

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA RUDNA
NIP 692-22-57-466; REGON 390647558;
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 15
tel./fax 76 749-21-00/ 76 749-21-17
e-mail: sekretariat@rudna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego

na
„Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych
Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze
Gminy Rudna”

Znak sprawy: SI 271. 03-002W. 69 .2018

ZATWIERDZAM

Rudna, dnia 2018-12-10

Z up. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

1.1 Zamawiającym jest: **GMINA RUDNA**

z siedzibą w 59-305 Rudna przy Placu Zwycięstwa 15

Numer telefonu/fax tel./076/ 7492100, fax /076/ 7492117

Adres poczty internetowej: www.bip.rudna.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA :

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2018 r. poz. 1986.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanymi na podstawie niniejszej ustawy aktami wykonawczymi.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art 39 ustawy Pzp o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 pzp

3.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

50312000-5 usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego

3.2 Opis przedmiotu zamówienia

3.2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na serwisie sprzętu komputerowego – 385 szt zainstalowanego w :

1. 300 gospodarstwach domowych,
2. 31 jednostkach organizacyjnych Gminy Rudna (85 szt).

384 zestawów komputerowych (zakupionych w kwietniu 2015 r.) składa się z komputera stacjonarnego ALL-in-One model Zoneo Phantom wraz z zainstalowanym oprogramowaniem (systemem operacyjnym Linux Mandriva, pakietem biurowym LibreOffice, przeglądarką internetową) o specyfikacji wykazanej w załączniku nr 9 do SIWZ.

1 zestaw komputerowy zakupiony w listopadzie 2018r składa się z komputera stacjonarnego ALL-in-One model Zoneo Phantom model PE 2F6BD1DG wraz z zainstalowanym oprogramowaniem (systemem operacyjnym Linux Mandriva, pakietem biurowym LibreOffice, przeglądarką internetową)

Zestawy komputerowe zainstalowane zostały w gospodarstwach domowych we wszystkich miejscowościach należących do Gminy Rudna (29 miejscowości), natomiast zestawy komputerowe w jednostkach zlokalizowanych w 27 miejscowościach gminy Rudna.

Szczegółowy wykaz lokalizacji zestawów komputerowych Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji beneficjentów końcowych, określonych w wykazie otrzymanym od Zamawiającego, w trakcie trwania umowy, przy czym o przedmiotowej zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.

3.2.2. W ramach świadczenia usługi serwisu Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w sprawności technicznej i funkcjonalnej zestawów komputerowych poprzez w szczególności:

3.2.2.1. Kontrolę kompletności zestawów oraz prawidłowości ich podłączenia każdorazowo w trakcie wykonywania napraw sprzętu komputerowego lub oprogramowania.

3.2.2.2. Udzielanie pomocy technicznej i konsultacji użytkownikom sprzętu komputerowego i oprogramowania – telefonicznie, pocztą elektroniczną, za pośrednictwem zdalnego połączenia, itp. lub osobiście w trakcie wykonywania czynności serwisowych o których mowa w pkt. 6 poniżej.

3.2.2.3. Obsługę ewentualnych postępowań związanych z likwidacją szkód w zakresie przedmiotu umowy (w terminie określonym każdorazowo przez Zamawiającego).

3.2.2.4. Demontaż i ponowny montaż sprzętu komputerowego w przypadku zmiany beneficjenta projektu lub zmiany jego miejsca zamieszkania – w terminie do 4 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

3.2.2.5. Przyjmowanie i potwierdzanie odbioru od Zamawiającego oraz od Biura Obsługi Klienta zgłoszeń usterek, awarii komputera i problemów z ich funkcjonowaniem: telefonicznie, pocztą email lub faksem na wskazany przez Wykonawcę kontakt, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

3.2.2.6. Reagowanie na zgłoszenia o których mowa powyżej w pkt. 5 poprzez :

a) usunięcie usterek i awarii sprzętu komputerowego w terminie nie dłuższym niż 5* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. Czas przeznaczony na usunięcie awarii o których mowa wyżej jest wydłużony w przypadku nie umożliwienia przez beneficjentów (gospodarstwa domowe, jednostki organizacyjne gminy) dostępu do sprzętu komputerowego. Wydłużenie czasu o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest odpowiednie do opóźnienia w udostępnieniu sprzętu komputerowego. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać od użytkownika urządzenia pisemne potwierdzenie uzgodnienia terminu dostępu do sprzętu komputerowego,

* termin może być skrócony przez Wykonawcę – 2 kryterium oceny ofert – opis w pkt. 15 SIWZ

b) wykonywanie napraw pogwarancyjnych sprzętu w tym również wymagających wymiany uszkodzonych lub zepsutych podzespołów i części (wszystkie wymieniane podzespoły, części zamienne oraz inne materiały winny być fabrycznie nowe – koszt ich zakupu ponosi Wykonawca). Czas przeznaczony na wykonanie naprawy – max 5* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. W przypadku gdy czas naprawy przekroczy wcześniej podany termin, Wykonawca dostarczy i uruchomi użytkownikowi komputerowy zestaw zastępczy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego urządzenia. Zamawiający wymaga

aby przekazanie sprzętu zastępczego potwierdzone było na protokole wykonania usługi serwisowej

* termin może być skrócony przez Wykonawcę – 2 kryterium oceny ofert – opis w pkt. 15 SIWZ

c)wymiana uszkodzonych przewodów myszek i klawiatur komputerowych nawet w przypadku gdy ich uszkodzenie wynika z nieprawidłowego użytkowania (wszystkie wymieniane elementy winny być fabrycznie nowe – koszt ich zakupu ponosi Wykonawca). Czas przeznaczony na wykonanie wymiany – 5* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze.

* termin może być skrócony przez Wykonawcę – 2 kryterium oceny ofert – opis w pkt. 15 SIWZ

d)sprawdzanie funkcjonowania stacji roboczej i usunięcie awarii komputera w przypadku otrzymania zgłoszenia z Biura Obsługi Klienta o braku połączenia komputera z siecią Internet; w przypadku gdy awaria nie będzie wynikała z nieprawidłowego działania sprzętu komputerowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać (zwrócić) zgłoszenie do Biura Obsługi Klienta. Czynności należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 5* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. Czas przeznaczony na wykonanie czynności jest wydłużony w przypadku nie umożliwienia przez beneficjentów (gospodarstwa domowe, jednostki organizacyjne gminy) dostępu do sprzętu komputerowego. Wydłużenie czasu o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest odpowiednie do opóźnienia w udostępnieniu sprzętu komputerowego. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać od użytkownika urządzenia pisemne potwierdzenie uzgodnienia terminu dostępu do sprzętu komputerowego,

* termin może być skrócony przez Wykonawcę – 2 kryterium oceny ofert – opis w pkt. 15 SIWZ

3.2.2.7. Uzyskanie od użytkownika zestawu komputerowego potwierdzenia dokonania wszystkich napraw i czynności serwisowych na Protokole wykonania usługi serwisowej - załącznik Nr 1 do umowy.

3.2.2.8. Wykonywanie czynności o których mowa w pkt. 6 powyżej powinno odbywać się w miejscu instalacji sprzętu komputerowego. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii sprzętu w miejscu jego instalacji dopuszcza się realizację usługi w siedzibie Wykonawcy, przy czym koszty przewozu sprzętu ponosi Wykonawca. Przekazanie sprzętu dla Wykonawcy odbywać się będzie na podstawie „Protokołu przekazania sprzętu do naprawy” (załącznik nr 2 do umowy). Na czas koniecznej naprawy poza miejscem instalacji sprzętu, Wykonawca dostarczy i uruchomi użytkownikowi komputerowy zestaw zastępczy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego urządzenia. Zamawiający wymaga aby przekazanie sprzętu zastępczego potwierdzone było na w/w protokole;

3.2.2.9.W przypadku wystąpienia usterek i awarii sprzętu komputerowego w okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia nawet po okresie zakończenia umowy.

3.2.2.10.Informowanie Biura Obsługi Klienta o usunięciu zgłoszonych problemów i awarii

bezpośrednio po zakończeniu interwencji.

3.2.2.11. Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu raportów z obsługi serwisowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Raporty winny być składane w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Natomiast za m-c grudzień do 20 grudnia. Raporty miesięczne będą weryfikowane i zatwierdzane przez Zamawiającego. O zatwierdzeniu raportu Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.

3.2.2.12. W przypadku konieczności przeinstalowania systemu operacyjnego, wymiany komputera lub dysku twardego Wykonawca zabezpieczy pliki użytkownika i przywróci je na nowym dysku lub urządzeniu o ile bieżący stan techniczny dysku twardego umożliwi wykonanie takiej operacji.

3.2.2.13. Instalacja, na każdej stacji roboczej, oprogramowania umożliwiającego wykonywanie zdalnych połączeń do interfejsu graficznego stacji roboczej za pośrednictwem połączenia szyfrowanego - wykonanie zdalnego połączenia musi odbywać się po wcześniejszym uruchomieniu programu przez użytkownika komputera. W przypadku wymiany dotychczas użytkowanego programu (Team Viewer) instalacja nowego programu na wszystkich stacjach roboczych musi być wykonana w terminie do 31.03.2018r. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca udostępni Zamawiającemu moduł do wykonywania zdalnego połączenia ze stacjami roboczymi oraz licencję umożliwiającą realizację takich połączeń (jedna sesja z dowolnego komputera).

3.2.2.14. Instalacja i utrzymanie serwera systemu ZABBIX (www.zabbix.org) na serwerze Zamawiającego (MS Windows Server 2012 R2) lub na urządzeniu Wykonawcy oraz podłączenie wszystkich komputerów do serwera (Zamawiający dostarczy konfigurację stacji roboczych w wersji XML oraz określi zakres konfiguracji programu). Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu aktualnej konfiguracji systemu w wersji XML. Wykonawca udostępni Zamawiającemu możliwość przeglądania aktualnego stanu systemu i podłączonych komputerów.

3.2.2.15. Instalacja i konfiguracja agenta systemu ZABBIX na każdej stacji roboczej w przypadku konieczności przeinstalowania jej systemu operacyjnego, wymiany płyty głównej (zmiany adresu MAC) lub utraty komunikacji pomiędzy agentem a serwerem.

3.2.2.16. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz natychmiastowe informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na funkcjonowanie projektu.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA od dnia 01.01.2019 r do 31.12.2019r

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

5.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 b ustawy Pzp dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej -Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.Zdolności technicznej lub zawodowej:

Kadra techniczna:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma osobami posiadającymi wykształcenie średnie lub wyższe informatyczne oraz staż pracy w prowadzeniu serwisu komputerowego (co najmniej 1 rok).

Doświadczenie zawodowe:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi serwisowania sprzętu komputerowego.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:**

1).Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

2)Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo;

a)o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny (Dz.U. z 2018 poz. 1600.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. O sporcie (Dz.U. Z 2018 r. poz. 1263 i 1669)

b)o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny

c)skarbowe,

d)o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. O skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Poz. 769)

3)Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.

4)Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5)Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

10) Wykonawcę będącego przedmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018r.poz.703 i 1277.

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018r. Poz. 798,650,1637 i 1669) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149,398,1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398,685, 1544 i 1629);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4)który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5)będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6)jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7)wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8)który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub finansowa podmiotu o którym mowa w pkt 5.5 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt.5.2 SIWZ.

5.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.7 Oferty składane przez wykonawcę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące

dokumenty:

- 1) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; oświadczenie należy dołączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii
 - 2) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt 6.1 oraz 6.2 ppkt 3 SIWZ w zakresie , w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
 - 3) dokumenty o których mowa w pkt 7.1 SIWZ , winni złożyć wspólnie.
2. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem
3. Wypełniając formularz oferty- załącznik nr 1 do SIWZ w miejscu „ nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.

5.8 Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z zapisami art. 24aa. ustawy pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie informacji zawartych w dostarczonych oświadczeniach – ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę , którego oferta zostanie najwyżej oceniona , do złożenia w wyznaczonym , nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów , których wykaz został określony w pkt 7 SIWZ – ETAP II**

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ,POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA -ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców)

6.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt 5 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą :

1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu , aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 2 do SIWZ
Wykonawca ,który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ
Wykonawca ,który powołuje się na zasoby innych podmiotów – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.
Wykonawca , który ma zamiar powierzyć część zamówienia podwykonawcy – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

6.2 Pozostałe dokumenty , które należy dołączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz oferty- wzór stanowi zał. nr 1 do SIWZ
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
3. Wykonawca , w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego , przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp- wzór stanowi zał. nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia , wykonawca może przedstawić dowody ,że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w przypadku gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zaleca się skorzystanie z druku oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4. do SIWZ

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA - ETAP II (dotyczy wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza)

7.1 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty - wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 5 do SIWZ;

a) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 6 do SIWZ;

7.2 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art 22a Pzp , zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu- zał. Nr 7 do SIWZ

7.3 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości - Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 3 ustawy wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez Zamawiającego wskazanym, chyba że mimo ich złożenia uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4 Jeżeli wykaz , oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego , może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane , o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej , wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami jak dla wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z

WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCZACMI

8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia , wnioski , zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej przez posłańca, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście, a także faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 8.2 i pkt 8.3 niniejszej specyfikacji.

8.2 Zamawiający nie dopuszcza przekazywania ani faksem ani za pomocą środków komunikacji elektronicznej następujących dokumentów:

8.2.1 oświadczeń lub dokumentów , o których mowa w art 22 a, w art. 25a ust.1 , w art. 24 ust.11 oraz w art. 26 ust.1 ust.2 i ust 2 f ustawy składanych w toku postępowania

8.2.2 oświadczeń , dokumentów i pełnomocnictw , do którego uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust.3 i ust. 3 a ustawy

8.3 Zamawiający nie dopuszcza przekazywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej następujących dokumentów:

8.3.1 wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 22a, art 25 ust.1, art 25a ust.1, art 24 ust 11 oraz art. 26 ust 2 (art 26 ust,3)

8.3.2 oświadczenia wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą (art. 85 ust.2 ustawy)

8.3.3 wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 87 ust.1 ustawy)

8.3.4 oświadczenia Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawę innych omyłek\ polegających na niezgodności oferty ze SIWZ (art 87 ust.2 pkt 3 ustawy)

8.3.5 wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską (art 90 ust.1 i ust.1 a ustawy)

8.4 W przypadku przekazywania dokumentów , oświadczeń , wniosków i zawiadomień oraz informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.5 Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy w Rudnej , Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna

8.6 Korespondencję przekazywaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy przysyłać na adres sekretariat @ rudna.pl

8.7 Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu 48 76 7492117

8.8 Specyfikację zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bip.rudna.pl

8.9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami są:

Renata Michalik – inspektor d/s inwestycji tel 76 7492124

9.WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień Wykonawcy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po ww. Terminie, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.3 Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim

Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.bip.rudna.pl w zakładce przetargi aktualne

9.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami

9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.rudna.pl w zakładce przetargi aktualne

9.6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.

9.7 Wszelkie modyfikacje, zmiany, uzupełnienia, zamiany terminów oraz wyjaśnienia Zamawiającego stają się integralną częścią specyfikacji i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.

10, WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1 Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

11.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o znaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej lub faksem

12.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.3 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis i parafę.

12.4 Ofertę sporządza się w języku polskim/ dokumenty sporządzone w języku obcym składa się

wraz z tłumaczeniem na język polski/ , w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach- przed złożeniem- poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej , z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki.

12.5 Dokumenty , które w niniejszym postępowaniu mogą być składane w postaci kopii, powinny być poświadczone zgodność z oryginałem.

12.6 Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte(spięte, oprawione, zbindowane itp.)

12.7 Z zastrzeżeniem art 93 ust 4 ustawy Pzp Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.8 Część oferty , co do której Wykonawca zastrzega poufność -jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy. UWAGA ! W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa , Zamawiający uzna , iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j Dz. U z 2018,poz 419 ze zm.)

12.9 Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia

Zamknięta koperta winna być opisana w sposób następujący:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na zadanie p.n.

Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”

Oznaczenie sprawy SI 271.03-002W. 69 .2018 Nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert

do dnia 18.12.2018r do godz. 10:15

12.10Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy zgodnie z

zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

12.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. W kopercie oznakowanej napisem "ZMIANA". Koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie "WYCOFANE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

12.14 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania kopert, opakowań lub braku któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub oświadczeń

13.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

13.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Rudna ,Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14, - Sekretariat pokój nr 108 czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ do 15³⁰ , nie później niż do **dnia 18.12.2018r do godz. 10:00**

13.2 Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca

13.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.12.2018 r. o godz.10:15** w siedzibie Urzędu Gminy w Rudnej, pokój Nr 10 „ Sala konferencyjna”.

13.4 Otwarcie ofert jest jawne

13.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców , a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

13.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.rudna.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- b) firm i adresów wykonawców ,którzy złożyli oferty w terminie
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

14.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1 Cenę określoną w formularzu ofertowym, należy podać jako cenę brutto, z wyszczególnieniem stawki należnego podatku VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena powinna być podana

cyfrowo i słownie – wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

14.2. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w punkcie 3 specyfikacji. Cena winna także uwzględniać inne koszty nie uwzględnione w w/ w punkcie a związane z wykonaniem przedmiotowej usługi

14.3

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.4 Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

15, OPIS KRYTERIÓWE ,KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY , WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1 Kryteriami wyboru oferty są:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena (C)	60%
2	Czas reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3, ust. 3.2 pkt 3.2.2 ppkt 3.2.2.6 SIWZ (R)	40%

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywało wg następujących zasad:

Opis sposobu oceny wg kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonany przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty.

Ilości punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$P_c = C_n : C_o \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. } \times 60 \text{ pkt)}$

P_c - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

C_n - oznacza cenę najniższą wśród badanych ofert

C_o - oznacza cenę oferty badanej

Opis sposobu oceny wg kryterium „Czas reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ”

Kryterium „Czas reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ” będzie rozpatrywane na podstawie , czasu reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ podanego przez Wykonawcę na Formularzu oferty. Maksymalną ilość punktów w tym kryterium otrzyma oferta z minimalnym czasem reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ liczonym w dniach, określonym na formularzu oferty. Ilość punktów przyznana ofercie w tym kryterium zostanie określona zgodnie z poniższą tabelą:

Czas usunięcia usterek i awarii	Ilość przyznanych punktów
do 2 dni włącznie	40
3 dni	30
4 dni	20
5 dni	10

W przypadku gdy Wykonawca na formularzu oferty pozostawi nie wypełnione miejsce w tabeli, bądź wypełni więcej niż jedną pozycję, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca przyjął maksymalny czas reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ tj. 5 dni.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczona na podstawie poniższego wzoru: $P = C + R$

gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

R – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ”

15.2 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej

15.3 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1)wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2)Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3)Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4)Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

5)unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 5 powyżej na stronie internetowej Urzędu Gminy Rudna www.bip.rudna.pl. w zakładce Przetargi aktualne

15.5 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art.93 ustawy PZP

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1 . Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą ,którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyskała największa liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.

16.2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wybrany wykonawca przed podpisaniem umowy składa

1) Pełnomocnictwo , jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik

16.3 W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, należy złożyć umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia. Zamawiający wymaga aby umowa konsorcjum

a) określała sposób reprezentacji wszystkich partnerów konsorcjum oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum- głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy

b) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia

c) oznaczała czas trwania konsorcjum , obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia

i gwarancji

d)) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego

członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji

e) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia

f) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego

g) określała sposób rozliczeń z Zamawiającym

16.4 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów , które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada projekt umowy z podwykonawcą

16.5 Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w art. 94 ust 1 i 2 ustawy Pzp

16.6 Zgodnie z art 24aa ust 2 ustawy Pzp , jeżeli Wykonawca , którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza , uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy , Zamawiający może zbadać , czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE

DO ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy, stanowi zał.8

19.DODATKOWE INFORMACJE

- 19.1 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców
- 19.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 19.6 Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 19.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 19.8 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
- 19.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.10 Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 19.11 Zgodnie z art 87 ust 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1 Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
- 20.2 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

21. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Urząd Gminy w Rudnej, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna; tel. 76/74 92 100
- 1. inspektorem ochrony danych osobowych Pan Tomasz Wadas, mail: iodo@nsi.net.pl;

2. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), dalej „ustawa Pzp”;
4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy*;
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
8. Wykonawcy nie przysługuje:
 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

22. Wykaz załączników stanowiących integralną część specyfikacji:

1. Formularz oferty – zał nr nr 1
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał . Nr 2
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 3
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał Nr 4
5. Wykaz usług – zał nr 5
6. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia - zał nr 6
7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego zał. nr 7

8. Projekt umowy – zał. Nr 8

9. Specyfikacja komputera – zał. nr 9

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nr sprawy: SI 271.03-002W. 69 .2018

FORMULARZ OFERTY**Do Gminy Rudna**

Adres: Urząd Gminy Rudna

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

tel. (76) 749-21-100, fax (76) 749-21-117

1. Firma:
 z siedzibą w
 odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, składa ofertę na **„Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”**

Cena ofertowa brutto: zł,
 słownie:

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto następującą stawkę VAT.....

Tabela nr 1 - do obliczenia ceny ofertowej brutto przyjęto n/w ceny

Lp.	OPIS	Jedn. miary	Ilość	CENA [zł]			
				jednostkowa netto (za 1-m-c)	ogółem netto (kolumna 4x kolumna 5)	podatek VAT	ogółem brutto (kolumna 6 + kolumna 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Serwis sprzętu komputerowego (szt.385)	m-cy	12				

2. Oświadczam, że czas reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ wynosi wg poniższej tabeli:

Czas usunięcia usterek i awarii	Zaznaczyć (X) wybrany czas usunięcia usterek i awarii
Do 2 dni włącznie	
3 dni	
4 dni	
5 dni	

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca na formularzu oferty pozostawi nie wypełnione miejsce w tabeli, bądź wypełni więcej niż jedną pozycję, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca przyjął maksymalny czas reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ tj. 5 dni.

3. Po zapoznaniu się z treścią specyfikacji, warunkami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia oraz po dokonaniu wizji lokalnej oświadczamy, że:

➤ zamówienie zrealizujemy od dnia **01.01.2019 r do 31.12.2019 roku**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne i niezbędne do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, wymogami Zamawiającego i warunkami terenowymi.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, tj. 30 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczam, że:

1. 1) wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług¹
2. 2) wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług². Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył³
objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁴

Uwaga:

1 – w przypadku wyboru opcji 1) opcję 2) należy przekreślić

2 – w przypadku wyboru opcji 2) opcję 1) należy przekreślić

3 - należy wpisać usługę/ usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

4 – Należy wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej

9. Oświadczam, że należę/ nie należę* do sektora małych/średnich przedsiębiorstw

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

11. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

1./.....

- 2./.....
- 3./.....
- 4./.....
- 5./.....
- 6./.....
- 7./.....

.....
data, miejscowość

.....
nazwa firmy, pieczęć i podpis (podpisy)

	ZAŁĄCZNIK NR 2
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: **SI 271. 03-002W. 69 .2018**

Zamawiający:

Gmina Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”**” prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale 5

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Rozdział 5 , polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

....., W
następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

	ZAŁĄCZNIK NR 3
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SI 271. 03-002W. 69 .2018

Zamawiający:

**Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna**

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”**, prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SI 271. 03-002W. 69 .2018

OŚWIADCZENIE¹

Składając ofertę ww. postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia publicznego pn.: „**Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”**”

oświadczam, że:

1. nie należę do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r., poz. 798)*,

..... dnia r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....

2. należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi:*

	Nazwy podmiotu:	Adres oraz siedziba podmiotu:
1		
2		
3		

..... dnia r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....

1

1 Każdy Wykonawca (bez wezwania) na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

² Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r. poz. 798) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

* należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

	ZAŁĄCZNIK NR 5
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:
Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna

Nr sprawy: **SI 271. 03-002W. 69 .2018**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”**”

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, w w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

(wykaz składany na wezwanie Zamawiającego)

Lp.	Rodzaj i zakres usług objętych zamówieniem³	Wartość wykonanych usług brutto w PLN	Termin zakończenia (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania usług	Uwagi⁴

..... dnia r.

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń

³ Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w dziale 5 pkt 5.2 ppkt 3 SIWZ;

⁴ W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

	ZAŁĄCZNIK NR 6
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:**Gmina Rudna****Plac Zwycięstwa 15****59-305 Rudna**Nr sprawy: **SI 271. 03-002W. 69 .2018**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”**

WYKAZ OSÓB,

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

(wykaz składany na wezwanie Zamawiającego)

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe i wykształcenie	Informacja o podstawie dysponowania tą osobą ¹
		1.Kwalifikacje zawodowe : 2.Staż pracy w prowadzeniu serwisu komputerowego : lat 3.Wykształcenie:		
		1.Kwalifikacje zawodowe : 2.Staż pracy w prowadzeniu serwisu komputerowego : lat 3.Wykształcenie:		

..... dnia r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania określone w Rozdziale 5 pkt. 5.2 pkt 3 SIWZ.

*niepotrzebne skreślić

	ZAŁĄCZNIK NR 7
--	-----------------------

(pieczęć podmiotu udostępniającego)

Nr sprawy: **SI 271. 03-002W. 69 .2018**

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.**

(zobowiązanie składane wraz z ofertą)

Oświadczam, iż zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia na wskazanych poniżej warunkach:

Podmiot trzeci:

Wykonawca:

Zamówienie:

„Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”

Zamawiający:

Gmina Rudna

Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:

- wiedza i doświadczenie*
- potencjał techniczny*
- osoby zdolne do wykonania zamówienia*
- zdolności finansowe*

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

..... dnia r.

(miejsce i data złożenia zobowiązania)

Podpis (y) i pieczęć imienna osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu trzeciego**

.....

Uwaga !

1. Powołanie się przez Wykonawcę na wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie innego podmiotu w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu oznacza, że podmiot ten **zrealizuje usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

* niepotrzebne skreślić

** w celu potwierdzenia, że osoba podpisująca zobowiązanie jest uprawniona do działania w imieniu podmiotu udostępniającego należy załączyć dokument rejestrowy podmiotu udostępniającego.

UMOWA -Projekt

zawarta w dniu r., w Rudnej pomiędzy:

Gminą Rudna z siedzibą w Rudnej przy Placu Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, reprezentowaną przez: Władysława Bigusa – Wójta Gminy Rudna przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Herbut, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”

§1

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia w dniur postępowania przeprowadzonego w wyniku przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 t.j.) oraz Zarządzenia Nr/ Wójta Gminy Rudna z dnia r.

§2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi serwisu sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”
2. Szczegółowy zakres oraz warunki realizacji przedmiotu umowy określa niniejsza umowa oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami i oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o którym mowa powyżej, która stanowi integralną część niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu umowy w oparciu o powołane wyżej dokumenty.

§3

Szczegółowy zakres usług Wykonawcy

1. W ramach świadczenia usługi serwisu o którym mowa w § 2 Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w sprawności technicznej i funkcjonalnej zestawów komputerowych zainstalowanych w gospodarstwach domowych beneficjentów projektu (300 szt) i 31 jednostkach organizacyjnych gminy (85 szt) poprzez w szczególności:

- 1) Kontrolę kompletności zestawów oraz prawidłowości ich podłączenia każdorazowo w trakcie

wykonywania napraw sprzętu komputerowego lub oprogramowania.

2) Udzielanie pomocy technicznej, konsultacji użytkownikom sprzętu komputerowego i oprogramowania – telefonicznie, pocztą elektroniczną, za pośrednictwem zdalnego połączenia, itp. lub osobiście w trakcie wykonywania czynności serwisowych, o których mowa w pkt. 6 poniżej.

3) Obsługę ewentualnych postępowań związanych z likwidacją szkód w zakresie Przedmiotu umowy (w terminie określonym każdorazowo przez Zamawiającego).

4) Demontaż i ponowny montaż sprzętu komputerowego w przypadku zmiany beneficjenta projektu lub zmiany jego miejsca zamieszkania – w terminie do 4 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

5) Przyjmowanie i potwierdzanie odbioru od Zamawiającego oraz od Biura Obsługi Klienta zgłoszeń usterek, awarii komputera i problemów z ich funkcjonowaniem: telefonicznie, pocztą email lub faksem na wskazany przez Wykonawcę kontakt, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

6) Reagowanie na zgłoszenia o których mowa powyżej w pkt. 5 poprzez :

a) usunięcie usterek i awarii sprzętu komputerowego w terminie nie dłuższym niż * dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. Czas przeznaczony na usunięcie awarii jest wydłużony w przypadku nie umożliwienia przez beneficjentów (gospodarstwa domowe, jednostki organizacyjne gminy) dostępu do sprzętu komputerowego. Wydłużenie czasu o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest odpowiednie do opóźnienia w udostępnieniu sprzętu komputerowego. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać od użytkownika urządzenia pisemne potwierdzenie uzgodnienia terminu dostępu do sprzętu komputerowego,

* ilość dni zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy

b) wykonywanie napraw pogwarancyjnych sprzętu w tym również wymagających wymiany uszkodzonych lub zepsutych podzespołów i części (wszystkie wymieniane podzespoły, części zamienne oraz inne materiały winny być fabrycznie nowe- koszt ich zakupu ponosi Wykonawca). Czas przeznaczony na wykonanie naprawy - * dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. W przypadku gdy czas naprawy przekroczy wcześniej podany termin, Wykonawca dostarczy i uruchomi użytkownikowi komputerowy zestaw zastępczy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego urządzenia. Zamawiający wymaga aby przekazanie sprzętu zastępczego potwierdzone było na protokole wykonania usługi serwisowej,

* ilość dni zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy

c) wymiana uszkodzonych przewodów myszek i klawiatur komputerowych nawet w przypadku gdy ich uszkodzenie wynika z nieprawidłowego użytkownika (wszystkie wymieniane elementy winny być fabrycznie nowe – koszt ich zakupu ponosi Wykonawca). Czas przeznaczony na wykonanie wymiany – * dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze.

* ilość dni zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy

d) sprawdzanie funkcjonowania stacji roboczej i usunięcie awarii komputera w przypadku otrzymania zgłoszenia z Biura Obsługi Klienta o braku połączenia komputera z siecią Internet; w przypadku gdy awaria nie będzie wynikała z nieprawidłowego działania sprzętu komputerowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać (zwrócić) zgłoszenie do Biura Obsługi Klienta. Czynności należy wykonać w terminie nie dłuższym niż* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. Czas przeznaczony na wykonanie czynności jest wydłużony w przypadku nie umożliwienia przez beneficjentów (gospodarstwa domowe, jednostki organizacyjne gminy) dostępu do sprzętu komputerowego. Wydłużenie czasu o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest odpowiednie do opóźnienia w udostępnieniu sprzętu komputerowego. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać od użytkownika urządzenia pisemne potwierdzenie uzgodnienia terminu dostępu do sprzętu komputerowego,

* ilość dni zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy

7) Uzyskanie od użytkownika zestawu komputerowego potwierdzenia dokonania wszystkich napraw i czynności serwisowych na Protokole wykonania usługi serwisowej - załącznik Nr 1 do umowy.

8) Wykonywanie czynności o których mowa w pkt. 6 powyżej powinno odbywać się w miejscu instalacji sprzętu komputerowego. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii sprzętu w miejscu jego instalacji dopuszcza się realizację usługi w siedzibie Wykonawcy, przy czym koszty przewozu sprzętu ponosi Wykonawca. Przekazanie sprzętu dla Wykonawcy odbywać się będzie na podstawie „Protokołu przekazania sprzętu do naprawy” (załącznik nr 2 do umowy). Na czas koniecznej naprawy poza miejscem instalacji sprzętu, Wykonawca dostarczy i uruchomi użytkownikowi komputerowy zestaw zastępczy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego urządzenia. Zamawiający wymaga aby przekazanie sprzętu zastępczego potwierdzone było na w/w protokole;

9) W przypadku wystąpienia usterek i awarii sprzętu komputerowego w okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia nawet po okresie zakończenia umowy.

10) Informowanie Biura Obsługi Klienta o usunięciu zgłoszonych problemów i awarii bezpośrednio po zakończeniu interwencji.

11) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu raportów z obsługi serwisowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Raporty winny być składane w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Natomiast za m-c grudzień do 20 grudnia. Raporty miesięczne będą weryfikowane i zatwierdzane przez Zamawiającego. O zatwierdzeniu raportu Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.

12) W przypadku konieczności przeinstalowania systemu operacyjnego, wymiany komputera lub dysku twardego Wykonawca zabezpieczy pliki użytkownika i przywróci je na nowym dysku lub urządzeniu o ile bieżący stan techniczny dysku twardego umożliwi wykonanie takiej operacji.

13) Instalacja, na każdej stacji roboczej, oprogramowania umożliwiającego wykonywanie zdalnych połączeń do interfejsu graficznego stacji roboczej za pośrednictwem połączenia szyfrowanego - wykonanie zdalnego połączenia musi odbywać się po wcześniejszym uruchomieniu programu przez użytkownika komputera. W przypadku wymiany dotychczas użytkowanego programu (Team Viewer) instalacja nowego programu na wszystkich stacjach roboczych musi być wykonana w terminie do 31.03.2018r. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca udostępni Zamawiającemu moduł do wykonywania zdalnego połączenia ze stacjami roboczymi oraz licencję umożliwiającą realizację takich połączeń (jedna sesja z dowolnego komputera).

14) Instalacja i utrzymanie serwera systemu ZABBIX (www.zabbix.org) na serwerze Zamawiającego (MS Windows Server 2012 R2) lub na urządzeniu Wykonawcy oraz podłączenie wszystkich komputerów do serwera (Zamawiający dostarczy konfigurację stacji roboczych w wersji XML oraz określi zakres konfiguracji programu). Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu aktualnej konfiguracji systemu w wersji XML. Wykonawca udostępni Zamawiającemu możliwość przeglądania aktualnego stanu systemu i podłączonych komputerów.

Instalacja i konfiguracja agenta systemu ZABBIX na każdej stacji roboczej w przypadku konieczności przeinstalowania jej systemu operacyjnego, wymiany płyty głównej (zmiany adresu MAC) lub utraty komunikacji pomiędzy agentem a serwerem.

15) Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz natychmiastowe informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na funkcjonowanie projektu.

2. Czynności o których mowa w ust. 1 realizowane będą niezwłocznie, na bieżąco, w ramach zgłoszeń konieczności ich realizacji, chyba że przepisy ust. 1 stanowią inaczej.

§ 4

Termin obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01.01.2019 r do 31.12.2019 roku.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień umowy

1. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do współpracy z Wykonawcą będzie : Renata Michalik
2. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do współpracy z Zamawiającym będzie:
3. Zmiana osób o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, określony w § 2, w sposób profesjonalny z najwyższą starannością wynikającą z faktu zawodowego realizowania przez niego tego rodzaju świadczenia co przedmiot umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej, wytycznymi i zaleceniami, w terminie wynikającym z § 3 ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do właściwej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) stosowania się do pisemnych poleceń (także faxem) i wskazówek Zamawiającego trakcie wykonywania przedmiotu umowy; co nie zwalnia go z obowiązków o których mowa w ust. 1-5.
 - b) przedłożenia Zamawiającemu - na jego pisemne (także faxem) żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy,
 - c) przechowywania dokumentacji dotyczącej niniejszej umowy do 31.12.2020 roku.
5. Zamawiający zobowiązuje się w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy do przekazania Wykonawcy szczegółowego wykazu lokalizacji sprzętu komputerowego o którym mowa § 2 umowy.

§ 7

Zapewnienie bezpieczeństwa i ubezpieczenie

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do :
 - a) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim ze swojej winy, jak i winy zatrudnionych pracowników.
 - b) przestrzegania przepisów: bhp, p.poż. przy realizacji przedmiotu zamówienia.
 - c) wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy

technicznej i z należytą starannością.

d) nie ujawniania i nie wykorzystywania informacji chronionych , w tym danych osobowych , do których Wykonawca uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą umową.

4. W ramach umowy Wykonawca winien zapewnić warunki do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (tj. Dz.U. z 2016 r. , poz. 922) w tym zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

5.W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do podpisania z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przed rozpoczęciem realizacji Zamówienia.

§ 8

Wynagrodzenie

1.Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe, w kwocie: zł. brutto (słownie:), w której zawarty jest należny podatek VAT według stawki %.

2.Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie (12 miesięcy) w wysokości brutto / miesiąc (słownie:), na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę.

3.Wykonawca wystawi i przedłoży fakturę Zamawiającemu za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 4 dni licząc od dnia otrzymania powiadomienia przez Zamawiającego o zatwierdzeniu raportu o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 11.

4.Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie do dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionych faktur VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze prowadzonym w banku.....

Wykonawca oświadcza ,że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą , dla którego bank utworzył rachunek VAT.

Zmiana rachunku bankowego wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.

5.W przypadku rozpoczęcia świadczenia usługi o której mowa w § 2 ust.1 w trakcie trwania miesiąca wynagrodzenie za ten miesiąc będzie liczone jako iloczyn kwoty o której mowa w ust 2 i rzeczywistej liczby dni w których świadczona była usługa.

5. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika. W przypadku opóźnienia płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

6. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, obowiązującej dla przedmiotu zamówienia;

7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia w/w zobowiązania, Kupujący uiści Sprzedawcy wynagrodzenie w wysokości netto, tj. bez podatku VAT wskazanego w fakturze, a Wykonawca niniejszym wyraża na to zgodę.

8. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr NIP 692-22-57-466.

9. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją niniejszej umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za nienależyte wykonywanie umowy lub wykonywanie jej niezgodnie z opisem określonym w § 3 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę 500 zł za każdy przypadek.

b) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu awarii i napraw sprzętu komputerowego objętego serwisem w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt. 6 a), 6b), 6c), 6d) – w wysokości 200 zł

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 8 ust. 1

3. Z innych tytułów, bądź gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywistej wartości poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

4. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie z zapłaty przysługującej tytułem realizacji niniejszej umowy.

§ 10

Wypowiedzenie umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 1, tj. na czas określony do dnia o którym mowa w § 4.

2. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem terminu o którym mowa w ust 1 wyłącznie z ważnych powodów którymi będą wyłącznie: dla Zamawiającego - naruszenie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w szczególności § 3, § 6 lub § 7 niniejszej umowy; dla Wykonawcy opóźnienie w zapłacie bezspornego wynagrodzenia o więcej niż 30 dni.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Spory mogące wynikać z realizacji umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron umowy.
4. W przypadku braku porozumienia, spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 1 do umowy nr SI 272.1. 2018 z dnia

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI SERWISOWEJ NR
UMOWA NR REJ GM. Z DNIA

FIRMA SERWISUJĄCA	UŻYTKOWNIK - BENEFICJENT
Data zgłoszenia naprawy	Data zakończenia naprawy
Nr seryjny komputera:	

Opis czynności serwisowych:

UWAGI:

.....

.....

Załącznik Nr 2 umowy nr SI 272.1. 2018 z dnia

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SPRZETU KOMPUTEROWEGO DO NAPRAWY NR
UMOWA NR REJ. GM. Z DNIA r.**

PRZEKAZUJĄCY	ODBIERAJĄCY

Lp	Typ urządzenia	Nr seryjny	Data przekazania	Data zwrotu

Wypełnić w momencie przekazania do naprawy	Wypełnić w momencie zwrotu z naprawy
 (data i podpis przekazującego) (data i podpis odbierającego)	 (data i podpis przekazującego) (data i podpis odbierającego)

Przekazuje się zestaw komputerowy zastępczy

TAK

NIE

UWAGI:

Zał. nr 3 do umowy nr SI 272.1. .2018 z dnia

Raport z wykonanych czynności związanych z realizacją umowy: SI 272.1. .2018 z dnia2018 r na „Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”

Za miesiąc: rok:

1. Wykonywanie innych czynności serwisowych w tym usuwanie awarii						
LP	Imię i nazwisko beneficjenta / nr fab. komputera	Data i godzina		Czas usunięcia awarii	Opis problemu	Wykonane czynności, uwagi
		zgłoszenia awarii	usunięcia awarii			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Uwagi :

.....

Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że usługi określone w w/w umowie zostały wykonane prawidłowo, w sposób profesjonalny, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej, wytycznymi i zaleceniami.

Data sporządzenia raportu

Wykonawca

.....

.....

Data zatwierdzenia raportu

Zamawiający

.....

.....