



**ZAMAWIAJĄCY:**  
**GMINA RUDNA**  
NIP 692-22-57-466; REGON 390647558;  
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 15  
tel./fax 76 749-21-00/ 76 749-21-17  
e-mail: [sekretariat@rudna.pl](mailto:sekretariat@rudna.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym**  
**w trybie przetargu nieograniczonego na:**

„Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”

**Znak sprawy: SN. 271. 8 .2018**

**ZATWIERDZAM**

*Wójt Gminy Rudna*  
*Władysław Bigus*

Rudna, dnia 07.12.2018 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

*Strona nr 1*

## **1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

### **1.1. Zamawiającym jest: GMINA RUDNA**

z siedzibą w 59-305 Rudna przy Placu Zwycięstwa 15

Numer telefonu/fax tel./076/ 7492100, fax /076/ 7492117

Adres poczty internetowej: [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl)

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanymi na podstawie niniejszej ustawy aktami wykonawczymi.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 pzp.

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV)

Kod podstawowy: **90.62.00.00-9,**

– **90.63.00.00-2,**

– **90.64.00.00-2.**

3.2 Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia jest: „Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”

3.3 Zakres robót obejmuje:

Szczegółowy zakres ww. zadań określa załącznik **nr 1** do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany oraz korekty wyżej wymienionego zakresu rzeczowego, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia SIWZ.

## **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : od 01.01.2019 do 30.04.2019 r.**

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

### **5.1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

### **5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy , którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 b ustawy Pzp dotyczące:**

**1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże aktualne koncesje, zezwolenia lub licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób. Ocena odbywać się będzie na zasadzie spełnia - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej** – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł,

*Strona nr 2*

**3. Zdolności technicznej:** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że będzie dysponował następującym sprzętem:

- piaskarki z pługami odśnieżnymi z napędem na wszystkie osie – min 2 szt.,
- ładowarkę samojezdną o pojemności łyżki pow. 1,5 m<sup>3</sup>,
- równiarkę drogową,

wraz z ich opisem technicznym oraz z uwierzytelnioną kopią dowodów rejestracyjnych i opłaty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, każdego z nich wg załącznika Nr 8 do SIWZ.

Posiadać bazę terenową zlokalizowaną na obszarze objętym świadczeniem usług lub w odległości nie większej niż 10 km od jego granicy, przystosowaną do stacjonowania sprzętu, magazynowania kruszywa oraz wyposażoną w środki łączności.

**4. Doświadczenie zawodowe:** w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, oświadczeniem że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia wg załącznika nr 9 do SIWZ oraz wykazu co najmniej dwóch usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wg. wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ;

**5.3.** W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo;
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny (Dz.U.2018 Poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. O sporcie (Dz.U. Z 2018 r. poz. 1263 ze zm.)
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. O skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 Poz. 769 ze zm.)
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej

„kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

10) Wykonawcę będącego przedmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. u. Z 2018 r. Poz. 703 ze zm.).

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r. Poz. 798 ze zm.) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowoakcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**5.4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**5.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub finansowa podmiotu o którym mowa w pkt 5.5 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt 5.2 SIWZ.

**5.6.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**5.7.** Oferty składane przez wykonawcę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; oświadczenie należy dołączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 2) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt 6.1 oraz 6.2 ppkt 3 SIWZ w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw

wykluczenia.

3) dokumenty o których mowa w pkt 7.1 SIWZ , winni złożyć wspólnie.

2. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem

3. Wypełniając formularz oferty- załącznik nr 2 do SIWZ w miejscu „ nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.

**5.8.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie informacji zawartych w dostarczonych oświadczeniach – ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę , którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów , których wykaz został określony w pkt 7 SIWZ – ETAP II.

## **6.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA -ETAP I ( dotyczy wszystkich wykonawców)**

6.1.W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt 5 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą:

1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 4 do SIWZ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

Wykonawca, który ma zamiar powierzyć część zamówienia podwykonawcy – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

6. 2. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz oferty - wzór stanowi zał. nr 2 do SIWZ.

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego, przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp- wzór stanowi zał. nr 5 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w przypadku gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zaleca się skorzystanie z druku oświadczenia stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.**

4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art 22a Pzp, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu - zał. Nr 7 do SIWZ.

**7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA - ETAP II (dotyczy wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza)**

7.1 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

- wykazu co najmniej dwóch usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał/wykonuje zamówienia odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. Wykonawca wykonywał/uje usługę o tożsamym charakterze z podaniem przedmiotu, wartości zamówienia, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 6 do SIWZ;

7.2. w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, oświadczeniem że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, ( załącznik nr 9 do SIWZ) .

7.3 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej ,Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających , że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę 100 000,00 zł,

7.4. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym wykaże, prawo do dysponowania następującym sprzętem:

- piaskarki z pługami odśnieżnymi z napędem na wszystkie osie -min 2 szt.,
- ładowarkę samojezdną o pojemności łyżki pow. 1,5 m<sup>3</sup>,
- równiarkę drogową,

wraz z ich opisem technicznym oraz z uwierzytelnioną kopią dowodów rejestracyjnych i opłaty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, każdego z nich wg załącznika Nr 8 do SIWZ.

Posiadać bazę terenową zlokalizowaną na obszarze objętym świadczeniem usług lub w odległości nie większej niż 10 km od jego granicy, przystosowaną do stacjonowania sprzętu, magazynowania kruszywa oraz wyposażoną w środki łączności.

7.5 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości - Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 3 ustawy wezwie Wykonawcę do ich złożenia,

**8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej przez posłańca, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście, a także faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 8.2 i pkt 8.3 niniejszej specyfikacji.

8.2. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania ani faksem ani za pomocą środków komunikacji elektronicznej następujących dokumentów:

8.2.1. Oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art 22 a, w art. 25a ust.1 , w art. 24 ust.11 oraz w art. 26 ust.1 ust.2 i ust 2 f ustawy składanych w toku postępowania

8.2.2. Oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do którego uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust.3 i ust. 3 a ustawy.

8.3. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej następujących dokumentów:

8.3.1. Wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 22a, art 25 ust.1, art 25a ust.1, art 24 ust 11 oraz art. 26 ust 2 ( art 26 ust,3)

8.3.2. Oświadczenia wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą ( art. 85 ust.2 ustawy)

8.3.3. Wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty ( art. 87 ust.1 ustawy)

8.3.4. Oświadczenia Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawę innych omyłek\ polegających na niezgodności oferty ze SIWZ ( art 87 ust.2 pkt 3 ustawy)

8.3.5. Wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską ( art 90 ust.1 i ust.1 a ustawy)

8.4. W przypadku przekazywania dokumentów , oświadczeń , wniosków i zawiadomień oraz informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.5. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy w Rudnej , Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna

8.6. Korespondencję przekazywaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy przysyłać na adres: sekretariat@rudna.pl

8.7. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu 48 76 7492117 8.8. Specyfikację zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl).

8.9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami są:

1. Danuta Bajus – Świątek – po. Kierownika w Referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych, tel 076 749 21 26,

2. Bogdan Humecki – Inspektor ds. Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Komunalnych tel. 076 749 21 28,

3. Elżbieta Ciołek - Inspektor ds. Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Komunalnych tel. 076 749 21 28,

## **9.WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień Wykonawcy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po ww. terminie, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.3. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostaną

zamieszczone na stronie internetowej [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) w zakładce przetargi aktualne

9.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami

9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) w zakładce przetargi aktualne

9.6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.

9.7. Wszelkie modyfikacje, zmiany, uzupełnienia, zamiany terminów oraz wyjaśnienia Zamawiającego stają się integralną częścią specyfikacji i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

10.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:

- 10 000,00 zł ( słownie: dziesięć tysięcy złotych) z podaniem tytułu:

**Wadium na: „ Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”.**

Termin wniesienia wadium upływa w dniu 17.12.2018 roku o godz. 9,00

10.2 Wadium może być wniesione w :

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym ,że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r poz. 978 i 1240).

*Strona 8*

10.3 Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031,

14.4 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego o którym mowa w pkt 14.3 SIWZ , przed upływem terminu składania ofert ( tj .przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

10.5 Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty
- b) innej niż pieniądź - oryginał wadium należy złożyć w kasie UG Rudna a jego kopie dołączyć do oferty

10.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10.7 Oferta Wykonawcy, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium lub wadium wniesione zostanie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

10.8 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art 46 ust. 1-4 ustawy pzp.

10.9 Zgodnie z art 46 ust. 4 a i 5 ustawy pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art 26 ust.3 i 3a z przyczyny leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art 25 ust.1 , oświadczenia o którym mowa w art.25a ust.1 , pełnomocnictw lub nie

*Strona nr 9*

wyrazi zgody na poprawienie omyłki , o której mowa w art .87 ust.2 pkt 3 co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

11.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o znaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdego zadania, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej lub faksem

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis i parafę.

12.4. Ofertę sporządza się w języku polskim/ dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski/ , w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach- przed złożeniem- poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej , z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki.

12.5. Dokumenty, które w niniejszym postępowaniu mogą być składane w postaci kopii, powinny być poświadczone zgodność z oryginałem.

12.6. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte( spięte, oprawione, zbindowane itp.)

12.7. Z zastrzeżeniem art 93 ust 4 ustawy Pzp Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.8. Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność - jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.

*UWAGA! W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U z 2018 poz. 419 ze zm.).*

12.9. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia  
**Zamknięta koperta winna być opisana w sposób następujący:**

Wykonawca: Pełna nazwa, dokładny adres, telefon / faks Wykonawcy  
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

**Urząd Gminy Rudna  
Plac Zwycięstwa 15  
59 – 305 Rudna**

Oferta na : „ **Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna**”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 17 grudnia 2018 r., godz. 10.30

2.10. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

12.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. W kopercie oznakowanej napisem “ZMIANA”. Koperty oznaczone “ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie “WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

12.13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania kopert, opakowań lub braku któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub oświadczeń.

### **13.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14, - Sekretariat pokój nr 108 czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7: 30 do 15:30, nie później niż do dnia 17.12. 2018r. do godz. 10:00.

13.2 . Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca

13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.12.2018 r. o godz. 10:30 w siedzibie Urzędu Gminy w Rudnej, pokój Nr 10 „ Sala konferencyjna”.

13.4. Otwarcie ofert jest jawne

13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy ( firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach zamówienia,

13.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

14.1. Wykonawca w Formularzu oferty stanowiącym zał. nr 2 do SIWZ na obowiązek podać cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wskazać zastosowaną stawkę podatku VAT ( w %)

14.2. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty wynikające z realizacji usługi transportowej.

14.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.4. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

#### **15. OPIS KRYTERIÓW ,KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY , WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający wybierze ofertę , która będzie zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm. ) i wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana przez komisję przetargową za najkorzystniejszą, a propozycja komisji przetargowej zostanie zatwierdzona przez Kierownika Zamawiającego.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium:

- cena – 60%

- dyspozycyjność – 40%

Sposób wyliczenia punktów za oferowaną cenę

$$Pc = Cn : Co \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

**Pc**- oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

**Cn**- oznacza najniższą cenę wśród złożonych ofert

**Co**- oznacza cenę zaproponowaną przez badanego oferenta

**100 pkt** - max ilość punktów możliwych do uzyskania

**60 %** - procentowa wartość (waga) kryterium ceny

Sposób wyliczenia punktów za dyspozycyjność

$$B_d = [(B_{sn} - B_{so}) + (B_{bn} - B_{bo})] / (B_{sn} + B_{bn}) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

**B<sub>d</sub>** – oznacza punkty uzyskane za dyspozycyjność

**B<sub>so</sub>** – oznacza odległość siedziby badanego wykonawcy od m. Rudna w km,

**B<sub>sn</sub>** – oznacza największą odległość siedziby Firmy wśród złożonych ofert od m. Rudna w km,

**B<sub>bo</sub>** – oznacza odległość bazy sprzętowej badanego wykonawcy od granicy Gminy Rudna w km,

**B<sub>bn</sub>** – oznacza największą odległość bazy sprzętowej wśród złożonych ofert od granicy Gminy Rudna w km,

**100 pkt** – max ilość punktów możliwa do uzyskania

**40%** - procentowa wartość (waga) kryterium dyspozycyjności,

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w drodze poufnego badania ofert i ich oceny punktowej. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rudna. Ponadto każdy z Wykonawców zostanie powiadomiony pisemnie.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczona na podstawie poniższego wzoru:  $P = C+T$

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

15.2. Zamawiający dokona oceny ofert w sposób określony w art. 24aa ustawy pzp

15.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej

15.4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4. Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

5. unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 5 powyżej na stronie internetowej Urzędu Gminy Rudna [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl). w zakładce Przetargi aktualne

15.5 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art.93 ustawy PZP

## **16.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

16.1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą , którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyskała największa liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.

16.2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy składa:

1) Pełnomocnictwo , jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik

2) Kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę wraz z poświadczoną przez wykonawcę kopią zaświadczenia o wpisie tych osób na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z określonym w nim terminie ważności

3) W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, należy złożyć umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający wymaga aby umowa konsorcjum

a) określała sposób reprezentacji wszystkich partnerów konsorcjum oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum- głównego partnera ( lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy

- b) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - c) oznaczała czas trwania konsorcjum , obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i gwarancji
  - d)) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji
  - e) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia
  - f) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego
  - g) określała sposób rozliczeń z Zamawiającym
- 16.4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada projekt umowy z podwykonawcą
- 16.5. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w art. 94 ust 1 i 2 ustawy Pzp
- 16.6. Zgodnie z art 24aa ust 2 ustawy Pzp , jeżeli Wykonawca , którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza , uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy , Zamawiający może zbadać , czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. PRZYPADKI W KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ZMIANY UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zawartej w wyniku przedmiotowego postępowania w przypadku zaistnienia następujących okoliczności :

- 1) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku gdy nastąpi ustawowa zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy. W takim przypadku cena brutto określona w umowie za okresy realizacji umowy przypadające po wprowadzeniu zmienionej stawki podatku VAT ulegnie zmianie w taki sposób, aby cena netto pozostała niezmienną.
- 2) Zmiany do umowy mogą być dokonane także w innych wypadkach przewidzianych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Zmiany do umowy można wprowadzić na zasadach określonych w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

## **19.DODATKOWE INFORMACJE**

- 19.1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców
- 19.2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 19.6. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 19.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 19.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
- 19.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.10. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy Pzp , Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 19.11. Zgodnie z art 87 ust 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 20.1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
- 20.2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

## **21. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Urząd Gminy w Rudnej, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna; tel. 76/74 92 100
1. inspektorem ochrony danych osobowych Pan Tomasz Wadas, mail: [iodo@nsi.net.pl](mailto:iodo@nsi.net.pl);
2. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ), dalej „ustawa Pzp”;
4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
  1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy\*;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
8. Wykonawcy nie przysługuje:
  1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

*o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI**

1. Szczegółowy zakres zadania – zał. Nr 1;
2. Formularz oferty – zał. Nr 2;
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 3;
4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 4;
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 5;
6. Wykaz wykonanych usług – zał. nr 6;
7. Zobowiązania podmiotu trzeciego – zał. nr 7
8. Wykaz pojazdów – zał. nr 8;
9. Wykaz osób – zał. Nr. 9;
10. Projekt umowy – zał. nr 10.

## **Opis przedmiotu zamówienia na zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna**

Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2019 r. do 30.04.2019 r. i obejmuje świadczenie usługi w następujących miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień.

I. Rozpoczęcie realizacji usługi w terminach i kolejności określonych w załączniku Nr 5.

Poprzez zimowe utrzymanie rozumie się wykonanie wszelkich prac związanych z odśnieżaniem i likwidacją śliskości w okresie zimowym dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna oraz oczyszczenie jezdni, parkingów, chodników z piasku bądź innych użytych materiałów uszorstniających po okresie zimowym, nie później niż do 30 marca danego roku. Odśnieżanie powinno obejmować całą szerokość jezdni, chodników i parkingów.

Zimowe oczyszczanie obejmuje:

- zgarnianie śniegu,
- układanie w przyzmy,
- zwalczanie gołoledzi i śliskości,
- wywóz śniegu z miejsc wskazanych i przyzm pow. 1,0 m,
- usuwanie zawiei i zamieci śnieżnych.

Oczyszczanie polega na zgarnianiu i podmiataniu śniegu oraz jego gromadzenia w przyzmach.

Zgarnianie i układanie w przyzmy śniegu może odbywać się zarówno mechanicznie jak i ręcznie.

Zaleca się układanie przyzm na bokach ulic. Stosy te o wysokości nie większej niż 1,0 m nie mogą być przeszkodą dla ruchu ulicznego i pieszego oraz nie mogą zamykać dojazdu do nieruchomości.

Sprzymowany śnieg wywozi się na bieżąco z tych ulic, gdzie stanowi on przeszkodę dla ruchu ulicznego – wąskich ulic i chodników oraz parkingów i innych miejsc użyteczności publicznej w tym z terenu rynku w Rudnej i Chobieni.

Do mechanicznego wywozu śniegu stosuje się ładowarki.

II. Czyszczenie sieci kanalizacji burzowej znajdującej się w drogach gminnych oraz piaskowników zakrytych będących integralną częścią kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna po okresie zimowym nie później niż do 30 kwietnia danego roku.

Czyszczenie kanalizacji burzowej z piasku i innych nieczystości obejmuje:

- studzienki uliczne,
- piaskownik rurowy,
- piaskownik dwukomorowy,

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Do Gminy Rudna**

Adres: Urząd Gminy Rudna

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

tel. (76) 749-21-100, fax (76) 749-21-117

1. Wykonawca: .....  
z siedzibą w .....  
odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego, składa ofertę na zadanie pn.:  
„Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”

2. Oferujemy wykonanie ww. zadania za jeden dzień:  
za cenę : ..... zł netto + należny podatek VAT w wysokości ..... % VAT ,  
co stanowi kwotę ..... zł brutto  
słownie brutto: .....

3. Odległość siedziby firmy od m. Rudna ..... km.

4. Odległość bazy sprzętowej od granicy Gminy Rudna ..... km.

5. Odległość siedziby firmy od m. Rudna ..... km.

6. Odległość bazy sprzętowej od granicy Gminy Rudna ..... km.

7. Termin płatności wynosi: ..... dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby  
Zamawiającego.

8. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia zgodnie z terminem określonym w Specyfikacji  
Istotnych Warunków Zamówienia.

9. OŚWIADCZAMY, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę  
przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji  
zawartych na stronach .....

10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

imię i nazwisko \_\_\_\_\_

adres: \_\_\_\_\_

telefon: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

.....  
data, miejscowość

.....  
nazwa firmy, pieczęć i podpis (podpisy)

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie  
wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne i niezbędne do przygotowania  
oferty.

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia.

13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, tj. 30 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

14. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. Oświadczamy, że :

\* nie przewidujemy zlecenia zadania podwykonawcy i całe zamówienie wykonamy siłami własnymi,

\* przewidujemy zlecenie podwykonawcy następujący zakres czynności

.....  
\* przewidujemy zlecenie przedmiotu zamówienia następującemu podwykonawcy

.....  
na zasoby, którego powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.25a ust.1 ustawy pzp

\* należy wybrać wariant i niepotrzebne skreślić

16. Oświadczamy, że:

1. wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług<sup>1</sup>

2. wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług<sup>2</sup>. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył .....<sup>3</sup>  
objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła .....<sup>4</sup>

Uwaga:

1 – w przypadku wyboru opcji 1) opcję 2) należy przekreślić

2 – w przypadku wyboru opcji 2) opcję 1) należy przekreślić

3 - należy wpisać usługę/ usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

4 – Należy wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej

17. Oświadczam, że **należę/ nie należę** \* do sektora małych/ średnich przedsiębiorstw

18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

19. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

1./.....  
2./.....  
3./.....

- 4./.....
- 5./.....
- 6./.....
- 7./.....
- 8./.....
- 9./.....
- 10./.....

.....  
data, miejscowość

.....  
nazwa firmy, pieczęć i podpis (podpisy)

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 3</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SN. 271. 8 .2018

**Zamawiający: Gmina Rudna  
Plac Zwycięstwa 15  
59-305 Rudna**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”, prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....  
.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: .....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 4</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy )

Nr sprawy: SN. 271. 8 .2018

**Zamawiający: Gmina Rudna  
Plac Zwycięstwa 15  
59-305 Rudna**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”, prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. 5

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt 5 , polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., W  
następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 5</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy )

Nr sprawy: SN. 271. 8 .2018

**OŚWIADCZENIE<sup>1</sup>**

Składając ofertę ww. postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia publicznego pn.: „Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”

oświadczam, że:

- 1) **nie należę** do grupy kapitałowej<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184,1618 i 1634)\*,

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

- 2) **należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi:\*

Nazwy podmiotu:		Adres oraz siedziba podmiotu:
1		
2		
3		

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

<sup>1</sup> Każdy Wykonawca (bez wezwania) na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

<sup>2</sup> Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**\* należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2**

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 6</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

**Zamawiający:           Gmina Rudna**  
**Plac Zwycięstwa 15**  
**59-305 Rudna**

Nr sprawy: SN. 271. 8 .2018

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

ZAMAWIAJĄCY UZNA WW. WARUNEK ZA SPEŁNIONY, JEŻELI WYKONAWCA WYKAŻE, ŻE W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT (A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE) WYKONAŁ/WYKONUJE ZAMÓWIENIA ODPOWIADAJĄCE SWOIM RODZAJEM PRZEDMIOTOWI ZAMÓWIENIA, TJ. WYKONAWCA WYKONYWAŁ/UJE USŁUGI TRANSPORTOWE W ZAKRESIE TRANSPORTU OSÓB, CO NAJMNIEJ 2 USŁUGI, Z PODANIEM PRZEDMIOTU, WARTOŚCI ZAMÓWIENIA, DAT WYKONANIA I ODBIORCÓW ORAZ ZAŁĄCZENIA DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE DOSTAWY TE ZOSTAŁY WYKONANE NALEŻYCIEM.

(wykaz składany na wezwanie Zamawiającego)

lp.	Rodzaj i zakres usług objętych zamówieniem <sup>1</sup>	Wartość wykonanych usług brutto w zł	Termin wykonania usługi (dzień, miesiąc rok)	Miejsce wykonania usługi	Uwagi <sup>2</sup>

..... dnia ..... 2018 r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy

1. Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w dziale 5 pkt 5.2 ppkt 3 SIWZ;

2 W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 7</b>
--	-----------------------

(pieczęć podmiotu udostępniającego)

Nr sprawy: SN. 271.8 .2018

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia  
na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.  
(zobowiązanie składane wraz z ofertą)**

Oświadczam, iż zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia na wskazanych poniżej warunkach:

Podmiot trzeci:

Wykonawca:

Zamówienie:

„ Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów,  
chodników i przystanków na terenie Gminy  
Rudna”

Zamawiający:

**Gmina Rudna**

Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:

- wiedza i doświadczenie\*
- potencjał techniczny\*
- osoby zdolne do wykonania zamówienia\*
- zdolności finansowe\*

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:  
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

..... dnia ..... 2018 r.

(miejsce i data złożenia zobowiązania)

Podpis (y) i pieczęć imienna osoby uprawnionej  
do reprezentowania podmiotu trzeciego\*\*

.....

**Uwaga !**

- 1)** Powołanie się przez Wykonawcę na wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie innego podmiotu w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu oznacza, że podmiot ten **zrealizuje roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 2)** Powołanie się przez Wykonawcę na sytuację finansową lub ekonomiczną innego podmiotu w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu oznacza, że podmiot ten **odpowiada solidarnie** z Wykonawcą, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w celu potwierdzenia, że osoba podpisująca zobowiązanie jest uprawniona do działania w imieniu podmiotu udostępniającego należy załączyć dokument rejestrowy podmiotu udostępniającego.

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 8</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

**Zamawiający: Gmina Rudna**  
**Plac Zwycięstwa 15**  
**59-305 Rudna**

Nr sprawy: **SN.271. 8 .2018**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”

**WYKAZ POJAZDÓW**

przewidzianych do realizacji zamówienia

(wykaz składany na wezwanie Zamawiającego )

Lp.	Marka	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Podstawa dysponowania

..... dnia ..... 2018 r.

.....  
 Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy

**UWAGA:**

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków.

\* niepotrzebnie skreślić – na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 26 ust. 2b. do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy potencjału technicznego na okres wykonywania zamówienia zawierające wykaz taboru, który zostanie przez ten podmiot udostępniony

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 9</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

**Zamawiający:  
Gmina Rudna  
Plac Zwycięstwa 15  
59-305 Rudna**

Nr sprawy: SN. 271. 8 .2018

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ Zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna”

**Wykaz osób**

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami  
*(wykaz składany na wezwanie Zamawiającego)*

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe i wykształcenie	Informacja o podstawie dysponowania tą osobą <sup>1</sup>
		<b>1.</b> Kwalifikacje zawodowe ( rodzaj i nr uprawnień): .....  z dnia .....  Staż pracy liczony od dnia uzyskania uprawnień: ..... lat		

..... dnia ..... 2018 r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania określone w Rozdziale 5 pkt. 5.2 pkt 3 SIWZ.

**\*niepotrzebne skreślić**

**UMOWA**

Zawarta w dniu ..... r. w Rudnej, pomiędzy:

Gminą Rudna z siedzibą w Rudnej Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, reprezentowaną przez Władysława Bigusa - Wójta Gminy Rudna przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Joanny Herbut, zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a

..... zwanym  
w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

o następującej treści

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy, jest zimowe utrzymanie przez Zleceniobiorcę dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków wymienionych w załącznikach Nr 1, 2, 3,4 do niniejszej umowy w stanie umożliwiającym normalne korzystanie z dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków, określonym postanowieniami poniższymi. Szczegółowe warunki jakim powinny odpowiadać drogi i ulice, w okresie zimowym, reguluje załącznik Nr 5.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług o których mowa w ust. 1 w miesiącach: styczeń, luty o ile zaistnieją okoliczności powodujące konieczność takiego świadczenia tj.:

- a) w przypadku odśnieżania – wystąpienie odpadów śnieżnych,
- b) w przypadku usuwania gołoledzi – wystąpienie opadów śniegu bądź deszczu w warunkach atmosferycznych mogących spowodować gołoledź,
- c) śliskość – tj. śliskość pośniegowa, śliskość lodową,
- d) zawieje i zamiecie śnieżne

3. Strony zgodnie postanawiają, że Zleceniobiorca zobowiązany będzie do przystąpienia świadczenia usług, o których mowa w ust. 1, w terminach o których mowa w § 3 pkt 8.

4. Strony zgodnie postanawiają, że Zleceniobiorca zobowiązany będzie do świadczenia usług także w innych miesiącach nie wymienionych w ust. 2, pod warunkiem wystąpienia w nich opisanych tam okoliczności.

5. Postanowienia ust. 2-4 stosuje się odpowiednio do chodników, parkingów i/lub przystanków, z tym, że termin do usunięcia śniegu i gołoledzi, rozpoczyna się z chwilą usunięcia śniegu i/lub gołoledzi z dróg i ulic.

6. W przypadku powierzenia obowiązku utrzymania chodników właścicielom sąsiednich nieruchomości gruntowych, zakres rzeczowy określony w załączniku Nr 2, 3 do niniejszej umowy może ulec zmianie. W takim przypadku zmiana zakresu rzeczowego następuje poprzez pisemne powiadomienie Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę.

7. Zleceniodawca może rozszerzyć zakres przedmiotowy niniejszej umowy o drogi, ulice, chodniki, parkingi i przystanki nie wymienione w załącznikach Nr 2,3,4 o ile takie obiekty zostaną oddane do użytku po dniu zawarcia niniejszej umowy. W takim przypadku strony ustalą wynagrodzenie za wykonanie zakresu prac w drodze aneksu do umowy.

**§ 2**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 01.01.2019 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r.

2. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za wypowiedzeniem, z tym że w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zleceniodawcę termin wypowiedzenia wynosi dwa tygodnie,

natomiast w przypadku wypowiedzenia złożonego przez Zleceniobiorcę wypowiedzenie wynosi dwa miesiące.

3. Zleceniodawca będzie uprawniony także do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku niedotrzymania standardów jakościowych dróg wynikających z załącznika Nr 4.

4. W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

### § 3

Do obowiązków Zleceniobiorcy, w ramach realizacji przedmiotu umowy, poza obowiązkami wymienionymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy należy:

1. Zorganizowanie całodobowych dyżurów dyspozytorskich oraz zapewnienie koordynacji i nadzoru akcji zimowej.
2. Przygotowanie i zapewnienie zaplecza technicznego.
3. Zabezpieczenie i wykorzystywanie specjalistycznego sprzętu gwarantującego bezawaryjne odśnieżanie i posypywanie dróg (min. 2 piaskarki z pługami odśnieżnymi z napędem na wszystkie osie, ładowarka samojezdna o pojemności łyżki pow. 1,5 m<sup>3</sup>, równiarka drogowa).
4. W przypadku awarii sprzętu uniemożliwiającego realizację usług, podstawienie sprzętu zastępczego na własny koszt.
5. Wyposażenie pojazdów biorących udział w akcji zimowej na własny koszt w urządzenia wymagane przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.
6. Zabezpieczenie bazy materialnej niezbędnej do przeprowadzenia akcji zimowej; materiał uszorstniający nie może zawierać zanieczyszczeń iglastych, gliniastych i innych, które na mokrej nawierzchni stwarzają możliwość poślizgu.
7. Przestrzeganie powszechnie obowiązujących przepisów prawa przy wykonywaniu niniejszej umowy, w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.).
8. Rozpoczęcie realizacji usługi w terminach i kolejności określonych w załączniku Nr 5 do niniejszej umowy.
9. Sprzątanie piasku bądź innych użytych materiałów uszorstniających po okresie zimowym, nie później niż do 30 marca danego roku.
10. Czyszczenie sieci kanalizacji burzowej znajdującej się w drogach gminnych oraz piaskowników zakrytych będących integralną częścią kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna po okresie zimowym nie później niż do 30 kwietnia danego roku. Wykaz urządzeń związanych z utrzymaniem kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna stanowi załącznik Nr 6 do niniejszej umowy.

### § 4

1. Zleceniobiorca otrzymywać będzie wynagrodzenie, w wysokości stanowiącej iloczyn stawki za jeden dzień wykonania przedmiotu umowy wynosi.....zł brutto (słownie:.....) i ilości dni w jakich Zleceniobiorca realizował usługę o której mowa w § 1 ust. 1, potwierdzoną zaświadczeniem o którym mowa w ust. 4.
2. Wynagrodzenie nie może przekroczyć środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Rudna na dany rok.
3. Zleceniobiorca przedstawi zaświadczenie Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu o ilości dni kalendarzowych w danym miesiącu w którym wystąpiły opady śniegu, gołoledź lub zawieje i zamiecie śnieżne w rozbiciu na poszczególne dni danego miesiąca. Zaświadczenie będzie stanowić załącznik do faktury VAT. Koszty wydania zaświadczenia ponosi Zleceniobiorca.

4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie ..... dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT i zaświadczenia o którym mowa w ust. 4 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze

.....  
prowadzonym w banku .....

Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, dla którego bank utworzył rachunek VAT.

5. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług VAT i posiadają numery identyfikacji podatkowej; Zleceniodawca: 692-22-57-466; Zleceniobiorca: .....

6. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zleceniobiorcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.

7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 stanowi jedyne świadczenie Zleceniodawcy na rzecz Zleceniobiorcy w związku z realizacją przez niego przedmiotu umowy, w szczególności wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty konieczne do należytej realizacji umowy w tym koszty utrzymania urządzeń, zakupu piasku bądź innych materiałów eksploatacyjnych, jak również pozostałe koszty związane z realizacją niniejszej umowy.

## § 5

1. Za nienależyte wykonywanie przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych.

2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następującej wysokości:

a) 700,00 zł za pierwszą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do realizacji usługi o której mowa § 1 ust. 1 za pierwszą godzinę opóźnienia; oraz za każdą kolejną rozpoczętą godzinę opóźnienia, dwukrotność kary należnej za poprzednie godziny opóźnienia, z zastrzeżeniem pkt b) i c);

b) 80 % kary umownej wymienionej w pkt a) w przypadkach tam określonych w przypadku gdy opóźnienie dotyczy chodników lub przystanków,

c) 50 % kary umownej wymienionej w pkt a) w przypadkach tam określonych w przypadku gdy opóźnienie dotyczy parkingów,

d) 700,00 zł w przypadku stwierdzenia innych naruszeń obowiązków wynikających z niniejszej umowy, wymienionych w § 3, za każde naruszenie.

3. Niezależnie od odpowiedzialności Zleceniobiorcy przewidzianej postanowieniami powyższymi, Zleceniobiorca zobowiązany będzie zwrócić Zleceniodawcy wszelkie wydatki jakie ten poczynił w związku z obowiązkiem naprawienia szkody osobom trzecim, powstałym w związku z zaniechaniem lub nienależytym wykonaniem przez Zleceniobiorcę zobowiązania o którym mowa w § 1.

4. Podstawą do naliczenia kar umownych o których mowa w ust. 2 będzie notatka służbowa sporządzona przez pracownika Zleceniodawcy, bądź sołtysa wsi objętych zadaniem niniejszej umowy. W przypadku ustalenia, że zachodzi sytuacja, w której Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną, Zleceniodawca złoży Zleceniobiorcy stosowne oświadczenie wraz ze stosownym dokumentem księgowym.

5. W przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zleceniodawcę szkody, może on żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Niezależnie od odpowiedzialności odszkodowawczej przewidzianej postanowieniami powyższymi, Zleceniodawca w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy przez Zleceniobiorcę może zlecić wykonanie części lub całości prac objętych przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.

## § 6

1. Niniejsza umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. , poz. 1986 ze zm.) rozstrzygniętego w dniu .....

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą zostać dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności, o ile będzie to możliwe w oparciu o postanowienia ustawy o której mowa w ust. 1.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

## **Opis przedmiotu zamówienia na zimowe utrzymanie dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie Gminy Rudna**

Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2019 r. do 30.04.2019 r. i obejmuje świadczenie usługi w następujących miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień.

I. Rozpoczęcie realizacji usługi w terminach i kolejności określonych w załączniku Nr 5 do niniejszej umowy.

Poprzez zimowe utrzymanie rozumie się wykonanie wszelkich prac związanych z odśnieżaniem i likwidacją śliskości w okresie zimowym dróg, ulic, parkingów, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna oraz oczyszczenie jezdni, parkingów, chodników z piasku bądź innych użytych materiałów uszorstniających po okresie zimowym, nie później niż do 30 marca danego roku. Odśnieżanie powinno obejmować całą szerokość jezdni, chodników i parkingów.

Zimowe oczyszczanie obejmuje:

- zgarnianie śniegu,
- układanie w przyzmy,
- zwalczanie gołoledzi i śliskości,
- wywóz śniegu z miejsc wskazanych i przyzm pow. 1,0 m,
- usuwanie zawiei i zamieci śnieżnych.

Oczyszczanie polega na zgarnianiu i podmiataniu śniegu oraz jego gromadzenia w przyzmach.

Zgarnianie i układanie w przyzmy śniegu może odbywać się zarówno mechanicznie jak i ręcznie. Zaleca się układanie przyzm na bokach ulic. Stosy te o wysokości nie większej niż 1,0 m nie mogą być przeszkodą dla ruchu ulicznego i pieszego oraz nie mogą zamykać dojazdu do nieruchomości.

Spryzmowany śnieg wywozi się na bieżąco z tych ulic, gdzie stanowi on przeszkodę dla ruchu ulicznego – wąskich ulic i chodników oraz parkingów i innych miejsc użyteczności publicznej w tym z terenu rynku w Rudnej i Chobieni.

Do mechanicznego wywozu śniegu stosuje się ładowarki.

II. Czyszczenie sieci kanalizacji burzowej znajdującej się w drogach gminnych oraz piaskowników zakrytych będących integralną częścią kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna po okresie zimowym nie później niż do 30 kwietnia.

Czyszczenie kanalizacji burzowej z piasku i innych nieczystości obejmuje:

- studzienki uliczne,
- piaskownik rurowy,
- piaskownik dwukomorowy,

Wykaz dróg, parkingów, chodników, ulic, przystanków autobusowych, placów gminnych wraz z częścią graficzną stanowi załącznik nr 1-2 do niniejszego załącznika

Lp.	Nazwa	Chodniki	Ulice	UWAGI
		Pow. (m <sup>2</sup> )	Pow. (m <sup>2</sup> )	
<b>RUDNA:</b>				
1.	Plac Zwycięstwa + parkingi	1 570	2 582	
2.	Piaskowa + parking	1 237	1 287	
3.	Parkowa	537	950	
4.	Plac Kościelny + parking	723	1 132	
5.	Plac Targowy	242	---	
6.	Głucha	72	300	
7.	1 – go Maja	---	284	
8.	Kolejowa	1 135	1 365	
9.	Leśna	1 842	5 600	
10.	Ogrodowa	---	1 250	
11.	Witosa + parking	2 324	4 857	
12.	Dworska	---	790	
13.	Polkowicka + parking przy stadionie	1 600	6 600	
14.	Polna	238	1 850	
15.	Krańcowa	---	2 970	
16.	Krochmalna	576	5 000	
17.	Młynarska	---	800	
18.	Wesoła	---	500	
19.	Łącznik ul. Polkowickiej od nr 22a do 22e	143	563	
20.	Parking przy Ośrodku Zdrowia	1 956	---	
21.	Parking przy ul. Ścinawskiej	518	---	
22.	Parking przy ul. Św. Katarzyny	619	---	
23.	Łącznik ul. Witosa z ul. Młynarską	---	3 142	
24.	Ciąg pieszo jezdny od ul. Krochmalnej do Pl. Kościelnego	----	1 093	
	<b>RAZEM:</b>	<b>15 332</b>	<b>42 915</b>	
<b>CHOBIENIA:</b>				
1.	Rynek + parkingi	2 030	3 187	
2.	Nadrzeczna	1 320	2 000	
3.	Droga do cmentarza	180	960	
4.	Szkolna	120	950	
5.	Parkowa + parking oś .Zdrowia	530	1 200	
6.	Partyzantów	90	275	
7.	Nadodrzańska	1 500	6 000	
8.	Akerman	585	1 750	
9.	Wolności	---	1 000	
10.	Rzemieślnicza	---	650	
11.	Górna	---	4 750	
12.	Głogowska	---	1 947	
13.	Wąska	--	200	
14.	Krzywa	---	200	
15.	Ścinawska	---	3 099	
16.	Łącznik ul. Ścinawskiej	38	---	
17.	Łącznik ul. Nadrzecznej do Szkoły ( park)	432	---	
18.	Parking koło Szkoły	1 500	---	
	<b>RAZEM:</b>	<b>8 325</b>	<b>28 168</b>	
	<b>OGÓŁEM:</b>	<b>23 657</b>	<b>71 083</b>	

## Wykaz wiat i przystanków autobusowych

Lp.	Miejscowość	Wiaty murowane/ drewniane [szt.]	Wiaty oszklone [ szt.]
1.	Brodowice	-	2
2.	Brodów	-	1
3.	Bytków	-	1
4.	Chałupki	-	1
5.	Chobienia, ul. Rynek	-	1
6.	Chobieni, ul. Ścinawska	-	1
6.	Chełm	-	3
7.	Ciechłowice	-	1
8.	Gawronki	-	1
9.	Gawronki n/z	-	1
10.	Gawrony	-	2
11.	Górzyn	-	4
12.	Gwizdanów	-	3
13.	Juszowice	-	2
14.	Kęblów	-	2
15.	Kliszów	-	3
16.	Koźlice	-	2
17.	Miłogoszcz	-	2
18.	Mleczno	-	3
20.	Naroczyce	-	3
21.	Naroczyce - Górki	-	1
22.	Naroczyce - Kolonia	-	1
22.	Nieszczyce	2	2
24.	Olszany	-	2
25.	Orsk	-	2
27.	Radomiłów	-	2
28.	Radoszyce	-	2
29.	Rudna – ul. Kolejowa	-	1
30.	Rudna - ul. Leśna	-	1
31.	Rudna - ul. Polna	-	2
32.	Rynarcice	-	3
34.	Stara Rudna	-	2
36.	Studzionki	-	1
37.	Toszowice	-	3
39.	Wądroże	-	1
40.	Wysokie n/z	-	1
41.	Wysokie	-	1
	<b>Razem:</b>	<b>2</b>	<b>67</b>

### Wykaz dróg utwardzonych na terenie Gminy Rudna

wraz z częścią graficzną stanowi załącznik nr 1-31 do niniejszego załącznika

L.p.	Nazwa miejscowości	Drogi	Pow. [w m <sup>2</sup> ]
1.	Brodów		18 715
2.	Brodowice		273
3.	Chełm		19 302
4.	Ciechłowice		6 836
5.	Gawrony		17 147
6.	Gawronki		1 200
7.	Górzyn		28 223
8.	Gwizdanów + parking przy kościele		21 075
9.	Juszowice		2 169
10.	Kęblów + parking		5 985
11.	Koźlice		18 415
12.	Kliszów		1 762
13.	Miłogoszcz		1 908
14.	Mleczno		7 199
15.	Naroczyce		26 406
16.	Nieszczyce		39 357
17.	Olszany		42 726
18.	Orsk		22 456
19.	Radoszyce		58 530
20.	Studzionki		4 141
21.	Toszowice		5 218
22.	Wądroże		12 160
23.	Wysokie		28 165
24.	Stara Rudna + schody do świetlicy		5 405
25.	Rynarcice		2 815
26.	droga Górzyn - Ciechłowice		15 273
27.	droga Górzyn - Miłogoszcz		7 464
28.	droga Brodów - Radomiłów		18 416
29.	Radomiłów		651
30.	Droga Brodów - Wysokie		6 612
31.	Droga Brodów – Gwizdanów		6 675
32.	Droga Bytków – Gwizdanów		4 605
33.	Droga Chełm – Nieszczyce		6 340
34.	Droga Stara Rudna do dr. Pow. 1220D		5 260
	<b>RAZEM:</b>		<b>468 884</b>

Długość dróg publicznych wynosi 34,910 km. Przebieg dróg określają załączniki od 32 – 44 do niniejszego załącznika.

### SZCZEGÓŁOWE WARUNKI JAKIM POWINNY ODPOWIADAĆ DROGI I ULICE W OKRESIE ZIMOWYM.

Lp.	Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte ( zlikwidowane)	
			po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia występowania zjawisk
1.	I	<p>Do akcji odśnieżania należy przystąpić nie później niż w ciągu 30 minut od momentu rozpoczęcia opadów i niezwłocznie w przypadku stwierdzenia, że warunki atmosferyczne mogą spowodować gołoledź.</p> <p>Jezdnia odśnieżona na całej szerokości wraz z pobocznymi.</p> <p>Jezdnia posypana na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skrzyżowaniach z drogami,</li> <li>- skrzyżowaniach z koleją,</li> <li>- odcinkach o pochyleniu &gt; 4 %,</li> <li>- zatokach i przystankach autobusowych.</li> <li>- podjazdy, zjazdy i inne miejsca ustalone przez zarządcę drogi.</li> </ul>	<p>dotyczy jezdni i pobocza:</p> <p>luźny - 3 godz.</p> <p>błoto pośniegowe - 3 godz.</p> <p>zasy - 3 godz.</p>	<p>gołoledź - 2 godz.</p> <p>gołoledź pośniegowa - 2 godziny;</p>
2.	II	<p>Do akcji odśnieżania należy przystąpić z chwilą zakończenia odśnieżania dróg 1-szej kolejności odśnieżania. Jezdnia odśnieżona na całej szerokości i posypana na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skrzyżowaniach z drogami,</li> <li>- skrzyżowaniach z koleją,</li> <li>- odcinkach o pochyleniu &gt; 4 %,</li> <li>- zatokach i przystankach autobusowych.</li> <li>- podjazdy, zjazdy i inne miejsca ustalone przez zarządcę drogi.</li> </ul> <p>Na nawierzchni może lokalnie zalegać warstwa śnieżna, cienkiego naboju śnieżnego jednakże umożliwiającą przejazd dla wszystkich pojazdów.</p>	<p>luźny - 4 godz.</p> <p>błoto pośniegowe - 4 godz.</p> <p>zasy - 4 godz.</p>	<p>gołoledź - 3 godz.</p> <p>gołoledź pośniegowa - 3 godzin;</p>
3.	III	<p>Odśnieżanie w zależności od potrzeb, po zakończeniu działania na drogach 1-szej i 2-jej kolejności odśnieżania. Winien być odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek.</p> <p>Jezdnia posypana na:</p>	<p>luźny - 5 godz.</p> <p>błoto pośniegowe - 5 godz.</p> <p>zasy - 4 godz.</p>	<p>Należy przystąpić po zakończeniu prac w pozostałych standardach</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- skrzyżowaniach z drogami,</li> <li>- skrzyżowaniach z koleją,</li> <li>- odcinkach o pochyleniu &gt; 4 %,</li> <li>- zatokach i przystankach autobusowych.</li> <li>- podjazdy, zjazdy i inne miejsca decydujące o możliwości ruchu.</li> </ul> <p>Na nawierzchni może występować zajeżdżony śnieg, języki śnieżne.</p> <p>Krótkotrwałe przerwy w komunikacji. (maksymalnie 30 min.)</p>		
--	---	--	--

### **1. Wykaz dróg gminnych utrzymanych w I standardzie:**

- 3)** Chobienia – Radoszyce – Chełm, Nr drogi 101161D,
- 4)** Gawrony – Gawronki, Nr drogi 101162D,
- 5)** Gwizdanów – Bytków, Nr drogi 101163D,
- 6)** Rudna – Bytków, Nr drogi 101164D,
- 7)** Rudna, Nr drogi 101165D,
- 8)** Wysokie, Nr drogi 101166D,
- 9)** Nieszczyce, Nr drogi 101167D,
- 10)** Wądroże – Kliszów, Nr drogi 101168D,
- 11)** Kliszów – Olszany, Nr drogi 101169D,
- 12)** Mleczno, Nr drogi 101170D,
- 13)** Koźlice – Gola, Nr drogi 101171D,
- 14)** Radomiłów, Nr drogi 101172D,
- 15)** Rudna, ul Polkowicka,
- 16)** Brodów – Radomiłów,
- 17)** Miłogoszcz – Górzyn,
- 18)** Górzyn – Ciechłowice,
- 19)** Rudna – Brodów.

### **2. Wykaz dróg gminnych utrzymanych w II standardzie:**

- drogi w miejscowości Rudna i Chobienia (wykaz stanowi załącznik Nr 2 do umowy)
- z wyłączeniem m. Rudna pkt. 19 - 21.

### **3. Wykaz dróg gminnych utrzymywanych w III standardzie:**

- drogi stanowiące mienie gminne w poszczególnych miejscowościach gminy Rudna (wykaz stanowi załącznik Nr 4 do umowy);
- drogi dojazdowe do oczyszczalni ścieków w miejscowości Chobienia, Rudna, Olszany, Mleczno, Gawrony, Orsk, Rynarcice.

**Wykaz urządzeń związanych z utrzymaniem kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna**

Stan ilości kanalizacji burzowej :

1. Studzienki uliczne	-	<b>396 szt.</b>
w tym w miejscowościach:		
- Rudna, Chobienia	-	270 szt.
- Radoszyce	-	70 szt.
- Olszany	-	21 szt.
- Mleczno	-	15 szt.
- Gwizdanów	-	4 szt.
- Gawronki	-	2 szt.
- Kliszów	-	2 szt.
- Toszowice	-	2 szt.
- Wądroże	-	2 szt.
- Chełm	-	8 szt.
2. Separator w Rudnej	-	1 szt.
3. Piaskownik dwukomorowy w Rudnej	-	1 szt.
5. Piaskownik rurowy w Chobieni	-	1 szt.