

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:
SN.271.7.2019

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA RUDNA, 59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 15

NIP: 692-22-57-466, REGON: 390647558

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

„Transport gminny”

WOJEWÓDZTWO ŁÓDZKIE
GMINA RUDNA

Adrian Wołkowski

.....
ZAMAWIAJĄCY

Rudna dnia 05.12.2019r.

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie zostanie ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://bip.rudna.pl/>

2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych [t.j. Dz.U. 2019 roku, poz. 1843], zwanej dalej ustawą Pzp

3. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem SN 271.7.2019. W pismach kierowanych do Zamawiającego, zawsze należy się posługiwać powyższym numerem.

4. Przedmiotowe postępowanie odbywa się z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

5. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie:

- osobiście,
- za pośrednictwem operatora pocztowego,
- za pośrednictwem posłańca,
- **faksem** (76 749 21 17) - pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie,
- **e-mail** pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie na adres: sekretariat@rudna.pl

6. Osoby uprawnione do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Paulina Golinowska – podinspektor w ref. inwestycji – tel. 76/749-21-24

- w sprawach merytorycznych

Elżbieta Ciołek – Inspektor ds. Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Komunalnych,
Bogdan Humecki – Inspektor ds. Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Komunalnych
tel 076/ 749 21 26, 076 749 21 28 w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰

7. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań. Każde zamówienie stanowi odrębną część. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówień, które może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

12. Zamawiający nie określa standardów jakościowych odnoszących się do istotnych cech przedmiotowego zamówienia.

13. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).

14. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia składa się z ponumerowanych stron oraz Załączników.

15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydane do niej wszelkie akty wykonawcze.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest :

2. Zakres usługi obejmuje: przedmiot zamówienia podzielony jest na cztery zadania . Transport gminny obejmuje:

1) trzy razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek, za wyjątkiem dni świątecznych, dowóz i odwóz osób:

Zadanie I- kierunek pierwszy : Ciechłowice - Naroczyce – Górzyn – Olszany – Miłogoszcz – Radomiłów – Kliszów – Wądroże – Stara Rudna – Rudna ,

Zadanie II- kierunek drugi : Koźlice – Toszowice – Mleczno – Juszowice – Rynarcice – Rudna – Wysokie – Brodów – Rudna,

2) codziennie w dni nauki szkolnej , od poniedziałku do piątku , za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych, ferii oraz dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych dowóz osób:

Zadanie III- kierunek trzeci: Orsk, Chełm, Brodowice, Studzionki, Gawrony, Gawronki, Gwizdanów, Rudna,

3) codziennie w dni nauki szkolnej , od poniedziałku do piątku , za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych, ferii oraz dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych dowóz i odwóz osób:

Zadanie IV- Kierunek czwarty: Miłogoszcz, Radomiłów, Kliszów, Wądroże, Stara Rudna, Rudna.

Szczegółowy zakres ww. zadania określa załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany oraz korekty wyżej wymienionego zakresu rzeczowego, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia SIWZ.

3 Wspólny Słownik Zamówień:

Kod CPV: 60.11.20.00-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

5. Warunki szczegółowe przedmiotu zamówienia:

5.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami.

5.2 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu usługi w sposób określony w art. 22, § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1040 ze zm.): tj. osób, które będą brać udział w realizacji usługi transportowej na stanowisku kierowcy.

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sposób dokumentowania zatrudnienia zostały opisane we wzorze umowy.

5.3 Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody, na osobach i rzeczach powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

5.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6.

5.5 Przed przystąpieniem do przetargu Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przebiegiem trasą przejazdu.

Rozdział III TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia - od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.- dotyczy wszystkich zadań

Rozdział IV

PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 12 - 23 I UST. 5 USTAWY PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz. U. 2019 r., poz. 1950) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);

3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.

4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 ze zm.).
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz.243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz.498 ze zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami Komisji przetargowej,

- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który, naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że

Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

I. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

II. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli **posiada aktualne koncesje, zezwolenia lub licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.**

2. posiada zdolność zawodową.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) **co najmniej jedną usługę polegającą na przewozie osób o wartości min. 100 000,00 zł.**

3. posiada zdolność techniczną:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli dysponuje **co najmniej 2 pojazdami o pojemności przewozowej min. 19 osób każdy. Wykonawca składając ofertę winien wykazać odrębnie po dwa pojazdy dla każdego zadania.**

4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej realizację zamówienia:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż **100 000,00 PLN.**

Rozdział VI

DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU

1. Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

A) Wypełniony formularz oferty z podaniem cen oraz wiekiem taboru na zadanie/a, na które

Wykonawca składa ofertę - Załącznik Nr 2,

B) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 3,

C) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 4,

D) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby podpisującej ofertę - tylko w przypadku jeżeli uprawnienie do podpisania oferty i reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty,

E) Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu - tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.

F) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia - (jeżeli dotyczy).

G) Wykaz cen biletów jakie będą obowiązywać w trakcie realizacji zadania. Poprzez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za usługę. Ceny biletów powinno zawierać wszystkie koszty przedsiębiorcy, które będzie ponosił w związku z realizacją usługi. W wykazie cen biletów Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić ceny biletów ulgowych określonych zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca z 1992 r. w sprawie uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu publicznego.

2. Dokumenty składane przez Wykonawcę wyłącznie na pisemne wezwanie Zamawiającego, po wcześniejszym dokonaniu przez niego oceny ofert i wyłonieniu oferty z najwyższą ilością punktów otrzymanych w ramach danego zadania na podstawie kryteriów oceny ofert

A) Wykaz wykonanych usług z podaniem nazwy zadania i jego zakresu, całkowitej wartości oraz okresu realizacji - zgodnie z **Załącznikiem Nr 6**,

B) Dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane) określające, że usługi wyszczególnione w **Załączniku Nr 6** zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone,

C) Wykaz pojazdów przeznaczonych do świadczenia usługi wraz z informacją o podstawie dysponowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 7**,

D) Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą **niż 100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.**

E) Aktualne koncesje, zezwolenia lub licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

W przypadku, gdy oferta Wykonawcy zostanie uznana za najkorzystniejszą w więcej niż jednym zadaniu, ww. dokumenty składane będą tylko jeden raz (oprócz Załącznika nr 7 – wykaz pojazdów)

Rozdział VII PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 36 a) ust. 2 zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcy /podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie im powierzy oraz podania nazwy firm/firmy podwykonawców.

Powyższą informację Wykonawca zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w Rozdziale VI dot. braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 3 do SIWZ.

3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z określonego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany przez niego inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania.

5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepisy zawarte w pkt 4 i 5 niniejszego Rozdziału stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO

Wszystkie wymagania Zamawiającego dotyczące umowy o podwykonawstwo określa Załącznik Nr 8 - Projekt umowy.

Rozdział IX PODMIOT NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami niezbędnymi tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału VII pkt 1 niniejszej SIWZ.**

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują zamówienie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI - Załącznik Nr 3 do SIWZ.

3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu na zasadach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Rozdział X

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
2. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej:
 - a/ warunek opisany w Rozdziale V w pkt I winien spełnić każdy z podmiotów osobno. Dokument na potwierdzenie spełniania warunku każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno.
 - b/ każdy warunek opisany w Rozdziale V w pkt II zostaje spełniony łącznie przez podmioty składające ofertę wspólnie. Dokument / dokumenty na potwierdzenie spełniania każdego z warunków udziału w postępowaniu każdy z podmiotów obowiązany jest złożyć osobno, w swoim zadeklarowanym zakresie.
 - c/ oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XII pkt 1 składa każdy z Wykonawców osobno.

Rozdział XI

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RP

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami jak dla Wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Rozdział XII OBOWIĄZKI WYKONAWCY PO OTWARCIU OFERT

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP.

Wzór oświadczenia z którego Wykonawca może skorzystać stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody tj. dokumenty lub informacje potwierdzające,

że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

3. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający nie będzie wymagał złożenia w/w oświadczenia przez Wykonawcę.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą ww. oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

Rozdział XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdego zadania, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Brak któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń oraz treść niezgodna z wymaganą może spowodować wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim; wszelkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oświadczenia opisane w **Rozdziale VI pkt 1** oraz w **Rozdziale XII pkt 1** oraz **pełnomocnictwa** muszą **mieć formę oryginału**.
5. Dokumenty inne oraz pozostałe oświadczenia w opisane w Rozdziale VI powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej formułą „za zgodność z oryginałem” w formie pisemnej, przez Wykonawcę lub podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez jednego Wykonawcę w przypadku złożenia więcej niż jednej oferty.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
9. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.

10. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie stronicy oferty muszą być ponumerowane. **Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.** Poprawki w ofercie muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu, a wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł te zmiany muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, opakować materiałem nieprzejrzystym w sposób uniemożliwiający przypadkowe otwarcie oferty.

11. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą i adresem Zamawiającego oraz Wykonawcy z dopiskiem:

„Transport gminny

- Nie otwierać przed terminem składania ofert „

Rozdział XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **16.12.2019r. do godziny 10.00** w siedzibie Zamawiającego Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna – Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14 ,czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7: 30 do 15: 30
2. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną uprzednio ofertę.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2019r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, **Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna , pokój nr 10 – sala konferencyjna** Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XV OCENA OFERT (punkty będą przyznawane oddzielnie na każde zadanie)

1. Zamawiający dokona formalnej oceny ofert tj. zbada, czy złożone oferty nie podlegają odrzuceniu. Spośród ofert nie odrzuconych zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza na podstawie kryteriów określonych w pkt 2 niniejszego rozdziału. Następnie Zamawiający zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Kryteria wyboru oferty:

- cena – 60%
- wiek taboru – 40%

Cena

Sposób wyliczenia punktów za oferowaną cenę

$$Pc = Cn : Co \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

Pc- oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

Cn- oznacza najniższą cenę wśród złożonych ofert

Co- oznacza cenę zaproponowaną przez badanego oferenta

100 pkt - max ilość punktów możliwych do uzyskania

60 % - procentowa wartość (waga) kryterium ceny

Wiek taboru

Kryterium „Wiek taboru”,

Maksymalną ilość punktów, w tym kryterium otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje najmniejszą ilość lat dla pojazdu nr 1 i pojazdu nr 2. Punkty dla danego pojazdu zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu oferty przez Wykonawcę, wg poniższej tabeli:

Wiek pojazdu (lata)	7 i więcej	4-6	0-3
Punkty za wiek	10	15	20

Sposób obliczenia wieku pojazdu:

Wiek pojazdu należy liczyć od jego pierwszej rejestracji.

Wiek pojazdu „0”- liczony od dnia pierwszej rejestracji do dnia poprzedzającego dzień rejestracji w roku następnym.

Kolejny rok liczony od dnia następnego po upływie roku od dnia pierwszej rejestracji i analogicznie dla kolejnych lat.

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełnione miejsca w formularzu oferty w pkt 3 w tabeli tj. nie postawi znaku „x”, bądź wypełni więcej niż jedną pozycję. Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca deklaruje najstarszy wiek pojazdów

3. Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona na podstawie art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy Pzp, może poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wniesieniu sprzeciwu. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako brak sprzeciwu na poprawienie omyłki.

W przypadku wniesienia sprzeciwu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4. Po dokonaniu oceny formalnej poprawności ofert, spośród ofert które nie zostały odrzucone, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej. Następnie Zamawiający zweryfikuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów przyznanych w powyższych kryteriach.

Rozdział XVI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1) Przygotowując ofertę Wykonawca ma obowiązek zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cenę oferty na formularzu oferty stanowi cena ryczałtowa brutto - obejmująca wszystkie koszty netto związane z realizacją usługi objętej przedmiotowym zamówieniem wraz z kwotą podatku VAT. **Cena oferty musi zostać zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.**

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach ustalonej kwoty wynagrodzenia wszystkie usługi wynikające z oferty Wykonawcy, jak także wszystkie usługi nieobjęte tymi dokumentacją, których wykonanie okaże się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

5. Cenę oferty należy obliczyć w formularzu oferty. Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

5.1 W formularzu oferty należy podać ryczałtową cenę jednostkową brutto **za jeden kurs realizacji usługi dla danego zadania.**

5.2 Podaną cenę jednostkową brutto należy pomnożyć przez wskazane przez zamawiającego szacunkowe ilości kursów dla każdej z tras tj.

Zadanie I -kierunek pierwszy – 302 kursy,

Zadanie II- kierunek drugi - 302 kursy,

Zadanie III-kierunek trzeci – 190 kursów,

Zadanie IV- kierunek czwarty – 380 kursów.

- W przypadku realizacji kierunku trzeciego i czwartego ilość kursów w dni nauki szkolnej będzie wynikać z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego. Wówczas ilość kursów wyznaczonych do realizacji usługi transportowej będzie zależna od rzeczywistych ilości dni nauki szkolnych.
- Szacunkowa długość tras przedstawia się następująco:

Zadanie I kierunek pierwszy – 27 km,

Zadanie II kierunek drugi - 30 km,

Zadanie III kierunek trzeci – 21 km,

Zadanie IV kierunek czwarty – 13 km.

5.3 Otrzymana wartość brutto stanowić będzie cenę oferty.-

Rozdział XVII TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art.38 ust 1 ustawy Pzp.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej <http://www.bip.rudna.pl> w dziale Przetargi pod ogłoszeniem dot. przedmiotowego zamówienia.

Rozdział XVIII WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert dla danego zadania.

2. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

Rozdział XIX

PRZYPADKI, W KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ANEKSOWANIA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a powodują one, że realizacja przedmiotu umowy na warunkach w niej zawartych nie będzie możliwa:
 - z przyczyn niezależnych od stron
 - w przypadku zmiany prawa podatkowego – w zakresie zmiany podatku VAT na roboty objęte umową,
 - w przypadku dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy, ich przekształcenia lub zmiany oznaczenia stron umowy,
 - w przypadku zmian dopuszczonych przepisami prawa w szczególności art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

- w przypadku wystąpienia siły wyższej,
 - zmiany tras, powodujących zwiększenie liczby kilometrów w przypadkach zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a warunkujących wykonanie przedmiotu umowy np. remont drogi, wypadek drogowy.
2. Zmiany, o których mowa w pkt 1 mogą dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy w tym w szczególności w zakresie wysokości wynagrodzenia, terminu realizacji, rozkładu jazdy.

Rozdział XX

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
2. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z zaakceptowanym projektem umowy, stanowiącym Załącznik Nr 8 do SIWZ odrębnie dla każdego zadania.
4. Wszelkie zmiany umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygniętego przedmiotowego zamówienia publicznego, mogą zostać dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności, pod warunkiem że dopuszczać to będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik Nr 8** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wzór ten obowiązuje dla każdego zadania osobno.

Rozdział XXII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opis przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**Rozdział XXIII TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA I OCHRONA DANYCH
OSOBOWYCH**

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Rudna, 59-305 Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, tel. 76 74 92 100, e-mail: sekretariat@rudna.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iodo@rudna.pl, tel. 76 7492100,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

- b. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych
 - c. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
 - d. art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych, Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych),
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy,
7. Posiada Pani/Pan prawo:
- a. Prawo żądania dostępu do danych(w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP).
 - b. Prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP).
 - c. Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
 - d. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXIV WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium odrębnie dla każdego zadania w wysokości :

- 1 200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100) , z podaniem tytułu: Wadium na: „Transport gminny” Zadanie I

- 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych 00/100) , z podaniem tytułu: Wadium na: „Transport gminny” - Zadanie II

- 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych 00/100) , z podaniem tytułu: Wadium na: „Transport gminny” - Zadanie III

- 1 100,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto złotych 00/100) , z podaniem tytułu: Wadium na: „Transport gminny” - Zadanie IV

1.1 Wadium może być wniesione w :

- 1) pieniądzu
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym ,że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz.310).

1.2 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031.

1.3 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego , przed upływem terminu składania ofert (tj .przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

1.4 Zamawiający zaleca , aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty
- b) innej niż pieniądź - oryginał wadium należy złożyć w kasie UG Rudna a jego kopie dołączyć do oferty

1.5 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

1.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

1.7 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1.8 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

1.9 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 1.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

1.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art 26 ust.3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

1.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

1.12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

2. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXV WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 3**

2. Oświadczenie spełniania warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 4,**

3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp - **Załącznik Nr 5,**

4. Wykaz cen biletów jakie będą obowiązywać w trakcie realizacji zadania. Poprzez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za usługę. Ceny biletów powinno zawierać wszystkie koszty przedsiębiorcy, które będzie ponosił w związku z realizacją usługi. W wykazie cen biletów Wykonawca zobowiązany

jest wyszczególnić ceny biletów ulgowych określonych zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca z 1992 r. w sprawie uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu publicznego.

5. Wykaz wykonanych usług z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane - **Załącznik Nr 6**,

6. Dowody (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane) określające, że roboty wyszczególnione w **Załączniku Nr 6** zostały wykonane należycie.

7. Wykaz pojazdów przeznaczonych do świadczenia usługi wraz z informacją o podstawie dysponowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 7**,

8. Dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.**

9. Aktualne koncesje, zezwolenia lub licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

Rozdział XXVI ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy zakres zadania – zał. Nr 1;

2. Formularz oferty – zał. Nr 2;

3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. Nr 3;

4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 4;

5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał. Nr 5;

6. Wykaz wykonanych usług – zał. Nr 6;

7. Wykaz pojazdów – zał. nr 7;

8. Projekt umowy – zał. nr 8

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
na świadczeniu usługi transportowej w ramach organizowanej przez Gminę Rudna
„Transport gminny”

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie odpłatnej usługi przewozowej na linii komunikacyjnej:

a) Ciecchłowice - Naroczyce – Górzyn – Olszany – Miłogoszcz – Radomiłów – Kliszów – Wądroże – Stara Rudna – Rudna – dowóz i odwóz osób trzy razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek, za wyjątkiem dni świątecznych,

lub

b) Koźlice – Toszowice – Mleczno – Juszowice – Rynarcice – Rudna – Wysokie – Brodów – Rudna - dowóz i odwóz osób trzy razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek, za wyjątkiem dni świątecznych,

lub

c) Orsk, Chełm, Brodowice, Studzionki, Gawrony, Gawronki, Gwizdanów, Rudna, - dowóz osób codziennie w dni nauki szkolnej , od poniedziałku do piątku , za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych, ferii oraz dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,

lub

d) Miłogoszcz, Radomiłów, Kliszów, Wądroże, Stara Rudna, Rudna – dowóz i odwóz osób codziennie w dni nauki szkolnej , od poniedziałku do piątku , za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych, ferii oraz dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

I. Usługa transportowa:

- 1) Wykonawca będzie świadczył odpłatnie usługi przewozowe w pełni sprawnymi technicznie autobusami. Podstawienie autobusu zastępczego możliwe jest w przypadku zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie jazdy autobusu (w tym także zdarzenia niezależnego od Wykonawcy) w tym: uszkodzenia autobusu w wyniku wypadku komunikacyjnego, czasowego wycofania autobusu z ruchu uzasadnionego przyczynami technicznymi. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zapewnienia innego środka transportu lub kierowcy celem kontynuowania przewozu, nie później niż w ciągu 30 minut.
- 2) Usługa transportowa będzie realizowana według rozkładów jazdy opracowanych przez Zamawiającego.
- 3) W sytuacji, gdy realizacja przewozów po trasie podstawowej nie będzie możliwa (np. remonty drogi) nastąpi wykonywanie tzw. „przewozów okresowych”, realizowanych na trasach objazdowych przebiegających możliwie najbliżej trasy podstawowej. Wykonawca zobowiązuje się do zatrzymywania pojazdów na przystankach zlokalizowanych na trasie objazdowej, wyznaczonej przez Zamawiającego oraz informowania pasażerów o zmianach poprzez umieszczanie informacji w pojazdach i na przystankach położonych na trasie komunikacyjnej. Pojazdy powinny powrócić na trasę podstawową niezwłocznie po zlikwidowaniu przyczyny kursowania po trasie objazdowej.
- 4) Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o utrudnieniach ruchu, mających wpływ na świadczenie usługi przewozowej. Informacja ta powinna być dostarczana każdorazowo do godz. 8.00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym wystąpią te utrudnienia. Informacja będzie musiała być przekazana faksem (76 749 21 17) lub e-mailem (sekretarial@rudna.pl). Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy

w ruchu spowodowane czynnikami zewnętrznymi, na które nie będzie miał wpływu. Informacja przekazana po godz. 8.00 nie wywołują skutków związanych z ich przekazaniem.

- 5) Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy na korzystanie z przystanków komunikacyjnych znajdujących się na trasie linii komunikacyjnej.

II. Wykonawca:

- 1) Zapewni dla każdej przewożonej osoby miejsce siedzące. W przypadku, gdy osób do przewozu jest więcej, a pojemność przewozowa pojazdu wykonującego kurs jest mniejsza, należy podstawić drugi pojazd.
- 2) Ubezpieczy przewożone osoby od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 3) Będzie świadczył usługi przewozu sprawnymi technicznie autobusami oraz zapewni obsługę pojazdów przez kierowców posiadających wymagane kwalifikacje i doświadczenie.
- 4) Zapewni higieniczne i bezpieczne warunki przewozu.
- 5) Przed przystąpieniem do przetargu zapozna się z przebiegiem tras przejazdu i nie będzie zgłaszał z tego tytułu żadnych żądań.
- 6) Zapewni punktualność realizacji usługi transportowej.

III. Wymagania w zakresie punktualności.

Punktualność w ramach świadczonych usług określa punktualność odjazdów kursów z przystanków wyznaczonych na trasie linii. Punktualność określają następujące cechy:

- a) zatrzymanie pojazdu – jest to zatrzymanie się pojazdu na przystanku i otwarcie drzwi,
- b) odjazd – jest to ostatnie zamknięcie drzwi pojazdu na przystanku, a w przypadku przystanku początkowego moment odjazdu z przystanku,
- c) przejazd – przejazd pojazdu obok przystanku „na żądanie” bez zatrzymania.

