

do Zarządcy N 65  
Wójta Gminy Ru  
z dnia 18 czerwca

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U z 2017r., poz. 1938 ze zm.)

### **Wójt Gminy Rudna**

59-305 Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, tel. (076) 749 21 00, fax. (076) 749 21 17

**ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert na realizację zadania dotyczącego udzielenia świadczeń zdrowotnych w miejscowości Rudna w zakresie profilaktyki próchnicy zębów u dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w 2018 roku w gabinecie w Szkole Podstawowej w Rudnej.**

1. Oferent w ramach realizacji zadania zobowiązuje się do działania na rzecz zachowania zdrowia, zapobiegania próchnicy oraz chorobom, których przyczyną jest zły stan lub brak uzębienia u około 450 dzieci i młodzieży uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Rudnej.
2. Uprawnionymi do składania ofert w konkursie są podmioty wykonujące działalność leczniczą określoną w art. 4 ust. 1 oraz art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 160 ze zm.), spełniające wymagania określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
3. Szczegółowe warunki konkursu ofert, formularz ofertowy oraz projekt umowy zamieszczone są na stronie internetowej urzędu: [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) oraz udostępniane będą zainteresowanym w siedzibie Zleceniodawcy (pokój nr 211) w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
4. Warunkiem rozpatrzenia ofert będzie złożenie prawidłowych i kompletnych dokumentów.
5. Oferty należy składać na formularzu ofertowym w zamkniętych kopertach oznaczonych napisem *oferta na konkurs na realizację zadania dotyczącego udzielenia świadczeń zdrowotnych w Szkole Podstawowej w Rudnej w zakresie profilaktyki próchnicy zębów u dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w 2018r.*  
Oferty należy składać w kancelarii przyjmowania pism i dokumentów tut. Urzędu Gminy (pokój nr14) w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
6. Termin składania ofert upływa w dniu **4 lipca 2018r. o godzinie 10<sup>00</sup>.**
7. Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania nie będą otwierane i zostaną zwrócone.
8. Otwarcie ofert nastąpi dnia **4 lipca 2018r. o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie Zleceniodawcy (pokój 211).
9. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Zamawiający rozstrzygnie konkurs w ciągu 7 dni od dnia otwarcia ofert.
11. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz zmiany terminu składania ofert bez podania przyczyny.
12. Konkurs będzie unieważniony jeśli nie wpłynię żadna oferta.

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY



## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na realizację zadania dotyczącego udzielenia świadczeń zdrowotnych dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Rudnej w zakresie profilaktyki próchnicy zębów u dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w 2018 roku.

### § 1

#### Uwagi wstępne

1. Szczegółowe warunki konkursu na wybór realizatora świadczeń zdrowotnych w Szkole Podstawowej w Rudnej w zakresie profilaktyki próchnicy zębów u dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w roku 2018– zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert”, stosuje się do postępowania prowadzonego w trybie konkursu ofert. Określają one założenia konkursu ofert, tryb składania ofert, sposób przeprowadzania konkursu oraz wymagania stawiane oferentom.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1938 ze zm.) zwaną dalej „ustawą” oraz w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
4. Uprawnionymi do składania ofert w konkursie są podmioty wykonujące działalność leczniczą określoną w art. 4 ust. 1 oraz art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 160 ze zm.).

### § 2

#### Zasady przygotowania oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
2. Ofertę na zadanie określone szczegółowo w § 4 należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do szczegółowych warunków konkursu ofert.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.

### § 3

#### Informacja o wymaganych dokumentach

1. W celu uznania ważności oferty oferent zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:
  - 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego zarejestrowaną działalność, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
  - 3) zaświadczenie o nr NIP i REGON,
  - 4) dokument potwierdzający posiadanie bazy lokalowej do realizacji zadania w Szkole Podstawowej w Rudnej, (umowa najmu, użyczenia, dzierżawy, deklaracja wynajmu lokalu w przypadku wygrania konkursu itp.),
  - 5) umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, (ważna w okresie wykonania umowy) bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub jej

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Błotnicki  
SEKRETARZ URZĘDU

