

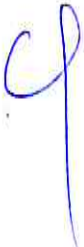
Zaproszenie do składania ofert


Zamawiający: Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP 692 225 74 66
zaprasza do udziału w rozeznaniu cenowym dot. zadania:

Zakup i dostawę 66 publikacji pt. „Paszport Nastolatka”.

- na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

1. Ofertę należy złożyć e-mailem na adres : kmazurek@rudna.pl, do dnia 11 czerwca 2018 roku do godz. 10.00
2. W e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Rozeznanie cenowe na zakup i dostawę 66 publikacji pt. Paszport Nastolatka”
3. Opis przedmiotu zamówienia:
66 publikacji pt. „Paszport Nastolatka” autorstwa Witolda Klauza i Dagmary Woźniakowskiej
-Fajst. Wydanie 2017 rok, format 10x17 cm.
4. Kryteria oceny ofert:Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty stanowić będzie najniższa cena brutto (łącznie z podatkiem VAT). Płatność będzie realizowana po wykonaniu usługi, w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Termin realizacji zamówienia: do dnia 19 czerwca 2018 roku
6. Osobami uprawnioną do kontaktu są: Kamila Mazurek tel. 76 749 21 25, e-mail: kmazurek@rudna.pl, Patrycja Kulik tel. 76 749 21 25, e-mail pkulik@rudna.pl
7. Informacje dot. zamówienia:
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze druk zamówienia.
Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie realizacji zamówienia.
Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w zapytaniu ofertowym oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Gminy Rudna do zawarcia umowy lub złożenia zamówienia.

 Przygotował (a):
Patrycja Kulik
Rudna, dnia 06.06.2018r.


.....
(podpisał w imieniu Zamawiającego)

W załączeniu:
1. Formularz oferty

FORMULARZ OFERTY

.....
nazwa Wykonawcy

.....
nazwa Zamawiającego

Niżej podpisany/podpisani* ,.....,
działając w imieniu i na rzecz
w odpowiedzi na przekazane „ Zaproszenie do udziału w rozeznaniu cenowym” na:

Zakup i dostawę 66 publikacji pt. „Paszport Nastolatka”

składam/ składamy* niniejszą ofertę:

Oświadczam/ oświadczamy*, że zapoznałem/ zapoznaliśmy* się z warunkami „Zaproszenia do udziału w rozeznaniu cenowym” i nie wnoszę/ nie wnosimy* do niego żadnych zastrzeżeń.

Oferuję/ oferujemy* realizację zamówienia zgodnie z „Zaproszeniem do udziału w rozeznaniu cenowym” za łączną cenę zł netto , podatek Vatzł **brutto**.....zł (słownie.....)

Cena brutto za 1 publikacjęzł

Zobowiązuję się/ zobowiązujemy* się wykonać zamówienie w terminie do 19 czerwca 2018r.
Uważam/ uważamy* się za związanego/ związanych niniejszą ofertą przez okres dni.

Ofertę składam/składamy* na ponumerowanych stronach.

* *niepotrzebne skreślić*

Załączniki:

1.
2.

....., dn.

.....
czytelny podpis i pieczętka Wykonawcy/
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