Przy ocenie punktualności świadczonej Usługi Transportowej stosuje się poniższe zasady:

- a) za odjazd punktualny uważa się każdy przypadek:
 - odjazdu nie później niż 4 minuty 59 sekund (4:59) i nie wcześniej niż 1 minutę 59 sekund (1:59) w stosunku do czasu ustalonego w rozkładzie jazdy,
- b) za odjazd niepunktualny uważa się każdy przypadek:
 - spóźnienia większego niż 5:00 minutPrzyjazd na przystanek końcowy przed czasem uznaje się za przyjazd punktualny.
- c) za odjazd niewłaściwie zrealizowany uważa się każdy przypadek ominięcia - niezatrzymanie się pojazdu na każdym przystanku określonym w rozkładzie jazdy.

IV. Jakość Usługi Transportowej

Przy ocenie jakości świadczonych usług bierze się pod uwagę następujące parametry:

- a) a) prawidłowe oznakowanie pojazdu:
 - kierunek jazdy (nazwa przystanku końcowego) - podane na umieszczonej tablicy z przodu pojazdu, a także opis trasy przejazdu, z wyszczególnieniem przystanków, oraz nazwą Organizatora Usługi Transportowej,
- b) prawidłowy stan techniczny i wyposażenia pojazdu obejmuje:
 - ogrzewanie pojazdu (włączone ogrzewanie wewnątrz pojazdu przy temperaturze powietrza na zewnątrz poniżej 5°C lub na życzenie pasażerów),
- c) czystość taboru - przy jej weryfikacji bierze się pod uwagę to czy pojazd jest umyty, zamieciony, z czystymi szybami, uszczelkami okiennymi i fotelami.

V. Zasady rozliczeń

1. Z tytułu wykonywania Usługi Transportowej Wykonawcy będzie przysługiwało miesięczne wynagrodzenie w każdym miesiącu rozliczeniowym z zastosowaniem następującego algorytmu:
 $W = (S \times X) - B$, gdzie:

W – miesięczna kwota wynagrodzenia brutto należnego Zleceniobiorcy za wykonaną usługę,

S - stawka wynagrodzenia brutto za jeden kurs

X - ilość kursów przejechanych w danym miesiącu rozliczeniowym,

B- kwota uzyskana ze sprzedaży biletów w ciągu miesiąca rozliczeniowego

1) Do rozliczenia Wykonawca będzie przedkładał sprawozdanie które stanowi załącznik nr 2 do umowy.

Autobusy obsługujące Usługę transportową muszą być wyposażone w kasę rejestrującą przeznaczoną do sprzedaży biletów. Kasy rejestrujące powinny realizować następujące funkcje:

- a) gromadzenie w pamięci danych o wszystkich operacjach, jak również nazwy przystanku, na którym wsiada pasażer,
- b) sporządzanie i wydruk miesięcznych raportów fiskalnych, zawierających sprzedaż dokonaną od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca, na którą składa się suma raportów dobowych, oraz raportów fiskalnych dobowych, obejmujących sprzedaż dokonaną w danym dniu (ilość sprzedanych biletów, należność z tytułu sprzedanych biletów w danym dniu realizacji Usługi Transportowej),
- c) wydruk kontroltek dla przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego.

VI. Usługa druku biletów

1. Na trasie komunikacyjnej objętej zamówieniem obowiązują następujące rodzaje biletów :

- 1) jednorazowe bilety papierowe uprawniające do jednorazowego przejazdu, w postaci wydruku z kasy rejestrującej Wykonawcy zamontowanej w autobusie;
- 2) 30-dniowe okresowe bilety imienne uprawniające wskazaną osobę do wielokrotnego przejazdu przez 30 dni kalendarzowych liczonych kolejno począwszy od dnia wskazanego na bilecie.

2. Oznaczenie biletów:

a) jednorazowy bilet – wydruk z autobusowej kasy rejestrującej Wykonawcy z rodzajem biletu, ulgą, godziną, datą, nazwą przystanku początkowego, oraz opatrzony napisem „Transport Gminny”;

b) okresowy bilet imienny – w postaci np. papierowego wydruku z kasy rejestrującej Wykonawcy potwierdzającego zakup biletu na papierze zawierający imię i nazwisko, ulgę, nazwę przystanku początkowego oraz końcowego, oraz opatrzony napisem „Transport Gminny”;

3. Wykonawca ewidencjonuje obrót ze sprzedaży biletów na swoich kasach rejestrujących.

4. Wpływy z biletów stanowią należność Wykonawcy i są jego przychodem.

5. Zamawiający nadzoruje sprzedaż biletów przez Wykonawcę.

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY: GMINA RUDNA, PLAC ZWYCIĘSTWA 15, 59-305 RUDNA

WYKONAWCA:

1.	Nazwa:		
	NIP:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	
	Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem:		

1. Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

I. Zadanie I- kierunek pierwszy : Ciechłowice - Naroczyce – Górzyn – Olszany – Miłogoszcz – Radomiłów – Kliszów – Wądroże – Stara Rudna – Rudna ,

1. Oferujemy wykonanie ww. zadania za cenę brutto:

1. Cena brutto wynagrodzenia ryczałtowego za kurszł

słownie.....

2. Cena oferty brutto :zł (cena za 1 kurs) x 302 (szacunkowa ilość kursów) =

.....zł

słownie.....

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto stawkę podatku VAT w wysokości.....%

Cena oferty musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku3. Oświadczamy, że zadeklarowany przez nas **wiek taboru**, przeznaczonego do realizacji niniejszej usługi, wg poniższej tabeli wynosi:

Wiek taboru	Zaznaczyć właściwe wpisując „ X”	
	Pojazd Nr 1	Pojazd Nr 2
7 i więcej		
4-6		
0-3		

Należy zaznaczyć wybrany wiek taboru, w przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełnione miejsca w formularzu oferty w pkt 3 w tabeli, tj. nie postawi znaku „X” bądź wypełni więcej niż jedną pozycję Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca deklaruje najstarszy wiek pojazdów.

II. Zadanie II-kierunek drugi : Koźlice – Toszowice – Mleczno – Juszowice – Rynarcice – Rudna – Wysokie – Brodów – Rudna,

1.Oferujemy wykonanie ww. zadania za cenę brutto:

1. Cena brutto wynagrodzenia ryczałtowego za kurszł
słownie.....

2. **Cena oferty brutto** :zł (cena za 1 kurs) x 302 (szacunkowa ilość kursów) =
.....zł

słownie.....

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto stawkę podatku VAT w wysokości.....%

Cena oferty musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku

3. Oświadczamy, że zadeklarowany przez nas **wiek taboru**, przeznaczonego do realizacji niniejszej usługi, wg poniższej tabeli wynosi:

Wiek taboru	Zaznaczyć właściwe wpisując „ X”	
	Pojazd Nr 1	Pojazd Nr 2
7 i więcej		
4-6		
0-3		

Należy zaznaczyć wybrany wiek taboru, w przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełnione miejsca w formularzu oferty w pkt 3 w tabeli, tj. nie postawi znaku „X” bądź wypełni więcej niż jedną pozycję Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca deklaruje najstarszy wiek pojazdów.

III.Zadanie III- kierunek trzeci: Orsk, Chelm, Brodowice, Studzionki, Gawrony, Gawronki, Gwizdanów, Rudna,

1.Oferujemy wykonanie ww. zadania za cenę brutto:

1. Cena brutto wynagrodzenia ryczałtowego za kurszł
słownie.....

2. **Cena oferty brutto** :zł (cena za 1 kurs) x 190 (szacunkowa ilość kursów) =
.....zł

słownie.....

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto stawkę podatku VAT w wysokości.....%

Cena oferty musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku

3. Oświadczamy, że zadeklarowany przez nas **wiek taboru**, przeznaczonego do realizacji niniejszej usługi, wg poniższej tabeli wynosi:

Wiek taboru	Zaznaczyć właściwe wpisując „ X”	
	Pojazd Nr 1	Pojazd Nr 2
7 i więcej		
4-6		
0-3		

Należy zaznaczyć wybrany wiek taboru, w przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełnione miejsca w formularzu oferty w pkt 3 w tabeli, tj. nie postawi znaku „X” bądź wypełni więcej niż jedną pozycję Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca deklaruje najstarszy wiek pojazdów.

IV. Zadanie IV- Kierunek czwarty: Miłogoszcz, Radomilów, Kliszów, Wądroże, Stara Rudna, Rudna

1. Oferujemy wykonanie ww. zadania za cenę brutto:

1. Cena brutto wynagrodzenia ryczałtowego za kurszł
słownie.....

2. Cena oferty brutto :zł (cena za 1 kurs) x 380 (szacunkowa ilość kursów) =
.....zł
słownie.....

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto stawkę podatku VAT w wysokości.....%

Cena oferty musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku

3. Oświadczamy, że zadeklarowany przez nas wiek taboru, przeznaczonego do realizacji niniejszej usługi, wg poniższej tabeli wynosi:

Wiek taboru	Zaznaczyć właściwe wpisując „ X”	
	Pojazd Nr 1	Pojazd Nr 2
7 i więcej		
4-6		
0-3		

Należy zaznaczyć wybrany wiek taboru, w przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełnione miejsca w formularzu oferty w pkt 3 w tabeli, tj. nie postawi znaku „X” bądź wypełni więcej niż jedną pozycję Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca deklaruje najstarszy wiek pojazdów.

WYKONAWCA WYPEŁNI TYLKO PUNKTY DOTYCZĄCE ZADAŃ, NA KTÓRE SKŁADA OFERTE

- Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy/ogólne warunki umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

7. Oświadczamy, że niniejszą ofertę składamy:

- 1) samodzielnie
- 2) jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/lub zamierzamy powierzyć podwykonawcy..... następującą część zamówienia
.....

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

2.	Nazwa:		
	NIP:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	
	Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem:		TAK NIE

.....
(podpis)
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SN.271.7.2019

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SN. 271.7.2019

**Zamawiający: Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna**

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Transport gminny”, prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę,
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2
ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w
błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SN. 271. 7.2019

Zamawiający: Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Transport gminny”, prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale V.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt 5 , polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....
.....
....., w następującym zakresie:
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SN.271.7.2019

INFORMACJA

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Składając ofertę do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Transport gminny”,

Oświadczam że:

1) nie należę do grupy kapitałowej*)

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.Dz.U.2019.369) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu

2) należę do grupy kapitałowej*)

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.Dz.U.2019.369) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu*)

1/.....

2/.....

*) niepotrzebne skreślić

**) wraz z niniejszym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....
podpisano
(uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SN.271.7.2019

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna

Nr sprawy: SN. 271.7.2019

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Transport gminny”**,

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

PONIŻSZE ZAMÓWIENIA ZOSTAŁY WYKONANE W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZEZ UPLÝWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

lp.	Rodzaj i zakres usług objętych zamówieniem ¹	Wartość wykonanych usług brutto w zł	Termin wykonania usługi (dzień, miesiąc rok)	Miejsce wykonania usługi	Uwagi ²

..... dnia I.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

1. Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w rozdziale V pkt II ppkt 2 SIWZ;

2 W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówień

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SN.271.7.2019

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:

Gmina Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

Nr sprawy: **SN.271.7.2019**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Transport gminny- ZADANIE.....”**,

**WYKAZ POJAZDÓW
przewidzianych do realizacji zamówienia**

Lp.	Nazwa pojazdu	Marka	Podstawa dysponowania	Rok produkcji pojazdu	Data ważności badania technicznego

..... dnia r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków.

* niepotrzebnie skreślić – na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 26 ust. 2b. do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy potencjału technicznego na okres wykonywania zamówienia zawierające wykaz taboru, który zostanie przez ten podmiot udostępniony

UMOWA - projekt

zawarta w dniu r. w Rudnej, pomiędzy:

Gminą Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, reprezentowaną przez :
Wójta Gminy Rudna – Adriana Wołkowskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Joanny Herbut;
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:
..... z siedzibą
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków współpracy w zakresie świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi transportowej polegającej na przewozie regularnym osób, zwanej w dalszej treści umowy „Usługą Transportową”.
2. Usługa Transportowa wykonywana będzie autobusami o pojemności przewozowej min. 19 osób, będącymi w dyspozycji Wykonawcy i będzie realizowana na trasie :
....., zgodnie z rozkładem jazdy określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się potwierdzać wykonywanie Usługi Transportowej poprzez sporządzone i dostarczane przez Wykonawcę w terminie do 10 każdego miesiąca comiesięcznych sprawozdań, obejmujących dokonanie Usługi Transportowej. Sprawozdanie stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury. Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikowania treści sprawozdań ,o którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez dokonywanie kontroli prawidłowości realizowania Usługi Transportowej.
3. Zamawiający wyraża zgodę dla Wykonawcy na korzystanie z przystanków komunikacyjnych, które znajdują się na trasie , o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 3

W okresie realizacji Usługi Transportowej Wykonawca zobowiązuje się do:

1. ubezpieczenia autobusów, którymi będzie realizował Usługę Transportową, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa,
2. ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzenia działalności gospodarczej,
3. pokrycia wszelkich szkód, w tym wobec osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez niego Usługi Transportowej,

4. pokrycia wszelkich szkód, w tym wobec osób trzecich, powstałych na skutek wypadków lub wszelkich innych zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania Usługi Transportowej, w związku z ich niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem, ale również w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej przy wykorzystaniu pojazdów mechanicznych, oraz zawarcia i utrzymania przez okres obowiązywania niniejszej umowy, stosownej umowy ubezpieczeniowej, obejmującej zakres ww. zobowiązania,
5. świadczenia Usługi Transportowej z uwzględnieniem wprowadzonych przez Zamawiającego zmian rozkładu jazdy i przebiegu autobusowej linii komunikacyjnej obsługiwanej przez Wykonawcę ,
6. Świadczenia Usługi Transportowej wyłącznie przy użyciu autobusów oznakowanych zgodnie z przepisami prawa oraz zapewnienia dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów oraz zapewnienia ich czystości i właściwego stanu technicznego,
7. przewożenia osób w liczbie nie większej niż jest określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu. W przypadku, gdy osób do przewozu jest więcej, niż miejsc w pojeździe wykonującym dany kurs, Wykonawca zobowiązany jest podstawić drugi pojazd bez prawa dodatkowego wynagrodzenia,
8. Niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych przeszkodach w świadczeniu Usługi Transportowej, w szczególności o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów Wykonawcy,
9. Załatwiania we własnym zakresie wszelkich skarg i reklamacji pasażerów oraz niezwłocznego przekazywania do Zamawiającego kopii tych skarg i reklamacji wraz z informacjami o sposobie ich załatwienia, oraz pokrycia wszelkich roszczeń w tym zakresie.
10. Uzyskania i utrzymywania w okresie realizacji Usługi Transportowej wszelkich wymaganych prawem licencji, zezwoleń oraz zgód niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania.
11. Umieszczenie aktualnego rozkładu jazdy na każdym przystanku autobusowym. Rozkładem jazdy będzie plan przejazdów autobusu na trasie, z wyszczególnieniem godzin odjazdów z przystanków, godzin przyjazdów oraz nazw przystanków.
12. Sprzedaży biletów dla pasażerów po cenie określonej przez Wykonawcę oraz sprzedaży biletów ulgowych określonych w ustawie z dnia 22 czerwca z 1992 r. w sprawie uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu publicznego, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej umowy. Cennik biletów Wykonawca zobowiązany jest posiadać w środku transportu drogowego (autobusie).
13. przedkładania każdorazowo dla Zamawiającego wykazu zmian cen biletów jakie będą obowiązywać na danej linii,
14. zwolnienia Zamawiającego z wszelkich roszczeń z jakimi wystąpią przeciwko niemu osoby poszkodowane, w tym wstąpić w miejsce Zamawiającego jako ewentualnego pozwanego w procesie wytoczonym przez takie osoby lub zwrócić koszty ewentualnych odszkodowań i poniesionych wydatków dotyczących ochrony praw Zamawiającego, przed takimi roszczeniami,

15. podstawienia autobusu zastępczego w przypadku zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie jazdy autobusu (w tym także zdarzenia niezależnego od Wykonawcy) w czasie nie dłuższym niż 30 minut od chwili wystąpienia takiej sytuacji,
16. realizowania Usługi Transportowej zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Usługa Transportowa będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście tj. przy wykorzystaniu swoich pracowników i/lub Wykonawcę, chyba że Usługę Transportową zleci innym podmiotom. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo bez względu na jej wartość.
2. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia umowa przewiduje możliwość żądania przez Zamawiającego w szczególności:
 - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

§ 5

1. Zamawiający będzie uprawniony do dokonywania zmiany w rozkładzie jazdy poprzez przedstawienie Wykonawcy nowego rozkładu jazdy na piśmie, z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
2. Koszty związane ze zmianą rozkładów jazdy ponosi Wykonawca. Informacja winna być podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie „na wszystkich wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych, nie później niż 5 dni przed dniem wprowadzenia zmiany.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać żadnych zmian w przebiegu i rozkładzie jazdy. Postanowienia powyższe nie dotyczą przypadków konieczności zmiany trasy przejazdu, czy zmiany czasu przyjazdów i odjazdów z poszczególnych przystanków, spowodowanych wypadkiem, czy inną przeszkodą której nie można było przewidzieć.
4. W przypadku awarii autobusu lub innych okoliczności uniemożliwiających przewóz, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zapewnienia innego środka transportu lub kierowcy celem kontynuowania przewozu.

5. Wykonawca posiada ważną licencję nr na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
6. Zamawiającego reprezentować będzie : 1) Bogdan Humecki Inspektor w referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych, 2) Elżbieta Ciołek Inspektor w referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych.
7. Wykonawcę reprezentować będzie :

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w każdym miesiącu rozliczeniowym z zastosowaniem następującego algorytmu: $W = (S \times X) - B$, gdzie:
W – miesięczna kwota wynagrodzenia brutto należnego Zleceniobiorcy za wykonaną usługę,
S - stawka wynagrodzenia brutto za jeden kurs, wynikająca z ust. 2,
X - ilość kursów przejechanych w danym miesiącu rozliczeniowym,
B- kwota uzyskana ze sprzedaży biletów w ciągu miesiąca rozliczeniowego
2. Stawka wynagrodzenia (brutto) za świadczenie jednego kursu wynosi zł brutto (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie za realizację usługi o której mowa w § 1, płatne będzie miesięcznie w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy: Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, dla którego bank utworzył rachunek VAT. Wynagrodzenie za grudzień 2020 rok zostanie zapłacone przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT, Wykonawca winien złożyć fakturę VAT do 10 stycznia 2020 r.
4. Podstawę wystawienia faktury stanowić będą pisemne sprawozdanie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada Nr NIP: 692-22-57-466.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym Nr NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z mechanizmem podzielnej płatności.
8. Wynagrodzenie nie może przekroczyć zł brutto w roku 2020.
9. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nieterminowej płatności w przypadku gdy rachunek bankowy wskazany w umowie nie pozwala na dokonanie płatności z zachowaniem mechanizmu płatności podzielnej lub nie znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ust. 2 ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku.

2. Zamawiający zastrzega możliwość rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia bez podania przyczyny wypowiedzenia. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji usługi o której mowa w § 1, w szczególności w zakresie punktualności odjazdu i przyjazdu, oznakowania pojazdów służących do wykonywania zamówienia, ogrzewania, warunków sanitarnych i technicznych. Zamawiający nie ma obowiązku powiadamiania Wykonawcy o terminie i miejscu kontroli.
2. Strony postanawiają, że w razie powtarzających się przypadków (co najmniej trzykrotnie w trakcie obowiązywania umowy) nienależytego wykonania czynności określonych w umowie przez Wykonawcę. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia umowy .
3. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne naliczane w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, i w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy przypadek nienależytego wykonania Usługi Transportowej niewymieniony w pkt b)-g) poniżej,
 - b) w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) – z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 8 ust.2 lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy przypadek naruszenia zobowiązania o którym mowa w § 5 ust. 3,
 - d) niewykonania obowiązku o którym mowa w § 4 ust. 1 – w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych), za każdy przypadek,
 - e) za nie wydanie biletu w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy przypadek,
 - f) za brak kasy fiskalnej w pojeździe w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) , za każdy przypadek,
 - g) za opóźnienie w stosunku do rozkładu jazdy o więcej niż 5 minut, w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdą 1 minutę opóźnienia w stosunku do rozkładu jazdy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Zamawiający, niezależnie od ustawowych podstaw odstąpienia, może odstąpić od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca rozpocznie procedurę likwidacji przedsiębiorstwa;
zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który może mieć realny wpływ na realizację niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres kolejnych 7 dni kalendarzowych;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług i nie podjął ich pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca wykonuje usługę nie zgodnie z Umową lub też wykonuje je w sposób nienależyty, a w szczególności gdy nastąpi sytuacja określona w § 8 ust. 2;
 - 5) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z przepisami technicznymi;
 - 6) Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - 7) Wykonawca nie usuwa wad stwierdzonych podczas realizacji przedmiotu umowy;
 - 8) W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych i na zasadach w nim określonych;
 - 9) W przypadku niewywiązywania się z obowiązku wskazanego w § 2 ust.2 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób realizujących czynności określone w SIWZ;
2. Odstąpienie wywołuje skutki prawne z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie kar umownych;
3. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia, może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie je uzasadniającej.

§ 10

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 10 ust 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (aneksowania) umowy w przypadku okoliczności, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć, a powodują one, że realizacja przedmiotu umowy na warunkach w niej zawartych nie będzie możliwa:
 - z przyczyn niezależnych od stron,
 - w przypadku zmiany prawa podatkowego – w zakresie zmiany podatku VAT na usługę objętą umową,
 - w przypadku dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy, ich przekształcenia lub zmiany oznaczenia stron umowy,
 - w przypadku zmian dopuszczonych przepisami prawa w szczególności art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - w przypadku wystąpienia siły wyższej,
 - zmiany tras, powodujących zwiększenie liczby kilometrów w przypadkach zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a warunkujących wykonanie przedmiotu umowy np. remont drogi, wypadek drogowy.
3. Zmiany, o których mowa w pkt 2 mogą dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy w tym w szczególności w zakresie wysokości wynagrodzenia, terminu realizacji, rozkładu jazdy.

§ 11

1. Niniejsza umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. , poz. 1843) rozstrzygniętego w dniu

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą zostać dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności, o ile będzie to możliwe w oparciu o postanowienia ustawy o której mowa w ust. 1.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy nr SN.....
z dnia r.

PUBLICZNY TRANSPORT ZBIOROWY NA TERENIE GMINY RUDNA

ROZKŁAD JAZDY

ROZKŁAD WAŻNY OD.....

TRASA – Ciechłowice >> Rudna

TRASA	Nr lub lokalizacja przystanku	GODZINY ODJAZDU		GODZINY POWROTU
		PONIEDZIAŁEK, ŚRODA, PIĄTEK	PONIEDZIAŁEK, ŚRODA, PIĄTEK	
CIECHŁOWICE	55,56	08:00		12:10
NAROCZYCE	03, 16,18	8:05		12:05
GÓRZYN	09,10, 01, 12,14	8:09		12:01
OLSZANY	przy posesji Nr 48 (obok stawu)	8:12		11:58
MŁOGOSZCZ	02 (pętla)	8:17		11:53
RADOMIŁÓW	02 (rondo)	8:22		11:48
KLISZÓW	03 (przy parku) 01 (przy posesji Nr 26)	8:26		11:44
WĄDROŻE	04	8:30		11:40
STARA RUDNA	02	8:34		11:36
Rudna ul. Kolejowa	02 (pętla)	8:38		11:32
Rudna ul. Polna	01, 02	8:40		11:30

KURSUJE W PONIEDZIAŁKI, ŚRODY I PIĄTKI

NIE KURSUJE W ŚWIĘTA

ORGANIZATOR: Gmina Rudna Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, tel. 076 749 21 26

OPERATOR:

Załącznik nr 1 do umowy nr SN.....
z dnia s. I.

PUBLICZNY TRANSPORT ZBIOROWY NA TERENIE GMINY RUDNA

ROZKŁAD JAZDY

TRASA – Koźlice >> Rudna

ROZKŁAD WAŻNY OD

TRASA	Nr lub lokalizacja przystanku	GODZINY ODJAZDU		GODZINY POWROTU	
		Poniedziałek, Środa, Piątek	Poniedziałek, Środa, Piątek	Poniedziałek, Środa, Piątek	Poniedziałek, Środa, Piątek
KOŹLICE	02(pętla)	07:50	07:50	13:07	13:07
MLECZNO	01,02	07:58	07:58	12:59	12:59
TOSZOWICE	01,02,04	08:00	08:00	12:57	12:57
JUSZOWICE	01, 02	08:10	08:10	12:47	12:47
RYNARCICE	45,46 48 (przy posesji Nr 24)	08:15	08:15	12:42	12:42
Rudna ul. Polna	01, 02	08:25	08:25	12:32	12:32
Rudna ul. Kolejowa	02 (pętla)	08:27	08:27	12:30	12:30
WYSOKIE	02(przy świetlicy)	08:40	08:40	12:20	12:20
BRODÓW	01	08:45	08:45	12:15	12:15
Rudna ul. Kolejowa	02 (pętla)	08:48	08:48	12:12	12:12
Rudna ul. Polna	01, 02	08:50	08:50	12:10	12:10

KURSUJE W PONIEDZIAŁKI, ŚRODY I PIĄTKI

NIE KURSUJE W ŚWIĘTA

ORGANIZATOR: Gmina Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, tel. 076 749 21 26 , 076 749 21 28

OPERATOR:

**PUBLICZNY TRANSPORT ZBIOROWY
NA TERENIE GMINY RUDNA**

Rozkład jazdy

TRASA – ORSK >> Rudna

ROZKŁAD WAŻNY OD

PRZYSTANEK	Nr / lokalizacja przystanku	GODZINY ODJAZDU PONIEDZIAŁEK - PIĄTEK
ORSK	04	06:20
CHEŁM	06	06:24
CHEŁM n/ż	08	06:26
BRODOWICE	10	06:28
STUDZIONKI	34	06:31
GAWRONY	36	06:34
GAWRONKI	02 (pętla)	06:37
GWIZDANÓW	40 (wiadukt)	06:40
RUDNA ul. Polna	02	06:43
RUDNA ul. Kolejowa	02 (pętla)	06:45

NIE KURSUJE W SOBOTY, NIEDZIELE I ŚWIĘTA
KURSUJE OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU TYLKO W DNI NAUKI SZKOLNEJ

ORGANIZATOR: Gmina Rudna Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, tel. 076 749 21 26
OPERATOR:

**PUBLICZNY TRANSPORT ZBIOROWY
NA TERENIE GMINY RUDNA**

Rozkład jazdy**TRASA – Miłogoszcz >>Rudna**

ROZKŁAD WAŻNY OD

PRZYSTAN EK	Nr / lokalizacja przystanku	GODZINY ODJAZDU	GODZINY ODJAZDU
Miłogoszcz	02 (pętla)	06:30	15:45
Radomiłów	02 (rondo)	06:37	15:42
Kliszów	01 (przy posesji Nr 26)	06:40	15:39
Wądroże	04	06:43	15:36
Stara Rudna	02	06:48	15:31
RUDNA ul. Kolejowa	02 (pętla)	06:52	15:27
RUDNA ul. Polna	01, 02	06:54	15:25

NIE KURSUJE W SOBOTY, NIEDZIELE I ŚWIĘTA
KURSUJE OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU TYLKO W DNI NAUKI SZKOLNEJ

ORGANIZATOR: Gmina Rudna Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, tel. 076 749 21 26
OPERATOR:

Załącznik Nr 2 do umowy Nr nr
z dnia r.

WZÓR
Sprawozdanie z realizacji usługi

Kierunek
na trasie

Sporządzone za miesiąc

Lp.	Dzień realizacji usługi transportowej	Godzina odjazdu z przystanku początkowego	Liczba sprzedanych biletów jednorazowych (w tym biletów z ulgą)	Wartość sprzedanych biletów jednorazowych (w tym biletów z ulgą)	Liczba sprzedanych biletów miesięcznych (w tym biletów z ulgą)	Wartość sprzedanych biletów miesięcznych (w tym biletów z ulgą)	Wartość sprzedanych biletów (5 + 7)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.							
2.							
....							
Razem:							

Liczba pasażerów na danej linii komunikacyjnej wyniosła :

.....
podpis Wykonawcy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
na świadczeniu usługi transportowej w ramach organizowanej przez Gminę Rudna
„Transport gminny”

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie odpłatnej usługi przewozowej na linii komunikacyjnej:

a) Ciechłowice - Naroczyce – Górzyn – Olszany – Miłogoszcz – Radomiłów – Kliszów – Wądroże – Stara Rudna – Rudna – dowóz i odwóz osób trzy razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek, za wyjątkiem dni świątecznych,

lub

b) Koźlice – Toszowice – Mleczo – Juszowice – Rynarcice – Rudna – Wysokie – Brodów – Rudna - dowóz i odwóz osób trzy razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek, za wyjątkiem dni świątecznych,

lub

c) Orsk, Chełm, Brodowice, Studzionki, Gawrony, Gawronki, Gwizdanów, Rudna, - dowóz osób codziennie w dni nauki szkolnej , od poniedziałku do piątku , za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych, ferii oraz dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,

lub

d) Miłogoszcz, Radomiłów, Kliszów, Wądroże, Stara Rudna, Rudna – dowóz i odwóz osób codziennie w dni nauki szkolnej , od poniedziałku do piątku , za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych, ferii oraz dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

I. Usługa transportowa:

- 1) Wykonawca będzie świadczył odpłatnie usługi przewozowe w pełni sprawnymi technicznie autobusami. Podstawienie autobusu zastępczego możliwe jest w przypadku zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie jazdy autobusu (w tym także zdarzenia niezależnego od Wykonawcy) w tym: uszkodzenia autobusu w wyniku wypadku komunikacyjnego, czasowego wycofania autobusu z ruchu uzasadnionego przyczynami technicznymi. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zapewnienia innego środka transportu lub kierowcy celem kontynuowania przewozu, nie później niż w ciągu 30 minut.
- 2) Usługa transportowa będzie realizowana według rozkładów jazdy opracowanych przez Zamawiającego.
- 3) W sytuacji, gdy realizacja przewozów po trasie podstawowej nie będzie możliwa (np. remonty drogi) nastąpi wykonywanie tzw. „przewozów okresowych”, realizowanych na trasach objazdowych przebiegających możliwie najbliżej trasy podstawowej. Wykonawca zobowiązuje się do zatrzymywania pojazdów na przystankach zlokalizowanych na trasie objazdowej, wyznaczonej przez Zamawiającego oraz informowania pasażerów o zmianach poprzez umieszczanie informacji w pojazdach i na przystankach położonych na trasie komunikacyjnej. Pojazdy powinny powrócić na trasę podstawową niezwłocznie po zlikwidowaniu przyczyny kursowania po trasie objazdowej.
- 4) Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o utrudnieniach ruchu, mających wpływ na świadczenie usługi przewozowej. Informacja ta powinna być dostarczana każdorazowo do godz. 8.00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym wystąpią te utrudnienia. Informacja będzie musiała być przekazana faksem (76 749 21 17) lub e-mailem (sekretarial@rudna.pl). Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w ruchu spowodowane czynnikami zewnętrznymi, na które nie będzie miał wpływu.

Informacja przekazana po godz. 8.00 nie wywołują skutków związanych z ich przekazaniem.

- 5) Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy na korzystanie z przystanków komunikacyjnych znajdujących się na trasie linii komunikacyjnej.

II. Wykonawca:

- 1) Zapewni dla każdej przewożonej osoby miejsce siedzące. W przypadku, gdy osób do przewozu jest więcej, a pojemność przewozowa pojazdu wykonującego kurs jest mniejsza, należy podstawić drugi pojazd.
- 2) Ubezpieczy przewożone osoby od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 3) Będzie świadczył usługi przewozu sprawnymi technicznie autobusami oraz zapewni obsługę pojazdów przez kierowców posiadających wymagane kwalifikacje i doświadczenie.
- 4) Zapewni higieniczne i bezpieczne warunki przewozu.
- 5) Przed przystąpieniem do przetargu zapozna się z przebiegiem tras przejazdu i nie będzie zgłaszał z tego tytułu żadnych żądań.
- 6) Zapewni punktualność realizacji usługi transportowej.

III. Wymagania w zakresie punktualności.

Punktualność w ramach świadczonych usług określa punktualność odjazdów kursów z przystanków wyznaczonych na trasie linii. Punktualność określają następujące cechy:

- a) zatrzymanie pojazdu – jest to zatrzymanie się pojazdu na przystanku i otwarcie drzwi,
- b) odjazd – jest to ostatnie zamknięcie drzwi pojazdu na przystanku, a w przypadku przystanku początkowego moment odjazdu z przystanku,
- c) przejazd – przejazd pojazdu obok przystanku „na żądanie” bez zatrzymania.

Przy ocenie punktualności świadczonej Usługi Transportowej stosuje się poniższe zasady:

- a) za odjazd punktualny uważa się każdy przypadek:
 - odjazdu nie później niż 4 minuty 59 sekund (4:59) i nie wcześniej niż 1 minutę 59 sekund (1:59) w stosunku do czasu ustalonego w rozkładzie jazdy,
- b) za odjazd niepunktualny uważa się każdy przypadek:
 - spóźnienia większego niż 5:00 minutPrzyjazd na przystanek końcowy przed czasem uznaje się za przyjazd punktualny.
- c) za odjazd niewłaściwie zrealizowany uważa się każdy przypadek ominięcia - niezatrzymanie się pojazdu na każdym przystanku określonym w rozkładzie jazdy.

IV. Jakość Usługi Transportowej

Przy ocenie jakości świadczonych usług bierze się pod uwagę następujące parametry:

- a) a) prawidłowe oznakowanie pojazdu:
 - kierunek jazdy (nazwa przystanku końcowego) - podane na umieszczonej tablicy z przodu pojazdu, a także opis trasy przejazdu, z wyszczególnieniem przystanków, oraz nazwą Organizatora Usługi Transportowej,
- b) prawidłowy stan techniczny i wyposażenia pojazdu obejmuje:
 - ogrzewanie pojazdu (włączone ogrzewanie wewnątrz pojazdu przy temperaturze powietrza na zewnątrz poniżej 5°C lub na życzenie pasażerów),
- c) czystość taboru - przy jej weryfikacji bierze się pod uwagę to czy pojazd jest umyty, zamieciony, z czystymi szybami, uszczelkami okiennymi i fotelami.

V. Zasady rozliczeń

1. Z tytułu wykonywania Usługi Transportowej Wykonawcy będzie przysługiwało miesięczne wynagrodzenie w każdym miesiącu rozliczeniowym z zastosowaniem następującego algorytmu:

$W = (S \times X) - B$, gdzie:

W – miesięczna kwota wynagrodzenia brutto należnego Zleceniobiorcy za wykonaną usługę,
S - stawka wynagrodzenia brutto za jeden kurs,
X - ilość kursów przejechanych w danym miesiącu rozliczeniowym,
B- kwota uzyskana ze sprzedaży biletów w ciągu miesiąca rozliczeniowego

1) Do rozliczenia Wykonawca będzie przedkładał sprawozdanie które stanowi załącznik nr 2 do umowy.

Autobusy obsługujące Usługę transportową muszą być wyposażone w kasę rejestrującą przeznaczoną do sprzedaży biletów. Kasy rejestrujące powinny realizować następujące funkcje:

- a) gromadzenie w pamięci danych o wszystkich operacjach, jak również nazwy przystanku, na którym wsiada pasażer,
- b) sporządzanie i wydruk miesięcznych raportów fiskalnych, zawierających sprzedaż dokonaną od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca, na którą składa się suma raportów dobowych, oraz raportów fiskalnych dobowych, obejmujących sprzedaż dokonaną w danym dniu (ilość sprzedanych biletów, należność z tytułu sprzedanych biletów w danym dniu realizacji Usługi Transportowej),
- c) wydruk kontrolki dla przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego.

VI. Usługa druku biletów

1. Na trasie komunikacyjnej objętej zamówieniem obowiązują następujące rodzaje biletów :

- 1) jednorazowe bilety papierowe uprawniające do jednorazowego przejazdu, w postaci wydruku z kasy rejestrującej Wykonawcy zamontowanej w autobusie;
- 2) 30-dniowe okresowe bilety imienne uprawniające wskazaną osobę do wielokrotnego przejazdu przez 30 dni kalendarzowych liczonych kolejno począwszy od dnia wskazanego na bilecie.

2. Oznaczenie biletów:

- a) jednorazowy bilet – wydruk z autobusowej kasy rejestrującej Wykonawcy z rodzajem biletu, ulgą, godziną, datą, nazwą przystanku początkowego, oraz opatrzony napisem „Komunikacja Gminna”;
 - b) okresowy bilet imienny – w postaci np. papierowego wydruku z kasy rejestrującej Wykonawcy potwierdzającego zakup biletu na papierze zawierający imię i nazwisko , ulgę, nazwę przystanku początkowego oraz końcowego, oraz opatrzony napisem „Komunikacja Gminna”;
3. Wykonawca ewidencjonuje obrót ze sprzedaży biletów na swoich kasach rejestrujących.
 4. Wpływy z biletów stanowią należność Wykonawcy i są jego przychodem.
 5. Zamawiający nadzoruje sprzedaż biletów przez Wykonawcę.

