

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 EURO (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2017. Poz.1579 ze zm.).

1. Przedmiot zamówienia:

„ Wykonanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach gminnych”.

2. ZAMAWIAJĄCY:

nazwa: **Gmina Rudna**

strona internetowa: [www.bip.rudna .pl](http://www.bip.rudna.pl)
www.rudna.pl

adres e-mail: sekretariat@rudna.pl

faks: 76 7492117
telefon 76 7492100

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:

1. Danuta Bajus – Świątek – po. Kierownika w Referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych, tel. 76 7492 126.
2. Bogdan Humecki – Inspektor w Referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami, Przestrzennej i Spraw Komunalnych, tel. 76 7492 128.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach gminnych i powiatowych obejmujących:

- ustawienie nowych przystanków komunikacyjnych „na żądanie” w miejscowości Rynarcice przy drodze powiatowej Nr 1200 D,
- zamontowanie znaku „ droga bez przejazdu” w miejscowości Rudna ul. Parkowa,
- zamontowanie progów zwalniających w miejscowości Mleczno na drodze o numerze geodezyjnym 64/1,
- zamontowanie lustra drogowego w miejscowości Górzyn o numerze geodezyjnym 293,
- zamontowanie znaków „droga wewnętrzna”, „koniec drogi wewnętrznej” w miejscowości Mleczno przy posesji Nr 5B.

3.2 Uzyskanie opinii, uzgodnień oraz zatwierdzenia opracowanego projektu stałych organizacji ruchu przez odpowiedni organ zarządzający ruchem i dostarczenie go do siedziby Zamawiającego.

3.3 Uzyskanie podkładów mapowych, wymaganych przez organ zarządzający ruchem celem wykonania opracowania.

3.4. Reprezentowanie Zamawiającego przed organem zarządzającym ruchem.

3.5. Projekty winny być opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:

- 1) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z nr 177, poz.1729 ze zm.) ,
- 2) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017r. Poz.128 ze zm.),
- 3) rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2002r nr 170 poz. 1393),

4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003r. Nr 220, poz.2181 ze zm.).

3.6. Zawartość dokumentacji: 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.

4. TERMIN REALIZACJI : do 30 listopada 2017 r.

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.1. Doświadczenie zawodowe:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwóch dokumentacji projektowych odpowiadających zakresem przedmiotowi zamówienia.

5.2 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku, o którym mowa wyżej nie później niż na dzień składania ofert.

6. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

6.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny.

6.2 Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

7.1 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

7.2 Cena za opracowanie dokumentacji projektowej stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

8.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

8.3 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik Nr 1** do zapytania ofertowego.

8.4 Do oferty należy załączyć:

1. pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,

UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

2. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - wg. wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

9.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w punkcie obsługi klienta (parter urzędu), przesłać na adres Urzędu Gminy w Rudnej ul. Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna lub na e – maila: sekretariat@rudna.pl , w terminie **do dnia 27 września 2017 r.**

9.2 Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez wykonawców drogą pocztową.

9.3 Ofertę należy przesłać na adres: Urzędu Gminy w Rudnej ul. Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna lub na e – maila: sekretariat@rudna.pl z dopiskiem „ **Wykonanie stałych organizacji ruchu na drogach** ”.

10. BADANIE I WYBÓR OFERTY.

10.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

10.2 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.

10.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do oferty

10.4 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana

10.5 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.

10.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano .

10.7 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o których mowa powyżej, na stronie internetowej www.bip.rudna.pl.

10.8 Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

10.9 W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

10.10 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającej postanowienia zawarte w **załączniku Nr 3** do zapytania ofertowego.

10.11 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania.

10.12 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. Nr 1
2. Wykaz usług – zał. Nr 2
3. Projekt umowy – zał. Nr 3

Z up. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
Sekretarz Gminy

FORMULARZ OFERTY**Zamawiający:****Gmina Rudna
ul. Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna**

| | |
|--|--|
| Nazwa wykonawcy | |
| Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu) | |
| REGON | |
| NIP | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| E - mail | |

Niniejszym składam/y ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn.:

„ Wykonanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach”.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, za **cenę:**
netto ,podatek VAT

brutto

Słownie:

2. Cena za wykonanie jednej organizacji ruchuzł brutto

Słownie:

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

3.Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.

5. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

7. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

8. Oświadczam, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

10. Termin realizacji -

11. Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....

.....

.....

Data,

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

| | |
|--|-----------------------|
| | ZAŁĄCZNIK NR 2 |
|--|-----------------------|

(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:

Gmina Rudna

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

Nr sprawy: SN. 7226. 24 . 2017

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ Wykonanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach ”.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, w w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

| Lp. | Rodzaj i zakres usług objętych zamówieniem ¹ | Wartość wykonanych usług brutto w PLN | Termin zakończenia (dzień, miesiąc, rok) | Miejsce wykonania usług | Uwag |
|-----|---|---------------------------------------|--|-------------------------|------|
| | | | | | |

..... dnia 2017 r.

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

¹ Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w dziale 5 pkt 5.1 zapytania ofertowego;

UMOWA- projekt

zawarta w Rudnej w dniu2017r pomiędzy

Gminą Rudna z siedzibą w Rudnej przy Placu Zwycięstwa 15, zwaną Zamawiającym reprezentowaną przez Wójta Gminy – Władysława Bigusa, przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy – Joanny Herbut

a zwanym Projektantem, reprezentowanym przez :

.....
Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579) oraz na podstawie Zarządzenia nr/2017 Wójta Gminy Rudna z dnia 2017r

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Projektant przyjmuje do wykonania opracowanie projektów stałych organizacji ruchu na odcinkach dróg gminnych wskazanych w załączniku nr 1, zwane dalej Dzielę lub Przedmiotem Umowy, zgodnie z ofertą oraz obowiązującymi normami, przepisami i wiedzą techniczną.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest określony w załączniku nr 1 do umowy.
3. W ramach umowy Projektant własnym staraniem i na własny koszt i ryzyko ma obowiązek pozyskać odpowiednie mapy, materiały, dane niezbędne do wykonania projektów stałych organizacji ruchu oraz uzyskać zatwierdzenie planowanej organizacji ruchu w organie zarządzającym ruchem na drogach gminnych.
4. W razie stwierdzenia, przez właściwy organ zarządzający ruchem na drogach gminnych, naruszeń zgodności tych organizacji z obowiązującymi przepisami, Projektant na podstawie niniejszej umowy, oraz w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 2 zobowiązuje się do usunięcia wskazanych nieprawidłowości, w terminie określonym przez ten organ; a jeśli okaże się to niemożliwe, bądź jeśli opóźnienie z tego tytułu będzie dłuższe niż 14 dni, odstąpić od umowy, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: **zł brutto** (słownie:).
2. Podstawę do zapłaty należnego Projektantowi wynagrodzenia stanowić będzie faktura/ rachunek wystawiony przez Projektanta na Zamawiającego po zatwierdzeniu organizacji ruchu przez organ zarządzający ruchem, którego wydanie jest warunkiem otrzymania wynagrodzenia przez Projektanta.
3. Dokumentem potwierdzającym otrzymanie przez Zamawiającego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy z zestawieniem przekazanych opracowań.
4. Termin płatności wynosi dni od daty wystawienia faktury/ rachunku. Zapłata nastąpi przelewem na wskazane na fakturze/ rachunku konto Projektanta.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku naruszenia w/w zobowiązania, Zamawiający uiszczy Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto, bez podatku VAT wskazanego w fakturze, a Wykonawca niniejszym wyraża na to zgodę.

§ 3

1. Dzieło zostanie wykonane w terminie do
2. Wydanie dzieła nastąpi w siedzibie Zamawiającego, poprzez wydanie mu kompletu opracowań o których mowa w §1 ust. 1 – 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.
3. Projektant niniejszym przenosi na Zamawiającego, z dniem wydania Dzieła, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §2 wszelkie autorskie prawa majątkowe do wykonanych projektów, w zakresie koniecznym do wdrożenia tych projektów, zgodnie z celem niniejszej umowy.
4. W sprawach dotyczących realizacji umowy Zamawiającego reprezentować będzie

§ 4

1. Projektant oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 692-22-57-466.

§ 5

1. Strony ustanawiają wzajemną odpowiedzialność za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie niniejszej umowy w formie niżej wymienionych kar umownych.
2. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku :
 - a) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z zobowiązań określonych umową –w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek,
 - c) opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,
 - d) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Projektanta - w wysokości wynagrodzenia umownego brutto.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę by Zamawiający, niezależnie od kary umownej określonej w ust. 2 pkt a) powierzył wykonanie zastępcze na koszt Projektanta, w wypadku opóźnienia trwającego dłużej niż 1 miesiąc.

§ 6

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy - Prawo Budowlane.
3. Sprawy sporne będzie rozstrzygał Sąd, właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT:

Załącznik nr 1 do umowy nr rej. Gminy SN.272.2. .2017 z dnia2017r.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie projektów stałych organizacji ruchu na drogach obejmujących:

- ustawienie nowych przystanków komunikacyjnych „na żądanie” w miejscowości Rynarcice przy drodze powiatowej Nr 1200 D,
- zamontowanie znaku „droga bez przejazdu” w miejscowości Rudna ul. Parkowa,
- zamontowanie progów zwalniających w miejscowości Mleczo na drodze o numerze geodezyjnym 64/1,
- zamontowanie lustra drogowego w miejscowości Górzyn o numerze geodezyjnym 293,
- zamontowanie znaków „droga wewnętrzna”, koniec drogi wewnętrznej” w miejscowości Mleczo przy posesji Nr 5B.

1.1 Uzyskanie opinii, uzgodnień oraz zatwierdzenia opracowanego projektu stałych organizacji ruchu przez odpowiedni organ zarządzający ruchem i dostarczenie go do siedziby Zamawiającego.

1.2 Uzyskanie podkładów mapowych, wymaganych przez organ zarządzający ruchem celem wykonania opracowania.

1.3 Reprezentowanie Zamawiającego przed organem zarządzającym ruchem.

1.4. Projekty winny być opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności z:

1) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z nr 177, poz.1729 ze zm.) ,

2) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017r. Poz.128 ze zm.),

3) rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2002r nr 170 poz. 1393),

4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003r. Nr 220, poz.2181 ze zm.).

1.5 Zawartość dokumentacji: 3 egzemplarze w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.

1.6 Zaleca się od wykonawcy dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji , które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT: