

Gmina Rudna, ul. Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna  
NIP: 6922257466  
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej  
ul. Piaskowa 3,3a,3b 59-305 Rudna

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w sprawie nr SP 260.9.PN.2020.PC**

**Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej**

**zaprasza do złożenia oferty  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego**

**na zakup gazu ziemnego zaazotowanego  
Lw (dawniej GZ-41,5)**

**ZATWIERDZONO:**

Zbigniew Grabowski  
Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej

## Rozdział I. Przedmiot zamówienia

### § 1.

#### Określenie przedmiotu zamówienia

1. Kompleksowa dostawa paliwa gazowego **GAZ ZIEMNY ZAAZOTOWANY Lw (dawniej GZ-41,5)** o ciepłe spalania nie mniejszym niż **30 [MJ/m<sup>3</sup>]**, przy ciśnieniu nie niższym niż **1,75 [kPa]**, przeznaczony do instalacji zainstalowanej na terenie **KOTŁOWNI SZKOLNEJ**. W pomieszczeniu **kotłowni szkolnej** zainstalowane są kotły wodne typu **PS 072 – 2 szt. o mocy 720 kW każdy**. Dotychczasowa używana grupa taryfowa PGNiG: **S6**

W szafce gazowej zainstalowany jest układ pomiarowy składający się z gazomierza turbinowego Common G40 oraz przelicznika PLUM typ MacBat

Dostawa paliwa gazowego i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012r. poz. 1059), przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz ogólnie obowiązujących przepisach prawnych.

Rozliczenia za dystrybucję paliwa gazowego odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układu pomiarowego.

Ogółem zapotrzebowanie **kotłowni szkolnej** na okres 01.01.2020r. - 31.12.2020 w ilości ok. 2018076 kWh

Przyjęte zapotrzebowanie na paliwo gazowe przyjęte zostało do obliczenia szacunkowej wartości zamówienia, co może odbiegać od faktycznego wykorzystania paliwa gazowego i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Prognozowane zużycie gazu ma charakter orientacyjny, bowiem nie można z góry ustalić ilości, która zostanie dostarczona Zamawiającemu i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu paliwa gazowego w podanej ilości. Dostawa w ramach pakietu:

#### - **Pakiet 1 -kotłownia szkolna**

2. Kod według CPV: 09123000-2, 65210000-8, 65200000-5

3. Dostarczony gaz ziemny powinien spełniać wymagania prawne i parametry techniczne zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t.j.- Dz.U. z 2012r. Nr 1059) i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (t.j.- Dz.U. z 2012 r. Nr 1190).

### § 2.

#### Części zamówienia

1. Zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza im powierzyć (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ).

### § 3.

#### Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających zgodnych rodzajowo z zamówieniem podstawowym.
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie prowadzony w trybie aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

#### § 4.

#### **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### § 5.

#### **Wymagany termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.01.2020r. – 31.12.2020 r.

### **Rozdział II. Informacje o Zamawiającym**

#### § 6.

#### **Zamawiający**

Zamawiającym jest Gmina Rudna, ul. Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna NIP: 6922257466  
Odbiorcą jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej ul. Piaskowa 3, 3a, 3b 59-305  
Rudna

tel./ faks 76 846 47 47

www.zsрудna.infosрудna.pl

adres e – mail: piotr.cyniewski@sрудna.pl

godziny urzędowania: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

#### § 7.

#### **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:**

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytania na piśmie.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi, pod warunkiem, że wniosek o w/w wyjaśnienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego na dzień **09.12.2019 r.** terminu na składanie ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez wskazania źródła zapytania.

#### § 8.

#### **Tryb wprowadzania zmian w SIWZ**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert zastrzega sobie prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i jednocześnie zamieści ją na stronie internetowej
2. Zamawiający zastrzega, że modyfikacją treści dokumentów zawierających Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia będą tylko zmiany dokonane w trybie art. 38 ust. 4 zaopatrzone słowem „modyfikacja”. Inne wyjaśnienia będą udzielane w trybie art. 38 ust. 1 i 2 i nie będą stanowiły modyfikacji SIWZ.
3. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków

zamówienia oraz zamieści informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej.

### § 9.

#### **Sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego oraz wskazanie osób uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.**

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalnych jest:

**Piotr Cyniewski** -kierownik gospodarczy  
Tel.606 952 739 e-mail: piotr.cyniewski@sprudna.pl  
**Ewa Wisłocka** - specjalista ds. gospodarczych  
Tel. 76 846 40 43

#### **Zamawiający ma obowiązek udzielania odpowiedzi na pisemne pytania z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 2 SIWZ.**

2. Zamawiający wymaga, aby wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres przedstawiony w § 6 i opatrzona numerem sprawy **SP 260.9.PN.2020.PC**
3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie wniosków, informacji, zawiadomień, zapytań (tzw. roboczej korespondencji) za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres e-mail:  
**piotr.cyniewski@sprudna.pl** ,

## **Rozdział III. Tryb postępowania udzielenia zamówienia**

### § 10.

#### **Informacje o trybie przetargu i stosowaniu przepisów**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej p.z.p.
2. Postępowanie jest prowadzone z udziałem komisji przetargowej.
3. W sprawach nieuregulowanych w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy p. z .p.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1986)
  - b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 luty 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 2013, poz.231).
  - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1986).
5. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami stanowi kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania przetargu nieograniczonego.

## § 11.

### Data wszczęcia postępowania

Postępowanie zostaje wszczęte z dniem ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## § 12.

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy p. z. p.

## Rozdział IV. Oferta

### § 13.

#### Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami ofertowymi, które stanowią dodatek do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy - prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
3. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy p. z. p.:
  - 1) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, na komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
  - 2) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone w sposób utrudniający jej naruszenie w formie zeszytu zawierającego spis treści.
  - 3) wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć przetłumaczone na język polski potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 4) wszystkie zawierające informacje, zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.
  - 5) każda zapisana strona oferty winna być podpisana lub parafowana własnoręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy i zaciągania zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
  - 6) pełnomocnictwo lub upoważnienie do podpisania oferty (**oryginał lub kopia poświadczona notarialnie**) winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę,
  - 7) wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być naniesione czytelnie oraz podpisane lub parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

- 8) niedopuszczalne są skreślenia i wymazywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Oferenta lub osoby upoważnionej do jego reprezentacji oraz datą. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami
- 9) każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, w której musi być zaofferowana tylko jedna ostateczna cena. Oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.
- 10) oferta winna być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej kopercie, zamkniętej (opieczętowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
- 11) na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, tzn.:

**Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej  
59-305 Rudna  
Ul. Piaskowa 3, 3a, 3b**

oraz napis:

**„Oferta na zakup gazu ziemnego zaazotowanego  
Lw (dawniej GZ-41,5) dla potrzeb Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej, nr  
sprawy: SP 260.9.PN.2020.PC”**

albo:

**„Cofnięcie oferty na zakup gazu ziemnego zaazotowanego  
Lw (dawniej GZ-41,5) dla potrzeb Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej, nr  
sprawy: SP 260.9.PN.2020.PC”**

albo:

**„Zmiana oferty na zakup gazu ziemnego zaazotowanego  
Lw (dawniej GZ-41,5) dla potrzeb Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej, nr  
sprawy: SP 260.9.PN.2020.PC”**

oraz dane pozwalające zidentyfikować Wykonawcę składającego ofertę.

- 12) niewłaściwe opakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia
- 13) niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.
4. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do ofert dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji. Forma –imienna pieczęć, data i napis **„za zgodność z oryginałem”**. W przypadku nieczytelnej kserokopii zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu dla porównania go z poświadczoną kopią.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.

6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. Nr 153 z 2003r., poz. 1503) Wykonawca winien zastrzec, które z przekazanych informacji stanowią tajemnicę i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te należy umieścić na kolejno ponumerowanych stronach w osobnej wewnętrznej kopercie załączonej do oferty z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstw. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (informacji, o treści której zainteresowany nią podmiot może poznać wiadomość na zwykłej i dozwolonej drodze) lub są jawne na podstawie przepisów ustawy – prawo zamówień publicznych (np. art. 86 ust. 4) lub odrębnych przepisów spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.1 i 8.

#### § 14.

#### Opakowanie i oznakowanie ofert

Jak w § 13 ust. 3 pkt 10 - 12

#### § 15.

#### Oferty zamienne oraz wycofanie ofert

1. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi §13 ust. 3 pkt 11, oraz dodatkowo oznaczone:

**„Zmiana oferty na gaz na zakup gazu ziemnego zaazotowanego  
Lw (dawniej GZ-41,5) dla potrzeb Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej,  
nr sprawy: SP 260.9.PN.2020.PC”**

*(Koperty z takimi zapisami będą otwierane w pierwszej kolejności, a następnie pozostałe oferty i kiedy, natrafi się na nazwę Wykonawcy, który złożył zmodyfikowaną ofertę, ale odczytuje tylko cenę podaną w zmodyfikowanej ofercie)*

2. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 13 ust. 3 pkt 11, dodatkowo oznaczonym napisem:

**„Cofnięcie oferty na gaz na zakup gazu ziemnego zaazotowanego  
Lw (dawniej GZ-41,5) dla potrzeb Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej,  
nr sprawy: SP 260.9.PN.2020.PC”**

*(Koperty z takimi zapisami będą otwierane w pierwszej kolejności a następnie pozostałe oferty i kiedy, natrafi się na nazwę Wykonawcy, który złożył oświadczenie o wycofaniu swojej oferty to w takim przypadku nie otwiera się koperty, ofertę oddaje się bez jej ujawniania i otwierania)*

#### § 16.

#### Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie

Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się niezwłocznie (art. 84 ust. 2 ustawy).

#### § 17.

#### Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawcy posiadają uprawnienie na obrót paliwem gazowym. Ocena spełnienia warunku: Wykonawca składa oświadczenia oraz dokumenty określone w **§ 18 ust. 1 SIWZ** oraz w **§ 19 SIWZ**
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia. Ocena spełnienia warunku: Wykonawca składa oświadczenia oraz dokumenty określone w **§ 18 ust. 2 SIWZ**,
- c) spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej. Ocena spełnienia warunku: Wykonawca składa oświadczenia oraz dokumenty określone w **§ 18 ust. 3 SIWZ**,
- d) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Ocena spełnienia warunku: Wykonawca składa oświadczenia oraz dokumenty określone w **§ 18 ust. 4 SIWZ**,
- e) nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 p. z. p. Ocena spełnienia warunku: Wykonawca składa oświadczenia oraz dokumenty określone w **§ 18 ust. 1 SIWZ**.

### § 18.

#### **Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają obowiązek dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający wymaga:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia będące **załącznikiem nr 3 do SIWZ**,
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
  - c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
2. W celu potwierdzenia niezbędnej wiedzy i doświadczenia należy przedłożyć oświadczenie będące **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
3. W zakresie potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy przedłożyć:
  - a) oświadczenie będące **załącznikiem nr 3 do SIWZ**
  - b) oświadczenie dotyczące warunków płatności będące **załącznikiem nr 4 do SIWZ**.
4. W celu potwierdzenia dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiadania uprawnienia do wykonania zamówienia należy przedłożyć oświadczenie będące **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
5. Do oferty należy dołączyć wypełniony **załącznik nr 1 do SIWZ**.

6. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę:
- a) W przypadku Wykonawców (podmiotów) wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty, w sposób nie budzący wątpliwości co do uprawnień poświadczającego.
  - b) Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy, spowoduje wykluczenie go z postępowania.
  - c) Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, zostaną wykluczeni z postępowania.
  - d) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  - e) Oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.
  - f) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
- a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- b) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

### § 19.

#### **Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają obowiązek dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy przedłożyć:
  - a) wypełniony i podpisany „Formularza ofertowy” stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ. Oraz odpowiednio uzupełniony **pakiet 1**.
  - b) Wypełnione i podpisane **załączniki nr 1-5**
  - c) aktualną koncesję do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwem gazowym wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

### § 20.

#### **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cenę oferty należy wpisać w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Podstawą do wyliczenia ceny jest:
  - prognozowane zużycie paliwa gazowego,
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku za świadczenie dostawy gazu ziemnego zaazotowanego (Ls) przez okres 12 miesięcy od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
4. Cena oferty ma zawierać wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie zawiera ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, oraz innych opłat ustalonych w Taryfie Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej
5. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w takcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

### § 21.

#### **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania się w innej walucie, niż PLN.

### § 22.

#### **Opis kryteriów i ich znaczenie**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według kryterium: **cena - znaczenie 100%**.

### § 23

#### Termin związania ofertą

1. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą upływa **30 dni od daty otwarcia ofert**.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania o czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż 60 dni. (art. 85 ust. 2 p. z. p.).
3. Przedłużenie terminu związania ofertą normuje art. 85 ust. 4 ustawy p. z. p.

## Rozdział V. Składanie i ocena ofert

### § 24.

#### Wskazanie miejsca i terminu składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej **do godziny 8<sup>00</sup> do dnia 09.12.2019r.** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert (art. 38 ust. 6 p. z. p.).
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w biurze kierownika gospodarczego (budynek basenu) **o godzinie 8<sup>30</sup> dnia 09.12.2019r.**

### § 25.

#### Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.
2. Otwarcie ofert jest jawne (art. 86 ust. 2 p. z. p.).
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 p. z. p. ).
4. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy i adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 p. z. p.).
5. Wykonawcy nieobecni na otwarciu ofert mają prawo wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłania protokołu z otwarcia ofert zawierającego informacje, które zostały wówczas ogłoszone.
6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia (art. 96 ust. 3 p. z. p.)
  - 1) udostępnienie dokumentów możliwe jest po zbadaniu ofert przez Zamawiającego
  - 2) w celu udostępnienia dokumentów Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek
  - 3) po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający ustali miejsce i termin spotkania i zaprosi Wykonawcę.
  - 4) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania

- 5) Zamawiający umożliwi kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji odpłatnie (0,31 zł za stronę) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

### § 26.

#### Sposób poprawiania błędów w ofercie.

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Jeżeli Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w § 27 ust. 1 pkt. 3 Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy p. z. p.

### § 27.

#### Informacje o sposobie dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty wskazane w § 18 i § 19 SIWZ.
2. Zamawiający oceni spełnianie w/w warunków w oparciu o dołączone do oferty oświadczenia i dokumenty na zasadzie spełnia / nie spełnia.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

### § 28.

#### Opis sposobów dokonywania oceny ofert na podstawie kryteriów.

1. Sposób przydzielania punktów i wymogi dotyczące oceny:
  - 1) Ofercie z najniższą ceną przypisana zostanie maksymalna wartość punktowa 100 pkt.
  - 2) Ocena punktowa pozostałych ofert dokonana zostanie z zastosowaniem następującego wzoru:  
**$$\text{Ocena punktowa} = \text{najniższa cena} / \text{badana cena} \times 100 \text{ pkt}$$**
  - 3) Zamawiający do prac komisji przetargowej może zaangażować ekspertów (biegłego) w przedmiocie zamówienia.
2. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
3. Komisja przetargowa wybierze ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę z najwyższą wartością punktową i sporządzoną zgodnie z unormowaniami ustaw i postanowieniami SIWZ (art. 2 pkt 5 i art. 91 ust. 1 p. z. p.).
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych (art. 91 ust.5 p. z. p.).
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach (art.91 ust. 6 p. z. p.).

## § 29.

### Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## Rozdział VI. Umowa

### § 30.

#### Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg, ma obowiązek zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego (nie wcześniej niż w siódmym dniu licząc od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty) lub przesłać na adres Zamawiającego wszelkie dane w celu dopełnienia następujących formalności:
  - a) ustalenia trybu przekazania przez strony przyszłej umowy niezbędnej dokumentacji,
  - b) wyznaczenia osób i wskazanie miejsca doręczenia korespondencji,
  - c) ustalenia szczegółowych danych, jakie mają być zawarte w umowie:
    - wskazania umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictw,
    - wyznaczenia osób reprezentujących strony umowy, uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów,
    - wskazania osób będących przedstawicielami Wykonawcy,
    - wskazanie banku i numeru rachunku, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Jeżeli przetarg wygra konsorcjum – przed zawarciem umowy o realizację zamówienia publicznego należy dostarczyć umowę założenia konsorcjum.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w treści umowy, w przypadku gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego

5. W związku ze zmianami organizacyjnymi Zamawiający zastrzega, że od 01 września 2015 r. umowa zostanie przepisana na nowych odbiorców wyłonionych z podziału jednostki organizacyjnej bez konieczności ogłaszania postępowania przetargowego.

### **§ 31.**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **§ 32.**

#### **Istotne postanowienia umowy**

1. Sprzedaż gazu ziemnego winna spełniać wymagania prawne i parametry techniczne zgodne z postanowieniami ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. 2012 r., poz. 1059 z późn. zmianami) i kodeksu cywilnego oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej umowy, a także zgodnie z ofertą Wykonawcy wynikającą z Taryfy energii elektrycznej, zwanej dalej „Taryfą”.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwem gazowym wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
3. Przewidywane zużycie gazu w okresie 4 m - cy może się wahać w granicach +/- 10%. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z ww. wahaniami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży gazu ziemnego zaazotowanego (Ls), zwanej dalej „gazem”, do obiektów Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej zwanego dalej „obiektem”, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru i zapłaty należności za dostarczoną do obiektu gaz.
5. Zamawiający oświadcza, że do korzystania z obiektu dysponuje tytułem prawnym.
6. Rozliczenia za dostarczane paliwo gazowe odbywać się będą na podstawie odczytów wskazań istniejącego układu pomiarowo- rozliczeniowego (gazomierza). Cena w formularzu ofertowym stanowi jedynie podstawę oceny w kryterium cena- natomiast rozliczenie za realizację przedmiotu zamówienia odbywać się będzie wg cen i stawek opłat określonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym załączonym do oferty, zgodnie z aktualnie obowiązującymi Taryfami Wykonawcy i Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
7. Cena podana w Formularzu Cenowym może ulec zmianie w przypadku zatwierdzenia przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nowej taryfy Wykonawcy oraz Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie cen i stawek stosowanych do rozliczeń z Odbiorcami.
8. Zmianę cen w oparciu o w/w przyczyny - Wykonawca udokumentuje.
9. Rozliczanie ilości dostarczanego paliwa gazowego odbywać się będzie na podstawie rzeczywistych wskazań układu pomiarowego, z uwzględnieniem współczynnika konwersji wyliczonego zgodnie z zasadami określonymi w Taryfie, w okresach ustalonych w Taryfie. Należności z tytułu wystawionych faktur rozliczeniowych będą regulowane przez Odbiorcę w terminie 14 dni ( słownie: czternastu dni) od daty wystawienia
10. Za datę zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Strony dokonują płatności przelewem.
12. Umowa niniejsza zawarta zostaje na okres 12 miesięcy z mocą obowiązywania od 01.01.2020r. do 31.12.2020 r.
13. Wykonawca oświadcza, że nie dokona przeniesienia wierzytelności przysługującej mu wobec Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy, bez uprzedniej, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
14. Zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1986) Zamawiający dopuszcza zmiany umowy po jej zawarciu w przypadku okoliczności, gdy:
  - a) zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego,

- b) konieczność wprowadzenia zmian wyniknie z okoliczności obiektywnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezależnych od woli stron, bez względu na to czy ich skutki są korzystne dla Zamawiającego,
  - c) strony umowy uznają zasadność wprowadzenia zmian do umowy, a zmiany te nie wywołają niekorzystnych skutków dla Zamawiającego i nie spowodują zmiany oferowanych warunków realizacji zamówienia będących podstawą oceny ofert.
  - d) Decyzją Prezesa Urzędu Regulacji i Energetyki zostaną wprowadzone nowe Taryfy Wykonawcy i Operatora Systemu Dystrybucyjnego
  - e) nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego
15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
16. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo energetyczne wraz z obowiązującymi aktami wykonawczymi, aktualnie obowiązującej taryfy Wykonawcy oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
17. Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją tej umowy, Strony rozstrzygać będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności porozumienia rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
18. **Projekt umowy z w/w warunkami przygotowuje Wykonawca wyłoniony w niniejszym postępowaniu.**

### § 33.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1.Administratorem Twoich danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej z siedzibą przy ul. Piaskowej 3, 3a, 3b, zwana dalej Administratorem, tel.: 76 846 47 47 . W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz) ;

2.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.

3.Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

- a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
- b. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych
- c. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
- d. art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

4. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017r. Poz. 1579 i 2018) (Ustawa PZP); Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych),

5.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy,

6.Posiada Pani/Pan prawo:

- e. Prawo żądania dostępu do danych(w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP).

- f. Prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP).
- g. Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
- h. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).

7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.



Pieczęć Wykonawcy	Formularz Ofertowy Załącznik Nr 2		
	strona z ogólnej liczby		stron

**Załącznik Nr 2: „Formularz ofertowy”.**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **gazu na zakup gazu ziemnego zaazotowanego Lw (dawniej GZ-41,5) dla potrzeb Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej, nr sprawy: SP 260.9.PN.2020.PC** :

1. Oferujemy dostawę gazu za wartość netto .....PLN plus należny podatek od towarów i usług VAT wg stawki..... % w wysokości .....PLN, czyli cena ofertowa wynosi:

*(element podlegający ocenie, który zostanie ogłoszony podczas otwarcia ofert):*

_____ PLN
(słownie: _____ )

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Ponadto oferujemy wykonanie zamówienia na następujących zasadach:

Termin płatności (nie krócej niż 30 dni)	.....dni
--	----------

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 1) załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne,
  - 2) dokumenty wymienione w § 18 i 19 SIWZ.

Upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis i pieczęć)

Data:.....

Pieczęć Wykonawcy	Formularz Ofertowy Załącznik Nr 3		
	strona		stron
z ogólnej liczby			

### Załącznik nr 3: „Oświadczenie Wykonawcy”.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 i 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1986).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zakup gazu ziemnego zaazotowanego (Ls) dla potrzeb Szkoły podstawowej im. Jana Pawła II w Rudnej

(imię i nazwisko): .....

zamieszkały: .....

reprezentując wykonawcę (nazwa): .....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze: .....

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu nr ZS 260.6.PN.2019.PC, o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; posiadania wiedzy i doświadczenia; dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; sytuacji ekonomicznej i finansowej; braku podstaw do wykluczenia,
- 2) wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są prawdziwe, aktualne i kompletne.
- 3) na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu,
- 4) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, istotnymi postanowieniami umowy oraz dodatkami do SIWZ i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń,
- 5) nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania ofertą określony przez Zamawiającego,
- 6) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zwarcia umowy na warunkach przedstawionych w projekcie umowy i w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą .
- 7) upoważniamy Zamawiającego, lub Jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

**Wykonawca .....\*do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumenta (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.). W przypadku, gdy Wykonawca należy do ww. grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

\*wpisać właściwe: należy / nie należy

Upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis i pieczęć)

Data:.....



Pieczęć Wykonawcy	Formularz Ofertowy Załącznik Nr 5		
	strona z ogólnej liczby		stron

**Załącznik Nr 5: „Wykaz podwykonawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia\*”.**

Nazwa podwykonawcy: .....

Adres podwykonawcy: .....

Lp.	Nazwa podmiotu	Zakres czynności jakie zostaną powierzone

\*w przypadku braku podwykonawców proszę wpisać przy „Nazwie podwykonawcy” – „Nie dotyczy”

Upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy

.....  
(podpis i pieczęć)

Data:.....

**PAKIET 1**

- Kompleksowa dostawa paliwa gazowego ( gazu ziemnego zaazotowanego o symbolu Lw )**
- **dystrybucji paliwa gazowego, przesyłanego sieciami gazociągów o ciśnieniu nie mniejszym niż 1,75 kPa**

**Dotychczasowa taryfa: S-6 , dotychczasowa moc 729 kWh na h****d) Gaz ziemny zaazotowany grupy Lw**

<i>Szacowane zużycie paliwa gazowego w okresie 12 miesięcy kWh</i>	<i>Cena jednostkowa netto za 1 kWh paliwa gazowego w zł (pięć miejsc po przecinku)</i>	<i>Wartość netto w zł (kol. 1 x kol. 2) zł/kWh (dwa miejsca po przecinku)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>2018076 kWh</b>		

**e) Opłata abonamentowa**

<i>Szacowana ilość miesięcy (m-c)</i>	<i>Cena jednostkowa netto za opłatę abonamentową w zł (pięć miejsc po przecinku)</i>	<i>Wartość netto w zł (kol. 1 x kol. 2) m-c x zł (dwa miejsca po przecinku)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>12</b>		

**f) Opłata sieciowa stała**

<i>Szacowana ilość godzin w okresie 12 miesięcy (h)</i>	<i>Cena jednostkowa netto za opłatę sieciową stałą w zł (pięć miejsc po przecinku)</i>	<i>Wartość netto w zł (kol. 1 x kol. 2 x kol. 3) [zł/(kWh) za h] (dwa miejsca po przecinku)</i>
<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>8760</b>		

● **Opłata sieciowa zmienna**

<i>Szacowane zużycie paliwa gazowego w okresie 12 miesięcy (m3)</i>	<i>Cena jednostkowa netto za opłatę sieciową zmienną w zł (pięć miejsc po przecinku)</i>	<i>Wartość netto w zł (kol. 1 x kol. 2) zł/kWh (dwa miejsca po przecinku)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
.....		

**Razem cena oferty brutto**

<i>Razem wartość netto w zł (suma wartości 1+2+3+4) – dwa miejsca po przecinku</i>	
<i>Podatek VAT w zł – dwa miejsca po przecinku</i>	
<b><i>Razem wartość brutto w zł (wartość netto plus podatek VAT) – dwa miejsca po przecinku</i></b>	