

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r -Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 EURO ( art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2017. Poz. 1221 ).

### **1. Przedmiot zamówienia:**

Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla OSP

### **2. ZAMAWIAJĄCY:**

nazwa:	Gmina Rudna
strona internetowa:	<a href="http://www.bip.rudna.pl">www.bip.rudna.pl</a> <a href="http://www.rudna.pl">www.rudna.pl</a>
adres e-mail:	<a href="mailto:sekretariat@rudna.pl">sekretariat@rudna.pl</a>
faks:	76 7492117
telefon	76 7492100

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:

9 Danuta Bajus-Świątek –p.o. kierownik w SN tel .76 7492 126.

9 Elżbieta Ciolek - inspektor w ref SN tel. 76 7492 128.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 defibrylatorów zgodnych z wymogami KSRG oraz 1 zestawu ratownictwa medycznego OSP R1 ( miejsce dostawy: Urząd Gminy Rudna ; Plac Zwycięstwa 15)

Ponadto na każdym wyposażeniu i urządzeniu Wykonawca umieści w sposób trwały logotyp Funduszu Sprawiedliwości oraz Ministerstwa Sprawiedliwości oraz sformułowania: „Współfinansowano ze środków – Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości”

### **4.TERMIN REALIZACJI : 29 czerwiec 2018 roku do godz. 10,00**

#### **5.1. Doświadczenie zawodowe:**

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę o podobnym charakterze .

5.2 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku, o którym mowa wyżej nie później niż na dzień składania ofert.

### **6. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY**

6.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami: najniższa cena usługi - 100%

6.2 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że

zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **7.SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.**

7.1.Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w zapytaniu ofertowym oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia

7.2 Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

7.3 Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

## **8 .OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

8.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętą imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

8.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.4 Do oferty należy załączyć:

a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

**UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

b) wykazu wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane - wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 2 do zapytania ofertowego.

## **9 .MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

9.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w punkcie obsługi klienta Urzędu Gminy w Rudnej ul. Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna lub na e-mail: sekretariat@rudna.pl, w terminie do dnia 28 czerwca 2018 r. do godz. 12<sup>00</sup>

9.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesyłanej przez wykonawców drogą pocztową.

## **10. BADANIE I WYBÓR OFERTY.**

10.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

10.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

10.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty

10.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana

10.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.

10.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano .

10.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o których mowa powyżej, na stronie internetowej [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl).

10.8 Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

10.9 W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

10.10 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w **załączniku nr 3** do zapytania ofertowego.

10.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

10.12 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę

11. Warunki gwarancji: na zakupiony defibrylator minimum 5 lat

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. Nr 1
2. Wykaz usług – zał. Nr 2.
3. Projekt umowy – zał. Nr 3.

Z up. Wójta Gminy  
*Robert Szwed*  
mgr inż. Robert Szwed  
p.o. Kierownik Referatu Gospodarki  
Ogromobnościami, Energetyki i Spraw Komunalnych

**FORMULARZ OFERTY**

Zamawiający:

Gmina Rudna  
ul. Plac Zwycięstwa 15  
59-305 Rudna

<b>Nazwa wykonawcy</b>	
<b>Siedziba</b> (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
<b>REGON</b>	
<b>NIP</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>E - mail</b>	

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego p.n.:

**Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla OSP**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto ....., podatek VAT .....

**brutto** .....

Słownie: .....

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, warunkami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową, technologią wykonania robót, planowanymi warunkami prowadzenia przyszłych prac i miejscem realizacji robót.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

6. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

7. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

8. Oświadczam, że nie podlegam wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

9. Oświadczam, że :

\* nie przewiduje zlecenia robót podwykonawcy i całe zamówienie wykonamy siłami własnymi

\* przewiduje zlecenie podwykonawcy następujących robót .....

\* przewiduje zlecenie robót następującemu podwykonawcy.....

na zasoby , którego powołujemy się na zasadach określonych w art 26 ust.2 b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy pzp

\* należy wybrać wariant i niepotrzebne skreślić

10. Termin realizacji – 29 czerwiec 2018 rok ( godz. 10,00)

11. Na zakupiony defibrylator udzielimy gwarancji na okres: .....

12. Termin płatności wynosi: ..... dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

13. Urządzenia zgodne są z wymogami KSRG.

14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

.....

.....

Data, .....

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

	<b>ZALĄCZNIK NR 2</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:  
 Gmina Rudna  
 Plac Zwycięstwa 15  
 59-305 Rudna

Nr sprawy: SN 6871. .2018

Dotyczy: postępowania pn.: **Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla OSP**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi lub dostawy zostały wykonane,

Lp.	Rodzaj i zakres usług lub dostaw objętych zamówieniem <sup>1</sup>	Wartość wykonanych usług lub dostaw brutto w PLN	Termin zakończenia (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania usług lub dostaw	Uwagi

..... dnia ..... 2018 r.

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy

.....

<sup>1</sup> Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1 zapytania ofertowego;

## UMOWA

zawarta w dniu ..... czerwca 2018 r. w Rudnej pomiędzy:

Gminą Rudna, z siedzibą w Rudnej pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, w imieniu której działa Władysław Bigus – Wójt Gminy, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Herbut;

zwaną dalej **Zamawiającym**, a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**, o treści następującej:

## § 1

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.) na zadanie pn. „**Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla OSP**”.

## § 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży wraz z dostawą **2 szt. defibrylatorów oraz 1 szt. torby ratowniczej (zestaw OSP R1)**. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego **w terminie do 29.06.2018 r. (godzina 10:00)**.
2. Realizacja zadania następuje ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości.
3. Wykonawca zrealizuje dostawę zgodnie z treścią złożonej oferty z dnia ..... 2018 r.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest dobrej jakości i posiada niezbędne atesty /certyfikaty, które dołącza do protokołu odbioru.
5. Na okoliczność dostarczenia, przedmiotu umowy strony sporządzą stosowny protokół, stanowiący podstawę do wystawienia rachunku lub faktury przez Wykonawcę.

## § 3

- 2) Strony zgodnie ustalają, że z tytułu sprzedaży Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w kwocie ..... **zł brutto** (słownie: .....).
- 3) Zapłata nastąpi w terminie ..... dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

## § 4

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: *sto złotych*) za każdy dzień opóźnienia. Przez opóźnienie strony rozumieć będą nie dostarczenie Przedmiotu Umowy w całości, w terminie do dnia o którym mowa w § 2 ust. 1, niezależnie od przyczyn. W przypadku, gdy opóźnienie przekroczy 10 dni, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, o których mowa powyżej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości

h

1000,00 zł (*słownie: tysiąc złotych*).

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% ceny o której mowa w § 3 ust. 1 brutto.
3. W sytuacji, gdy kary umowne, o których mowa powyżej nie pokryją poniesionej szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 5

1. Wykonawca udziela niniejszym Zamawiającemu gwarancji na zakupione defibrylatory na okres ..... lat od dnia podpisania protokołu przekazania o którym mowa w § 2 ust. 4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 kc.
2. W przypadku powstania jakichkolwiek wad, zniszczenia i usterek w zakupionych defibrylatorach o których mowa w § 1, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni, usunąć zgłoszoną usterkę, zniszczenia bądź wadę, chyba że natura zgłoszonych wad bądź usterek uzasadnia przedłużenie tego terminu. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o terminie usunięcia zgłoszonych wad, zniszczenia bądź usterek. Wyznaczony przez Zamawiającego termin nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia powstania wady, zniszczenia bądź usterek.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu zgłoszonych wad, zniszczenia bądź usterek, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 100,00 zł (*słownie: sto złotych*) za każdy dzień opóźnienia. Postanowienia § 4 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
4. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w postanowieniach powyższych, Zamawiający zachowuje prawo do korzystania z przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy sprzedanej. Okres rękojmi strony ustalają na równy okresowi gwarancji o której mowa w ust. 1

## § 6

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
  - po stronie Zamawiającego – Danuta Bajus - Świątek, tel. 76/749 -21 -28,  
e'mail: dbajus@rudna.pl
  - po stronie Wykonawcy – .....
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Sprawy sporne będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

