

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000,00 EURO(art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- prawo zamówień publicznych(Tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

1. Nabywca:

GMINA RUDNA
Plac zwycięstwa 15,
59-305 Rudna
Nip 692-22-57-466
Regon390647558

strona internetowa: www.bip.rudna.pl

Zamawiający :

Żłobek Gminny w Rudnej
ul. Piaskowa 5A
59-305 Rudna
tel. 503 423 745, 603 259 825

2. Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa wyposażenia do Żłobka Gminnego w Rudnej.

3. Sprzęt ma być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2018 r. zgodnie z załącznikiem Nr 1.

4. Kryteria wyboru oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny,
2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Opis sposobu obliczania ceny:

1. W ofercie należy podać cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto oraz wartość podatku VAT .
2. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (tj. koszt zakupu sprzętu, dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego).

6. Warunki gwarancji: min. 24 miesiące.

7. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane prawem polskim certyfikaty/deklaracje zgodności na oferowany sprzęt.
4. Ofertę należy złożyć w formie papierowej , w języku polskim. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Wykonawców drogą pocztową.
6. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.
8. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków metodą spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
9. Zamawiający udzieli Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania oferty i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informację, o których mowa powyżej, na stronie internetowej [www .bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl).
11. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
12. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte z załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
18. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz pozostawienia zapytania ofertowego bez wyboru Wykonawcy.
19. Zamawiający dokona wyboru oferty do dnia 21 maja 2019, o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę drogą pocztową oraz faksem lub e-mailem.

Zainteresowanych proszę o składanie ofert na udzielenie przedmiotowego zamówienia w siedzibie Żłobka Gminnego w Rudnej ul. Piaskowa 5A, w terminie do 17 maja 2019 r. do godz.10-tej. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem : „**Zakup i dostawa wyposażenia do Żłobka Gminnego w Rudnej**” oraz „ Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.

Osoby uprawnione do kontaktu:

Katarzyna Jarosz – Dyrektor Żłobka Gminnego w Rudnej tel. 603 259 825 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Żłobka tj. od 7 do 15.

D Y R E K T O R
Żłobka Gminnego w Rudnej
mgr Katarzyna Jarosz

Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Żłobek Gminny w Rudnej, 59-305 Rudna, ul. Piaskowa 5A
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych : tel. 76/835-88-01, e-mail: iodo@nsi-net.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony

praw.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE <u>w zakresie wypełnienia obowiązków</u> <u>informacyjnych przewidzianych w art. 13</u> <u>lub art. 14 RODO</u>
--------------------------------	--

Składając ofertę do zapytania ofertowego na:

„Zakup i dostawa wyposażenia do Żłobka Gminnego w Rudnej”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

..... dnia roku

.....
.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

WYKAZ WYPOSAŻENIA

Lp.	NAZWA	ILOŚĆ	CERTYFIKAT PRODUKTU	TAK/NIE
1,	Materac do leżaczek o wymiarach 133 cm x 57 cm ze ściętymi narożnikami typu śpioszek	18 szt		
2.	Komplet: poduszka+ kołderka pasujące wymiarami do leżaczka o wymiarach 133 cm x 57 cm oraz łóżeczka drewnianego o wymiarach 60 cm x 120 cm. Wypełnienie pościeli 100% poliester, gramatura 200g/m ² , nadająca się do prania w pralce i suszenia w suszarce	40 kpl		
3	Zestaw pościelowy składający się z poszewki na poduszkę i poszewki na kołdrę pasujące do wypełnienia będącego przedmiotem tego postępowania (pkt 2)oraz prześcieradła z gumką pasujące na materac będący przedmiotem tego postępowania (pkt 1) i materac do łóżeczka o wymiarach 60 cm x 120 cm. Pościel bawełniana , kolorowa z nadrukiem, co najmniej cztery wzory.	80 kpl		
4.	Nocnik dziecięcy ze stabilną podstawą pasujący na półkę o wymiarach : wysokość 20,5 cm, szerokość 30 cm, głębokość 35 cm.	36 szt		
5.	Podkład nieprzemakalny pod prześcieradło, bawełniany, wodoodporny, oddychający, do prania w pralce, do suszenia w suszarce wymiary 75 cm x 90 cm (dopuszczalne 10% w wymiarach)	40 szt		
6.	Krzeselko do karmienia dla dzieci- solidna i stabilna	5 szt		

	<p>konstrukcja zapewniająca maksymalne bezpieczeństwo regulowana wysokość(dwie wysokości) pięciopunktowe szelki oraz trzpień między nóżkami, tapicerka na siedzisku łatwa do utrzymania czystości, wyposażone w odczepianą tackę której położenie jest regulowane.</p> <p>Wymiary: wysokość max.100 cm szerokość max. 70 cm długość max. 70 cm</p>			
7.	<p>Odkurzacz, klasa energetyczna min A, poziom hałasu max. 58 db, klasa czyszczenia dywanów min. B klasa czyszczenia powierzchni gładkich A, ruchoma rączka, aluminiowa rura teleskopowa AERO Pro</p>	1 szt		
8	<p>Leżaczek – bujaczek niemowlęcy z pałakiem. Prosty mechanizm składania, możliwość zablokowania, regulacja położenia oparcia.3-punktowe pasy bezpieczeństwa, uchwyt do przenoszenia, odpinany pałak z zabawkami</p>	1 szt		
9	<p>Radiomagnetofon z wejściem USB</p>	2 szt		
10.	<p>Śliniaki wykonane z bawełny frotte, zapinane na rzep (bez ceratki)</p>	144 szt		
11	<p>Elektroniczny termometr Bezdotykowy</p>	1szt		

Data.....

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

gn

pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczam, że wskazane w ofercie ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i są cenami ostatecznymi.
3. Oświadczam, że oferta jest wiążąca na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że w przypadku wybrania Mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych z załączniku Nr 4 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
7. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
8. Oświadczenie o posiadaniu na zaoferowany sprzęt wymaganych prawem polskim certyfikatów.
9. Termin realizacji.....
10. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

UMOWA

Zawarta w dniu.....2019 w Rudnej, pomiędzy:
Gmina Rudna z siedzibą w Rudnej, Pl. Zwycięstwa 15 Żłobek Gminny w Rudnej z siedziba ul. Piaskowa 5A 59-305 Rudna zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez:
Katarzynę jarosz – Dyrektora Żłobka
przy kontrasygnacie Hanny Sygnatowicz – Głównego Księgowego

a

.....zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez

.....
.....

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje **wyposażenie do Żłobka Gminnego w Rudnej**, wykaz stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Sprzedawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest dobrej jakości i posiada niezbędne deklaracje jakości.
3. Na okoliczność dostarczenia przedmiotu umowy, strony sporządzą stosowny protokół stanowiący podstawę do wystawienia rachunku lub faktury przez Sprzedającego.
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt jest fabrycznie nowy i nie jest sprzętem powystawowym, a nadto, że jest wolny od wad fizycznych i prawnych, w tym praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.
5. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - dostarczenia sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 - przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi i dokumentacji technicznej sprzętu w języku polskim. Instrukcja obsługi i dokumentacja techniczna sprzętu zostanie przekazana wraz z protokołem, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy, zostanie Kupującemu dostarczony dniaw budynku Żłobka Gminnego w miejscowości Rudna przy ul. Paskowej 5A.
2. Sprzęt zostanie dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Konkretna data i godzina dostarczenia sprzętu zostaną uzgodnione z Zamawiającym telefonicznie.
3. Ryzyko i koszty transportu sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponowi Wykonawca.

§ 3

1. Cena sprzętu, tj. wartość brutto umowy wynosi.....zł. (słownie.....)
2. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności pieniężnej, o której mowa w ust.1 powyżej w terminie 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej

faktury VAT. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół, o którym mowa w § 1 ust. 3

3. Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie zamówienia przelewem na konto Wykonawcy o nr

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, dla której bank utworzył rachunek VAT. Zmiana rachunku bankowego wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.

5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiada nr NIP..... i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia w/w zobowiązania Zamawiający uiszczy Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto tj. bez podatku VAT wskazanego w fakturze, a Wykonawca niniejszym wyraża na to zgodę.

6. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Cena, o której mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym związane z wykonaniem obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 3 oraz § 7 umowy.

§ 4

W przypadku dostarczenia sprzętu niespełniającego warunków zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania niezwłocznej jego wymiany na nowy wolny od wad albo żądania niezwłocznego usunięcia wad, nie później jednak niż 7 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania. Postanowienie określone w zdaniu poprzednim nie uchybia uprawnieniom z tytułu rękojmi za wady rzeczy sprzedanej, przewidzianym dla kupującego w odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Kupującego kary umownej:

- w przypadku niedostarczenia sprzętu w terminie określonym w § 2 ust.1 umowy, w wysokości 1% wartości zamówienia wskazanej w § 4 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia,
- w przypadku niedokonania wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad albo osunięcia wad sprzętu w terminie określonym w § 4 umowy 1% wartości zamówienia wskazanej w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia

2. W przypadku gdy opóźnienie przekroczy 10 dni, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1 000,00 zł.

3. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w ust.1 powyżej kary umownej, na zasadach ogólnych.

4. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z płatności wynikających z faktury VAT na podstawie niniejszej umowy.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przez niego sprzęt posiada stosowne dokumenty dopuszczające go do obrotu. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przedstawienia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiającemu, na każde jego żądanie, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dnia od dnia zgłoszenia tego żądania.

§ 7

1. Wykonawca udzielamiesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.

2. Gwarancja obejmuje przeglądy sprzętu, zgodnie z zaleceniami producenta, naprawy, konserwacje wraz z materiałami i częściami zamiennymi.

§ 8

Ewentualne spory, mogące powstać na tle lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W taki wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYPOSAŻENIA
do umowy.....**

spisany w dniu

w obecności:

Pana/Pani.....jako przedstawiciela Zamawiającego

Pana/Pani.....jako przedstawiciela Wykonawcy

z siedzibą

Niniejszym potwierdza się dostawę następującego wyposażenia:

Lp.	Nazwa wyposażenia	Ilość	Nr fabryczny Nr katalogowy	Uwagi

Przedmiot zamówienia dostarczono nowy, kompletny, sprawny technicznie wraz z instrukcją obsługi w języku polskim, zgodnie z warunkami i cenami określonymi w umowie Nr

Przedmiot zamówienia dostarczono terminowo i z należytą starannością.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

.....
Ze strony Wykonawcy

.....
Ze strony Zamawiającego