

**Uchwała Nr VI/ 46 /2019  
Rady Gminy Rudna  
z dnia 18 czerwca 2019 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalnych wymogów jakim muszą odpowiadać składane projekty.**

Na podstawie art. 41a ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) – Rada Gminy Rudna uchwała co następuje:

**§ 1**

Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

**§ 2**

Grupa co najmniej 200 mieszkańców gminy Rudna, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Gminy Rudna może wystąpić do Rady Gminy z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

**§ 3**

1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Wójta Gminy.
2. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie Gminy oraz w niniejszej uchwale.
3. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.
4. Projekt uchwały w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wnoszenia projektu uchwały. W takim wypadku Przewodniczący Rady zarządza ponowne wydrukowanie projektu uchwały i doręczenia go radnym.

**§ 4**

1. Czynności związane z przygotowaniem projektu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały wykonuje Komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej „Komitetem”.
2. Komitet występuje pod nazwą „Komitet inicjatywy uchwałodawczej”. Nazwa Komitetu jest uzupełniona o tytuł projektu uchwały.
3. Komitet tworzy grupa co najmniej 5 mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady Gminy.

4. Mieszkańcy tworzący Komitet o którym mowa w ust. 3, składają pisemne oświadczenie o utworzeniu Komitetu według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
5. W imieniu i na rzecz Komitetu występują Pełnomocnik Komitetu lub jego zastępca, wskazani w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 4. Zmiana w/w osób może nastąpić w każdym czasie poprzez wskazanie nowych Pełnomocnika i/lub Zastępcę przez Komitet, w trybie o którym mowa w ust. 4.

#### **§ 5**

1. Pełnomocnik pisemnie - według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały - zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu. Do zawiadomienia dołącza się projekt uchwały spełniający warunki o których mowa w § 3 ust. 2.
2. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 1 i § 4 Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i potwierdza pisemnie ten fakt Pełnomocnikowi, na adres wskazany w zawiadomieniu.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 14 dni, przesyłając wezwanie na adres wskazany w zawiadomieniu. W przypadku nieusunięcia wskazanych braków bądź ich niezuzupełnienia w określonym terminie zawiadomienie pozostawia się bez rozpoznania i nie nadaje mu się dalszego biegu przewidzianego uchwałą.
4. Komitet ulega rozwiązaniu z dniem:
  - 1) doręczenia zawiadomienia o odmowie nadania biegu projektowi uchwały,
  - 2) bezskutecznym upływie terminu o którym mowa w ust. 3, lub
  - 3) zakończeniu postępowania uchwałodawczego, tzn. podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę.
5. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

#### **§ 6**

1. Po przyjęciu zawiadomienia Komitet ogłasza miejsce udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.
2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

#### **§ 7**

1. Kampania informacyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.
2. Kampania informacyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po doręczeniu Pełnomocnikowi potwierdzenia przyjęcia zawiadomienia o którym mowa w § 5.
3. Kampania informacyjna może polegać w szczególności na:
  - 1) informowaniu mieszkańców o sprawach wskazanych w ust.3 na zebraniach wiejskich,
  - 2) organizowaniu spotkań i dyskusji z mieszkańcami gminy w celu informowania o sprawach wskazanych w ust.3,

- 3) przygotowaniu materiałów informacyjnych i umieszczaniu ich w miejscach dostępnych dla mieszkańców np. na tablicach ogłoszeń, w Urzędzie Gminy, prasie lokalnej, w sieci internet.

#### **§ 8**

1. Zbieranie wymaganej liczby podpisów pod obywatelską inicjatywą uchwałodawczą przeprowadza Komitet.
2. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.
3. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie obok swojego imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia. Wzór wykazu poparcie stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Prawo do złożenia podpisu pod projektem uchwały ma każdy mieszkaniec, mający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy Rudna.
5. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

#### **§ 9**

1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż 3 miesiące od daty doręczenia potwierdzenia przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona, Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Pełnomocnika o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.
3. Przewodniczący Rady w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu uchwały wraz z wykazem podpisów poparcia kieruje wykaz do Wójta Gminy w celu przeprowadzenia weryfikacji pod kątem zgodności z rejestrem wyborców i kompletności danych.
4. Czynności, o których mowa w ust.3 Wójt przeprowadza w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia przekazania wykazu podpisów poparcia przez Przewodniczącego Rady.
5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Pełnomocnika.

#### **§ 10**

1. Złożony projekt staje się przedmiotem obrad Rady Gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia jego złożenia.
2. O terminach posiedzeń Komisji Rady Gminy oraz sesji Rady Gminy na której projekt ma być przedmiotem obrad, Przewodniczący Rady informuje Pełnomocnika Komitetu lub jego zastępcę.
3. Przewodniczący Rady informuje Pełnomocnika Komitetu lub jego zastępcę o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

### § 11

1. W pracach Komisji Rady i sesji Rady nad projektem uchwały, Komitet reprezentują przedstawiciele wskazani przez Komitet, jednak nie więcej niż 3.
2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 są uprawnieni do udziału w pracach Komisji Rady i sesji Rady z zachowaniem zasad obowiązujących w Statucie Gminy.

### § 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudna.

### § 13

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCA RADY

*Joanna Bagińska*



**OŚWIADCZENIE**  
**o utworzeniu Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej**

.....

I. Jako mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Rudna:

1 .....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres zamieszkania)

2 .....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres zamieszkania)

3 .....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres zamieszkania)

4 .....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres zamieszkania)

5 .....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres zamieszkania)

oświadczamy, że tworzymy Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej

II. Adres siedziby Komitetu:

III. Spośród osób wchodzących w skład Komitetu na Pełnomocnika Komitetu powołano:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(PESEL)

.....  
(adres zamieszkania)

IV. Na zastępcę Pełnomocnika Komitetu powołano:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(PESEL)

.....  
(adres zamieszkania)

V. Podpisy członków Komitetu:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

PRZEWODNICZĄCA RADY

*Joanna Bagińska*



.....  
.....  
(nazwa Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej)

**Przewodniczący  
Rady Gminy Rudna**

**Zawiadomienie  
o utworzeniu Komitetu inicjatywy uchwałodawczej .....**

Na podstawie uchwały Nr ..... Rady Gminy Rudna z dnia..... (DUWD z ..... poz.....) w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw obywatelskich, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalnych wymogów jakim muszą odpowiadać składane projekty, **zawiadamiam o utworzeniu Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej**  
.....

**Wykaz osób wchodzących w skład Komitetu:**

1 .....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres zamieszkania)

2 .....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres zamieszkania)

3 .....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres zamieszkania)

4 .....

(imię i nazwisko)

.....

(PESEL)

.....

(adres zamieszkania)

5 .....

(imię i nazwisko)

.....

(PESEL)

.....

(adres zamieszkania)

**Dane Pełnomocnika:**

.....

(imię i nazwisko)

.....

(PESEL)

.....

(adres zamieszkania)

**Dane zastępcy Pełnomocnika:**

.....

(imię i nazwisko)

.....

(PESEL)

.....

(adres zamieszkania)

**Załączniki:**

1. Oświadczenie o utworzeniu Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej.
2. Projekt uchwały.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Joanna Bagińska



Załącznik nr 3 do  
Uchwały Nr VI /46 / 2019  
Rady Gminy Rudna  
z dnia 18.06.2019 r.

.....  
(pieczęć Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej)

Wykaz mieszkańców Gminy Rudna  
udzielających poparcia projektowi uchwały w sprawie ..... zgłoszonemu przez  
Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej .....

LP	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)	Nr ew. PESEL	Własnoręczny podpis



PRZEWODNICZĄCA RADY  
*Joanna Baginska*

