

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

**Zakup i dostawa artykułów żywnościowych
do stołówki szkolnej
Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni**

Znak sprawy: **SP.260.2.2017.JE**

ZATWIERDZAM:

Roman Kuziak
Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

DYREKTOR


mgr inż. Roman Kuziak

Chobienia, dnia 07.12.2017r.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna
NIP 692-22-57-466 Regon 390647658

w imieniu której działa

Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Chobieni, ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna

tel. 76 843 95 23, fax 76 843 9476

e-mail zs.chobienia@interia.pl

strona internetowa: <http://www.zschobienia.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

Podstawa prawna: art. 10 ust.1, art.39-46, **art. 24aa** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup i dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, tj. produktów mleczarskich, ziemniaków, jaj, pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich, produktów zwierzęcych w formie mięsa i produktów mięsnych, ryb mrożonych, produktów głęboko mrożonych, owoców, warzyw, różnych produktów spożywczych, produktów przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych, olejów i tłuszczów zwierzęcych lub roślinnych - zgodnie z wykazami określonymi w załącznikach nr od 6 do 13 niniejszej SIWZ.
2. Artykuły będą dostarczane do stołówki szkolnej przy Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni w zależności od potrzeb w ilościach zamawianych telefonicznie, faksem lub e-mailem przez przedstawiciela szkoły. Dostawa nastąpić musi nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu odebrania informacji dotyczącej zamówienia. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane dostawy.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi jak niżej:

Nr zadania częściowego	Opis i nazwa zadania	CPV zadania	Nr załącznika w ofercie
I	Produkty mleczarskie	15500000-3	załącznik nr 6 do SIWZ
II	Ziemniaki	15310000-4	załącznik nr 7 do SIWZ
III	Jaja	03142500-3	załącznik nr 8 do SIWZ
IV	Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie	15810000-9	załącznik nr 9 do SIWZ
V	Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne	15100000-9	załącznik nr 10 do SIWZ
VI	Ryby mrożone, produkty głęboko mrożone	15221000-3, 15896000-5	załącznik nr 11 do SIWZ
VII	Owoce, warzywa	15300000-1	załącznik nr 12 do SIWZ
VIII	Różne produkty spożywcze, produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych, oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne	15411000-2, 15600000-4, 15800000-6	załącznik nr 13 do SIWZ

4. Szczegółowy zakres dostaw z podziałem na części (od 1 do 8) wyszczególniony został w załączniku nr 6 do 13 do SIWZ – formularz cenowy.
5. Części zamówienia nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.
6. Wykonawca dostarczy artykuły w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu, przekazując żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w godzinach 7⁰⁰- 14⁰⁰
7. Zamawiający zastrzega, że ilości poszczególnych pozycji podanych na formularzu asortymentowo-cenowym, są szacunkowymi ilościami planowanymi jakie zamierza nabyć a ich rzeczywista wielkość może być mniejsza lub większa i zostanie określona sukcesywnie w okresie trwania umowy. Warunek ten jest podyktowany faktycznymi potrzebami Zamawiającego, uzależnionymi od ilości dzieci i uczniów korzystających ze stołówek.
8. Wykonawca winien działać zgodnie z systemem HACCP, o którym mowa w ustawie z dnia 11 maja 2001 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 265 z późniejszymi zmianami), zamówiony towar musi być świeży, nieuszkodzony, mieć aktualne terminy przydatności do spożycia i musi posiadać świadectwa jakości.
9. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczania artykułów do siedziby Zamawiającego własnym pojazdem samochodowym, przystosowanym do przewozu wymienionych artykułów żywnościowych, spełniającym wymagania sanitarne i HACCP.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia od 01.01.2018 r. do 31.12.2018r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy - zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje tego warunku,
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie precyzuje tego warunku,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie przynajmniej jednej dostawy artykułów żywnościowych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem wartości, przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie.
2. Ponadto wykonawcy zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI niniejszej SIWZ.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub finansowe podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiadającej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
6. Oferty składane przez wykonawcę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; oświadczenie należy dołączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii,
 - 2) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, składa oddzielne dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt. 1 a oraz pkt 3 lit. „c” SIWZ w zakresie , w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - 3) dokumenty o których mowa w rozdziale VI pkt 2 SIWZ , winni złożyć wspólnie.
7. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
8. Wypełniając formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - a) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi nr 2 do SIWZ wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu,
 - b) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi nr 3 do SIWZ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

wykazu co **najmniej 1 dostawy artykułów żywnościowych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia**, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz

załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ

3. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**),
- b) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt 1 i 2 (**załącznik nr 2, 3 i 5 do SIWZ**)
- c) wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych informacji z otwarcia ofert, mają obowiązek przekazania zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, **oryginału** oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 cytowanej ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, zaleca się skorzystanie z druku oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