- przedłużenie, w przypadku gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie wykonywania umowy),
- 6) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz akceptacji szczegółowych warunków konkursu,
  - 7) oświadczenie o posiadaniu zdolności organizacyjno-prawnej i finansowej do udzielania świadczeń zdrowotnych w ilości wskazanej w ofercie,
  - 8) oświadczenie o gwarantowaniu wykonania całości jednego z zadań będącego przedmiotem niniejszego konkursu zgodnie z treścią ogłoszenia oraz szczegółowych warunków konkursu ofert,
  - 9) oświadczenie o związaniu ofertą na 30 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert),
  - 10) oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawionej w załączniku nr 2,
  - 11) oświadczenie, iż w przypadku uznania składanej oferty za najkorzystniejszą, oferent zobowiązuje się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zleceniodawcę,
  - 12) oświadczenie, iż sprzęt medyczny, używany do realizacji zadania, spełnia wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa (dotyczy realizacji zadania pierwszego i drugiego).

2. Dokumenty, o których mowa w ust.1, oferent przedkłada w oryginale lub kopii. Wszystkie kopie i oświadczenia winny zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę. Kopie dokumentów winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

3. Proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia **max. 12 000,00 zł/rok** należy sporządzić na formularzu ofertowym – stanowiącym **załącznik Nr 1**.

#### § 4

#### Informacje o przedmiocie konkursu

**Konkurs ofert na realizację zadania dotyczącego udzielenia świadczeń zdrowotnych w miejscowości Rudna w zakresie profilaktyki próchnicy zębów u dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w 2018 roku w gabinecie w Szkole Podstawowej w Rudnej.**

Przedmiot konkursu będzie realizowany w okresie od dnia **01.10.2018r.** do dnia **22.12.2018r.**

W przypadku, gdy oferent jest zainteresowany realizacją więcej niż jednego zadania, ofertę należy złożyć na każde zadanie osobno.

#### § 5

#### Realizacja zadania

W celu zrealizowania zadania Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- 1) rozpropagowania i nagłośnienia zadania poprzez informację na stronie internetowej gminy oraz w miesięczniku „Nowiny Gminne”,
- 2) zapoznania rodziców/opiekunów prawnych, dzieci z założeniami zadania poprzez spotkania informacyjne,
- 3) wykonania profilaktycznego badania stomatologicznego określającego stan zdrowia jamy ustnej wraz z oceną PUW dla zębów,
- 4) wpisania wyniku badania stomatologicznego do Indywidualnej Karty Profilaktycznego badania Stomatologicznego,
- 5) przeglądu stanu uzębienia, oceny ryzyka występowania próchnicy, a w razie potrzeby lakowania zębów i wypełnienia,
- 6) przeprowadzenia szkolenia z zasad prawidłowej higieny jamy ustnej wśród uczniów m.in. pokazy prawidłowego czyszczenia zębów oraz edukację zdrowotną rodziców poprzez indywidualne rozmowy,
- 7) udzielenia porady dietetycznej dotyczącej m.in. prawidłowego odżywiania, ograniczenia spożywania cukrów, związku między spożywaniem cukrów i rozwojem próchnicy,

- 8) przeprowadzenia pogadanek, prelekcji, rozmów, ćwiczeń,
- 9) świadczenia usług w gabinecie w dniach od poniedziałku do piątku,
- 10) rejestracji pacjentów na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub osobistego, zaś w przypadku bólu zęba przyjmowania pacjenta poza kolejnością.

## § 6

### Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zleceniodawcę do kontaktowania się z Zleceniobiorcami jest:  
w zakresie spraw związanych z przedmiotem konkursu i w zakresie spraw formalnych:

Renata Jurdzińska-Kierownik Referatu Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Gminy Rudna, telefon: (076) 74-92-106.

Marzena Jerzak - Podinspektor w Referacie Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Gminy Rudna, telefon: (076) 74-92-107.

## § 7

### Termin i miejsce składania i otwarcia ofert

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami pod rygorem odrzucenia należy złożyć w Kancelarii przyjmowania pism i dokumentów (pokój nr 14) Urzędu Gminy Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, w terminie **do dnia 04 lipca 2018r. do godz. 10<sup>00</sup>** z dopiskiem: *oferta na konkurs na realizację zadania dotyczącego udzielenia świadczeń zdrowotnych w Szkole Podstawowej w Rudnej w zakresie profilaktyki próchnicy zębów u dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w roku 2018.*
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **04 lipca 2018r. o godz. 10<sup>30</sup>** w Referacie Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Gminy Rudna (pokój 211).

