

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r -Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 EURO (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2018r. poz.1986 ze zm.).

1. Przedmiot zamówienia:

„Montaż i demontaż iluminacji świetlnych”.

2. ZAMAWIAJĄCY:

nazwa:	Gmina Rudna
strona internetowa:	www.bip.rudna.pl www.rudna.pl
adres e-mail:	sekretariat@rudna.pl
faks:	76 7492117
telefon	76 7492100

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:

Danuta Bajus – Świątek – po. Kierownika w Referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych, tel. 76 7492 126.

Bogdan Humecki – Inspektor w Referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych, tel. 76 7492 128.

3 .Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- montaż iluminacji świątecznej do 14.12.2018r.
- demontaż iluminacji świątecznej od 15.01.2019 r. do 17.01.2019r., w miejscowościach:

3.1. Rudna i obejmuje:

- montaż, demontaż 20 szt. iluminacji na słupach oświetleniowych (iluminacje posiadają uchwyty do montażu oraz posiadają wyprowadzone sznury „ zasilanie”)



- montaż, demontaż 20 szt. iluminacji na słupach parkowych oświetleniowych (iluminacje posiadają uchwyty do montażu oraz posiadają wyprowadzone sznury „zasilanie”)



- montaż, demontaż 15 szt. iluminacji na kinkietach zamontowanych na budynkach (zamontować na taśmach stalowych COT, posiadają wyprowadzone sznury „zasilanie”).



- montaż, demontaż 6 szt. iluminacji na słupach parkowych oświetleniowych (zamontować na taśmach stalowych COT, posiadają wyprowadzone sznury „zasilanie”)



- montaż, demontaż 15szt. iluminacji na słupach oświetleniowych (iluminacja w ramce montowana na słupie przy pomocy taśmy COT, posiada wyprowadzenie ze słupa do podłączenia „, zasilanie”)



- montaż wraz z zasilaniem i podłączeniem do sieci elektrycznej, demontaż kurtyn LED na 5 szt. drzew znajdujących się przy Urzędzie Gminy Rudna oraz na drzewie znajdującym się w Rudnej na skrzyżowaniu ul. Głogowskiej z ul. Św. Katarzyny.

3.2. Chobienia i obejmuje:

- montaż, demontaż 20 szt. iluminacji na 10 słupach parkowych oświetleniowych (posiadają wyprowadzone sznury „,zasilanie”)



3.3. Przed wykonaniem usługi odbędzie się protokolarne sprawdzenie stanu sprawności poszczególnych ozdób w celu stwierdzenia ilości ewentualnych napraw i ich dokładnej lokalizacji. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi zgodnie z rzeczywistą ilością, zamontowanych i naprawionych ozdób świetlnych. Ponadto Wykonawca sprawdzi sprawność kurtyn zewnętrznych zamontowanych na budynku Ratusza.

3.4. Bieżące utrzymanie oświetlenia w okresie od dnia 14.12.2018r. do 15.01.2019 r.

1) w zakres utrzymania wchodzi objazd zamontowanego i istniejącego na budynku Ratusza oświetlenia min. 1 raz w tygodniu, kontrola świecenia, usuwanie usterek nieświecących dekoracji, naprawy usterek po zgłoszeniu ze strony Zamawiającego w ciągu 12 godzin od zgłoszenia (ze szczególnym uwzględnieniem niedziel i dni świątecznych),

2) z objazdu należy złożyć pisemny raport do Urzędu Gminy Rudna, faksem nr 76 749 21 17 lub e-mailem: sekretariat@rudna.pl do godziny 10:00 następnego dnia.

3.5. Złożenie zdemontowanych iluminacji w budynku położonym w Rudnej przy ul. Ścinawskiej 18.

4. TERMIN REALIZACJI :

montaż - od dnia podpisania umowy do 14.12.2018r.

demontaż – od 15 do 17 stycznia 2019 roku.

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Doświadczenie zawodowe:

5.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą która będzie posiadała uprawnienia wymagane przepisami Prawo Energetyczne (świadectwo kwalifikacji wydane przez SEP, SIMP w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji sieci elektrycznych i elektroenergetycznych).

5.2 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku, o którym mowa wyżej nie później niż na dzień składania ofert.

6. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY.

6.1. Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny za całość zamówienia.

6.2 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7.SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

7.1 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

7.2 Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

8.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

8.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

8.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

8.4 Do oferty należy załączyć:

- a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności posiadających uprawnienia wymagane przepisami Prawo Energetyczne (świadcstwo kwalifikacji wydane przez SEP, SIMP w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji sieci elektrycznych i elektroenergetycznych) oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg. wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego.

9 .MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

9.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w punkcie obsługi klienta (parter urzędu) lub przesłać na adres Urzędu Gminy w Rudnej Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna lub na e-mail: sekretariat@rudna.pl , w terminie **do dnia 26.11. 2018 r. godz. 10:00.**

9.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

10. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

10.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

10.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

10.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

10.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana.

10.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

10.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano .

10.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej www.bip.rudna.pl.

10.8 Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

10.9 W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

10.10 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w **załączniku nr 3** do zapytania ofertowego.

10.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

10.12 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna; tel. 76/74 92 100

- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Rudna jest Pan Tomasz Wadas, mail: iodo@nsi.net.pl;

- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Wykonawca posiada:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy*;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

Wykonawcy nie przysługuje:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony

praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. Nr 1.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zał nr 2.
3. Projekt umowy – zał. Nr 3.

Z up. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
Sekretarz Gminy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

**Gmina Rudna
ul. Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna**

Nazwa wykonawcy	
Siedziba <small>(kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)</small>	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faksu	
E - mail	

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn.:

„Montaż i demontaż iluminacji świetlnych”.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, za **cenę**:

netto, podatek VAT

brutto

Słownie:

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie

wskazany przez zamawiającego.

7. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

8. Oświadczam, że nie podlegam wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

9. Termin realizacji -

10. Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

11. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy do wniesienia żądanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:zł, co stanowi 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, następującej formie:

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14

RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....

Data,

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:
Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna

Nr sprawy: SN. **7021.90.2018**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: „**Montaż i demontaż iluminacji świetlnych**”.

WYKAZ OSÓB,

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Nazwisko i imię	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia	Zakres wykonywanych czynności (funkcja przy realizacji zamówienia)	Informacja o podstawie dysponowania tą osobą ¹
		1) Kwalifikacje zawodowe (rodzaj i nr uprawnień): z dnia Nr ewidencyjny OIB 2) Staż pracy liczony od dnia uzyskania uprawnień: lat 3) Wykształcenie:		

..... dnia 2018 r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania określone w dziale 5 pkt 5.1 zapytania ofertowego

***niepotrzebne skreślić**

UMOWA - projekt

zawarta w dniu2018 r. w Rudnej pomiędzy:

Gminą Rudna, z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna w imieniu której działa Wójt Gminy - Władysław Bigus przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Herbut, zwaną dalej Zamawiającym,

a

....., w imieniu którego działa:, zwaną dalej Wykonawcą,

o treści następującej:

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) oraz na podstawie Zarządzenia nr2018 Wójta Gminy Rudna z dnia

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę obejmującą:

- wykonanie montażu elementów dekoracji świątecznej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego z iluminacji dostarczonych przez Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do 14 grudnia 2018 r.;
- montaż instalacji zasilania i podłączenie kurtyn LED na 5 szt. drzew znajdujących się przy Urzędzie Gminy Rudna oraz na drzewie znajdującym się w Rudnej na skrzyżowaniu ul. Głogowskiej z ul. Św. Katarzyny do 14 grudnia 2018 r.;
- serwisowanie elementów dekoracji świątecznej i podłączeń do instalacji zasilania od dnia montażu do demontażu;
- odłączenie elementów dekoracji świątecznej od sieci elektrycznej i demontaż instalacji zasilania od dnia **15.01.2019 r. do 17.01.2019r.**;
- demontaż elementów dekoracji świątecznej - od dnia **od 15.01.2019 r. do 17.01.2019r.**,

2. Obsługa serwisowa, o której mowa w ust. 1, obejmuje:

- 1/ kontrolę stanu mocowań dekoracji – co najmniej raz w tygodniu,
- 2/ kontrolę sprawności elementów świetlnych i podłączeń do instalacji - co najmniej raz w tygodniu,
- 3/ naprawę usterek i awarii dekoracji i podłączeń do instalacji zasilania - w ciągu 12 godzin (a w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia - w ciągu 2 godzin) od zakończenia kontroli, o których mowa w pkt 1 i 2 lub od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego (w tym także w niedziele i święta).

§ 2

1. Strony zgodnie ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury przez Sprzedającego, pod warunkiem wykonania pełnego zakresu usługi objętego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że za wykonanie pełnego zakresu usługi wchodzących w zakres przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę złotych (słownie:). Kwota o której mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości określonej odpowiednimi przepisami z dnia wystawienia faktury. Łączna kwota wynagrodzenia ryczałtowego brutto wynosi złotych (słownie:).
2. Zapłata nastąpi w terminie dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na wskazany w niej rachunek bankowy Sprzedającego.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia ww. zobowiązania, Zamawiający uiszczy Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto, bez podatku VAT wskazanego w fakturze, a Wykonawca niniejszym wyraża na to zgodę.

§ 4

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - 1/ odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 2/ zwłoki w wykonaniu montażu i demontażu elementów dekoracji świątecznej oraz podłączeń i odłączeń instalacji zasilania - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3/ zwłoki w wykonaniu naprawy usterek i awarii dekoracji i podłączeń do instalacji zasilania, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 3/ - wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdą godzinę zwłoki,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca naliczać będzie ustawowe odsetki za opóźnienie.
5. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczania.

§ 5

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: