

SN.5522. 10. 5 .2018

Rudna, 2018-12-

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych  
wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 EURO ( art. 4 pkt 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

#### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Wycena samochodu specjalnego ( pożarniczego)”

#### 2. ZAMAWIAJĄCY:

nazwa: Gmina Rudna

strona internetowa: www.bip.rudna.pl

www.rudna.pl

adres e-mail: sekretariat@ rudna.pl

faks: 076 749 21 17

telefon: 076 749 21 00

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:

- Danuta Bajus - Świątek – p.o. kierownika w referacie SN/GP tel . 76 749 21 26;

- Bogdan Humecki – Inspektor w Referacie SN/GP, tel. 76 7492 128

- Elżbieta Ciołek – inspektor w referacie SN/GP tel . 76 749 21 28.

#### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3. 1. Wykonanie oceny stanu technicznego samochodu oraz wyceny wartości pojazdu specjalnego  
( pożarniczego):

Dane pojazdu:

Marka, typ: FSC-Starachowice, Star P244L

Nr identyfikacyjny pojazdu – P244L12301

Rok produkcji - 1991 r.

3.2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania oględzin na miejscu ( po wcześniejszym  
umówieniu się z Zamawiającym) : Rudna ul. Wesoła,

3.3. Elementy opisu przedmiotu zamówienia:

1. Ogólna identyfikacja pojazdu :

a) dane techniczne i rejestracyjne,

b) opis pojazdu, silnik, układ napędowy,

c) podwozie i rama,

d) nadwozie, osprzęt i wyposażenie pojazdu,

e) ogumienie,

2. Ocena stanu technicznego pojazdu.

3. Wykonanie dokumentacji fotograficznej.

4. Wycena wartości pojazdu.

**4. TERMIN REALIZACJI:** Wymagany termin zamówienia : do 27 grudnia 2018 roku

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
KIEROWNIK GMINY

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

5.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do przeprowadzenia oceny stanu technicznego samochodu i dokonania wyceny pojazdu, potwierdzone wpisem na listę rzeczoznawców samochodowych Ministerstwa Infrastruktury. W/w osoba musi posiadać: certyfikat w zakresie rzeczoznawstwa samochodowego .

## **6. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY.**

6.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

6.2 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.**

7.1 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

7.2 Cena za opracowanie wyceny stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania wykonywania zlecenia.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

8.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

8.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.4 Do oferty należy załączyć:

a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

d) kserokopię certyfikatu w zakresie rzeczoznawstwa samochodowego.

## **9 .MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

9.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w punkcie obsługi klienta (parter urzędu) lub przesłać na adres Urzędu Gminy w Rudnej Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna lub na e-mail: [sekretariat@rudna.pl](mailto:sekretariat@rudna.pl) , w terminie do 17.12.2018 r. do godz. 10:00.

9.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

## 10. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

10.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

10.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

10.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty

10.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana.

10.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.

10.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano .

10.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) .

10.8 Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

10.9 W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

10.10 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.

10.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub umiędzynawienia postępowania.

10.12 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę .

## 11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej

„RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna; tel. 76/74 92 100

- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Rudna jest Pan Tomasz Wadas, mail: [iodo@nsi.net.pl](mailto:iodo@nsi.net.pl);

- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

  
Zap. Wójta  
Andrzej Bobrek  
WICEMARSZAŁK GMINY

- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik: Formularz oferty – zał. Nr 1

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY

**FORMULARZ OFERTY**

Zamawiający:

Gmina Rudna  
ul. Plac Zwycięstwa 15  
59-305 Rudna

|  |  |
|--|--|
| <b>Nazwa wykonawcy</b>   |  |
| <b>Siedziba</b><br><small>(kod, miejscowość, ulica, nr budynku,<br/>nr lokalu)</small> |  |
| <b>REGON</b>   |  |
| <b>NIP</b>   |  |
| <b>Nr telefonu</b>   |  |
| <b>Nr faksu</b>  |  |
| <b>E - mail</b>  |  |

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn.:  
„Wycena samochodu specjalnego (pożarniczego)”

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, za cenę:

netto ....., podatek VAT ..... brutto .....

Słownie: .....

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględni wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

7. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

8. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

9. Termin realizacji - .....

10. Termin płatności wynosi: ..... dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14

RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu

*(Signature)*  
Wójt  
mgr Andrzej Bobrek  
PREZYSTARZ GMINY

ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....

Data, .....

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy