

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 EURO ( art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2017. Poz.1579 ze zm.).

### 1. Przedmiot zamówienia:

„ Wykonanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach gminnych”.

### 2. ZAMAWIAJĄCY:

nazwa: **Gmina Rudna**

strona internetowa: **www.bip.rudna.pl**  
**www.rudna.pl**

adres e-mail: **sekretariat@rudna.pl**

faks: 76 7492117

telefon 76 7492100

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:

1. Danuta Bajus – Świątek – po. Kierownika w Referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych, tel. 76 7492 126.
2. Bogdan Humecki – Inspektor w Referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych, tel. 76 7492 128.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach gminnych i wojewódzkich obejmujących:

1. Chobienia, ul. Nadrzeczna i ul. Parkowa – wyznaczenie 2 przejść dla pieszych.
2. Wysokie – ustawienie nowych przystanków komunikacyjnych ( D – 15, 2 szt. ) przy drodze gminnej publicznej Nr 101166 D - osiedle.
3. Droga relacji Studzionki – Gawrony - oznakowanie skrzyżowań z drogami publicznymi oraz przejazd kolejowy.
4. Droga relacji Radoszyce – Chelm, zamontowanie znaku B – 18 zakaz wjazdu pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej ponad 10 T od strony Radoszyc.
5. Rudna pl. Kościelny – zamontowania znaków B – 36 ( 2 szt. ) zakaz zatrzymywania się.
6. Mleczno – przejście dla pieszych na drodze gminnej publicznej Nr 101170 D – przed budynkiem 31 d.
7. Koźlice – zamontowanie lustra drogowego na skrzyżowaniu drogi publicznej Nr 101171 D z drogą wewnętrzną nr 56.
8. Koźlice – zamontowanie progu zwalniającego na drodze o numerze geodezyjnym 10/3 koło posesji Nr 26 D.
9. Rudna, ul. Polkowicka – zamontowanie progu zwalniającego na drodze o numerze geodezyjnym Nr 221/1 na wysokości byleż cukierni przed wejściem do parku.
10. Chobienia, ul. Parkowa 1 – ustawienie znaku na parkingu przy budynku Ośrodka Zdrowia w Chobieni umożliwiającego parkowanie pojazdów wyłącznie dla osób korzystających z przychodni.
11. Radoszyce – zamontowanie lustra drogowego na skrzyżowaniu dróg wewnętrznych Nr 46, 53.

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY

3.2 Uzyskanie opinii, uzgodnień oraz zatwierdzenia opracowanego projektu stałych organizacji ruchu przez odpowiedni organ zarządzający ruchem i dostarczenie go do siedziby Zamawiającego.

3.3 Uzyskanie podkładów mapowych, wymaganych przez organ zarządzający ruchem celem wykonania opracowania.

3.4. Reprezentowanie Zamawiającego przed organem zarządzającym ruchem.

3.5. Projekty winny być opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:

1) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem ( Dz. U. z nr 177, poz.1729 ze zm.) ,

2) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2017r. Poz.128 ze zm.),

3) rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych ( Dz. U. z 2002r nr 170 poz. 1393),

4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach ( Dz. U. z 2003r. Nr 220, poz.2181 ze zm.).

3.6. Zawartość dokumentacji: 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.

**4. TERMIN REALIZACJI : do 12 października 2018 r.**

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

### **5.1. Doświadczenie zawodowe:**

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwóch dokumentacji projektowych odpowiadających zakresem przedmiotowi zamówienia.

5.2 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku, o którym mowa wyżej nie później niż na dzień składania ofert.

## **6. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY**

6.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny.

6.2 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.**

7.1 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

7.2 Cena za opracowanie dokumentacji projektowej stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

8.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

8.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

8.4 Do oferty należy załączyć:

1. pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

**UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

2. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

## **9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

9.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w punkcie obsługi klienta (parter urzędu), przesłać na adres Urzędu Gminy w Rudnej ul. Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna lub na e – maila: sekretariat@rudna.pl , w terminie **do dnia 24 sierpnia 2018 r.**

9.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

9.3 Ofertę należy przesłać na adres: Urzędu Gminy w Rudnej ul. Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna lub na e – maila: sekretariat@rudna.pl z dopiskiem „ **Wykonanie stałych organizacji ruchu na drogach** ”.

## **10. BADANIE I WYBÓR OFERTY.**

10.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

10.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

10.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty

10.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana

10.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.

10.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano .

10.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o których mowa powyżej, na stronie internetowej **www.bip.rudna.pl**.

10.8 Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

10.9 W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

10.10 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w **załączniku Nr 3** do zapytania ofertowego.

10.11 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

10.12 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

Z up. Wojta  
mgr Andrzej Sobrek  
SEKRETARZ GMINY

## **11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej

„RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna; tel. 76/74 92 100

- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Rudna jest Pan Tomasz Wadas, mail: [iodo@nsi.net.pl](mailto:iodo@nsi.net.pl);

- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

### Wykonawca posiada:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy\*;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

### Wykonawcy nie przysługuje:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii

Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. Nr 1
2. Wykaz usług – zał. Nr 2
3. Projekt umowy – zał. Nr 3

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY

**FORMULARZ OFERTY**

Zamawiający:

Gmina Rudna  
ul. Plac Zwycięstwa 15  
59-305 Rudna

<b>Nazwa wykonawcy</b>	
<b>Siedziba</b> (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
<b>REGON</b>	
<b>NIP</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>E - mail</b>	

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn.:

„ Wykonanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach”.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, za cenę:  
netto .....,podatek VAT .....

**brutto** .....

Słownic: .....

2. Cena za wykonanie jednej organizacji ruchu .....zł brutto

Słownic: .....

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

3.Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

5. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
7. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
8. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
10. Termin realizacji - .....
11. Termin płatności wynosi: ..... dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....  
 .....  
 .....

Data, .....

.....  
 pieczęć i podpis Wykonawcy

Z up. Wójta  
 mgr Andrzej Bobrek  
 SEKRETARZ GMINY

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

(pieczęć Wykonawcy)

**Zamawiający:  
Gmina Rudna  
Plac Zwycięstwa 15  
59-305 Rudna**

Nr sprawy: SN. 7226. 46 . 2018

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ Wykonanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach ”.

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, w w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Lp.	Rodzaj i zakres usług objętych zamówieniem <sup>1</sup>	Wartość wykonanych usług brutto w PLN	Termin zakończenia (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania usług	Uwag

..... dnia ..... 2018 r.

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy<sup>1</sup> Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawiono w dziale 5 pkt 5.1 zapytania ofertowego;

**UMOWA- projekt**

zawarta w Rudnej w dniu .....2018r pomiędzy

**Gminą Rudna** z siedzibą w Rudnej przy Placu Zwycięstwa 15, zwaną Zamawiającym reprezentowaną przez Wójta Gminy – Władysława Bigusa, przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy – Joanny Herbut

a ..... zwanym Projektantem, reprezentowanym przez :

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 ) oraz na podstawie Zarządzenia nr ...../2018 Wójta Gminy Rudna z dnia ..... 2018r

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Projektant przyjmuje do wykonania opracowanie projektów stałych organizacji ruchu na odcinkach dróg gminnych wskazanych w załączniku nr 1, zwane dalej Dzielem lub Przedmiotem Umowy, zgodnie z ofertą oraz obowiązującymi normami, przepisami i wiedzą techniczną.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest określony w załączniku nr 1 do umowy.
3. W ramach umowy Projektant własnym staraniem i na własny koszt i ryzyko ma obowiązek pozyskać odpowiednie mapy, materiały, dane niezbędne do wykonania projektów stałych organizacji ruchu oraz uzyskać zatwierdzenie planowanej organizacji ruchu w organie zarządzającym ruchem na drogach gminnych.
4. W razie stwierdzenia, przez właściwy organ zarządzający ruchem na drogach gminnych, naruszeń zgodności tych organizacji z obowiązującymi przepisami, Projektant na podstawie niniejszej umowy, oraz w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 2 zobowiązuje się do usunięcia wskazanych nieprawidłowości, w terminie określonym przez ten organ; a jeśli okaże się to niemożliwe, bądź jeśli opóźnienie z tego tytułu będzie dłuższe niż 14 dni, odstąpić od umowy, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

**§ 2**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... **zł brutto** (słownie: .....).
2. Podstawę do zapłaty należnego Projektantowi wynagrodzenia stanowić będzie faktura/ rachunek wystawiony przez Projektanta na Zamawiającego po zatwierdzeniu organizacji ruchu przez organ zarządzający ruchem, którego wydanie jest warunkiem otrzymania wynagrodzenia przez Projektanta.
3. Dokumentem potwierdzającym otrzymanie przez Zamawiającego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy z zestawieniem przekazanych opracowań.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie .... dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku przelewem na rachunek bankowy Projektanta o numerze ..... prowadzonym w banku .....
5. Projektant oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą dla którego bank utworzył rachunek VAT.
6. Zmiana rachunku bankowego wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia w/w zobowiązania, Zamawiający uiszcza

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrok  
SEKRETARZ GMINY

Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto, bez podatku VAT wskazanego w fakturze, a Wykonawca niniejszym wyraża na to zgodę.

### § 3

1. Dzieło zostanie wykonane w terminie do .....
2. Wydanie dzieła nastąpi w siedzibie Zamawiającego, poprzez wydanie mu kompletu opracowań o których mowa w §1 ust. 1 – 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.
3. Projektant niniejszym przynosi na Zamawiającego, z dniem wydania Dzieła, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §2 wszelkie autorskie prawa majątkowe do wykonanych projektów, w zakresie koniecznym do wdrożenia tych projektów, zgodnie z celem niniejszej umowy.
4. W sprawach dotyczących realizacji umowy Zamawiającego reprezentować będzie .....

### § 4

1. Projektant oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: .....
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 692-22-57-466.

### § 5

1. Strony ustanawiają wzajemną odpowiedzialność za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie niniejszej umowy w formie niżej wymienionych kar umownych.
2. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku :
  - a) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - b) niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z zobowiązań określonych umową –w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek,
  - c) opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,
  - d) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Projektanta - w wysokości wynagrodzenia umownego brutto.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę by Zamawiający, niezależnie od kary umownej określonej w ust. 2 pkt a) powierzył wykonanie zastępcze na koszt Projektanta, w wypadku opóźnienia trwającego dłużej niż 1 miesiąc.

### § 6

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy - Prawo Budowlane.
3. Sprawy sporne będzie rozstrzygał Sąd, właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT:

Załącznik nr 1 do umowy nr rej. Gminy SN.272.2. .18 z dnia .....2018r.

### Szczegółowy opis przedmiotu umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach obejmujących:

- Chobienia, ul. Nadrzeczna i ul. Parkowa – wyznaczenie 2 przejść dla pieszych,
- Wysokie – ustawienie nowych przystanków komunikacyjnych ( D – 15, 2 szt. ) przy drodze gminnej publicznej Nr 101166 D – osiedle,
- Droga relacji Studzionki – Gawrony - oznakowanie skrzyżowań z drogami publicznymi oraz przejazd kolejowy,
- Droga relacji Radoszyce – Chelmem, zamontowanie znaku B – 18 zakaz wjazdu pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej ponad 10 T od strony Radoszyc,
- Rudna pl. Kościelny – zamontowania znaków B – 36 ( 2 szt. ) zakaz zatrzymywania się,
- Mleczno – przejście dla pieszych na drodze gminnej publicznej Nr 101170 D – przed budynkiem 31 d,
- Koźlice – zamontowanie lustra drogowego na skrzyżowaniu drogi publicznej Nr 101171 D z drogą wewnętrzną nr 56,
- Koźlice – zamontowanie progu zwalniającego na drodze o numerze geodezyjnym 10/3 koło posesji Nr 26 D,
- Rudna, ul. Polkowska – zamontowanie progu zwalniającego na drodze o numerze geodezyjnym Nr 221/1 na wysokości byłej cukierni przed wejściem do parku.

- Chobienia, ul. Parkowa 1 – ustawienie znaku na parkingu przy budynku Ośrodka Zdrowia w Chobieni umożliwiającego parkowanie pojazdów wyłącznie dla osób korzystających z przychodni,

- Radoszyce – zamontowanie lustra drogowego na skrzyżowaniu dróg wewnętrznych Nr 46, 53.

1.1 Uzyskanie opinii, uzgodnień oraz zatwierdzenia opracowanego projektu stałych organizacji ruchu przez odpowiedni organ zarządzający ruchem i dostarczenie go do siedziby Zamawiającego.

1.2 Uzyskanie podkładów mapowych, wymaganych przez organ zarządzający ruchem celem wykonania opracowania.

1.3 Reprezentowanie Zamawiającego przed organem zarządzającym ruchem.

1.4. Projekty winny być opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności z:

1) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem ( Dz. U. z nr 177, poz.1729 ze zm. ) ,

2) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2017r. Poz.128 ze zm.),

3) rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych ( Dz. U. z 2002r nr 170 poz. 1393),

4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach ( Dz. U. z 2003r. Nr 220, poz.2181 ze zm.).

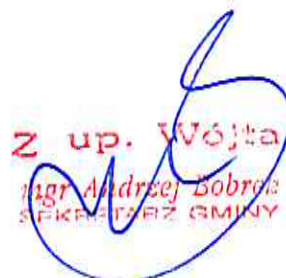
1.5 Zawartość dokumentacji: 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.

1.6 Zaleca się od wykonawcy dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji , które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT:



  
Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrow  
SEKRETARZ GMINY

