

Zatwierdzam

5.08.19

Data i podpis kierownika zamawiającego

Z up. Wójta Gminy

mgr Piotr Czekało

Sekretarz Gminy

Rudna

ZAPYTANIE OFERTOWE SN 272.12.2019

Związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 EURO, zwracam się z otwartym zapytaniem ofertowym o przedłożenie oferty udziału w postępowaniu.

- I. **Zamawiający:** Gmina Rudna , Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, tel. 76/74 92 100
- II. **Przedmiot zamówienia:**
Opracowanie dokumentacji budowlanej budynku mieszkalnego nr 2 położonego w Rudnej przy ul. Cichej na działce o nr ewidencyjnym 382 o pow. 600 m2 obejmującej:
- opis techniczny (m.in. informacja o tym z czego budynek jest zbudowany, lokalizacja, charakterystyczne parametry),
 - rzut dachu w skali 1:50 lub 1:100 z naniesionymi elementami więźby oraz sposobem odwodnienia,
 - przekroje przez klatkę schodową i charakterystyczne miejsca opisujące stan wraz z widokiem elewacji,
 - kopia mapy zasadniczej,
 - elementy architektoniczno-konstrukcyjne (m.in opis techniczny, widoczne elementy instalacji).

Gmina jest w posiadaniu rzutów poszczególnych kondygnacji (5 kondygnacji).

- III. **Termin realizacji :** do 16 września 2019 roku.
- IV. **Cena:** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- V. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w punkcie obsługi klienta (parter urzędu) lub przesać na adres Urzędu Gminy w Rudnej ul. Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna , w terminie **do dnia 09.08.2019r**
 2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.
 3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „Oferta – Opracowanie dokumentacji budowlanej budynku mieszkalnego nr 2 położonego w Rudnej przy ul. Cichej” wraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.
 4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania

eh

wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

6. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w zapytaniu ofertowym i powinna zawierać inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,

2. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

3. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

VII. Dodatkowe wymogi stawiane wykonawcom: zamawiający nie stawia warunków ww. zakresie.

VIII. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

1. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty

4. Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana.

5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Informacja o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego niezwłocznie po zawarciu umowy

7. Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

8. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę

IX. Osoba do kontaktu z wykonawcami :

Agnieszka Wieliczko tel. 76 74 92 126

Danuta Bajus-Świątek tel. 76 74 92 126

X. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wójt Gminy Rudna tel. 76/74 92 100
- w sprawach związanych z Pani/ Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) , mail:iodo@amt24.biz
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu

- związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

01.08.2019. *Bożena Świątek*
(data i czytelny podpis pracownika merytorycznego)

Amieszka Włodarska
(czytelny podpis kierownika komórki)

Załącznik nr 1
FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Gmina Rudna
ul. Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna

Nazwa wykonawcy	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faksu	
E - mail	

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytanie ofertowego na **Opracowanie dokumentacji budowlanej budynku mieszkalnego nr 2 położonego w Rudnej przy ul. Cichej**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, za cenę:

netto, podatek VAT.....**brutto**

Słownie.....

1. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, warunkami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia, technologią wykonania robót, planowanymi warunkami prowadzenia przyszłych prac i miejscem realizacji robót.

3. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

5. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

7. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

8. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

9. Termin realizacji -

10. Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

-
-
-

Data,.....

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

