

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**GMINA RUDNA**  
NIP 692-22-57-466; REGON 390647558;  
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 15  
tel./fax 76 749-21-00/ 76 749-21-17  
e-mail: [sekretariat@rudna.pl](mailto:sekretariat@rudna.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym**  
**w trybie przetargu nieograniczonego na**  
*pełnienie nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania „Remont*  
*budynku sportowego przy ul. Polkowickiej w Rudnej”*

**Znak sprawy: SI 271. 13-003W. 46 .2017**

**ZATWIERDZAM**

**Rudna, dnia 2017-10-26**  
Z up. Wójta  
mgr Andrzej Bobrek  
Sekretarz Gminy

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## **1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

1.1 Zamawiającym jest: **GMINA RUDNA**

**z siedzibą w 59-305 Rudna przy Placu Zwycięstwa 15**

**Numer telefonu/fax tel./076/ 7492100, fax /076/ 7492117**

**Adres poczty internetowej: [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl)**

2. Tryb udzielenia zamówienia :

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanymi na podstawie niniejszej ustawy aktami wykonawczymi.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art 39 ustawy Pzp o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 pzp

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1 Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV)

713247000- 1 nadzór nad robotami budowlanymi

3.2 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest *pełnienie nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania „Remont budynku sportowego przy ul. Polkowickiej w Rudnej”.*

**Szczegółowy zakres obowiązków inspektora nadzoru określa załącznik Nr 1 do projektu umowy.**

Szczegółowy zakres inwestycji określa dokumentacja projektowa zamieszczona na stronie internetowej [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) w zakładce przetargi pod indeksem **p296\_17d** oraz do wglądu w Urzędzie Gminy Rudna, pokój nr 213 w godz. 7.30 do 15.30.

Na czas pełnionych obowiązków będących przedmiotem zamówienia inspektor biorący udział w realizacji zamówienia przedkłada aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa oraz utrzymuje członkostwo w izbie samorządu zawodowego.

## **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 30.06.2018 r.**

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

5.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 b ustawy Pzp dotyczące:

**1.Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym

zakresie

2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej -Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.Zdolności technicznej lub zawodowej:

**Kadra techniczna:**

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie nadzorowała roboty budowlane i posiada uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne.

Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63 poz. 394), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.

W/w osoba musi posiadać na czas pełnionych obowiązków będących przedmiotem zamówienia aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa oraz utrzymuje członkostwo w izbie samorządu zawodowego.

**Doświadczenie zawodowe:**

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co **najmniej 1 usługę nadzoru inwestorskiego nad zadaniami obejmującymi remont lub budowę lub przebudowę budynków.**

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:**

**1)** Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

2)Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo;

a)o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny (Dz.U. Poz. 553 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. O sporcie (Dz.U. Z 2016r. poz. 176)

b)o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny

c)skarbowe,

d)o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. O skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Poz. 769)

3)Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.

4)Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne

lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5)Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

6)Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

7)Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8)Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9)Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

10)Wykonawcę będącego przedmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. u. Z 2015r. Poz. 1212,1844 i 1855 oraz z 2016r. poz. 437 i 544).

11)Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

12)Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. Poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2)który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub finansowa podmiotu o którym mowa w pkt 5.2 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt 5.2 SIWZ.

5.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.7 Oferty składane przez wykonawcę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; oświadczenie należy dołączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii
- 2) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt 6.1 oraz 6.2 ppkt 3 SIWZ w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- 3) dokumenty o których mowa w pkt 7.1 SIWZ, winni złożyć wspólnie.

2. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem

3. Wypełniając formularz oferty- załącznik nr 1 do SIWZ w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.

5.8 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie informacji zawartych w dostarczonych oświadczeniach – ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców). **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w pkt 7 SIWZ – ETAP II.**

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ,POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA -ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców)**

6.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt 5 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą :

1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 2 do SIWZ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

Wykonawca, który ma zamiar powierzyć część zamówienia podwykonawcy – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

6.2 Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz oferty- wzór stanowi zał. nr 1 do SIWZ

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarciem ofert na stronie internetowej zamawiającego, przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp- wzór stanowi zał. nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w przypadku gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zaleca się skorzystanie z druku oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4**

do SIWZ .

## **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA - ETAP II ( dotyczy wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza)**

7.1 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykazu co **najmniej 1 usługi sprawowania nadzoru inwestorskiego nad zadaniami obejmującymi remont lub budowę lub przebudowę budynków.** , wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty - wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 5 do SIWZ;

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 6 do SIWZ;

7.2 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art 22a Pzp , zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu- zał. Nr 7 do SIWZ

7.3 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości - Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 3 ustawy wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez Zamawiającego wskazanym, chyba że mimo ich złożenia uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego , może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane , o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami jak dla wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem

## **8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia , wnioski , zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej przez posłańca, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście, a także faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 8.2 i pkt 8.3 niniejszej specyfikacji.

8.2 Zamawiający nie dopuszcza przekazywania ani faksem ani za pomocą środków komunikacji elektronicznej następujących dokumentów:

8.2.1 oświadczeń lub dokumentów , o których mowa w art 22 a, w art. 25a ust.1 , w art. 24

ust.11 oraz w art. 26 ust.1 ust.2 i ust 2 f ustawy składanych w toku postępowania

8.2.2 oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do którego uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust.3 i ust. 3 a ustawy

8.3 Zamawiający nie dopuszcza przekazywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej następujących dokumentów:

8.3.1 wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 22a, art 25 ust.1, art 25a ust.1, art 24 ust 11 oraz art. 26 ust 2 ( art 26 ust,3)

8.3.2 oświadczenia wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą ( art. 85 ust.2 ustawy)

8.3.3 wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty ( art. 87 ust.1 ustawy)

8.3.4 oświadczenia Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ ( art 87 ust.2 pkt 3 ustawy)

8.3.5 wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską ( art 90 ust.1 i ust.1 a ustawy)

8.4 W przypadku przekazywania dokumentów, oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.5 Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy w Rudnej, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna

8.6 Korespondencję przekazywaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy przesyłać na adres sekretariat @ rudna.pl

8.7 Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu 48 76 7492117

8.8 Specyfikację zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl)

**8.9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami są:**

**Renata Michalik -inspektor ds. inwestycji tet 76 7492124**

**Bogusława Szocik – inspektor d/s inwestycji tel 76 7492123**

## **9. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień Wykonawcy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po ww. Terminie, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.3 Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) w zakładce przetargi aktualne

9.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami

9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) w zakładce przetargi aktualne

9.6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia

o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.

9.7 Wszelkie modyfikacje, zmiany, uzupełnienia, zmiany terminów oraz wyjaśnienia Zamawiającego stają się integralną częścią specyfikacji i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

11.1 Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni.

11.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o znaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej lub faksem

12.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.3 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis i parafę.

12.4 Ofertę sporządza się w języku polskim/ dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski/, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach- przed złożeniem- poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki.

12.5 Dokumenty, które w niniejszym postępowaniu mogą być składane w postaci kopii, powinny być poświadczone zgodność z oryginałem.

12.6 Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte( spięte, oprawione, zbindowane itp.)

12.7 Z zastrzeżeniem art 93 ust 4 ustawy Pzp Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.8 Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność -jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy. UWAGA ! W przypadku braku wykazania ( złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania

ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U z 2003r Nr 153,poz 1503 ze zm.)

12.9 Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia

Zamknięta koperta winna być opisana w sposób następujący:

Nazwa i adres Wykonawcy ( ewentualnie pieczęć)

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na zadania p.n. **pełnienie nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania „Remont budynku sportowego przy ul. Polkowickiej w Rudnej”**

Oznaczenie sprawy SI 271. 13-003W. 46 .2017

Nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert

**do dnia 03-11-2017r. do godz. 10 00**

12.10 Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

12.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. W kopercie oznakowanej napisem “ZMIANA”. Koperty oznaczone “ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie “WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

12.14 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania kopert, opakowań lub braku któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub oświadczeń

### **13.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

13.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Rudna ,Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14, - Sekretariat pokój nr 108 czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, nie później niż do **dnia 03-11-2017r do godz. 10:00**

13.2. Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.

13.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **dnia 03-11-2017 r. o godz.10.15** w siedzibie Urzędu Gminy w Rudnej, pokój Nr 10 „ Sala konferencyjna”.

### **13.4 Otwarcie ofert jest jawne**

13.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy ( firmy) oraz adresy wykonawców , a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia,okresu gwarancji i warunków płatności

zawartych w ofertach zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

13.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl) informacje dotyczące:

a) kwoty , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

b) firm i adresów wykonawców ,którzy złożyli oferty w terminie

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

14.1 Wykonawca w Formularzu oferty stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ na obowiązek podać cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wskazać zastosowaną stawkę podatku VAT ( w %)

14.2 Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w punkcie 3 specyfikacji.

14.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.4 Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

#### **15.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

15.1 Kryteriami wyboru oferty są:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena (C)	60%
2	Doświadczenie zawodowe	40%

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywało wg następujących zasad:

Opis sposobu oceny wg kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonany przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty.

Ilości punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$P_c = C_n : C_o \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. } \times 60 \text{ pkt)}$

$P_c$  - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

$C_n$ - oznacza cenę najniższą wśród badanych ofert

$C_o$ - oznacza cenę oferty badanej

Opis sposobu oceny wg kryterium „doświadczenie zawodowe”:

Przez Kryterium „doświadczenie zawodowe” Zamawiający rozumie co **najmniej 1 usługę sprawowania nadzoru inwestorskiego nad zadaniami obejmującymi remont lub budowę lub przebudowę budynków**. Do oceny kryterium Zamawiający przyjmie ilość zadań, spełniających warunki określone powyżej, wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Ilość punktów przyznana ofercie w tym kryterium zostanie określona zgodnie z poniższą tabelą:

Doświadczenie zawodowe	Ilość przyznanych punktów
Jedno zadanie	10
Dwa zadania	20
Trzy zadania i więcej	40

**Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca pozostawi nie wypełnione miejsce w tabeli, bądź wypełni więcej niż jedną pozycję, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca przyjął minimalnie jedno zadanie. Należy zaznaczyć doświadczenie zawodowe zgodnie z opisanym kryterium, polegającym na tym, iż Wykonawca za wykazane 1 zadanie otrzyma 10 pkt, za wykazane 2 zadania – 20 pkt, za wykazane 3 zadania – 40 pkt.**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczona na podstawie poniższego wzoru:  $P = C + D$

gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

D - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie zawodowe”.

15.2 Zamawiający dokona oceny ofert w sposób określony w art. 24aa ustawy pzp

15.3 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej

15.4 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

1) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

2) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

3) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 5 powyżej na stronie internetowej Urzędu Gminy Rudna [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl). w zakładce Przetargi aktualne

15.5 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art.93 ustawy PZP

**16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

16.1 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą ,którego oferta zostanie uznana za spełniającą

warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyskała największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.

16.2 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy składa :

1) Pełnomocnictwo , jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik

2) Kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę wraz z poświadczoną przez wykonawcę kopią zaświadczenia o wpisie tych osób na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z określonym w nim terminie ważności

3) W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, należy złożyć umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający wymaga aby umowa konsorcjum:

a) określała sposób reprezentacji wszystkich partnerów konsorcjum oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum- głównego partnera ( lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy

b) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia

c) oznaczała czas trwania konsorcjum , obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i gwarancji

d)) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji

e) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia

f) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego

g) określała sposób rozliczeń z Zamawiającym

16.4 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów , które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada projekt umowy z podwykonawcą

16.5 Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w art. 94 ust 1 i 2 ustawy Pzp

16.6 Zgodnie z art 24aa ust 2 ustawy Pzp , jeżeli Wykonawca , którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza , uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy , Zamawiający może zbadać , czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY , JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY , ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wzór umowy , stanowi zał.8

## **19. DODATKOWE INFORMACJE**

19.1 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców

19.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

19.6 Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

19.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19.8 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

19.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.10 Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy Pzp , Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

19.11 Zgodnie z art 87 ust 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

20.1 Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

20.2 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

### **Wykaz załączników stanowiących integralną część specyfikacji:**

1. Formularz oferty – zał nr nr 1

2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał . Nr 2

3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 3

4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał Nr 4

5. Wykaz usług – zał nr 5

6. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia - zał nr 6

7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego zał. nr 7

8. Projekt umowy – zał. Nr 8



Zamawiającego i warunkami terenowymi.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, tj. 30 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczam, że:

wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług<sup>1</sup>

wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług<sup>2</sup>. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył .....<sup>3</sup>  
objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła .....<sup>4</sup>

**Uwaga:**

**1 – w przypadku wyboru opcji 1) opcję 2) należy przekreślić**

**2 – w przypadku wyboru opcji 2) opcję 1) należy przekreślić**

**3 - należy wpisać usługę/ usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

**4 – Należy wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej**

9. Oświadczam, że **należę / nie należę\*** do sektora małych / średnich przedsiębiorstw

10. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

- 1./.....
- 2./.....
- 3./.....
- 4./.....
- 5./.....
- 6./.....
- 7./.....
- 8./.....
- 9./.....
- 10./.....
- 11./.....
- 12./.....
- 13./.....
- 14./.....
- 15./.....
- 16./.....
- 17./.....
- 18./.....

.....  
data, miejscowość

.....  
nazwa firmy, pieczęć i podpis (podpisy)

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 2</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy )

Nr sprawy: **SI 271. 13-003W. 46 .2017**

**Zamawiający:**

**Gmina Rudna**

**Plac Zwycięstwa 15**

**59-305 Rudna**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, telefon  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *pełnienie nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania „Remont budynku sportowego przy ul. Polkowskiej w Rudnej”* prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w punkcie 5

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w punkcie 5, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

....., w następującym zakresie:

.....  
.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

	<b>ZAŁĄCZNIK NR 3</b>
--	-----------------------

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy: **SI 271. 13-003W. 46 .2017**

**Zamawiający:**

**Gmina Rudna**

**Plac Zwycięstwa 15**

**59-305 Rudna**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***pełnienie nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania „Remont budynku sportowego przy ul. Polkowskiej w Rudnej”*** prowadzonego przez Gminę Rudna, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: .....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....(podpis)

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

(pieczęć Wykonawcy )

Nr sprawy: **SI 271. 13-003W. 46 .2017**

**OŚWIADCZENIE<sup>1</sup>**

Składając ofertę ww. postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia publicznego pn.: **pełnienie nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania „Remont budynku sportowego przy ul. Polkowskiej w Rudnej”**

oświadczam, że:

**1) nie należę** do grupy kapitałowej<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r., poz. 184,1618 i 1634)\*,

..... dnia ..... 2017 r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

.....

**2) należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: \*

Nazwy podmiotu:		Adres oraz siedziba podmiotu:
1		
2		
3		

..... dnia ..... 2017 r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

.....

**\* należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2**

<sup>1</sup> Każdy Wykonawca (bez wezwania) na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

<sup>2</sup> Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

(pieczęć Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
**Gmina Rudna**  
**Plac Zwycięstwa 15**  
**59-305 Rudna**

Nr sprawy: SI 271. 13-003W. 46 .2017

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO BRANŻY OGÓLNOBUDOWLANEJ NAD REALIZACJĄ ZADANIA „REMONT BUDYNKU SPORTOWEGO PRZY UL. POLKOWICKIEJ W RUDNEJ”**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, w w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

(wykaz składany na wezwanie Zamawiającego)

Lp.	Rodzaj i zakres usług objętych zamówieniem <sup>3</sup>	Wartość wykonanych usług brutto w PLN	Termin zakończenia (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce wykonania usług	Uwagi <sup>4</sup>

..... dnia ..... 2017 r.

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....

<sup>3</sup> Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w dziale 5 pkt 5.2 ppkt 3 SIWZ;

<sup>4</sup> W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

(pieczęć Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
**Gmina Rudna**  
**Plac Zwycięstwa 15**  
**59-305 Rudna**

Nr sprawy: **SI 271. 13-003W. 46 .2017**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***pełnienie nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania „Remont budynku sportowego przy ul. Polkowskiej w Rudnej”***

**WYKAZ OSÓB,**

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

(wykaz składany na wezwanie Zamawiającego)

Lp.		Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe i wykształcenie	Informacja o podstawie dysponowania tą osobą <sup>1</sup>
		Kwalifikacje zawodowe ( rodzaj i nr uprawnień): ..... z dnia ..... Nr ewidencyjny OIB ..... Staż pracy liczony od dnia uzyskania uprawnień: ..... lat Wykształcenie: ..... .....		

..... dnia ..... 2017 r.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....

\*niepotrzebne skreślić

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania określone w Rozdziale 5 pkt. 5.2 pkt 3 SIWZ

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

(pieczęć podmiotu udostępniającego)

Nr sprawy: **SI 271. 13-003W. 46 .2017**

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia  
na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.  
(zobowiązanie składane wraz z ofertą)**

Oświadczam, iż zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia **pełnienie nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania „Remont budynku sportowego przy ul. Polkowskiej w Rudnej”** na wskazanych poniżej warunkach:

Podmiot trzeci:

Wykonawca:

Zamówienie: .....

Zamawiający: Gmina Rudna

Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:

- wiedza i doświadczenie\*
- potencjał techniczny\*
- osoby zdolne do wykonania zamówienia\*
- zdolności finansowe\*

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:  
Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:  
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

..... dnia ..... 2017 r.  
(miejsce i data złożenia zobowiązania)

Podpis (y) i pieczęć imienna osoby uprawnionej  
do reprezentowania podmiotu trzeciego\*\*

**Uwaga !**

- 1) Powołanie się przez Wykonawcę na wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie innego podmiotu w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu oznacza, że podmiot ten **zrealizuje usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w celu potwierdzenia, że osoba podpisująca zobowiązanie jest uprawniona do działania w imieniu podmiotu udostępniającego należy załączyć dokument rejestrowy podmiotu udostępniającego.

## UMOWA - projekt

zawarta w dniu \_\_\_\_-....-2017 r. roku pomiędzy

**Gminą Rudna** z siedzibą w Rudnej, pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, zwaną w dalszej części umowy „ZLECENIODAWCĄ”, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Rudna – Władysława Bigusa przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Herbut

a

..... zwanym dalej „ZLECENIOBIORCĄ”

reprezentowanym przez .....

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia w dniu .....2017 r. zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2017 r. poz. 1579 t.j.) i Zarządzenia Nr ...../2017 Wójta Gminy Rudna z dnia .....

### § 1

1. Zleceniodawca powierza a Zleceniobiorca przyjmuje obowiązki nadzoru inwestorskiego branży ogólnobudowlanej nad realizacją zadania p.n. **„Remont budynku sportowego przy ul. Polkowskiej w Rudnej”**
2. Zleceniobiorca może powierzyć wykonywanie czynności wchodzących w zakres jego zobowiązania o którym mowa w § 1 ust. 1 wyłącznie po uprzednim uzyskaniu zgody Zleceniodawcy, wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. W takim przypadku Zleceniobiorca ponosi wobec Zleceniodawcy pełną i bezwarunkową odpowiedzialność za działania i zaniechania takiej osoby, solidarnie z tą osobą.

### § 2

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorca w ramach realizacji obowiązków o których mowa w § 1 ust. 1 zobowiązany będzie do realizowania wszystkich czynności jakich realizację nakazują przepisy prawa, Polskie Normy i zasady sztuki budowlanej, czynności wymienione szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a ponadto:
  - a) zgłoszenia Zleceniodawcy na piśmie w terminie 7 dni od otrzymania dokumentacji technicznej dostrzeżone w tej dokumentacji wady. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikłą wskutek nie zawiadomienia Zleceniodawcy o zauważonych wadach dokumentacji w wyznaczonym terminie chyba, że wady projektu są tego rodzaju, iż przy dołożeniu należytej staranności nie dało się ich zauważyć;
  - b) uczestniczenia z głosem doradczym a także wydanie opinii o kosztorysie ofertowym w postępowaniu wyłaniającym wykonawcę robót – na żądanie Zleceniodawcy;
  - c) uczestniczenia w naradach inwestycyjnych - na żądanie Zleceniodawcy;
  - d) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, sprawdzania kosztorysów ofertowych i powykonawczych (jeżeli takie będą wymagane) na te roboty, w terminie 10 dni od daty ich dostarczenia przez Zleceniodawcę);
  - e) udzielanie pomocy Zleceniodawcy w dochodzeniu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub

nienależytego wykonania robót;

f) sporządzenie oceny, o której mowa w pkt. 30 załącznika nr 1 do umowy oraz wniosków do tej oceny, co do ewentualnego odbioru z usterkami, terminem ich usunięcia lub obniżenia wynagrodzenia, wykonawstwa zastępczego lub odmowy dokonania odbioru.

2. Niezależnie od postanowień powyższych, Zleceniobiorca, na żądanie Zleceniodawcy zobowiązuje się przedstawić pisemny raport, stanowiący sprawozdanie z podjętych i wykonanych czynności w ramach powierzonego mu nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że zatrudnia pracowników i/lub zleceniobiorców i przedmiot niniejszej umowy będzie realizował również wykorzystując pracę takich osób i zobowiązuje się, na każde żądanie Zleceniodawcy przedłożyć, nie później niż w terminie 2 dni roboczych, dokumenty potwierdzające fakt ich zatrudniania.

4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania zobowiązania o którym mowa w ust. 3 lub gdy okaże się że oświadczenie o którym mowa w ust. 2 jest nieprawdziwe. Oświadczenie o odstąpieniu Zleceniodawca będzie uprawniony złożyć w terminie do końca trwania inwestycji o której mowa w § 1 ust. 1.

### § 3

Zleceniodawca zobowiązuje się do: i) przekazania Zleceniobiorcy jednego kompletu dokumentacji technicznej na zadanie inwestycyjne wskazane mu do objęcia zakresem niniejszej umowy, w odpowiednim terminie; ii) zawiadomienia jednostki projektowania o zgłoszonych mu przez Zleceniobiorcę wadach w dokumentacji technicznej; iii) zapłaty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru inwestorskiego.

### § 4

1. Strony ustalają, że czynności wchodzące w zakres zobowiązania o którym mowa w § 1 Zleceniobiorca będzie realizował na bieżąco, w terminach wynikających z niniejszej umowy, a w przypadku braku w umowie takich terminów, w terminach wynikających z procesu technologicznego, Polskich Norm, sztuki budowlanej czy przepisów prawa, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2. Zleceniobiorca zobowiązuje się jednak, do realizacji któregośkolwiek z zobowiązań wchodzących w zakres przedmiotu umowy niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 3 dni roboczych, na każde żądanie Zleceniodawcy. Postanowienia § 1 ust. 2 in fine stosuje się odpowiednio.

2. Zleceniobiorca, niezależnie od postanowień ust. 1 zobowiązuje się do: i) stawiennictwa na terenie inwestycji mu powierzonej nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, przez okres każdorazowy nie krótszy niż 2 godziny, jak również w każdym przypadku gdy jego obecność będzie konieczna czy uzasadniona, a w siedzibie Zleceniodawcy 1 raz w tygodniu oraz na każde jego wezwanie; ii) wykonania końcowego rozliczenia inwestycji, na podstawie faktur wystawionych przez wykonawcę robót budowlano – montażowych oraz innych poniesionych nakładów, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zleceniodawcy dokumentów rozliczeniowych.

### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł. Wynagrodzenie o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zostanie powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości określonej odpowiednimi przepisami prawa z dnia wystawienia faktury. Łączna kwota wynagrodzenia brutto wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem niezmiennalnym, niezależnie od okoliczności realizacji powierzonego Zleceniobiorcy zadania inwestycyjnego, jak również w przypadku rozszerzenia przez Zleceniodawcę zakresu rzeczowego realizowanego zadania inwestycyjnego o zamówienia dodatkowe, w oparciu o przepisy art. 144 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r poz. 2164 ze zm.).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie będą konieczne do zrealizowania powierzonego Zleceniobiorcy zadania, za wyjątkiem kosztów, które Zleceniodawca zobowiązuje się pokryć. Zgoda Zleceniodawcy musi zostać wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi jednorazowo po zakończeniu zadania inwestycyjnego o którym mowa w § 1 ust. 1 przez co strony rozumieją uprawomocnienie się decyzji o pozwoleniu na użytkowanie tego zadania inwestycyjnego, lub innego aktu administracji publicznej, o równoważnych skutkach; przelewem na rachunek bankowy nr ..... na podstawie wystawionego rachunku, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia rachunku/faktury.
5. Zleceniobiorca oświadcza że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP ..... i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia w/w zobowiązania, Zleceniodawca uiszczy Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości netto, tj. bez podatku VAT wskazanego w fakturze, a Zleceniobiorca niniejszym wyraża na to zgodę.
6. Przelew wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, wymaga zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 6

1. Zleceniodawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ppkt b) i c) - w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek.
- b) za opóźnienie w wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków wynikających z umowy, z zastrzeżeniem ppkt c) i d) – w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
- c) za opóźnienie w wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków o których mowa w § 2 lub § 4 ust. 2 – w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
- d) w przypadku powierzenia przez Zleceniobiorcę części bądź całości obowiązków objętych umową osobie trzeciej, bez uzyskania zgody Zleceniodawcy, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 2 – w wysokości 500,00 zł,
- e) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 500,00 zł.

2. W przypadku gdy, jedno zdarzenie wyczerpywać będzie przesłanki do naliczenia kary umownej z więcej niż jednej z podanych wyżej przyczyn, Zleceniodawca będzie uprawniony do skumulowania należnej mu kary umownej z każdej z przyczyn.

3. W przypadku gdy Zleceniodawca poniesie szkodę na skutek nienależytego wykonania umowy, bądź jej niewykonania, której wysokość przekraczać będzie wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zleceniodawca będzie upoważniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

4. W przypadku gdy Zleceniodawca poniesie szkodę na mieniu w związku z realizacją niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, albo nawet gdy szkoda taka powstanie przy okazji wykonywania

przez niego niniejszej umowy, Zleceniobiorca na wezwanie Zleceniodawcy zobowiązany będzie niezwłocznie do naprawienia szkody, bądź poprzez przywrócenie stanu poprzedniego, bądź poprzez zapłatę odszkodowania.

5. Zleceniobiorca ponosi pełną i bezwarunkową odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, którymi będzie posługiwał się podczas realizacji niniejszej umowy.

## § 7

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do ...-.....-2018 r.

2. W okresie o którym mowa w ust.1 niniejsza umowa może zostać rozwiązana, za 1-miesięcznym wypowiedzeniem złożonym przez Zleceniodawcę, w każdym czasie lub za 3-miesięcznym wypowiedzeniem złożonym przez Zleceniobiorcę, przy czym Zleceniobiorca może złożyć wypowiedzenie wyłącznie z ważnych powodów, które w rozumieniu niniejszej umowy stanowiąc będzie wyłącznie opóźnienie w zapłacie należnego i bezspornego wynagrodzenia o więcej niż 14 dni, którego Zleceniodawca nie zapłaci pomimo pisemnego wezwania, z terminem nie krótszym niż 7 dni.

## § 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo do sądu powszechnego w Legnicy.

4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

5. Umowa zawiera jeden załącznik, stanowiący jej integralną część.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

### ZAKRES OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NADZORU

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest przedstawicielem inwestora na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej, przepisów ustawy z dnia 07.07.1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ) oraz umowy o jej realizację.
2. Funkcje inspektora nadzoru rozpoczynają się z chwilą złożenia inwestorowi oświadczenia o podjęciu nadzoru inwestorskiego nad określoną budową.
3. Obowiązki inspektora nadzoru wygasają po dokonaniu przez inspektora odbioru przedmiotu umowy i rozliczenia fakturą końcową z zastrzeżeniem pkt. 33 .W razie odbioru przedmiotu umowy z wadami nadającymi się do usunięcia, obowiązki inspektora nadzoru wygasają po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia tych wad.
4. Inspektor nadzoru rozpoczyna swoje czynności od zaznajomienia się z dokumentacją projektową, z umową o wykonanie robót budowlanych, warunkiem pozwolenia na budowę, jak również z terenem, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami – przed wejściem wykonawcy na plac budowy.
5. W razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej przed rozpoczęciem budowy bądź w toku jej realizacji wad lub niedoskonałości albo też konieczności wprowadzenia w dokumentacji zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż przewidziane w dokumentacji projektowej lub w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów budowy, inspektor nadzoru jest obowiązany zwrócić się z odpowiednim wnioskiem do inwestora o przeprowadzenie w dokumentacjach zmian i poprawek w terminie uzgodnionym z wykonawcą.
6. Poprawki dokumentacji nie powodujące zwiększenia kosztów nadzorowanych robót budowlanych, nie mające wpływu na rozwiązania urbanistyczno – architektoniczne, zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i instalacyjne oraz nie powodujące pogorszenia użyteczności obiektu, inspektor nadzoru może wprowadzić w uzgodnieniu z autorem projektu i kierownikiem budowy, dokonując odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy oraz nanosząc poprawki w dokumentacji technicznej.
7. Inspektor nadzoru jest obowiązany przekazać kierownikowi budowy dziennik budowy wraz z wypełnioną jego częścią tytułową najpóźniej na 14 dni przed umownym terminem rozpoczęcia robót.
8. Inspektor nadzoru przekazuje protokolarnie w imieniu inwestora lub uczestniczy w przekazaniu protokolarnym kierownikowi budowy terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim budynkami, urządzeniami i materiałami. Przekazaniu podlegają również punkty osnowy geodezyjnej, dokumentacja prawna oraz mapa sytuacyjna, sporządzona zgodnie z przepisami, dotyczącymi opracowań geodezyjno – kartograficznych i czynności geodezyjnych obowiązujących na budowie.
9. Inspektor nadzoru jest obowiązany dopilnować wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną.

10. Inspektor nadzoru w czasie trwania budowy sprawuje kontrolę jej przebiegu w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów inwestora i przyszłych użytkowników.
11. Do obowiązków inspektora nadzoru należy: a) kontrola jakości wykonywanych robót, wbudowywanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, b) kontrola zgodności przebiegu robót oraz terminowości ich wykonania, c) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz umową, d) kontrola ilości i wartości wykonywanych robót przed odbiorem zakończonego przedmiotu umowy, e) kontrola prawidłowości zafakturowania wykonanych robót, f) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów, stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót, g) w wypadku odkrycia nie zinwentaryzowanych obiektów zabytkowych, ich zabezpieczenie i niezwłoczne zawiadomienie właściwego konserwatora zabytków.
12. Inspektor nadzoru powinien nadzorować budowę w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru.
13. W czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek dokonania pobieżnego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej bytności i dokonanych czynności stosownym zapisem.
14. Inspektor nadzoru w porozumieniu z kierownikiem budowy rozstrzyga wątpliwości natury technicznej, powstałe w toku wykonywanych robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców. W sprawach objętych zakresem nadzoru autorskiego inspektor nadzoru działa w uzgodnieniu z przedstawicielem nadzoru autorskiego. Przekazywanie wykonawcy zaleceń nadzoru autorskiego jest dokonywane za pośrednictwem inspektora nadzoru.
15. Inspektor nadzoru bierze udział w komisjach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji.
16. Inspektor nadzoru ma obowiązek sprawdzenia posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących dostarczanych elementów prefabrykowanych i innych wyrobów, jak też w miarę potrzeby dokonuje oceny jakości elementów prefabrykowanych na placu budowy przed ich wbudowaniem lub w wytwórni elementów. W razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących elementów prefabrykowanych lub innych wyrobów przewidzianych do wbudowania, inspektor nadzoru ma obowiązek żądania od wykonawcy odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyzy technicznej.
17. Inspektor nadzoru ma obowiązek czuwania nad przestrzeganiem zakazu wbudowywania materiałów i wyrobów nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
18. Inspektor nadzoru jest zobowiązany wykonywać inicjatywę oszczędności i obniżki kosztów budowy oraz ujawnienia występujących na nadzorowanej budowie nieprawidłowości i im przeciwdziałania.
19. W razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych

materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący straty – inspektor nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy i podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy, wyznaczając termin ich wykonania i zawiadamia o nich na piśmie inwestora, wykonawcę i autora projektu.

20. Inspektor nadzoru ma obowiązek każdorazowo zawiadomić właściwy organ nadzoru architektoniczno-budowlanego lub nadzoru techniczno-budowlanego o wypadkach naruszenia Prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych.
21. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych inspektor nadzoru spisuje, wspólnie z kierownikiem budowy i przedstawicielem nadzoru autorskiego, protokół konieczności, podając przybliżony koszt tych robót i występuje z wnioskiem do inwestora w sprawie ich wykonania oraz opracowania, w miarę potrzeby, dla tych robót niezbędnej dokumentacji projektowej.
22. W razie potrzeby wykonywania robót dodatkowych, wynikających z konieczności zapobiegania bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych lub usunięcia strat, inspektor nadzoru jest obowiązany podjąć wiążącą wykonawcę decyzję co do natychmiastowego wykonania takich robót dodatkowych. O podjętej decyzji inspektor nadzoru zawiadamia niezwłocznie inwestora.
23. Inspektor nadzoru dokonuje kontroli ilości i wartości materiałów uzyskanych z rozbiórki, uzgadnia z kierownikiem budowy zakres zagospodarowania tych materiałów na budowie oraz przedstawia inwestorowi spis materiałów z rozbiórki, nie zagospodarowanych na budowie i pozostawionych do dyspozycji inwestora.
24. Inspektor nadzoru ma obowiązek sprawdzania robót ulegających zakryciu lub zanikających, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu ich przez kierownika budowy zapisem w dzienniku budowy.
25. Inspektor nadzoru może żądać dokonania przez wykonawcę na jego koszt, odkrywek elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, a także dokonania prób niszczących wykonanych robót (odkucia, wycinki , itp.).
26. Inspektor nadzoru ma obowiązek sprawdzenia i potwierdzenia wykonania określonych w umowie etapów inwestycji, obiektów lub ich części nie stanowiących odrębnych przedmiotów odbioru w zakresie, w jakim zgodnie z umową mogą być przedmiotem oddzielnego fakturowania.
27. Inspektor nadzoru ma obowiązek stwierdzania wykonania przez służbę geodezyjną powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzenia zgodności usytuowania obiektów z projektem technicznym. Wykonanie tej czynności inspektor nadzoru stwierdza zapisem w dzienniku budowy.
28. Inspektor nadzoru ma obowiązek: a) uczestniczenia w przeprowadzanych przez wykonawcę próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń, b) stwierdzania aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalania ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z inwestorem, c) bieżącego potwierdzania zapisów dokonywanych przez kierownika budowy w książce obmiarów.

29. Po zakończeniu robót oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób i sprawdzeń, inspektor nadzoru potwierdza w dzienniku budowy zapis kierownika budowy o gotowości obiektu lub robót do odbioru oraz należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy.
30. Inspektor nadzoru sprawdza kompletność przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru oraz dołącza do nich opracowaną przez siebie ocenę jakościową wraz z jej uzasadnieniem.
31. Inspektor nadzoru w okresie przygotowania obiektu lub robót do odbioru gromadzi i przygotowuje we współdziałaniu z pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego materiały analityczne, jeżeli są one niezbędne do rozliczenia robót i oceny osiągniętych efektów rzeczowych lub gospodarczych.
32. Inspektor nadzoru jest obowiązany do uczestniczenia w czynnościach odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku. Po ostatecznym dokonaniu odbioru obiektu lub robót inspektor nadzoru przejmuje od kierownika budowy dokumentację powykonawczą oraz dziennik budowy i książkę obmiarów, które przekazuje inwestorowi.
33. Inspektor nadzoru: bierze udział w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad w tym, w okresie gwarancji i rękojmi, oraz kontroluje usunięcie przez wykonawcę tych wad.
34. Inspektor nadzoru dokonuje końcowego rozliczenia inwestycji, na podstawie faktur wystawionych przez wykonawcę robót budowlano – montażowych oraz innych poniesionych nakładów.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA: