

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r -Prawo zamówień publicznych, wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 EURO
(art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. Poz. 1986))

1. Wykonanie projektu, kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarami robót oraz opracowanie STWiOR dla zadania:

„Wymiana instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania w budynku bloku żywieniowego”.

2. ZAMAWIAJĄCY

nazwa: Gmina Rudna Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej ul. Piaskowa 3,3a,3b 59-305 Rudna

telefon 76 846 47 47

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:

- Ewa Wisłocka – specjalista ds. gospodarczych

- Piotr Cyniewski – kierownik gospodarczy

2.1. CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU:

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O OBIEKCIE

1. Nazwa obiektu i jego charakter: Blok żywieniowy (z kotłownią oraz budynkiem użytkowym)

2. Adres obiektu: 59-305 Rudna ul. Piaskowa 3

3. Forma własności obiektu: użytkowanie

4. Symbol PKOB: 112

6. Nazwa właściciela obiektu: Gmina Rudna

7. Adres właściciela obiektu: 59-305 Rudna ul. Plac Zwycięstwa 15

8. pow. Użytkowa: 852,00 m²

9. kubatura: 4 330,00 m³

10. pow. Zabudowy: 347,40 m²

11. liczba kondygnacji: 2

12. data zakończenia budowy: okres międzywojenny (modernizowany w latach późniejszych)





Budynek podpiwniczony z dwoma kondygnacjami nadziemnymi i nieużytkowanym poddaszem. Przygotowanie ciepłej wody użytkowej i ogrzewanie realizowane jest w kotłowni gazowej przylegającej do budynku, zasilającej również sąsiedni budynek dydaktyczny Szkoły Podstawowej, obiekt sportowy oraz budynek Gimnazjum.

Na parterze budynku żywieniowego znajduje się stołówka oraz profesjonalna kuchnia z zapleczem. Na piętrze znajdują się sale dydaktyczne i świetlica. W piwnicy natomiast usytuowany jest węzeł sanitarny i szatnia personelu kuchni oraz magazynki. Budynek jest połączony z jednej strony z budynkiem dydaktycznym Szkoły Podstawowej łącznikiem w poziomie parteru i I pietra oraz z drugiej strony łącznikiem w poziomie I pietra z obiektem sportowym.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu, kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarami robót oraz opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót dla zadania:

„Wymiana instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania w budynku bloku żywieniowego”.

Zakres prac obejmuje:

a) instalacja c.o., c.w.u., z.w. i kanalizacja sanitarna,-

- wykonanie projektu obejmującego trasy (przebieg) instalacji, dobór urządzeń i podzespołów (np. zawory), dobór średnic rur, krzyżowania oraz kompensacji, wymianę urządzeń wg uzgodnień z Zamawiającym z uwzględnieniem doboru materiałów, urządzeń oraz zakresu prac.

- wykonanie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami robót uwzględniających odzysk materiałów i dokonanie wymaganych przepisami badań i pomiarów.

- opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

b) instalacja elektryczna,-

- wykonanie projektu obejmującego trasy (przebieg) instalacji elektrycznej, dobór urządzeń i podzespołów (np. zabezpieczenia, gniazda i wyłączniki), przekroje przewodów itp.. Dobór opraw oświetleniowych LED (oświetlenie podstawowe, awaryjne i ewakuacyjne) z uwzględnieniem kompensacji mocy biernej wg uzgodnień z Zamawiającym z uwzględnieniem doboru materiałów, urządzeń oraz zakresu prac.

- wykonanie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami robót uwzględniających utylizacji zdemontowanych urządzeń i dokonanie wymaganych przepisami badań i pomiarów.

- opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

Kosztorysy branżowe i STWiOR-y powinny obejmować również roboty budowlane odtworzeniowe, przywracające wartość użytkową i właściwą estetykę pomieszczeń objętych zakresem prac uzgodnioną z Zamawiającym.

3.1 Dokumentacja projektowa winna być wykonana zgodnie z art. 20 pkt.4 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o zmianie ustawy z 07.07.1994 r. Prawa Budowlanego (Dz.U. nr 6 poz. 41/2004) obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi Polskimi Normami.

3.2 Przedmiar robót, kosztorys inwestorski, winny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. W sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.nr 130 poz. 1389) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. Poz.1129 ze zm.).

3.3 W/W opracowania winny być wykonane : 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.

UWAGA:

1 Zaleca się od wykonawcy dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2. Wykonawca w ramach zlecenia oraz ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji zadania będzie dokonywać zmian oraz korekty umownego zakresu rzeczowego (łącznie z przeliczeniem kosztorysowym) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia dokumentacji.

4. TERMIN OPRACOWANIA:

a) **projekt, kosztorysy, przedmiary robót i STWiOR do 30-04-2019 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. Doświadczenie zawodowe:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wykonał co najmniej dwie dokumentacje projektowe odpowiadające zakresem przedmiotowi zamówienia.

5.2 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunku, o którym mowa wyżej nie później niż na dzień składania ofert.

6. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

6.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny .

6.2 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

7.1 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

7.2 Cena za opracowanie dokumentacji projektowej, kosztorysów, przedmiarów i STWiOR stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

8.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.4 Do oferty należy załączyć:

a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.

UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

b) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty- wg wzoru stanowiącego zał. Nr 2 do zapytania ofertowego,

c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

9. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

9.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego- sekretariat Gimnazjum, ul. Piaskowa 3b 59-305 Rudna, **w terminie do dnia 11.02.2019 r. do godz. 9⁰⁰**

9.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego.. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

9.3 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Oferta na: **„Wykonanie projektu, kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarami robót oraz opracowanie STWiOR dla zadania:**

„Wymiana instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania w budynku bloku żywieniowego”.

oraz napisem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert ”

10.BADANIE I WYBÓR OFERTY

- 10.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- 10.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.
- 10.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty.
- 10.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień oferta nie będzie rozpatrywana.
- 10.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 10.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający opublikuje na www.bip.rudna.pl informację o wyborze podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 10.7 Zamawiający podpisze umowę z wybranym wykonawcą , zgodnie ze złożoną ofertą.
- 10.8 W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 10.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.
- 10.10 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

Załączniki:

1. Formularz oferty -zał. Nr 1
2. Wykaz usług -zał. Nr 2

Dyrektor Zbigniew Grabowski

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: Gmina Rudna Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna
 Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej ul. Piaskowa 3, 3a, 3b,
 59-305 Rudna
 strona internetowa www.sprudna.pl
 adres e-mail: ewislocka1@wp.pl
 telefon 76 846 47 47

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn.:
Wykonanie projektu, kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarami robót oraz opracowanie STWiOR dla zadania:

„Wymiana instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania w budynku bloku żywieniowego”.

Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:
 netto.....podatek VAT.....

brutto.....

słownie.....

1. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty
6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do przyjęcia zlecenia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
7. Oświadczam, że wszystkie informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
8. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 pkt 12-23 i art.24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
9. Termin realizacji do **30-04-2019 r.**
10. Termin płatności wynosi dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego
11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

.....
 data, pieczęć i podpis Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Rudna Plac Zwycięstwa 15 59-305 Rudna
 Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudnej ul. Piaskowa 3, 3a, 3b,
 59-305 Rudna
 strona internetowa www.sprudna.pl
 adres e-mail: ewislocka1@wp.pl
 telefon 76 846 47 47

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn.:
Wykonanie projektu, kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarami robót oraz opracowanie STWiOR dla zadania:

„Wymiana instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania w budynku bloku żywieniowego”.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Lp.	Rodzaj i zakres usług objętych zamówieniem ¹	Wartość wykonanych usług brutto w PLN	Termin zakończenia (dzień,miesiąc,rok)	Miejsce wykonania usługi	Uwagi

1

Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w dziale 5 pkt 5.2 zapytania ofertowego

..... dnia.....
 podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy