie oczyszczania nawierzchni należy wywieźć na składowisko odpadów.

4. Utrzymanie czystości nawierzchni chodników, parkingów oraz placów gminnych

4.1. Oczyszczenie nawierzchni chodników, parkingów i placów gminnych winno odbywać się poprzez zamiatanie mechaniczne lub ręczne. Dopuszczalne jest łączenie stosowanie ww. metod zamiatania. Przy wyborze technologii zamiatania wykonawca musi wziąć pod uwagę zróżnicowanie rodzajów nawierzchni chodników, parkingów i placów zapewnić staranność i należyłą jakość wykonywanych prac. Wybór technologii zamiatania i używany sprzęt nie powinien powodować niszczenia, zapadania chodników, parkingów i placów. Zamiatanie nawierzchni polega na całkowitym usunięciu wszelkiego typu nagromadzonych zanieczyszczeń – kurzu, piasku, błota, resztek roślinności i innych śmieci pozostawionych przez użytkowników. Wszelkie zebrane zanieczyszczenia w trakcie zamiatania należy wywieźć na składowisko odpadów. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być wliczone w cenę zadania.

4.2. Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do zamiatania po stwierdzeniu, że czystość chodników, parkingów, placów gminnych jest niezachowana.

4.2. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodnika i parkingów oraz przy krawężnikach i obrzeżach. Usuwanie odbywać się powinno doraźnie w miarę występujących potrzeb. Wszystkie zebrane zanieczyszczenia powstałe w trakcie oczyszczania nawierzchni należy wywieźć na składowisko odpadów.

1. 5. Opróżnianie i utrzymanie koszy ulicznych

5.1. Opróżnienie koszy polega na całkowitym usunięciu wszelkich znajdującym się w nim śmieci.

5.2. Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do opróżniania koszy po stwierdzeniu, że powyższy warunek nie został spełniony przez Wykonawcę.

5.3. Wszystkie zebrane śmieci powstałe w wyniku opróżniania koszy należy wywieźć na składowisko odpadów.

5.4. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania.

5.5. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji koszy.

6. Wspólny Słownik Zamówień:

Kod CPV:

- 90.61.00.00-6 – usługi sprzątnia i zmiatania ulic
- 90.51.13.00-5 – usługi zbierania śmieci
- 90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania
- 90.63.00.00-2 – usługi usuwania oblodzeń
- 90.64.00.00-5 – usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych

7. Warunki szczególne przedmiotu zamówienia:

7.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami.

7.2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu usługi w sposób określony w art. 22, § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1040 ze zm.): tj. osób, które będą obsługiwać pojazdy/urządzenia wymienione w rozdziale V pkt. 3 SIWZ.

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sposób dokumentowania zatrudnienia zostały opisane we wzorze umowy.

7.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody, na osobach i rzeczach powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

7.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6.

Rozdział III TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

3.1 Termin realizacji zamówienia - **od 20.01.2020r. do 31.12.2020r.**

3.2 Zamawiający w przypadku wydłużającej się procedury przetargowej zastrzega możliwość podpisania umowy w terminie późniejszym niż 20.01.2020r.

Rozdział IV

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 pkt 12 - 23 i ust. 5 USTAWY PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz. U. 2019 r., poz. 1950) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 ze zm.).

11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz.243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz.498 ze zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:

a) Zamawiającym,

- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
- c) członkami Komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który, naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

I. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

II. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. posiada zdolność zawodową.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) **co najmniej dwie usługi polegające na utrzymaniu czystości dróg o wartości min. 80 000,00 PLN.**

3. posiada zdolność techniczną:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli dysponuje co najmniej:

- 1) zmiatarką uliczną (ciągnioną lub samochodową) o szerokości zmiatania min. 1,2m – 1 sztuka,
- 2) zmiatarką kompaktową o szerokości zmiatania od 1,4m do 2,8 m ze zbiornikiem na zmiotki o pojemności min. 1 m³, wyposażona w ssawkę i odkurzacz – 1 sztuka,
- 3) ciągnikiem z przyczepą bądź samochód uniwersalny – 1 sztuka,
- 4) samochodem specjalnego przeznaczenia do ciśnieniowego czyszczenia sieci kanalizacji lub pojazdem asenizacyjnym – 1 sztuka, które będą brały udział przy realizacji zadania.

4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej realizację zamówienia:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż **100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.**

Rozdział VI

DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU

1. Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- A) Wypełniony formularz oferty - **Załącznik Nr 1,**
- B) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 2,**
- C) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 3,**
- D) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę - tylko w przypadku jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty,
- E) Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu - tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.
- F) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia - (jeżeli dotyczy).
- G) Kalkulacje cenową- zgodnie z Załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego

2. Dokumenty składane przez Wykonawcę wyłącznie na pisemne wezwanie Zamawiającego, po wcześniejszym dokonaniu przez niego oceny ofert i wyłonieniu oferty z najwyższą ilością punktów otrzymanych na podstawie kryteriów oceny ofert

A) Wykaz wykonanych usług z podaniem nazwy zadania i jego zakresu, całkowitej wartości oraz okresu realizacji - zgodnie z **Załącznikiem Nr 5**,

B) Dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane) określające, że usługi wyszczególnione w **Załączniku Nr 5** zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone,

C) Wykaz pojazdów przeznaczonych do świadczenia usługi wraz z informacją o podstawie dysponowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 6**,

D) Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą **niż 100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.**

Rozdział VII PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 36 a) ust. 2 zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcy /podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie im powierzy oraz podania nazwy firm/firmy podwykonawców.

Powyższą informację Wykonawca zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w Rozdziale VI dot. braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 3 do SIWZ.

2. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z określonego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany przez niego inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania.

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia

oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepisy zawarte w pkt 4 i 5 niniejszego Rozdziału stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO

Wszystkie wymagania Zamawiającego dotyczące umowy o podwykonawstwo określa Załącznik Nr 7 - Projekt umowy.

Rozdział IX PODMIOT NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami niezbędnymi tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału VII pkt 1 niniejszej SIWZ.**

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI - Załącznik Nr 2 do SIWZ.

3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu na zasadach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Rozdział X

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.

2. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. W przypadku złożenia oferty wspólnej:

a/ warunek opisany w Rozdziale V w pkt I winien spełnić każdy z podmiotów osobno. Dokument na potwierdzenie spełniania warunku każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno.

b/ każdy warunek opisany w Rozdziale V w pkt II zostaje spełniony łącznie przez podmioty składające ofertę wspólnie. Dokument / dokumenty na potwierdzenie spełniania każdego z warunków udziału w postępowaniu każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno, w swoim zadeklarowanym zakresie.

c/ oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XII pkt 1 składa każdy z Wykonawców osobno.

Rozdział XI

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RP

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami jak dla Wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Rozdział XII OBOWIĄZKI WYKONAWCY PO OTWARCIU OFERT

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP.

Wzór oświadczenia z którego Wykonawca może skorzystać stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.

2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody tj. dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.
3. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający nie będzie wymagał złożenia w/w oświadczenia przez Wykonawcę.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą ww. oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

Rozdział XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Brak któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim; wszelkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oświadczenia opisane w **Rozdziale VI pkt 1** oraz w **Rozdziale XII pkt 1** oraz **pełnomocnictwa** muszą **mieć formę oryginału**.
4. Dokumenty inne oraz pozostałe oświadczenia w opisane w Rozdziale VI powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej formułą „za zgodność z oryginałem” w formie pisemnej, przez Wykonawcę lub podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez jednego Wykonawcę w przypadku złożenia więcej niż jednej oferty.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
9. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie stronicie oferty muszą być ponumerowane. **Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.** Poprawki w ofercie muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu, a wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł te zmiany muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, opakować materiałem nieprzejrzystym w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie oferty.
11. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą i adresem Zamawiającego oraz Wykonawcy z dopiskiem:

„Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna

- Nie otwierać przed terminem składania ofert”

Rozdział XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **14.01.2020r. do godziny 10.00** w siedzibie Zamawiającego Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna – Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14 ,czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7: 30 do 15: 30
 2. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
 3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną uprzednio ofertę.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.01.2020r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna , pokój nr 10 – sala konferencyjna** Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XV OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona formalnej oceny ofert tj. zbada, czy złożone oferty nie podlegają odrzuceniu. Spośród ofert nieodrzuconych zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza na podstawie kryteriów określonych w pkt 2 niniejszego rozdziału. Następnie Zamawiający zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Kryteriami wyboru oferty są:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena	60%
2	Termin płatności	40%

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

„Cena”

Sposób wyliczania punktów za oferowaną cenę

$$Pc = Cn : Co \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

Pc - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

Cn- oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert

Co- oznacza cenę zaproponowaną przez badanego wykonawcę

100 pkt - max ilość punktów możliwych do uzyskania

60 % - procentowa wartość (waga) kryterium ceny

„Termin płatności ”

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium otrzyma oferta Wykonawcy, która zaoferuje najdłuższy **termin płatności wynagrodzenia**. Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu oferty przez Wykonawcę wg poniższej tabeli:

Lp.	Termin płatności	Ilość punktów
1.	30 dni	40
2.	21 dni	30
3.	14 dni	20
4.	7 dni	10

UWAGA:

W sytuacji, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym w tabeli wybranego terminu płatności, tj. nie postawi przy nim znaku „X” lub postawi w tabeli więcej niż jeden znak „X” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje najkrótszy termin płatności tj. 7 dni.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona na podstawie art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy Pzp, może poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wniesieniu sprzeciwu. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako brak sprzeciwu na poprawienie omyłki.

W przypadku wniesienia sprzeciwu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4. Po dokonaniu oceny formalnej poprawności ofert, spośród ofert które nie zostały odrzucone, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej. Następnie Zamawiający zweryfikuje

spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów przyznanych w powyższych kryteriach.

Rozdział XVI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Przygotowując ofertę Wykonawca ma obowiązek zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę określoną w formularzu ofertowym, należy podać jako cenę brutto, z wyszczególnieniem stawki należnego podatku VAT za wykonanie zadania. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie – wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Cena oferty musi zostać zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

4. W formularzu oferty należy podać ryczałtową cenę za realizację czynności wymienionych w rozdziale II SIWZ, w okresie od 20.01.2020r. do 31.12.2020r. Należy również wyszczególnić cenę ryczałtową za okres od 20.01.2020r. do 31.01.2020r. oraz za 1 miesiąc realizacji ww. czynności. do 31.12.2020r. **W sytuacji opisanej w rozdziale III pkt. 3.2 SIWZ wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie obniżone.**
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach ustalonej kwoty wynagrodzenia wszystkie usługi wynikające z oferty Wykonawcy, jak także wszystkie usługi nieobjęte tymi dokumentacją, których wykonanie okaże się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Sporządzić i dołączyć do oferty należy kalkulację cenową stanowiącą załącznik nr 1 do formularza oferty (zał. nr 1 do SIWZ).

Rozdział XVII TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art.38 ust 1 ustawy Pzp.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej <http://www.bip.rudna.pl> w dziale Przetargi pod ogłoszeniem dot. przedmiotowego zamówienia.

Rozdział XVIII WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.

2. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

Rozdział XIX

PRZYPADKI, W KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ANEKSOWANIA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a powodują one, że realizacja przedmiotu umowy na warunkach w niej zawartych nie będzie możliwa:

- z przyczyn niezależnych od stron,
- w przypadku zmiany prawa podatkowego – w zakresie zmiany podatku VAT na usługę objętą umową,
- w przypadku dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy, ich przekształcenia lub zmiany oznaczenia stron umowy,
- w przypadku zmian dopuszczonych przepisami prawa w szczególności art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- w przypadku wystąpienia siły wyższej,
- zmiany zakresu przedmiotu umowy, powodujących zwiększenie powierzchni ulic, parkingów, chodników i ilości kubłów, przystanków komunikacyjnych w przypadkach zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a warunkujących wykonanie przedmiotu umowy .

2. Zmiany, o których mowa w pkt 1 mogą dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy w tym w szczególności w zakresie wysokości wynagrodzenia, terminu realizacji, zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia.

3. Wszelkie zmiany umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygniętego przedmiotowego zamówienia publicznego, mogą zostać dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności, pod warunkiem że dopuszczać to będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XX

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze

najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

- Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z zaakceptowanym projektem umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.

Rozdział XXI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik Nr 7** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Rozdział XXII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opis przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Rozdział XXIII TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania

ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Rudna reprezentowana przez Wójta Gminy Rudna, 59-305 Rudna, Pl. Zwycięstwa 15,
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iodo@rudna.pl, tel. 76 7492100,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
 - b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych
 - c) Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
 - d) Art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
 - e) Art. 6 pkt.1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Ustawa PZP), Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych),
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) Prawo żądania dostępu do danych(w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP).
 - b) Prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP).

- c) Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
 - d) Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
 10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
 11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXIV WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości : **8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).**

1.1 Wadium może być wniesione w :

- 1) pieniądzu
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym ,że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz.310).

1.2 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031, z dopiskiem na przelewie

Wadium w postępowaniu na w ramach zadania pn. „Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”

1.3 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego , przed upływem terminu składania ofert (tj .przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

1.4 Zamawiający zaleca , aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty

b) innej niż pieniądź - oryginał wadium należy złożyć w kasie UG Rudna a jego kopie dołączyć do oferty

1.5 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

1.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

1.7 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

1.9 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 1.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

1.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art 26 ust.3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

1.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

1.12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXV WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 2**

2. Oświadczenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 3**,
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 4**,
4. Wykaz wykonanych usług z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane - **Załącznik Nr 5**,
5. Dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane) określające, że roboty wyszczególnione w **Załączniku Nr 5** zostały wykonane należycie.
6. Wykaz pojazdów przeznaczonych do świadczenia usługi wraz z informacją o podstawie dysponowania- **Załącznik nr 6**,
7. Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.**

Rozdział XXVI ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty – zał. Nr 1;
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. Nr 2;
3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 3;
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał. Nr 4;
5. Wykaz wykonanych usług – zał. Nr 5;
6. Wykaz pojazdów – zał. nr 6;
7. Projekt umowy – zał. nr 7.

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY: GMINA RUDNA, PLAC ZWYCIĘSTWA 15, 59-305 RUDNA

WYKONAWCA :

1.	Nazwa:		
	NIP:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	
Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem:			TAK NIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

„ Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”

1. Oferujemy wykonanie ww. zadania za cenę brutto:**1.1 Cena oferty brutto** złotych za okres od 20.01.2020r. do 31.12.2020r.

(słownie cena brutto :złotych)

w tym:1.1.1. za jeden miesiąc realizacji ww. zadania:

cena bruttozłotych

(słownie:złotych)

1.1.2 za okres od 20.01.2020r. do 31.01.2020r.

cena bruttozłotych

(słownie:złotych)

2. TERMIN PŁATNOŚCI

Lp.	Termin płatności	zaznaczyć (x) termin płatności
1.	30 dni	
2.	21 dni	
3.	14 dni	
4.	7 dni	

UWAGA:

W sytuacji, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym w tabeli wybranego terminu płatności, tj. nie postawi przy nim znaku „X” lub postawi w tabeli więcej niż jeden znak „X” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin płatności 7 dni.

Cena oferty musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku

2. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy/ogólne warunki umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

7. Oświadczamy, że niniejszą ofertę składamy:

1) samodzielnie

2) jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/lub zamierzamy powierzyć podwykonawcy..... następującą część zamówienia

.....

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

2.	Nazwa:		
	NIP:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	
Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem:		TAK NIE	

.....
(podpis)
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

Kalkulacja cenowa
(składana wraz z ofertą)

1. Wykonawca:
z siedzibą w
odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego, składa ofertę na:

„Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna”.

Lp.	Rodzaj prac	Jednostki miary	Cena za 1 jednostkę miary (zł brutto)
1.	Mechaniczne zmiatanie dróg, ulic, parkingów wraz z wywozem zebranych nieczystości *	m ²	
2.	Ręczne zmiatanie dróg, ulic, parkingów wraz z wywozem zebranych nieczystości *	m ²	
3.	Mechaniczne zmiatanie chodników wraz z wywozem zebranych nieczystości *	m ²	
4.	Ręczne zmiatanie chodników wraz z wywozem zebranych nieczystości *	m ²	
5.	Usuwanie traw, chwastów w nawierzchni dróg, ulic, parkingów, chodników (ręczne, mechaniczne) wraz z wywozem zebranych nieczystości *	m ²	
6.	Opróżnianie i wywóz zebranych nieczystości z kosza ulicznego *	szt.	
7.	Mycie i dezynfekcja kosza ulicznego *	szt.	
8.	Zmiatanie wiaty przystankowej wraz z wywozem nieczystości *	szt.	
9.	Koszenie terenu wokół wiaty przystankowej wraz z wywozem zebranych nieczystości *	m ²	
10.	Mycie szyb we wiacie przystankowej (należy przyjąć powierzchnię do mycia ok. 12 m ² / 1 wiaty) *	szt.	
11.	Mycie wiaty przystankowej - ławki, siedziska, elementy metalowe, dach (należy przyjąć powierzchnię do mycia ok. 8 m ² / 1 wiaty) *	szt.	
12.	Czyszczenie studzienki ulicznej, wpuustu wraz z wywozem zebranych nieczystości *	szt.	

* niepotrzebne skreślić

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest wpisać proponowaną cenę za 1 jednostkę miary (zł brutto) w zakresie dot. danego zadania.

.....
data, miejscowość

.....
nazwa firmy, pieczęć i podpis (podpisy)

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SN.271.1.2020

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SN. 271.1.2020

Zamawiający: **Gmina Rudna**
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna**”, prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SN. 271. 1.2020

Zamawiający:

Gmina Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna”, prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale V.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt 5 , polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

.....
.....
....., w następującym zakresie:
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Składając ofertę do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”

Oświadczam że:

1) nie należę do grupy kapitałowej*)

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.Dz.U.2019.369) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu

2) należę do grupy kapitałowej*)

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.Dz.U.2019.369) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu*)

1/

.....

2/

.....

*) niepotrzebne skreślić

**) wraz z niniejszym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....
 podpisano
 (uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SN.271.1.2020

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:

**Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna**

Nr sprawy: SN. 271.1.2020

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna**”

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

PONIŻSZE ZAMÓWIENIA ZOSTAŁY WYKONANE W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZEZ UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

lp.	Rodzaj i zakres usług objętych zamówieniem ¹	Wartość wykonanych usług brutto w zł	Termin wykonania usługi (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania usługi	Uwagi ²

..... dnia r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

1. Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w rozdziale V pkt II ppkt 2 SIWZ;

2 W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówień

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:

Gmina Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

Nr sprawy: SN.271.1.2020

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna**”

**WYKAZ POJAZDÓW
przewidzianych do realizacji zamówienia**

Lp.	Nazwa pojazdu	Marka	Podstawa dysponowania	Rok produkcji pojazdu	Data ważności badania technicznego

..... dnia

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków.

* niepotrzebnie skreślić – na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 26 ust. 2b. do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy potencjału technicznego na okres wykonywania zamówienia zawierające wykaz taboru, który zostanie przez ten podmiot udostępniony

UMOWA – projekt

zawarta w dniu pomiędzy:
Gminą Rudna z siedzibą w Rudnej Pl. Zwycięstwa 15, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Rudna - Adriana Wołkowskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Joanny Herbut
zwaną dalej „Zamawiającym”
a

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do realizowania usługi, zwanej dalej Przedmiotem Umowy obejmującej: **„Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna ”**. Szczegółowy zakres prac zawarty jest w opisie przedmiotu umowy – załącznik do niniejszej umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony: od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 roku.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł brutto** (..... % VAT) w roku 2020.
2. Wynagrodzenie za realizację usługi o której mowa w § 1, płatne będzie miesięcznie w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy: Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, dla którego bank utworzył rachunek VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru usług wykonanych w danym miesiącu zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada Nr NIP: 692-22-57-466.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym Nr NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z mechanizmem podzielnej płatności.
7. Wynagrodzenie nie może przekroczyć zł brutto w roku 2020.
8. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nieterminowej płatności w przypadku gdy rachunek bankowy wskazany w umowie nie pozwala na dokonanie płatności z zachowaniem mechanizmu płatności podzielnej lub nie znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ust. 2 ustawy o podatku od towarów i usług.

9. W przypadku gdy Przedmiot Umowy będzie realizowany przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wykonawca za dany miesiąc otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do liczby dni świadczenia usługi w danym miesiącu.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie Przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu umowy. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonane prace będące Przedmiotem umowy oraz oświadcza, że ilości przyjęte do określenia wynagrodzenia za wykonanie prac są wystarczające do wykonania całości zadania.
11. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz inne opłaty związane z wykonywaniem zadania, a wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne przedmiotu zamówienia i terminy oraz rekompensuje wszelkie wydatki Wykonawcy, koszty i zobowiązania. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził od Zamawiającego roszczeń w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim.

§ 3

1. Przedmiot Umowy będzie wykonywany przez Wykonawcę przy wykorzystaniu swoich pracowników lub podwykonawców. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia umowa przewiduje możliwość żądania przez Zamawiającego w szczególności:
 - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy należy:
 - a) wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z opisem Przedmiotu umowy, który stanowi załącznik do umowy ,
 - b) Uczestniczenie w przeglądzie miesięcznym wykonanych usług, w każdym ostatnim dniu roboczym miesiąca, w celu sporządzenia protokołu odbioru, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury VAT za dany miesiąc,
 - c) zgłoszenie wykonanych prac do odbioru, co najmniej na 3 dni przed końcem każdego miesiąca,
 - d) przewóz odpadów z zebranych podczas sprzątnia dróg, ulic, parkingów, chodników, przystanków autobusowych, eksploatacji sieci burzowej , sprzątnia przejścia

podziemnego oraz z koszy na odpady pojazdami zabezpieczonymi przed ewentualnym rozsypaniem lub wywianiem odpadów lub w pojemnikach zamkniętych dostosowanych do przewozu odpadów,

- e) wywóz nieczystości powstałych i zgromadzonych w związku z wykonywaniem wymienionych wyżej czynności na składowisko odpadów.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody spowodowane niewłaściwą pracą sprzętu bądź wynikające z działań lub zaniechań Wykonawcy w związku z realizowaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres obowiązywania umowy, ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy, bez konieczności uprzedniego powiadomienia Wykonawcy o terminie, miejscu i zakresie takiej kontroli.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne naliczane w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę i w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100),
 - b) każdorazowe stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania prac wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień niewykonania lub nienależytego wykonania prac,
 - c) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako terminu usunięcia wad,
 - d) w przypadku naruszenia zobowiązania o którym mowa w § 3 ust. 1 w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł), za każdy przypadek naruszenia zobowiązania o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę by Zamawiający, niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, zlecił wykonanie zastępcze prac wskazanych w umowie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez uprzedniego wezwania.
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia należnego za najbliższy miesiąc. W przypadku, gdy wysokość kar umownych przekroczy wartość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia miesięcznego, zostaną one potrącone z wynagrodzenia należnego za kolejne miesiące.

§ 6

1. Zamawiający, niezależnie od ustawowych podstaw odstąpienia, może odstąpić od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca rozpocznie procedurę likwidacji przedsiębiorstwa;
zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który może mieć realny wpływ na realizację niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres kolejnych 7 dni kalendarzowych;

- 3) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług i nie podjął ich pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca wykonuje usługę nie zgodnie z Umową lub też wykonuje je w sposób nienależyty, a szczególnie gdy :
 - a) zostaną złożone co najmniej 3 skargi na sposób realizowania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczących braku czystości na drogach, ulicach, chodnikach, przystankach, parkingach i innych miejscach objętych przedmiotem zamówienia,
 - b) naruszone są przez Wykonawcę przepisów prawa podczas lub w związku z realizacją umowy;
 - 5) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z przepisami technicznymi;
 - 6) Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - 7) Wykonawca nie usuwa wad stwierdzonych podczas realizacji przedmiotu umowy;
 - 8) W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych i na zasadach w nim określonych;
 - 9) W przypadku niewywiązywania się z obowiązku wskazanego w § 4 ust. 3 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób realizujących czynności określone w SIWZ;
2. Odstąpienie wywołuje skutki prawne z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie kar umownych;
3. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia, może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie je uzasadniającej.

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 9 ust 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a powodują one, że realizacja przedmiotu umowy na warunkach w niej zawartych nie będzie możliwa:
 - z przyczyn niezależnych od stron,
 - w przypadku zmiany prawa podatkowego – w zakresie zmiany podatku VAT na usługę objętą umową,
 - w przypadku dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy, ich przekształcenia lub zmiany oznaczenia stron umowy,
 - w przypadku zmian dopuszczonych przepisami prawa w szczególności art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - w przypadku wystąpienia siły wyższej,
 - zmiany zakresu przedmiotu umowy, powodujących zwiększenie powierzchni ulic, parkingów, chodników i ilości kubbów, przystanków komunikacyjnych w przypadkach zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a warunkujących wykonanie przedmiotu umowy .
3. Zmiany, o których mowa w pkt 2 mogą dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy w tym w szczególności w zakresie wysokości wynagrodzenia, terminu realizacji, zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Zamawiającego reprezentować będzie : Bogdan Humecki, tel. 76 749 21 28 , e-mail: bhumecki@rudna.pl;
Elżbieta Ciołek, tel. 76 749 21 28.
2. Wykonawcę reprezentować będzie

§ 9

1. Niniejsza umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 1843) rozstrzygniętego w dniu
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą zostać dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności, o ile będzie to możliwe w oparciu o postanowienia ustawy o której mowa w ust. 1.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