- d) wypełniony i podpisany szczegółowy formularz cenowy, w tych częściach, w których Wykonawca przystępuje do przetargu (**załączniki nr od 6 do 13 SIWZ**).
- e) projekt umowy opieczętowny i zaparafowany na wszystkich stronach przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (**załącznik nr 14 do SIWZ**),
- f) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii,

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Forma pisemna, pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się drogą elektroniczną lub faksem: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty, dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołania, pełnomocnictwa.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe

(Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Anna Płatek tel. 76 843 95 23
 - b) w zakresie formalno-prawnym: Joanna Edelman tel. 76 843 95 23

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić pismem czytelnym, w języku polskim, w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej specyfikacji, wg załączonych formularzy oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej - przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawcy lub wykonawców należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwa w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii, z którego jednoznacznie wynika, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
8. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oraz zszycie całości oferty.
9. W przypadku przedstawienia przez wykonawcę nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości kserokopii dokumentu, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
10. Załączone przez zamawiającego wzory formularzy mogą być przez wykonawców modyfikowane pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i będzie odpowiadać treścią formularzom zamawiającego.
11. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie w jednym egzemplarzu.

Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2, 59- 305 Rudna**

oraz oznakowana:

OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY
Zakup i dostawa artykułów żywnościowych
do stołówki szkolnej
Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Nie otwierać przed 15 grudnia 2017 r. godz. 9⁰⁰

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni Chobienia, ul. Szkolna 2, 59- 305 Rudna, pokój nr 102 SP (sekretariat) do dnia 15.12.2017r. do godz. 9⁰⁰ za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.12.2017r. godz. 9¹⁵ w siedzibie zamawiającego – w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni Chobienia, ul. Szkolna 2, 59- 305 Rudna, pokój nr 104 GA biuro kierownika gospodarczego.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.rudna.pl i www.e-bip.org.pl/zschobienia/ w zakładce przetargi informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - b) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z zestawieniem zapotrzebowania – formularzem cenowym, stanowiącym Załącznik nr 6 do 13 do SIWZ. Należy podać cenę jednostkową brutto oraz wartość brutto ogółem dla poszczególnej pozycji oraz części zamówienia.
2. Następnie należy wypełnić formularz oferty przetargowej stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ dla poszczególnych części zamówienia, określając wartość brutto za wykonanie części zamówienia. Ceny zawarte w formularzu ofertowym muszą wynikać z formularza cenowego.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami za poszczególne zadanie:

Nr	Nazwa kryterium	Waga %	Sposób punktowania
1	Cena	60,00	Liczba punktów = (cena najniższa zaproponowana w ofertach / cena badanej oferty) x 60 punktów
2	Termin płatności	40,00	14 dni - 20 pkt 21 dni - 30 pkt 30 ni - 40 pkt

2.UWAGA: Wykonawca, składając ofertę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) zobowiązany jest do wyboru terminu płatności wynagrodzenia Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym wybranego terminu płatności w dniach, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin płatności 14 dni.

3.Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów z ww. kryteriów (cena + termin płatności) za poszczególne zadanie.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest podpisać umowę zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej stosuje się zgodnie z działem VI - Środki Ochrony Prawnej ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

XIX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamówienie podzielone jest na części.
2. Wykonawcy mogą jednocześnie składać oferty na wszystkie części.
3. Na każdą z części będzie zawarta odrębna umowa.

XX. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ****XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.****XXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.****XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZAMÓWIENI UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP.****XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.****XXVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP.****XXVII. ZGODNIE Z ART. 87 UST. 1 USTAWY PZP, ZAMAWIAJĄCY W TOKU BADANIA I OCENY OFERT MOŻE ŻAĐAĆ OD WYKONAWCÓW WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT.****XXVIII. ZGODNIE Z ART. 87 UST. 2 USTAWY PZP, ZAMAWIAJĄCY POPRAWI OCZYWISTE OMYŁKI PISARSKIE, OCZYWISTE OMYŁKI RACHUNKOWE, Z UWZGLĘDNIENIEM KONSEKWENCJI RACHUNKOWYCH DOKONANYCH POPRAWEK, ORAZ INNE OMYŁKI POLEGAJĄCE NA NIEZGODNOŚCI OFERTY ZE SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, NIEPOWODUJĄCE ISTOTNYCH ZMIAN W TREŚCI OFERTY – NIEZWŁOCZNIE ZAWIADAMIAJĄC O TYM WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA POPRAWIONA.****XXIX. SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIEJSZĄ SIWZ REGULUJĄ PRZEPISY PRAWA, A W SZCZEGÓLNOŚCI USTAWA PRAWO ZAMÓWIŃ PUBLICZNYCH I KODEKS CYWILNY.****XXX. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień Wykonawcy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po ww. Terminie, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.bip.rudna.pl i www.e-bip.org.pl/zschobienia/ w zakładce przetargi aktualne.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.rudna.pl i www.e-bip.org.pl/zschobienia/ w zakładce przetargi aktualne.
6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Wszelkie modyfikacje, zmiany, uzupełnienia, zmiany terminów oraz wyjaśnienia Zamawiającego stają się integralną częścią specyfikacji i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik od nr 6 do nr 13 - Formularz cenowy

Załącznik nr 14 - Umowa - projekt

DYREKTOR


mgr inż. Roman Kuziak

Handwritten mark

Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTOWY

**na zakup i dostawę artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej
Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni**

Nazwa wykonawcy:

Adres:.....

Telefon / Fax :..... E-mail:.....

CZEŚĆ 1: produkty mleczarskie

Cena oferty brutto (za całość zadania) :

Słownie:
.....

Termin płatności : (14, 21, 30 dni)

CZEŚĆ 2: ziemniaki

Cena oferty brutto (za całość zadania) :

Słownie:
.....

Termin płatności : (14, 21, 30 dni)

CZEŚĆ 3: jaja

Cena oferty brutto (za całość zadania) :

Słownie:
.....

Termin płatności : (14, 21, 30 dni)

2

CZEŚĆ 4: pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

Cena oferty brutto (za całość zadania) :

Słownie:
.....

Termin płatności : (14, 21, 30 dni)

CZEŚĆ 5: produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

Cena oferty brutto (za całość zadania) :

Słownie:
.....

Termin płatności : (14, 21, 30 dni)

CZEŚĆ 6: ryby mrożone, produkty głęboko mrożone

Cena oferty brutto (za całość zadania) :

Słownie:
.....

Termin płatności : (14, 21, 30 dni)

CZEŚĆ 7: owoce warzywa

Cena oferty brutto (za całość zadania) :

Słownie:
.....

Termin płatności : (14, 21, 30 dni)

CZEŚĆ 8: różne produkty spożywcze

Cena oferty brutto (za całość zadania) :

Słownie:
.....

Termin płatności : (14, 21, 30 dni)

D

1. oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zamawiającego i opisem przedmiotu zamówienia,
3. oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie określonym w pkt IV SIWZ,
5. oświadczamy, że spełniamy wymagania higieniczno-sanitarne zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami),
6. oświadczamy, że będziemy działać zgodnie z systemem HACCP, o którym mowa w ustawie z dnia 11 maja 2001 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 265 z późniejszymi zmianami) i na żądanie Zamawiającego Wykonawca winien do zamówienia dostarczać świadectwa i atesty wymagane przepisami prawa,
7. oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami,
8. Oświadczam, że:
 - wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług¹
 - wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług². Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył³
 objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁴

Uwaga:

1 – w przypadku wyboru opcji 1) opcję 2) należy przekreślić

2 – w przypadku wyboru opcji 2) opcję 1) należy przekreślić

3 - należy wpisać dostawy/ dostawę, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

4 – Należy wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) dostawy/dostawę wymienionych wcześniej.

9. oświadczam, że **należę / nie należę*** do sektora małych / średnich przedsiębiorstw,

10. oświadczamy, że załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

.....
miejsowość, data

.....
podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SP.260.2.2017.JE

Zamawiający:
Szkoła Podstawowa
im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2
59-305 Rudna

Wykonawca:

.....
.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, telefon
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *zakup i dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni*, prowadzonego przez *Szkołę Podstawową w Chobieni*, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale V.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale V, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SP.260.2.2017.JE

Zamawiający:
Szkoła Podstawowa
im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni
Chobienia, ul. Szkolna 2
59-305 Rudna

Wykonawca:

.....
.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, telefon
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *zakup i dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni*, prowadzonego przez *Szkołę Podstawową w Chobieni*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL) nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SP.260.2.2017.JE

OŚWIADCZENIE¹

Składając ofertę ww. postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia publicznego pn.: **zakup i dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni**

oświadczam, że:

1) **nie należę** do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r., poz. 184,1618 i 1634)*,

..... dnia 2017 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

2) **należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi:*

	Nazwy podmiotu:	Adres oraz siedziba podmiotu:
1		
2		
3		

..... dnia 2017 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

* należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

1. Każdy Wykonawca (bez wezwania) na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: SP.260.2.2017.JE

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa

im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni

Chobienia, ul. Szkolna 2

59-305 Rudna

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **ZAKUP I DOSTAWA ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. BOHATERÓW WESTERPLATTE W CHOBIIENI**

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

wykazu wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Lp.	Rodzaj i zakres dostaw objętych zamówieniem ³	Wartość wykonanych dostaw brutto w PLN	Okres dostaw (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania dostaw	Uwagi ⁴
1					
2					

..... dnia 2017 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

3. Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w dziale 6 pkt 2 SIWZ;

4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

76

Załącznik nr 6 do SIWZ

**FORMULARZ CENOWY
nr zadania częściowego I
PRODUKTY MLECZARSKIE**

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Drożdże 100g	szt.	30		
2.	Jogurt naturalny kubek 400g	szt.	10		
3.	Jogurt z musli kubek 150g*	szt.	600		
4.	Jogurt owocowy kubek 150g *	szt.	1 500		
5.	Jogurt pitny owocowy min. 250g *	szt.	1 500		
6.	Kefir kubek 400 g	szt.	10		
7.	Masło 82% tłuszczu 200 g	szt.	2 050		
8.	Mleko w kartonie 2% tłuszczu UHT	l	3 200		
9.	Ser żółty typu gouda	kg	75		
10.	Śmietana 18% 400g kwaśna	szt.	1 000		
11.	Śmietana 18% słodka UHT 500 ml	szt.	300		
12.	Śmietana 30% UHT 500 ml	szt.	40		
13.	Twaróg półtłusty	kg	230		
14.	Serek topiony kremowy 100g	szt.	10		
15.	Setek topiony kremowy w trójkątach 200 g	szt.	10		
OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO					

* 13,5 g cukru w 100 g/ml produktu

Wartość brutto słownie:

.....

.....

.....

Miejsce i data sporządzenia

.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej



Załącznik nr 7 do SIWZ

**FORMULARZ CENOWY
nr zadania częściowego II
ZIEMNIAKI**

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Ziemniaki	kg	4 000		
2.	Ziemniaki młode	kg	200		
OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO					

Wartość brutto słownie:

.....

.....

.....
Miejsce i data sporządzenia.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

g

Załącznik nr 8 do SIWZ

**FORMULARZ CENOWY
nr zadania częściowego III
JAJA**

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Jaja klasy M	szt.	3 500		
OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO					

Wartość brutto słownie:

.....
.....

.....
Miejsce i data sporządzenia

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik nr 9 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY
nr zadania częściowego IV
PIECZYWO, ŚWIEŻE WYROBY PIEKARSKIE I CIASTKARSKIE

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Chleb pszenno-żytni krojony 600g	szt.	1 750		
2.	Chleb pełnoziarnisty krojony 500g	szt.	470		
3.	Chleb graham krojony 300g	szt.	20		
4.	Chleb słonecznikowy krojony 300g	szt.	20		
5.	Chleb żytni krojony 500g	szt.	200		
OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO					

Wartość brutto słownie:

.....

.....
 Miejsce i data sporządzenia

.....
 Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik nr 10 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY
nr zadania częściowego V
PRODUKTY ZWIERZĘCE, MIĘSO I PRODUKTY MIĘSNE

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Filet z indyka surowy	kg	80		
2.	Filet z kurczaka surowy	kg	250		
3.	Karkówka wieprzowa b/k surowa	kg	140		
4.	Kurczak cały surowy	kg	500		
5.	Łopatką b/k surowa	kg	350		
6.	Schab b/k surowy	kg	130		
7.	Udka z kurczaka surowe	kg	150		
8.	Wołowina gulaszowa surowa	kg	20		
9.	Wołowina rosółowa surowa	kg	15		
10.	Wołowina pieczeniowa surowa	kg	50		
11.	Żeberka wieprzowe surowe	kg	100		
12.	Żeberka wieprzowe ekstra mięsne	kg	100		
13.	Szynka wieprzowa b/k surowa	kg	45		
14.	Kielbasa szynkowa (zawartość mięsa min. 70% /100g)	kg	10		
15.	Kielbasa biała parzona(zawartość mięsa min. 70 % /100g)	kg	15		
16.	Kielbasa senatorska (zawartość mięsa min. 70 % /100g)	kg	40		
17.	Kielbasa swojska (zawartość mięsa min. 70 %/100g)	kg	30		
18.	Kielbasa śląska (zawartość mięsa min. 70 %/100g)	kg	130		
19.	Kurczak gotowany(zawartość mięsa min. 70 % /100g)	kg	10		
20.	Pasztet drobiowy	kg	20		
21.	Pasztet wieprzowy zapiekany	kg	20		
22.	Parówki z szynki (zawartość mięsa min. 70 %/100g)	kg	15		
23.	Pierś wędzona z indyka (zawartość mięsa min. 70 % /100g)	kg	20		
24.	Pierś z indyka gotowana (zawartość mięsa min. 70% / 100g)	kg	20		
25.	Pierś z kurczaka wędzona (zawartość mięsa min. 70 % /100g)	kg	15		
26.	Połówka sopocka (zawartość mięsa min. 70% / 100g)	kg	20		
27.	Szynka wieprzowa gotowana (zawartość mięsa min. 70 % /100g)	kg	20		
OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO					

Wartość brutto słownie:

.....
.....

.....
Miejsce i data sporządzenia

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik nr 11 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY
nr zadania częściowego VI
RYBY MROŻONE, PRODUKTY GŁĘBOKO MROŻONE

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Brokuł mrożony	kg	80		
2.	Fasola szparagowa zielona mrożona	kg	30		
3.	Fasola szparagowa żółta mrożona	kg	50		
4.	Groszek zielony mrożony	kg	60		
5.	Jagoda mrożona	kg	30		
6.	Kalafior mrożony	kg	60		
7.	Kopytka mrożone	kg	400		
8.	Malina	kg	25		
9.	Marchew z groszkiem mrożona	kg	50		
10.	Marchew kostka	kg	80		
11.	Miruna filet mrożona	kg	170		
12.	Mieszanka owocowa mrożona	kg	370		
13.	Mieszanka warzywna mrożona	kg	115		
14.	Paluszki rybne z fileta	kg	80		
15.	Pierogi ruskie mrożone	kg	430		
16.	Pierogi z truskawką	kg	30		
17.	Porzeczka czarna	kg	20		
18.	Pyzy drożdżowe mrożone 370g	szt.	340		
19.	Pyzy z mięsem mrożone	kg	340		
20.	Rabarbar mrożony	kg	10		
21.	Sliwki mrożone	kg	20		
22.	Szpinak mielony mrożony	kg	70		
23.	Truskawki mrożone	kg	200		
24.	Wiśnia b/pestek mrożona	kg	20		
25.	Włoszczyzna w paskach	kg	130		
26.	Filet z dorsza shp mrożony	kg	140		
27.	Filet z mintaja shp mrożony	kg	20		
OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO					

Wartość brutto słownie:

.....

.....

.....

Miejsce i data sporządzenia

.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

2

Załącznik nr 12 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY
nr zadania częściowego VII
OWOCE, WARZYWA

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Banany	kg	1 000		
2.	Brzoskwinia	kg	25		
3.	Cytryna	kg	20		
4.	Gruszka	kg	500		
5.	Jabłka	kg	900		
6.	Nektaryna	kg	30		
7.	Mandarynki	kg	200		
8.	Pomarańcza	kg	150		
9.	Śliwki	kg	40		
10.	Truskawki	kg	20		
11.	Brokuł	szt.	10		
12.	Burak czerwony	kg	10		
13.	Cebula	kg	210		
14.	Czosnek	szt.	200		
15.	Fasolka szparagowa zielona	kg	5		
16.	Fasolka szparagowa żółta	kg	5		
17.	Kalafior	szt.	15		
18.	Kapusta czerwona	kg	50		
19.	Kapusta biała	kg	190		
20.	Kapusta pekińska	kg	130		
21.	Kapusta kiszona	kg	300		
22.	Koper	pęczek	25		
23.	Marchew	kg	500		
24.	Ogórek zielony	kg	120		
25.	Ogórek kiszony	kg	200		
26.	Papryka czerwona	kg	20		
27.	Pieczarki	kg	15		
28.	Pietruszka natka	pęczek	25		
29.	Pietruszka korzeń	kg	110		
30.	Pomidor	kg	140		
31.	Por	kg	170		
32.	Rzodkiewka	pęczek	50		
33.	Seler	kg	150		
34.	Salata masłowa	szt.	20		
35.	Salata lodowa	szt.	20		
36.	Szczypior	pęczek	100		
37.	Winogrona	kg	40		
OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO					

Wartość brutto słownie:

.....
.....

.....
Miejsce i data sporządzenia

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

2

Załącznik nr 13 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY
nr zadania częściowego VIII
RÓŻNE PRODUKTY SPOŻYWCZE

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Dżem niskosłodzony owocowy 280g	szt.	25		
2.	Filet z makreli w sosie pomidorowym 170g(zawartość mięsa ryb min.60%/100g produktu)	szt.	80		
	Filet z makreli w oleju 170g (zawartość mięsa ryb min.60%/100g produktu)	szt.	30		
3.	Koncentrat pomidorowy 30% 900g	szt.	120		
4.	Miód naturalny	l	10		
5.	Olej roślinny z pierwszego tłoczenia rafinowany o zawartości kwasów jednonienasyconych powyżej 50% i zawartości kwasów wielonienasyconych poniżej 40% 3l	szt.	315		
6.	Ogórki konserwowe 900ml	szt.	10		
7.	Kapusta czerwona z jabłkiem 690g	szt.	60		
8.	Chrzan tarty słoik 170g	szt.	30		
9.	Salatka z makreli 300g	szt.	110		
10.	Żurek w butelce (naturalny, bez konserwantów) 500ml	szt.	155		
11.	Cukier waniliowy 32g	szt.	10		
12.	Cynamon 15g	szt.	10		
13.	Gałka muszkatołowa mielona 10g	szt.	10		
14.	Ketchup łagodny 480g (180g pomidorów na 100g ketchupu)	szt.	10		
15.	Koperek suszony 500g	szt.	5		
16.	Lubczyk suszony 500g	szt.	8		
17.	Liść laurowy 500g	szt.	3		
18.	Majeranek 500g	szt.	6		
19.	Otręby owsiane 125g	szt.	10		
20.	Oregano 100g	szt.	4		
21.	Kurkuma 20g	szt.	15		
22.	Musztarda 175g	szt.	70		
23.	Majonez dekoracyjny 700g	szt.	20		
24.	Papryka słodka mielona 1kg	szt.	10		
25.	Papryka ostra mielona 500g	szt.	2		
26.	Pieprz czarny mielony 1000g	szt.	7		
27.	Pietruszka suszona 500g	szt.	5		

7

28.	Ziele angielskie 500g	szt.	6		
29.	Fasola Jaś 1kg	szt.	35		
30.	Bazylia 500g	szt.	3		
31.	Ciecierzycza 500g	szt.	10		
32.	Groch połówki łuskany 1kg	szt.	35		
33.	Bułka tarta 450g	szt.	145		
34.	Cukier biały	kg	205		
35.	Herbata ziołowa-mięta 25 torebek	szt.	5		
36.	Herbata ekspresowa 100 torebek	szt.	10		
37.	Herbata owocowa 25 torebek	szt.	30		
38.	Kakao naturalne ciemne 200g	szt.	40		
39.	Kasza gryczana biała 1kg	szt.	30		
40.	Kasza gryczana prażona 1kg	szt.	25		
41.	Kasza jaglana 1kg	szt.	20		
42.	Kasza jęczmienna wiejska 1kg	szt.	100		
43.	Kasza manna 1kg	szt.	40		
44.	Kasza pęczak 1kg	szt.	25		
45.	Kawa typu inka 150g	szt.	40		
46.	Kawa zbożowa 500g	szt.	16		
47.	Mąka kukurydziana 1kg	szt.	50		
48.	Mąka pszenna tortowa typ 450 1kg	kg	120		
49.	Mąka ziemniaczana 500g	szt.	20		
50.	Makaron nitka pięcioletni 250g	szt.	170		
51.	Makaron muszelka drobna,100% mąka pszenna durum 500g	szt.	20		
52.	Makaron spaghetti, 100% mąka pszenna durum 500g	szt.	140		
53.	Makaron nitki bezjajeczny 500g	szt.	10		
54.	Makaron łazanka 100% mąka pszenna durum 500g	szt.	60		
55.	Makaron świderki,100% mąka pszenna durum 500g	szt.	450		
56.	Makaron świderki pełnoziarnisty 400g	szt.	200		
57.	Makaron kokardki, mąka pszenna durum 500g	szt.	20		
58.	Makaron zacierka 250g	szt.	90		
59.	Musli owocowe 250g	szt.	40		
60.	Płatki kukurydziane bez glutenu 250g	szt.	150		
61.	Płatki owsiane 500g	szt.	30		
62.	Płatki jęczmienne 500g	szt.	20		
63.	Płatki jaglane 500g	szt.	20		
64.	Płatki ryżowe 250g	szt.	70		
65.	Ryż biały długoziarnisty 1kg	kg	260		
66.	Ryż brązowy 1kg	szt.	55		
67.	Soczewica 500g	szt.	20		
68.	Sól spożywcza jodowana	kg	110		

69.	Salatka z buraczków czerwonych 900g	szt.	310		
70.	Szczaw słoik 280g	szt.	70		
71.	Ocet jabłkowy 100% naturalny 6% kwasowości, fermentacyjny 500ml	szt.	15		
72.	Rodzynki 100g	szt.	40		
OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO					

Wartość brutto słownie:

.....
.....

.....
Miejsce i data sporządzenia

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik nr 14 do SIWZ

UMOWA (projekt)

Zawarta w dniur. w Chobieni pomiędzy :

Nabywca: Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP 692-22-57-466

**Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni,
Chobienia ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna**

reprezentowana przez:

**Romana Kuziaka – Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni,
Marią Gimel – Głównego Księgowego Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni,
zwana w dalszej części umowy Zamawiającym**

a

.....
mającym / -ą swą siedzibę w :.....
reprezentowanym/-ą przez:

.....
zwanym/-ą w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia w dniu2017 r. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pod nazwą „**Zakup i dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni**”, w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami**).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Zakup i dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni**, przy ul. Szkolnej 2 w Chobieni.
2. Szczegółowy wykaz asortymentu zawiera załącznik ofertowy do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania terminowo, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko wraz z rozładunkiem asortymentu do siedziby Zamawiającego, o której mowa w § 1.
2. Zamawiający będzie każdorazowo powiadamiał Wykonawcę drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem o potrzebie dostawy wybranego asortymentu. Powiadomienie zostanie na następujący adres e-mailowy:, nr telefonu, bądź nr faksu..... Zamówienie musi zawierać określenie rodzaju zamawianego towaru, jego gramaturę i ilość.
3. Każdorazowo Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu odebrania informacji za pośrednictwem poczty e-mailowej, rozmowy telefonicznej bądź faksu od Zamawiającego.
4. Odbioru towaru w siedzibie Zamawiającego dokonają wyznaczeni i upoważnieni pracownicy Zamawiającego. Odbiór musi być potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania reklamacji ilościowych w dniu dostarczenia towaru przez Wykonawcę, a jakościowych w chwili ich ujawnienia.
6. W przypadku stwierdzonych wad w dostarczonym towarze, eliminującym go ze spożycia, Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru, a Wykonawca niezwłocznie dokona wymiany wadliwego towaru na nowy, pełnowartościowy, na własny koszt tego samego dnia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości telefonicznego korygowania ilości zamawianego towaru.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia, z zastrzeżeniem, że ulegnie wcześniejszemu rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia maksymalnej wartości umownej brutto, określonej w ofercie przetargowej.
2. Zamówienia będą realizowane od dnia do dnia

§ 4

1. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie złotych:
2. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych brutto nie wyższych od ustalonych wcześniej z Zamawiającym a zawartych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że ilości poszczególnych pozycji podanych na formularzu asortymentowo-cenowym są szacunkowymi ilościami planowanymi jakie zamierza nabyć, a ich rzeczywista wielkość może być mniejsza lub większa i zostanie określona sukcesywnie w okresie trwania umowy.
4. Zamawiający ma prawo nie wykonać w okresie trwania umowy całej ilości zaplanowanych dostaw, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu utraconych korzyści.
5. Wykonawca wystawia Zamawiającemu fakturę VAT za dostawę zamówionego towaru nie częściej niż raz w tygodniu.
6. Nabywcą faktury jest: Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP 692-22-57-466, Odbiorcą faktury jest: Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Chobieni, Chobieni, ul. Szkolna 2, 59-305 Rudna.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia w/w zobowiązania, Zamawiający uiszczy Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto tj. bez podatki VAT wskazanego w fakturze, a Wykonawca niniejszym wyraża na to zgodę.
8. Zapłata za dostarczone towary będzie realizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. W przypadku niezgodności ilości lub cen zawartych na wystawionej fakturze, termin płatności liczony będzie w terminie do dni od daty wpływu faktury korygującej do siedziby Zamawiającego.

§ 5

1. Za dostarczoną żywność (w tym stan jakościowy) odpowiada Wykonawca do momentu dostarczenia zamówienia do siedziby Zamawiającego.
2. Dostarczone przez Wykonawcę artykuły będą świeże z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości tj. I-go gatunku, bez wad fizycznych i jakościowych i odpowiadający Polskim Normom. Wyroby winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Na dostarczany towar, Wykonawca winien posiadać wymagane certyfikaty lub atesty laboratoryjne, które będą udostępniane na żądanie Zamawiającego.
4. Dostawa dotycząca jednego zamówienia będzie zawierać wszystkie zamówione artykuły. Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie zamówionej dostawy na części.
5. Zamówiony towar Wykonawca dostarczy w oryginalnych opakowaniach producenta oznakowanych i zawierających informacje dotyczące m.in. : nazwy i adresu producenta lub nazwy dystrybutora, nazwy towaru, klasy jakości, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia, ilości sztuk oraz innych informacji wymaganych odpowiednimi przepisami. Opakowania będą nieuszkodzone i wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

6. Termin przydatności do spożycia artykułów spożywczych powinien być nie krótszy niż trzy miesiące od daty dostarczenia, z wyjątkiem mięsa, jaj kurzych, warzyw i owoców oraz mleka i produktów mleczarskich, które będą dostarczane świeże.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii przedmiotu dostawy lub odrzucenia jej części w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość (za pomocą zmysłów: wzroku, węchu, dotyku i smaku, na postawie oględzin i degustacji) produktów oraz będą widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy.
8. Dostawa towarów będzie odbywać się zgodnie z procedurą określoną w dokumentacji sanitarnej wg zasad dobrej praktyki produkcyjnej (GMP) i dobrej praktyki higienicznej (GHP).
9. Wykonawca dostarczy produkt wytworzony zgodnie z obowiązującymi przepisami takimi jak w szczególności:
 - a) ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Z 2015 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami),
 - b) ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. 2016 poz. 1604) wraz z aktami wykonawczymi,
 - c) dyrektywami i rozporządzeniami UE w szczególności: Rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004r. str. 1), Rozporządzeniem (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55 z późniejszymi zmianami), Rozporządzeniem (WE) nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 206, z późniejszymi zmianami), Rozporządzenie (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. U. UE L z dnia 1 lutego 2002 r. z późniejszymi zmianami),
 - d) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1577 z późniejszymi zmianami).
10. Wykonawca winien działać zgodnie z systemem HACCP, o którym mowa w ustawie z dnia 11 maja 2001r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 265 z późniejszymi zmianami). Zamówiony towar musi być świeży i posiadać świadectwa jakości.
11. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczania artykułów na miejsce własnym pojazdem samochodowym, przystosowanym do przewozu wymienionych artykułów żywnościowych, spełniającym wymagania Terenowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni u siebie odbiór zamówionego towaru.

§ 6

Strony ustalają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy obowiązująco będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:
 - a) za zwłokę w terminie dostawy zamówionych artykułów - 0,2% wartości danego zamówienia za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – 300,00 zł.
2. W przypadku nieterminowej płatności za przedmiot umowy, Wykonawcy przysługiwać będą odsetki umowne wynoszące 3,5 % w stosunku rocznym.
3. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Rozwiązanie umowy przez każdą ze stron może nastąpić z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jednostronnie w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie przystąpił lub przerwał realizację przedmiotu umowy (w postaci dwóch niezrealizowanych zamówień),
 - b) Wykonawca nie realizuje postanowień umowy z należytą starannością, w tym: nie stosuje się do uwag pisemnych Zamawiającego dotyczących nieprawidłowej jakości i gatunku dostarczanych artykułów i/lub dostarcza zamawiane artykuły nieterminowo (niezgodnie z zapisami niniejszej umowy),
 - c) została ogłoszona upadłość lub otwarta likwidacja Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 2 nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 2 Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.

§ 8

1. Zmiana warunków niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy na piśmie, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmianie nie podlega przedmiot niniejszej umowy, określony w załączniku ofertowym.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść na żaden podmiot wierzytelności wynikających z Umowy (zakaz cesji).
4. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: jedną dla Wykonawcy, dwie dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :**WYKONAWCA:**