## § 8

### Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## § 9

**Miejsce realizacji zadania:** Szkoła Podstawowa w Rudnej (w której świadczenia udzielane będą dla dzieci i młodzieży uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Rudnej).

## § 10

### Komisja Konkursowa

Konkurs ofert przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Rudna.

## § 11

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie, netto i brutto. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych „Szczegółowych warunków konkursu ofert” oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Zleceniobiorca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu konkursu.
2. Cenę brutto należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017r. poz. 1221 ze zmianami).
3. Cenę podaną w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena jednostkowa świadczenia (wypełnienia i lakowania) określona przez Zleceniobiorcę nie podlega zmianom.

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY

**Kryterium wyboru ofert**

- 1) Jako kryterium wyboru ofert przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu:
- ceny ofertowej za wypełnienie 1 zęba,
  - ilość wypełnień,
  - ceny ofertowej za lakowanie 1 zęba,
  - ilość lakowań.
- 2) Współczynniki wag do ww. kryteriów cząstkowych wynoszą:
- |   |        |
|---|--------|
| - ceny ofertowej za wypełnienie 1 zęba, | - 35%  |
| - ilość wypełnień,                      | - 35%  |
| - ceny ofertowej za lakowanie 1 zęba,   | - 15 % |
| - ilość lakowań .                       | - 15 % |
- 3) Zamawiający dokona obliczenia punktów za poszczególne kryteria według poniższych wzorów:
- a) cena ofertowa za wypełnienie 1 zęba

$$W_c = W_n : W_b \times 100 \times 35\%$$

$W_c$  – oznacza punkty za cenę wypełnienia 1 zęba,

$W_b$  - oznacza cenę zaproponowaną przez badanego Oferenta,

$W_n$  – oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert,

100 pkt – max ilość punktów możliwych do uzyskania,

35% - procentowa wartość (waga) kryterium ceny;

- b) ilość wypełnień

$$W_i = W_n : W_b \times 100 \times 35\%$$

$W_i$  - oznacza punkty za ilość wypełnień,

$W_b$  – oznacza ilość wypełnień zaproponowanych przez badanego Oferenta,

$W_n$  – oznacza najwyższą ilość wypełnień wśród złożonych ofert,

100 pkt – max ilość punktów możliwych do uzyskania,

35% - procentowa wartość ( waga) kryterium ilości wypełnień;

- c) cena ofertowa za lakowanie 1 zęba

$$L_c = L_n : L_b \times 100 \times 15\%$$

$L_c$  – oznacza punkty za cenę lakowania 1 zęba,

$L_n$  – oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert,

$L_b$  - oznacza cenę zaproponowaną przez badanego Oferenta,

100 pkt – max ilość punktów możliwych do uzyskania,

15 % - procentowa wartość ( waga ) kryterium ceny;

- d) ilość lakowań

$$L_i = L_n : L_b \times 100 \times 15\%$$

$L_i$  – oznacza punkty za ilość lakowań,

$L_b$  – oznacza ilość lakowań zaproponowanych przez badanego oferenta,

$L_n$  – oznacza najwyższą ilość lakowań wśród złożonych ofert,

100 pkt – max ilość punktów możliwych do uzyskania,

15 % - procentowa wartość ( waga ) kryterium ilości lakowań.

## § 13

### Rozstrzygnięcie konkursu

1. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Wójt Gminy Rudna w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert, na podstawie wniosku Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego.
2. Wójt Gminy niezwłocznie zawiadamia na piśmie oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rudna.
3. Z oferentem wybranym w wyniku konkursu zostanie zawarta umowa, w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

## § 14

### Zmiana warunków konkursu lub odwołanie konkursu

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany warunków konkursu,
- 2) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- 3) zmiany terminu składania ofert bez podania przyczyny.



Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY



do Zarządzenia Nr  
Wójta Gminy Rudna  
z dnia 18.04.2012 r.

## FORMULARZ OFERTOWY

DO GMINY RUDNA PL. ZWYCIĘSTWA 15, 59-305 RUDNA

Nawiązując do ogłoszonego konkursu i zaproszenia do składania ofert na realizację zadania pn.

### I. Gabinet stomatologiczny –

lekarz stomatolog –  
Gabinet czynny w dniach i w godzinach :

Program wykonywany w dniach i w godzinach:

Informacja o programie będzie wywieszona na drzwiach gabinetu.

Adres/siedziba, kod pocztowy, telefon i fax oferenta oraz nazwa banku i nr konta bankowego:

II. Nazwa programu:

| Lp           | Nazwa świadczenia   | Cel świadczenia   | Koszt przewidywanych świadczeń stomatologów realizowany w ramach programu profilaktyki i promowania zdrowia u dzieci i młodzieży. |                                  |                 |
|--------------|---|---|---|----------------------------------|-----------------|
|              |   |   | Ilość   | Wartość jednostkowa świadczenia. | Cena za program |
| 1            | Lakowanie<br>1 zęba stałego u dzieci powyżej 7 roku życia.  | Świadczenie profilaktyczne - zapobieganie próchnicy u dzieci i młodzieży  | 1 zab<br>..... zębów / program  | ..... zł                         | .....zł         |
| 2.           | Wypełnianie 1 zęba stałego materiałami światłoutwardzalnymi u dzieci w wieku od 6 roku życia - z wyłączeniem ( całkowitego opracowania i odbudowy zniszczonego, złamanego kąta zębów siecznych stałych, kosmetyczne pokrycie niedorozwoju szkliwa w zębach stałych – bezpłatne świadczenia finansowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia). | Wypełnianie bardziej trwale rzadziej wymaga wymiany, przedłuża trwałość wypełnień, zapobiega chorobom, których przyczyną jest zły stan lub brak uzębienia | 1 zab<br>..... zębów / program  | ..... zł                         | .....zł         |
| 3.           | Materiały edukacyjne dla dzieci i rodziców.   | Zapoznanie się dzieci z zapobieganiem próchnicy.  | raz   | Materiały własne stomatologa     |                 |
| 4.           | Spotkania z rodzicami.  | Pogadanki o tematyce zapobiegania próchnicy   | raz na kwartał  | Materiały własne stomatologa     |                 |
| 5.           | Rozmowy indywidualne i grupowe z dziećmi.   | Pokazy prawidłowej pielęgnacji jamy ustnej  | raz w miesiącu  | Materiały własne stomatologa     |                 |
| <b>RAZEM</b> |   |   | <b>Wartość programu</b>   |                                  | <b>.....zł</b>  |

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY

**Wartość zadania:** ..... **brutto**  
(słownie: .....)  
**wartość zadania:** ..... **netto**  
(słownie: .....)

### III. Opis programu:

- 1) „Program profilaktyki i promowania zdrowia dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rudna w roku 2018 w zakresie świadczeń stomatologicznych na rzecz zachowania zdrowia i zapobiegania próchnicy oraz chorobom, których przyczyną jest zły stan lub brak uzębienia”.
- 2) Program profilaktyki i promowania zdrowia u dzieci będzie obejmował:
  - a) dzieci i młodzież do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w związku z występującą u nich próchnicą,
  - b) spotkania z rodzicami – pogadanki na temat działań na rzecz zdrowia, zapobiegania próchnicy oraz chorobom, których przyczyną jest zły stan uzębienia u dzieci i młodzieży,
  - c) rozmowy indywidualne i grupowe – pokazy prawidłowej pielęgnacji jamy ustnej oraz pogadanki o tematyce zapobiegania próchnicy.

### IV. Zakres programu:

1. Lakowania zęba stałego u dzieci powyżej 7 roku życia.
2. Wypełnianie zęba stałego materiałami światło-utwardzalnymi u dzieci powyżej 6 roku życia (z wyłączeniem -całkowite opracowanie i odbudowa zniszczonego, złamanego kąta w zębach siecznych stałych, kosmetyczne pokrycie niedorozwoju szkliwa w zębach stałych – bezpłatne świadczenie finansowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia)

V. Rodzaj programu – program profilaktyki i promocji zdrowia.

VI. Adresatami programu – są dzieci i młodzież uczęszczające do Szkoły Podstawowej w Rudnej.

VII. Główny cel programu – zapobieganie próchnicy u dzieci i młodzieży.

### VIII. Cele programu:

- 1) Zapobieganie próchnicy.
- 2) Obniżenie występowania próchnicy u dzieci i młodzieży przez wczesne wykrycie i leczenie.
- 3) Zapobieganie chorobom związanym ze złym stanem lub brakiem uzębienia.
- 4) Zwiększenie ilości dzieci i młodzieży z prawidłowym uzębieniem.
- 5) Podniesienie świadomości zdrowotnej dzieci i ich rodziców / opiekunów pranych, a w razie stwierdzenia potrzeby leczenie choroby próchnicznej wśród dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rudna.

### IX. Realizacja :

od 01.10.2018r. do 22.12.2018r.

### XI. Koszt programu:

1. Koszt programu od 01.10.2018r. do 22.12.2018r. wyniesie ..... zł. brutto  
(słownie: .....zł brutto), w tym  
..... zł netto (słownie: .....zł netto).

### XII. Rozliczenie programu co miesiąc wg umowy .

**XIII. Oczekiwane efekty:**

1. Obniżenie występowania próchnicy zębów u dzieci i młodzieży w wieku do 18 roku życia mieszkających w Gminie Rudna.
2. Zmniejszenie kosztów związanych z leczeniem próchnicy w przyszłości.
3. Obniżenie liczby dzieci i młodzieży z usuniętymi z powodu próchnicy zębami stałymi.
4. Zmniejszenie liczby godzin i dni nauki szkolnej opuszczonych przez dzieci z powodu bólu zęba lub nagłej wizyty u lekarza dentysty.
5. Podniesienie świadomości zdrowotnej dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych.
6. Zwiększenie liczby dzieci ze zdrowym uzębieniem.
7. Zmiana zachowań prozdrowotnych.
8. Obniżenie wartości wskaźników próchnicy u dzieci i młodzieży do 18 roku życia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....
- 10).....

**Oferent:**

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY



do Zarządu W  
Współce Gminy Ru  
z dnia 18.10.2018r.

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... 2018r. pomiędzy Gminą Rudna, Pl. Zwycięstwa 15,59-305 Rudna, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Rudna - Władysława Bigusa  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Joanny Herbut  
zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a  
wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”.

Realizator został wyłoniony w drodze konkursu ofert ogłoszonego .....r. na realizatora świadczeń zdrowotnych w zakresie programu skierowanego do mieszkańców Gminy Rudna zgodnie z art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.Dz. U. z 2017r., poz. 1938 ze zm.) oraz w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert, sporządzono umowę następującej treści:

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji program zdrowotny dotyczący udzielenia świadczeń zdrowotnych w zakresie profilaktyki próchnicy zębów u dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w roku 2018, zwany w dalszej części umowy „Programem”.
2. Zleceniobiorca w ramach realizacji Programu zobowiązuje się do działania na rzecz zachowania zdrowia, zapobiegania próchnicy oraz chorobom, których przyczyną jest zły stan lub brak uzębienia u około 450 dzieci i młodzież uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Rudnej.

### § 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego wykonania zadania określonego w § 1. Powierzenie wykonania zadania podmiotom trzecim, wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zleceniodawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Rejestracja pacjentów odbywa się na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub osobistego, zaś w przypadku bólu zęba pacjent przyjmowany jest poza kolejnością.
3. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie przedstawił polisy od odpowiedzialności cywilnej w wybranym towarzystwie ubezpieczeniowym obowiązującą w dniu podpisania umowy zobowiązany jest w terminie 30 dni od daty podpisania umowy na realizację programu do przedstawienia Zleceniodawcy takiej umowy.
4. Po wygaśnięciu umowy o której mowa w ust. 3 Zleceniobiorca zobowiązany jest w okresie trwania programu przedkładać Zleceniodawcy nową umowę.

### § 3

Umowę zawiera się na czas określony od **01.10.2018r.** do **22.12.2018r.**

### § 4

Formularz ofertowy Zleceniobiorcy stanowi integralną część umowy – załącznik do umowy.

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY

## § 5

Przy realizacji Programu Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania praw pacjenta, należytej staranności, zgodnej ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, zapewnienia sprzętu medycznego i urządzeń niezbędnych do realizacji programu, spełniających normy prawne.

## § 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustalonego w §1 określa załącznik do umowy.
2. Łączny koszt realizacji Programu nie może przekroczyć kwoty.....zł/ **brutto**.  
( słownie: .....).

## § 7

1. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie na podstawie dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury wraz z załącznikami, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2 umowy.
2. Faktury należy wystawić za każdy miesiąc, do **5 – go dnia** następnego miesiąca, z tym, że za miesiąc grudzień, fakturę należy przedłożyć do dnia 22 grudnia 2018r.
3. Termin płatności ustala się na 14 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto Zleceniobiorcy ..... a za grudzień do 30 grudnia 2018r.

## § 8

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się dołączyć do faktur VAT oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem pokwitowania rodziców /opiekunów prawnych/ za wykonanie usługi.
2. Zleceniobiorcę zobowiązuje się do złożenia sprawozdania opisowego z realizacji Programu wraz z protokołem z przeprowadzonych pogadarek, prelekcji, rozmów, ćwiczeń.  
Dokumenty, o których mowa powyżej, należy złożyć w terminie:
  - do dnia 25 lipca 2018r. - sprawozdanie za okres półrocza,
  - do dnia 31 stycznia 2019 r. - sprawozdanie roczne.
3. Zleceniobiorcę zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
4. Zleceniobiorcę zobowiązuje się do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy w dniach od poniedziałku do piątku zgodnie z załącznikiem do umowy i ogłoszenia tej informacji w wydawnictwie Gminy Rudna „Nowiny Gminne”- dwukrotnie w ciągu realizacji umowy - po uzgodnieniu z redakcją wydawnictwa.

## § 9

1. Zleceniobiorca na usługi wymienione w pozycji II punkty 1-2 załącznika do umowy udzieli odbiorcy świadczenia gwarancji.
2. Gwarancji należy udzielić pisemnie na zaświadczeniu potwierdzającym wykonanie usługi wymienionej w poz. II punkty 1-2 załącznika do umowy.
3. Okres gwarancji wynosi 1 rok.

## § 10

Wynagrodzenie nie może przekroczyć środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Rudna na dany rok.

## § 11

1. Zleceniodawca ustala odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:
  - 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 2.
  - 2) W przypadku nieterminowego uregulowania należności Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy ustawowe odsetki za opóźnienie w zapłacie.
2. Strony ustalają, że Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Kara umowna jest płatna w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę, bez odrębnego wezwania.

## § 12

1. Zleceniodawca rozwiąże ze Zleceniobiorcą umowę za 1 miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku:
  - 1) nie wywiązania się z godzin dostępności świadczeń ustalonych w załączniku do umowy,
  - 2) nie należytego wykonywania usług potwierdzonego pisemnymi skargami rodziców lub opiekunów w liczbie co najmniej pięć lub w wyniku kontroli.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie udokumentowania w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Zleceniobiorcę zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

## § 13

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli w zakresie wykonania przedmiotu umowy w dowolnym ustalonym przez siebie terminie.
2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

## § 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

## § 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA:**

**ZLECENIOBIORCA:**

Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY



Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia oraz akceptuję szczegółowe warunki konkursu.
2. Posiadam zdolność organizacyjno-prawną i finansową do udzielania świadczeń zdrowotnych w ilości wskazanej w ofercie.
3. Gwarantuję wykonanie całości zadania dotyczącego udzielenia świadczeń zdrowotnych w Szkole Podstawowej w Rudnej w zakresie profilaktyki próchnicy zębów u dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Rudna w 2018 roku, stanowiącego przedmiotu niniejszego konkursu zgodnie z treścią ogłoszenia oraz szczegółowych warunków konkursu ofert.
4. Złożona oferta wiąże mnie na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zapoznałem/am się i akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy.
6. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zleceniodawcę.

*Wszystkie kopie i oświadczenia winny zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego ofertę. Ewentualne kopie dokumentów winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.*

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis Zleceniobiorcy  
lub upoważnionego przedstawiciela

  
Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
SEKRETARZ GMINY

