

Ogłoszenie nr 627798-N-2017 z dnia 2017-12-05 r.

Gmina Rudna: Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać

z up. Wójt
mgr Andrzej Bobrek
SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Rudna, krajowy numer identyfikacyjny 39064755800000, ul. Pl.

Zwycięstwa 15, 59305 Rudna, woj. dolnośląskie, państwo Polska, tel. 076 7492100...134, e-mail zamowienia_publiczne@rudna.pl, faks 767 492 117.

Adres strony internetowej (URL): www.bip.rudna.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Nie

www.bip.rudna.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać:

Elektronicznie

Nie
adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie
Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak
Inny sposób:

Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Adres:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14, - Sekretariat pokój nr 108 czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 15:30, nie później niż do dnia 13.12.2017r do godz. 10:00

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie
Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:
(URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Serwis sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach organizacyjnych Gminy w okresie trwałości projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”

Numer referencyjny: SI 271. 03-002W. 48 .2017

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

Z up. Wojta
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - **określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 3.2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na serwisie sprzętu komputerowego – 385 szt zainstalowanego w : 300 gospodarstwach domowych, 31 jednostkach organizacyjnych Gminy Rudna (85 szt). 385 zestawów komputerowych (zakupionych w kwietniu 2015 r.) składa się z komputera stacjonarnego ALL-in-One model Zonco Phantom wraz z zainstalowanym oprogramowaniem (systemem operacyjnym Linux Mandriva, pakietem biurowym LibreOffice, przeglądarką internetową) o specyfikacji wykazanej w załączniku nr 9 do SIWZ. Zestawy komputerowe zainstalowane zostały w gospodarstwach domowych we wszystkich miejscowościach należących do Gminy Rudna (29 miejscowości), natomiast zestawy komputerowe w jednostkach zlokalizowanych w 27 miejscowościach gminy Rudna. Szczegółowy wykaz lokalizacji zestawów komputerowych Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji beneficjentów końcowych, określonych w wykazie otrzymanym od Zamawiającego, w trakcie trwania umowy, przy czym o przedmiotowej zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie. 3.2.2. W ramach świadczenia usługi serwisu Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w sprawności technicznej i funkcjonalnej zestawów komputerowych poprzez w szczególności: 3.2.2.1.Kontrolę kompletności zestawów oraz prawidłowości ich podłączenia każdorazowo w trakcie wykonywania napraw sprzętu komputerowego lub oprogramowania. 3.2.2.2.Udzielanie pomocy technicznej i konsultacji użytkownikom sprzętu komputerowego i oprogramowania – telefonicznie, pocztą elektroniczną, za pośrednictwem zdalnego połączenia, itp. lub osobiście w trakcie wykonywania czynności serwisowych o których mowa w pkt. 6 poniżej. 3.2.2.3. Obsługę ewentualnych postępowań związanych z likwidacją szkód w zakresie przedmiotu umowy (w terminie określonym każdorazowo przez Zamawiającego). 3.2.2.4. Demontaż i ponowny montaż sprzętu komputerowego w przypadku zmiany beneficjenta projektu lub zmiany jego

miejsca zamieszkania – w terminie do 4 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. 3.2.2.5. Przyjmowanie i potwierdzanie odbioru od Zamawiającego oraz od Biura Obsługi Klienta zgłoszeń usterek, awarii komputera i problemów z ich funkcjonowaniem: telefonicznie, pocztą email lub faksem na wskazany przez Wykonawcę kontakt, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00. 3.2.2.6. Reagowanie na zgłoszenia o których mowa powyżej w pkt. 5 poprzez : a) usunięcie usterek i awarii sprzętu komputerowego w terminie nie dłuższym niż 5* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. Czas przeznaczony na usunięcie awarii o których mowa wyżej jest wydłużony w przypadku nie umożliwienia przez beneficjentów (gospodarstwa domowe, jednostki organizacyjne gminy) dostępu do sprzętu komputerowego. Wydłużenie czasu o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest odpowiednie do opóźnienia w udostępnieniu sprzętu komputerowego. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać od użytkownika urządzenia pisemne potwierdzenie uzgodnienia terminu dostępu do sprzętu komputerowego, * termin może być skrócony przez Wykonawcę – 2 kryterium oceny ofert – opis w pkt. 15 SIWZ b) wykonywanie napraw pogwarancyjnych sprzętu w tym również wymagających wymiany uszkodzonych lub zepsutych podzespołów i części (wszystkie wymieniane podzespoły, części zamienne oraz inne materiały winny być fabrycznie nowe – koszt ich zakupu ponosi Wykonawca). Czas przeznaczony na wykonanie naprawy – max 5* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. W przypadku gdy czas naprawy przekroczy wcześniej podany termin, Wykonawca dostarczy i uruchomi użytkownikowi komputerowy zestaw zastępczy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego urządzenia. Zamawiający wymaga aby przekazanie sprzętu zastępczego potwierdzone było na protokole wykonania usługi serwisowej * termin może być skrócony przez Wykonawcę – 2 kryterium oceny ofert – opis w pkt. 15 SIWZ c) wymiana uszkodzonych przewodów myszek i klawiatur komputerowych nawet w przypadku gdy ich uszkodzenie wynika z nieprawidłowego użytkowania (wszystkie wymieniane elementy winny być fabrycznie nowe – koszt ich zakupu ponosi Wykonawca). Czas przeznaczony na wykonanie wymiany – 5* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. * termin może być skrócony przez Wykonawcę – 2 kryterium oceny ofert – opis w pkt. 15 SIWZ d) sprawdzanie funkcjonowania stacji roboczej i usunięcie awarii komputera w przypadku otrzymania zgłoszenia z Biura Obsługi Klienta o braku połączenia komputera z siecią Internet; w przypadku gdy awaria nie będzie wynikała z nieprawidłowego działania sprzętu komputerowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać (zwrócić) zgłoszenie do Biura Obsługi Klienta. Czynności należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 5* dni od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze. Czas przeznaczony na wykonanie czynności jest wydłużony w przypadku nie umożliwienia przez beneficjentów (gospodarstwa domowe, jednostki organizacyjne gminy) dostępu do sprzętu komputerowego. Wydłużenie czasu o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest odpowiednie do opóźnienia w udostępnieniu sprzętu komputerowego. W takim przypadku Wykonawca winien uzyskać od użytkownika urządzenia pisemne potwierdzenie uzgodnienia terminu dostępu do sprzętu komputerowego, * termin może być skrócony przez Wykonawcę – 2 kryterium oceny ofert – opis w pkt. 15 SIWZ 3.2.2.7. Uzyskanie od użytkownika zestawu komputerowego potwierdzenia dokonania wszystkich napraw i czynności serwisowych na Protokole wykonania usługi

Z up. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY

serwisowej - załącznik Nr 1 do umowy. 3.2.2.8. Wykonywanie czynności o których mowa w pkt. 6 powyżej powinno odbywać się w miejscu instalacji sprzętu komputerowego. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii sprzętu w miejscu jego instalacji dopuszcza się realizację usługi w siedzibie Wykonawcy, przy czym koszty przewozu sprzętu ponosi Wykonawca. Przekazanie sprzętu dla Wykonawcy odbywać się będzie na podstawie „Protokołu przekazania sprzętu do naprawy” (załącznik nr 2 do umowy). Na czas koniecznej naprawy poza miejscem instalacji sprzętu, Wykonawca dostarczy i uruchomi użytkownikowi komputerowy zestaw zastępczy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego urządzenia. Zamawiający wymaga aby przekazanie sprzętu zastępczego potwierdzone było na w/w protokole; 3.2.2.9. W przypadku wystąpienia usterek i awarii sprzętu komputerowego w okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia nawet po okresie zakończenia umowy. 3.2.2.10. Informowanie Biura Obsługi Klienta o usunięciu zgłoszonych problemów i awarii bezpośrednio po zakończeniu interwencji. 3.2.2.11. Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu raportów z obsługi serwisowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Raporty winny być składane w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Natomiast za m-c grudzień do 20 grudnia. Raporty miesięczne będą weryfikowane i zatwierdzane przez Zamawiającego. O zatwierdzeniu raportu Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie. 3.2.2.12. W przypadku konieczności przestawienia systemu operacyjnego, wymiany komputera lub dysku twardego Wykonawca zabezpieczy pliki użytkownika i przywróci je na nowym dysku lub urządzeniu o ile bieżący stan techniczny dysku twardego umożliwi wykonanie takiej operacji. 3.2.2.13. Instalacja, na każdej stacji roboczej, oprogramowania umożliwiającego wykonywanie zdalnych połączeń do interfejsu graficznego stacji roboczej za pośrednictwem połączenia szyfrowanego - wykonanie zdalnego połączenia musi odbywać się po wcześniejszym uruchomieniu programu przez użytkownika komputera. W przypadku wymiany dotychczas użytkowanego programu (Team Viewer) instalacja nowego programu na wszystkich stacjach roboczych musi być wykonana w terminie do 31.03.2018r. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca udostępni Zamawiającemu modul do wykonywania zdalnego połączenia ze stacjami roboczymi oraz licencję umożliwiającą realizację takich połączeń (jedna sesja z dowolnego komputera). 3.2.2.14. Instalacja i utrzymanie serwera systemu ZABBIX (www.zabbix.org) na serwerze Zamawiającego (MS Windows Server 2012 R2) lub na urządzeniu Wykonawcy oraz podłączenie wszystkich komputerów do serwera (Zamawiający dostarczy konfigurację stacji roboczych w wersji XML oraz określi zakres konfiguracji programu). Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu aktualnej konfiguracji systemu w wersji XML. Wykonawca udostępni Zamawiającemu możliwość przeglądania aktualnego stanu systemu i podłączonych komputerów. 3.2.2.15. Instalacja i konfiguracja agenta systemu ZABBIX na każdej stacji roboczej w przypadku konieczności przestawienia jej systemu operacyjnego, wymiany płyty głównej (zmiany adresu MAC) lub utraty komunikacji pomiędzy agentem a serwerem. 3.2.2.16. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz natychmiastowe informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na funkcjonowanie projektu.

II.5) Główny kod CPV: 50312000-5

Dodatkowe kody CPV:

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: 2018-01-01 *lub* zakończenia: 2018-12-31

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
			2018-12-31
		2018-01-01	

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Z up. Wójta
 mgr Andrzej Sobrek
 SEKRETARZ GMINY



Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Określenie warunków: Kadra techniczna: Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma osobami posiadającymi wykształcenie średnie lub wyższe informatyczne oraz staż pracy w prowadzeniu serwisu komputerowego (co najmniej 1 rok). Doświadczenie zawodowe: Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi serwisowania sprzętu komputerowego. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA

OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów: a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty - wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 5 do SIWZ; b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 6 do SIWZ; Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art 22a Pzp , zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu- zał. Nr 7 do SIWZ

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu , aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 2 do SIWZ Wykonawca ,który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu. 2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ Wykonawca ,który powołuje się na zasoby innych podmiotów – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu. Wykonawca , który ma zamiar powierzyć część zamówienia podwykonawcy – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

1. Wypełniony formularz oferty- wzór stanowi zał. nr 1 do SIWZ 2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. 3. Wykonawca , w

Z up. Wojka
mgr Andrzej Bobrek
TEKATULI GMINY

terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego , przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp- wzór stanowi zał. nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia , wykonawca może przedstawić dowody ,że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w przypadku gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zaleca się skorzystanie z druku oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4. do SIWZ

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Nie

Informacja na temat wadium

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu
(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

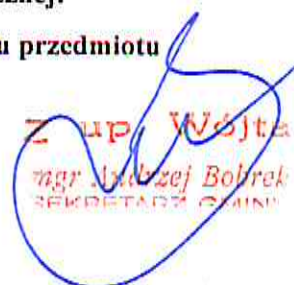
Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Z up. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY



Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
cena	60,00
Czas reakcji na zgłoszenia o których mowa w rozdziale 3 ust. 3.2 pkt. 3.2.2. ppkt 3.2.2.6 SIWZ	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nicograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Z ap. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY



Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Nie

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2017-12-13, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał

przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane Nie

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Z up. Wójt
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY

