

Zamawiający:

GMINA RUDNA

Plac Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

tel. /076/ 74 – 92 – 100

fax /076/ 74 – 92 - 117

e-mail: sekretariat@rudna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

zatwierdzona przez Wójta Gminy Rudna

na realizację zamówienia publicznego,

w **przetargu nieograniczonym**, w trybie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”,

dotyczącego **opracowania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich na wykonanie prac konserwacyjnych zbiorników wodnych w miejscowościach:**

Olszany, Wądroże i Gwizdanów

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Dostępna jest na stronie internetowej www.bip.rudna.pl w zakładce przetargi aktualne.

Nr sprawy: OŚ.271.7.2017

Rudna, dnia 12 lipca 2017 r.

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający:

GMINA RUDNA
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
tel./076/ 74 – 92 - 100, fax /076/ 74 – 92 - 117

www.bip.rudna.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z póź. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.

2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej (SIWZ), zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

2.3. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. Oznaczenie Wykonawcy

3.1. Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy PZP).

3.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (spółka cywilna, konsorcjum art. 23 ustawy PZP).

3.3 Wykonawca, poprzez złożenie Oferty, akceptuje w pełni i bez zastrzeżeń warunki, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszego postępowania przetargowego, niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje. Wykonawcy zobowiązani są dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich formularzy, warunków umowy i zapisów zawartych w niniejszej SIWZ.

4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

4.1. Biuletyn Zamówień Publicznych,

4.2. Strona internetowa Zamawiającego – www.bip.rudna.pl.

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający **nie przewiduje** wpłaty wadium.

10. Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, pkt 7 i art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy PZP.

12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
14. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza pod względem kryterium oceny, o którym mowa w rozdziale XII niniejszej SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu – zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział II. Przedmiot zamówienia

1. Wspólny słownik zamówień: CPV: 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich na wykonanie prac konserwacyjnych zbiorników wodnych w miejscowościach: Olszany, Wądroże i Gwizdanów w ramach zadania pn.: „Prace konserwacyjne zbiorników wodnych, w tym umocnienie skarp zbiorników wodnych w obrębie Nieszczyce”.

2.2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na części - 3 zadania i obejmuje wykonanie dokumentacji dla zbiorników wodnych, jak niżej:

ZADANIE NR 1. Opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego na wykonanie prac konserwacyjnych zbiornika wodnego w miejscowości Olszany (działka o numerze ewidencyjnym nr 189).

ZADANIE NR 2. Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich na wykonanie prac konserwacyjnych trzech zbiorników wodnych w miejscowości Wądroże, jak niżej:

- 1) zbiornika wodnego nr 1 na działce nr 279 (średni),
- 2) zbiornika wodnego nr 2 na działce nr 236 (mały),
- 3) zbiornika wodnego nr 3 na działce nr 147 (duży).

UWAGA:

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty na zadanie nr 2, obejmującej wykonanie dokumentacji tylko dla jednego ze zbiorników w m. Wądroże, objętych zadaniem nr 2. Ponadto przedmiary i kosztorysy dla zbiorników w m. Wądroże winny być sporządzone dla każdego zbiornika osobno (tj. zadanie nr 2 obejmuje wykonanie trzech przedmiarów i trzy kosztorysy).

ZADANIE NR 3. Opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego na wykonanie prac konserwacyjnych zbiornika wodnego w miejscowości Gwizdanów (działka o numerze ewidencyjnym nr 221).

2.3. Charakterystyka zbiornika w miejscowości Olszany (działka o numerze ewidencyjnym nr 189):

2.3.1. Dane zbiornika:

1. Zbiornik o powierzchni ok. 6 arów zlokalizowany na terenie zieleni położonym na działce nr 189 w obrębie Olszany.
2. Zbiornik przepływowy - nie posiada urządzeń piętrzących. Nadmiar wody odpływa rurą betonową fi 0,4 m o długości 5,0 m do rowu zlokalizowanego w sąsiedztwie działki. Dopływ wód - rurociąg betonowy.
3. Pojemność zbiornika 235 m³
4. Średnia głębokość 0,4 m
5. Skarpy zbiornika umocnione płytami ażurowymi.

2.3.2. Ustalenia z przeglądu zbiornika (stan na dzień 05.07.2017 r.):

1. Dno zbiornika porośnięte jest roślinnością, która występuje prawie na całej powierzchni zbiornika (przy brzegach – do wysokości lustra wody).
2. Brzegi zbiornika porośnięte trzcina i trawą.
3. Widoczne obsunięte płyty umacniające skarpe, w części płyt znajdują się pnie po wyciętych drzewach gat. robinia akacjowa o obwodach: 38 cm, 27 cm, 29 cm, 21 cm, 19 cm, 20 cm, 35 cm, 25 cm, 22 cm, 20 cm.
4. Uszkodzenie skarpy w jednym miejscu – przy doprowadzalniku (na prawo od krzewów gat. tuja) – możliwe, że uszkodzenie spowodował rozrośnięty system korzeniowy sąsiednich drzew lub krzewów.

2.3.3. Zakres prac ustalony w wyniku oględzin:

1. Zbiornik należy oczyścić z roślinności, odmulić oraz poprawić obsunięte płyty zbiornika - możliwe, że wymagać będzie to wykonania nowego umocnienia pod obsuniętymi płytami (widoczne obsunięte 4 płyty). Obecnie trudno określić ile będzie to dokładnie płyt, z uwagi na poziom wody w zbiorniku i zamulenie. Może również istnieć konieczność wymiany płyt, w których pozostały pnie po wyciętych drzewach gat. robinia akacjowa wraz z usunięciem tych pni.
2. Należy umocnić skarpe przy doprowadzalniku.
3. Oczyszczenie rurociągu betonowego doprowadzającego wodę do zbiornika i rurociągu odprowadzającego wodę ze zbiornika.

2.3.4. Załączniki dotyczące zbiornika wodnego w miejscowości Olszany (działka o numerze ewidencyjnym nr 189).

2.3.4.1. Mapa z lokalizacją zbiornika w Olszanach – załącznik nr 1 do SIWZ.

2.3.4.2. Dokumentacja fotograficzna zbiornika w Olszanach – załącznik nr 2 do SIWZ.

2.4. Charakterystyka trzech zbiorników wodnych w miejscowości Wądroże, jak niżej:

2.4.1. Dane zbiornika nr 1, położonego na działce nr 279 (średni):

Zbiornik został odbudowany w 1994 r. Obecnie udzielone zostało nowe pozwolenie wodnoprawne przez Starostwo Powiatowe w Lubinie na szczególne korzystanie z wód do dnia 29 stycznia 2037 r.:

1. Powierzchnia zalewu ok. 1485 m².
2. Powierzchnia dna 1142 m².
3. Głębokość 1,2 m.
4. Zbiornik leży na prawym brzegu ciekłu Przychowska Struga, km 10+950.
5. Pojemność zbiornika 1543 m³
6. Normalny poziom piętrzenia: 117,65 m n. p. m.
7. Maksymalna rzędna piętrzenia wody w zbiorniku: 117,71 m n.p.m.
8. Skarpy zbiornika ubezpieczone są po całym obwodzie oczepem żelbetowym o przekroju 0,25x0,7 m posadowionym na palach o długości 1,6 m wbitych w grunt stawu na głębokość 1,20 m. powyżej krawężnika skarpy ubezpieczone są płytami PA-I 100 x 50 x 8 cm układanymi na podsypce piaskowo-żwirowej o grubości 15 cm. Skarpy powyżej obsiane są trawami.
9. Zastawka piętrząca Z-6-1 zlokalizowana jest na ciekłu Przychowska Struga - wyposażona w podwójne prowadnice z ceowników 65 mm do założenia kraty i szandorów.
10. Przepust spustowy (mnich spustowy) o fi 40 wyposażony w prowadnice do zakładania krat i szandorów do piętrzenia wody.
11. Doprowadzalnik do stawu (mnich) składa się z ujęcia dokowego, wylotu dokowego i rurociągu betonowego fi 30 cm o długości 14,0 m.

2.4.1.1. Ustalenia z przeglądu zbiornika (stan na dzień 05.07.2017 r.):

1. Lustro zbiornika porośnięte jest roślinnością – trzcina i trawami oraz drobną roślinnością pływającą.
2. Trudno określić maksymalne zamulenie całego zbiornika. Zamulenie przy przepuście (mniczu) spustowym ok. 50 cm.
3. Brak znaku dozwolonego piętrzenia na przepuście spustowym (lub jest on niewidoczny).

2.4.1.2. Zakres prac ustalony w wyniku oględzin:

1. Oczyszczenie dna zbiornika z roślinności (trzcina, trawa, drobna roślinność).
2. Oczyszczenie płyt, stanowiących ubezpieczenie skarp o powierzchni 123 m², z roślinności i z ziemi.
3. Oczyszczenie doprowadzalnika i przepustu spustowego w celu ich udrożnienia.
4. W przypadku braku oznakowania dozwolonego poziomu piętrzenia należy go wykonać.

2.4.1.3. Załączniki dotyczące zbiornika wodnego nr 1 (średni) w miejscowości Wądroże (działka o numerze ewidencyjnym nr 279).

2.4.1.3.1. Mapa z lokalizacją zbiornika nr 1 w Wądrożu – załącznik nr 3 do SIWZ.

2.4.1.3.2. Dokumentacja fotograficzna zbiornika nr 1 w Wądrożu – załącznik nr 4 do SIWZ.

2.4.2. Dane zbiornika nr 2, położonego na działce nr 236 (mały):

Zbiornik odbudowano w 1997 roku na podstawie udzielonego pozwolenia wodnoprawnego decyzją Wojewody Legnickiego z dnia 30.09.1996 r. na odbudowę zbiornika wodnego z terminem ważności do 25.10.2017 r. W 2003 r. Gmina Rudna uzyskała pozwolenie na pobór, piętrzenie wody w zbiorniku i odprowadzanie wody ze stawu. Obecnie udzielone zostało nowe pozwolenie wodnoprawne przez Starostwo Powiatowe w Lubinie na szczególne korzystanie z wód do dnia 29 stycznia 2037 r.:

1. Powierzchnia zbiornika: 0,0372 ha.
2. Głębokość zbiornika: 2,5 m.
3. Głębokość zalewu zbiornika wodnego: 1,2 m.
4. Objętość wody retencjonowanej: 1815 m³ (do rzędnej piętrzenia).
5. Rzędna piętrzenia zbiornika wodnego: 117,71 m n. p. m.
6. Skarpy zbiornika ubezpieczone są po całym obwodzie oczepem żelbetowym o przekroju 0,25 x 0,70 m posadowionym na palach o długości 1,6 m wbitych w grunt stawu na głębokość 1,20 m. Powyżej krawężnika skarpy ubezpieczone są płytami PA-I 100x 50x 8 cm układanymi na podsypce piaskowo- zwirowej o grubości 15 cm. Powyżej płyty obsiane są trawą.
7. Zastawka piętrząca Z-6-1 zlokalizowana jest na cieku Przychowska Struga - wyposażona w podwójne prowadnice z ceowników 65 mm do założenia kraty i szandorów.
8. Przepust spustowy o fi 40 wyposażony w prowadnice do zakładania krat i szandorów do piętrzenia wody.
9. Doprowadzalnik do stawu (mnicz) składa się z ujęcia dokowego, studni rewizyjnej z osadnikiem, wylotu dokowego, rurociągu betonowego fi 40 o długości 57 m.
10. Studzienka rewizyjna z osadnikiem – znajduje się na terenie prywatnym.

2.4.2.1. Ustalenia z przeglądu zbiornika (stan na dzień 05.07.2017 r.):

1. Prawie całe lustro zbiornika porośnięte jest roślinnością – trawami oraz drobną roślinnością pływającą. Dno i skarpy zbiornika porośnięte są roślinnością
2. Dno zbiornika jest zamulone. Trudno określić maksymalne zamulenie całego zbiornika. Zamulenie przy przepuszczeniu spustowym ok. 70 cm.
2. Dopływ i odpływ zbiornika zanieczyszczony roślinnością i namulem.
3. W skarpie zbiornika widoczna dziura wykonana przez zwierzęta (może bobry).
4. Skarpy zbiornika porośnięte trawą.
5. Brak szandorków (tj. desek do piętrzenia wody) na wlocie do zbiornika i wylocie z niego.
6. Brak znaku dozwolonego piętrzenia na przepuszczeniu spustowym (lub jest on niewidoczny).
7. Przepust spustowy w dobrym stanie, drożny.
8. Studzienka rewizyjna przykryta pokrywą betonową nie ma możliwości zobaczenia wnętrza. Może wymagać oczyszczenia. Studzienka na działce prywatnej.

9. Nie widać płyt w zbiorniku. Nie można określić w jakim są stanie.

2.4.2.2. Zakres prac ustalony w wyniku oględzin:

1. Oczyszczenie dna zbiornika z roślinności i namułu.
2. Oczyszczenie płyt, stanowiących ubezpieczenie skarp, z roślinności i z ziemi.
3. Naprawa i umocnienie skarpy zbiornika wodnego.
4. Oczyszczenie dopływu do zbiornika wodnego i odpływu ze zbiornika z roślinności i namułu.
5. Możliwa konieczność oczyszczenia studzienki rewizyjnej oraz płyt w zbiorniku.
6. W przypadku braku oznakowania dozwolonego poziomu piętrzenia należy go wykonać.

2.4.2.3. Załączniki dotyczące zbiornika wodnego nr 2 (mały) w miejscowości Wądroże (działka o numerze ewidencyjnym nr 236).

2.4.2.3.1. Mapa z lokalizacją zbiornika nr 2 w Wądrożu – załącznik nr 5 do SIWZ.

2.4.2.3.2. Dokumentacja fotograficzna zbiornika nr 2 w Wądrożu – załącznik nr 6 do SIWZ.

2.4.3. Dane zbiornika nr 3, położonego na działce nr 147 (duży):

Zbiornik odbudowano w 1995 roku. Obecnie udzielone zostało nowe pozwolenie wodnoprawne przez Starostwo Powiatowe w Lubinie na szczególne korzystanie z wód do dnia 8 lutego 2037 r.:

1. Powierzchnia zlewni zbiornika wodnego: 0,63 ha.
2. Powierzchni zieleni wokół zbiornika wodnego wokół zbiornika: 0,368 ha.
3. Powierzchnia zalewu: 0,5079 ha
4. Rzędna piętrzenia normalnego: 115,20 m n. p. m.
5. Rzędna piętrzenia maksymalnego: 115,50 m n. p. m.
6. Średnia głębokość zbiornika: 1,0 m (Rzędne dna wahają się w granicy od 114,13 do 114,40 m n. p. m. Rzędne otaczającego zbiornik terenu wahają się w przedziale od 115,80 do 116,20 m n. p. m.).
7. Objętość wody retencjonowanej: 5100 m³ (do rzędnej piętrzenia).
8. Zasilanie zbiornika wodnego odbywa się wodą dopływającą z koryta cieku melioracyjnego podstawowego „Przychowska Struga”.
9. Dopływ do zbiornika od strony cieku wodnego „Przychowska Struga”, wykonany w postaci rowu o długości 25 m, szerokości - 0,60 m i nachyleniu skarp 1:1,5, którego skarpy umocniono płytami azurowymi. Na przedmiotowym rowie wykonana została zastawka kierująca o świetle B=0,60 m i wysokości piętrzenia H=0,60 m w postaci zasowy wyciągowej.
10. Na wylocie ze zbiornika został wykonany mnich żelbetowy o leżaku DN600 L=6,0 m piętrzący wodę do wysokości maksymalnej 1,40 m od rzędnej dna 114,10 m n. p. m. do rzędnej normalnego poziomu piętrzenia 115,20 m n. p. m.
11. Przy mniczu żelbetowym wybudowane zostało ujęcie wody przeciwpożarowej w postaci studzienki z kręgów żelbetowych DN1000 z koszem ssawnym i rurą DN100 zakończoną szybkozłączem.

12. Odpływ ze zbiornika do cieku wodnego „Przychowska Struga” odbywa się rowem o długości 35 m, poprzez mnicz żelbetowy, którego skarpy umocniono płytami ażurowymi.

2.4.3.1. Ustalenia z oględzin (stan na dzień 05.07.2017 r.):

1. Dno i skarpy zbiornika porośnięte są roślinnością (trzcina i trawa) na ok. 2/3 powierzchni zbiornika, w tym 1/3 powierzchni zbiornika porośnięta trzcina.
2. Dno zbiornika jest zamulone. Nie ma możliwości określenia maksymalnego zamulenia całego zbiornika.
3. Skarpy zbiornika porastają skupiska olszy czarnej w wieku od 10 do 20 lat. Płyty na brzegach zbiornika – niewidoczne i nie można ustalić ich stanu technicznego.
4. Na terenie zielonym wokół zbiornika rosną drzewa, których gałęzie zwisają nad lustrem wody.
5. Dopływ do zbiornika od strony cieku wodnego „Przychowska Struga” w postaci rowu o długości 25 m jest zarośnięty, zamulony i zakrzaczony. Płyty na skarpach rowu – niewidoczne i nie można ustalić ich stanu technicznego.
6. Zastawka zlokalizowana na rowie dopływającym jest zanieczyszczona i zamulona przez roślinność.
7. Mnicz spustowy w dobrym stanie - drożny. Dojście do mnicza utrudnione przez oberwaną kładkę.
8. Odpływ ze zbiornika do cieku wodnego „Przychowska Struga” w postaci rowu o długości 35 m jest zarośnięty i zakrzaczony. Płyty na skarpach rowu – niewidoczne i nie można ustalić ich stanu technicznego.
9. Ujęcie przeciwpożarowe w postaci studzienki zabezpieczone płytą betonową, w dobrym stanie. W dniu oględzin nie było możliwości ustalenia jej stanu technicznego wewnątrz.
10. Brak szandorków (tj. desek do piętrzenia wody) na wlocie do zbiornika i wylocie z niego.
11. Brak znaku dozwolonego piętrzenia (lub jest on niewidoczny).
12. W skarpię zbiornika, od strony cieku Przychowska Struga, widoczne dziury wykonane przez zwierzęta (może bobry).

2.4.3.2. Zakres prac ustalony w wyniku oględzin:

1. Oczyszczenie dna i skarp zbiornika z roślinności (trzcina i trawa) oraz z namułu do głębokości ok. 0,6 m.
2. Płyty znajdujące się na skarpach zbiornika – należy wykosić z roślinności oraz oczyścić z ziemi, tak aby były widoczne. Może również istnieć konieczność wymiany płyt, w które mogły wrosnąć korzenie drzew gat. olsza czarna wraz z usunięciem tych korzeni.
3. Oczyszczenie rowu dopływającego do zbiornika wodnego o długości 25 m oraz rowu odpływającego ze zbiornika o długości 35 m poprzez ich odkrzaczenie i odmulenie oraz wyczyszczenie płyta zlokalizowanych na ich skarpach z roślinności i z ziemi.

4. Umocnienie skarpy od strony ciekłu „Przychowska Struga”, w miejscach gdzie występują dziury.
5. Oczyszczenie mnicha żelbetowego i ujęcia przeciwpożarowego w postaci studzienki.
6. Usunięcie kładki utrudniającej dostęp do mnicha.
7. Wykonanie szandorków (tj. desek do piętrzenia wody) na wlocie do zbiornika i wylocie z niego.
8. W przypadku braku oznakowania dozwolonego poziomu piętrzenia należy go wykonać.

2.4.3.3. Załączniki dotyczące zbiornika wodnego nr 3 (duży) w miejscowości Wądroże (działka o numerze ewidencyjnym nr 147).

2.4.3.3.1. Mapa z lokalizacją zbiornika nr 3 w Wądrożu – załącznik nr 7 do SIWZ.

2.4.3.3.2. Dokumentacja fotograficzna zbiornika nr 3 w Wądrożu – załącznik nr 8 do SIWZ.

2.5. Charakterystyka zbiornika w miejscowości Gwizdanów (działka o numerze ewidencyjnym nr 221):

2.5.1. Dane zbiornika:

Zbiornik wykonano w 1994 roku i odbudowano w 1997 roku na podstawie udzielonego pozwolenia wodnoprawnego decyzją Wojewody Legnickiego z dnia 30.09.1996 r. na odbudowę zbiornika wodnego. Obecnie udzielone zostało nowe pozwolenie wodnoprawne przez Starostwo Powiatowe w Lubinie na szczególne korzystanie z wód do dnia 29 stycznia 2037 r.:

1. Powierzchnia lustra wody: 0,145 ha.
2. Powierzchnia zieleni wokół zbiornika wodnego wokół zbiornika: 0,294 ha.
3. Długość ogrodzenia z siatki górniczej: 191,7 m (72 przęsła 2,45m x 1,5m oraz 73 słupki).
4. Długość podmurówki betonowej obrośniętej algami i mchem : 188 m.
5. Brama wjazdowa o wymiarach 4,86 x ok. 1,80 m.
6. Bramki wejściowe o wymiarach 0,90 x ok. 1,80 m.
7. Objętość wody retencjonowanej: 1500 m³ (dla rzędnej piętrzenia).
8. Rzędna piętrzenia zbiornika wodnego: 104,50 m n. p. m.
9. Doprowadzanie wody wykonane w postaci rurociągu o średnicy 600 i długości 19 m z dokowym przyczółkiem wlotowym typowym. Powyżej budowli doprowadzającej wodę wykonany jest osadnik w postaci lokalnego poszerzenia na rowie o wymiarach 3,6 x 1,2 x 0,25 m. Dno i skarpy osadnika umocnione są płytami ażurowymi PA-I, zaś umocnienie od góry zakończone jest palisadą z bali drewnianych o średnicy 6-8 cm.
10. Odprowadzanie wody wykonano w postaci mnicha spustowego Mnm – 4, składającego się ze stojaka wysokości 2,4 m wyposażonego w prowadnice do zamknięcia, leżaka w postaci rurociągu o średnicy 600 mm i długości 12 m oraz przyczółka dokowego wlotowego. Na mniku zainstalowany jest bolec żeliwny określający stan piętrzenia.
11. Skarpy zbiornika wybetonowane i wyłożone płytami ażurowymi.

12. Ujęcie przeciwpożarowe składające się ze studzienki z kręgów żelbetowych fi 1000 mm usytuowanej na brzegu zbiornika w odległości 5 m od skarpy tego zbiornika i połączonej ze zbiornikiem przewodem fi 200 mm o długości 10 m. Wlot do rurociągu zabezpieczony siatką miedzianą i opary na kręgu żelbetowym.

13. Skarpy zbiornika o nachyleniu 1:1,5 umocnione są pasem płyt betonowych, ażurowych do poziomu zwierciadła wody.

14. W celu swobodnego zejścia na dwóch skarpach zbiornika wykonano schody typowe Sch – 2, zaś w celu odwodnienia zbiornika w jego środku wykonany został rowek ściągający wodę podczas opróżniania oraz odwadniający dno zbiornika podczas prac konserwacyjnych.

2.5.2. Ustalenia z oględzin (stan na dzień 06.07.2017 r.):

1. Dno i skarpy zbiornika porośnięte roślinnością (trzcina i trawa) na powierzchni ok. 50 m².
2. Zbiornik zamulony na głębokości ok. 0,6 m.
3. Siatka i słupki ogrodzenia górniczego pokryte rdzą.
4. Siatka na 5 przęsłach powyginana.
5. Podmurówka betonowa porośnięta mchem.
6. Dopływ i odpływ: zarośnięte chwastami.
7. Teren wokół zbiornika porośnięty wysoką trawą.
8. Brak szandorków (tj. desek do piętrzenia wody) na wylocie ze zbiornika.

2.5.3. Zakres prac ustalony w wyniku oględzin:

1. Oczyszczenie dna i skarp zbiornika z:
 - roślinności (trzcina i trawa) występującej na ok. 50 m² powierzchni
 - namułu do głębokości ok. 0,6 m.
2. Płyty znajdujące się na skarpach zbiornika – należy wykosić z roślinności oraz oczyścić z ziemi, tak aby były widoczne. Oczyszczenie schodków skarpowych.
3. Renowacja ogrodzenia, w tym m. in.:
 - oczyszczenie siatki z rdzy i ponowne pokrycie farbą,
 - pięć sztuk przęsł powyginanych należy wyprostować.
 - oczyszczenie podmurówki betonowej z mchu.
4. Oczyszczenie doprowadzalnika z roślinności na długości 19 m.
5. Koszenie zieleni wokół zbiornika wodnego o pow. 0,294 ha.
6. Oczyszczenie mnicha spustowego wraz z osadnikiem o wymiarach 3,6 x 1,2 x 0,25 m.
7. Oczyszczenie ujęcia przeciwpożarowego składającego się ze studzienki.
8. Wykonanie szandorków (tj. desek do piętrzenia wody) na wlocie ze zbiornika.

2.5.4. Załączniki dotyczące zbiornika wodnego w miejscowości Gwizdanów (działka o numerze ewidencyjnym nr 221).

2.5.4.1. Mapa z lokalizacją zbiornika w Gwizdanowie – załącznik nr 9 do SIWZ.

2.5.4.2. Dokumentacja fotograficzna zbiornika w Gwizdanowie – załącznik nr 10 do SIWZ.

2.6. Ważne informacje dodatkowe:

1) Wykonawca winien zapoznać się z lokalizacją zbiorników wodnych w terenie, będących przedmiotem zamówienia, w tym celu należy skontaktować się z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego, którzy wskażą je w terenie,

2) szczegółowa dokumentacja poszczególnych zbiorników wodnych (w tym załączniki graficzne), będących przedmiotem zamówienia publicznego, dostępna jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego,

3) w przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wszystkich prac w sposób bieżący, bezkolizyjny i niezależny z równoczesnym prowadzeniem innych zadań; każde z zadań objętych osobną umową będzie rozliczane zgodnie z wymogami i wytycznymi określonymi w niniejszej specyfikacji.

3. Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umów na realizację poszczególnych części (zadań) do dnia 15.09.2017 r.

4. Uprawnienia do zadawania pytań Zamawiającemu:

4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień Wykonawcy nie później niż na **2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert** (art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP).

4.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po ww. terminie, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (art. 38 ust. 1a ustawy PZP).

4.3. Zamawiający udostępni treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na swojej stronie internetowej bez ujawnienia źródła zapytania (art. 38 ust. 2 ustawy PZP).

4.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

5. Zmiany w treści SIWZ.

5.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej (art. 38 ust. 4 ustawy PZP).

5.2. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 38 ust. 4a ustawy PZP).

5.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na

wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie (art. 38 ust. 6 ustawy PZP).

5.4. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu,

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) – art. 22c ust. 1 pkt 3 ustawy PZP.

Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał łącznie.

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

1.2.3.1. Kadra techniczna:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej trzema osobami zatrudnionymi przez Niego lub Jego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać czynności wskazane przez Zamawiającego w przedmiarze robót, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w [art. 22 § 1](#) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666) - art. 29 ust. 3a ustawy PZP.

Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał łącznie.

1.2.3.2. Doświadczenie zawodowe:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy usługi w zakresie opracowania przedmiarów i kosztorysów ofertowych na konserwację zbiorników wodnych.

Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał oddzielnie (każdy Wykonawca musi samodzielnie spełnić ten warunek).

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy PZP).

3. Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego.

3.1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy PZP).

3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy PZP).

3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy PZP (art. 22a ust. 3 ustawy PZP).

3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 22a ust. 4 ustawy PZP).**

3.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 22a ust. 5 ustawy PZP).

3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3 ppkt 3.1 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zgodnie z art. 22a ust. 6 ustawy PZP, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3 ppkt 3.1 niniejszego rozdziału.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: *Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:*

4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu /pełnomocnictwa/ zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika.

4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4.3. W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik.

4.4. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę.

5. Podwykonawcy: Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom (art. 36a ustawy PZP)

5.1. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.(art. 36B ust. 1 ustawy PZP) – załącznik nr 16 do SIWZ.

5.2. Jeżeli Wykonawca zmieni albo zrezygnuje z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany

wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).

5.3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (art. 36ba ust. 1 ustawy PZP).

5.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy (art. 36ba ust. 2 ustawy PZP).

5.5 Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**.

5.6. Umowa o podwykonawstwo powinno być dokonana w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

5.7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, znajdują się w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 19 do SIWZ**.

5.8. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie tego zamówienia oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawców. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Za wykonanie tej części Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników jak za własne.

Rozdział IV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:**

1.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli

układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

1.3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ww. ustawy z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

1.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

1.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

1.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 1.5;

1.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

1.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy (art. 24 ust. 8 ustawy PZP).

3. Zapisów, o których mowa w ww. pkt 2 nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (art. 24 ust. 8 ustawy PZP).

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ww. pkt 2 rozdziału IV.

Rozdział V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Do formularza ofertowego (**Załącznik Nr 11 do SIWZ**) oraz dołączonych do niego załączników o nr 11.1. - 11.3 „formularzy cenowych” za poszczególne części (zadania), Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy PZP wg wzorów stanowiących załączniki o nr 12 i 13 do SIWZ. **Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ww. pkt 1 - składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy PZP wg wzorów stanowiących załączniki o nr 12 i 13 do SIWZ.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wg wzoru stanowiącego załącznik o nr 13 do SIWZ, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy PZP .

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.

Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy PZP.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (konsorcjum, spółka cywilna), do oferty należy dołączyć, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP.

6. Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisywania oferty np.: Pełnomocnictwo do podpisywania oferty - **jeżeli dotyczy.**

7. OŚWIADCZENIE, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA PO OTWARCIU OFERT:

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP Wykonawca, w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w Rozdziale X pkt 10 ppkt 4 lit. a -c (art. 86 ust. 5 ustawy PZP)** przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Powyższe oświadczenie należy złożyć - **wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 18 do SIWZ.**

8. DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA UZUPEŁNI NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia** następujących oświadczeń lub dokumentów (art. 25 ust. 2 ustawy PZP) potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:

8.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

8.1.1. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) wykaz co najmniej trzech usług w zakresie opracowania przedmiarów i kosztorysów ofertowych na konserwację zbiorników wodnych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z

podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami [prawa budowlanego](#) i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - **wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 14 do SIWZ oraz przy uwzględnieniu warunków, o których mowa w Rozdziale III pkt 1.2.3.2.;**

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 15 do SIWZ oraz przy uwzględnieniu warunków, o których mowa w Rozdziale III pkt 1.2.3.1.;**

3) wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - **według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 16 do SIWZ - jeżeli dotyczy,**

4) zaleca się aby Wykonawca dodatkowo do oferty dołączyć parafowany projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 19 do SIWZ.**

5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia **pisemnego zobowiązania tych podmiotów** (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia - **według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 17 do SIWZ – jeżeli dotyczy.**

8.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

8.2.1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.2.2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.2.3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

8.2.4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na **zasoby innych podmiotów**, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedkłada także wszystkie dokumenty określone w ust. 8.2 dotyczące tych podmiotów, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

8.3. Wykonawcy z poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

8.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast** dokumentów, o których mowa w ww. pkt 8.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3.1. litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa

w pkt 8.3.1 litera b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

8.3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ww. pkt 8.3.2 stosuje się.

8.3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.3.5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości - Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 3 ustawy PZP wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez Zamawiającego wskazanym, chyba że mimo ich złożenia uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres korespondencyjny: Urząd Gminy w Rudnej, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna.

2. Dopuszcza się możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, drogą elektroniczną – na adres sekretariat@rudna.pl.

W celu usprawnienia procedury wyjaśnień SIWZ, zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnej plików.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesyłania wszelkich zawiadomień, wezwań i informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail).

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. W przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą drogi elektronicznej Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.

6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Ewelina Bilańska – kierownik w Referacie Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej, Rolnictwa i Leśnictwa Urzędu Gminy Rudna; tel.: 76/74-92-130, (pok. Nr 207 od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ do 15³⁰).

7. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w pkt 1 i 2 rozdziału nr VI. Żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.

8. Forma pisemna, o której mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, pod rygorem nieważności, wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się drogą elektroniczną: złożenie oferty; zmiana oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty; dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, odwołania, pełnomocnictwa.

Rozdział VII. Wymagania dotyczące wadium – Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

Rozdział VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP).

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o znaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy PZP).

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium (art. 85 ust. 3 ustawy PZP).

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (art. 85 ust. 4 ustawy PZP).

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie,
- 2) oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- 3) upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów stwierdzających status prawny Wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
- 4) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ,
- 5) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby,
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy PZP,
- 7) zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2. Forma oferty:

- 1) Zamawiający ustalił wzór **Formularza ofertowego, stanowiący Załącznik Nr 11 do SIWZ, wraz z dołączonymi do niego załącznikami o nr 11.1. - 11.3 „formularze cenowe”** który powinien stanowić pierwszą stronę składanej oferty,
- 2) ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, ściśle wg wzorów druków dołączonych do SIWZ przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 3) ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np.: na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem),
- 4) **zaleca się, aby oferta była trwale zszyta, a jej zapisane strony były ponumerowane,**

- 5) załączniki oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone,
- 6) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane,
- 7) **formularz ofertowy wraz z dołączonymi do niego załącznikami o nr 11.1. - 11.3 „formularze cenowe”, oświadczenia Wykonawcy oraz zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonej notarialnie. Pozostałe dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby,**
- 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dotyczą składane dokumenty,
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 11) pobrany samodzielnie przez Wykonawcę wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi literalne odzwierciedlenie informacji publicznie udostępnionych za pośrednictwem strony internetowej CEIDG w związku z tym przyjąć należy, iż posiada on charakter dokumentu oryginalnego, niewymagającego składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń przez osobę posługującą się przedmiotowym dokumentem, w tym potwierdzania tego dokumentu przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Wydruk powinien zawierać informację o treści „Niniejszy wydruk jest zgodny z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. i ma moc zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP”,

12) pobrane samodzielnie wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Rejestru mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydanych przez Centralną Informację, jeżeli posiadają cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze (adres strony internetowej, na której zamieszczone są aktualne informacje o podmiotach wpisanych do Krajowego rejestru Sądowego, formę graficzną zgodną z przepisami, identyfikator wydruku) i nie wymagają podpisu ani pieczęci.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.):

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

2) strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

3) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty,

4) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł oraz **wyказał stosownym oświadczeniem**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Rozdział X. Miejsce i termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu (np.: koperta) oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy przy czym koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego (adres podany w **Rozdziale I pkt 1**) oraz oznakowana następująco:

Oferta przetargowa na
realizację zamówienia publicznego polegającego na **opracowaniu przedmiarów robót
i kosztorysów inwestorskich na wykonanie prac konserwacyjnych zbiorników wodnych
w miejscowościach: Olszany, Wądroże i Gwizdanów**

Nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert

do dnia 20 lipca 2017 r., do godz. 13.15

2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty. Jeżeli dojdzie do otwarcia nieprawidłowo opisanej (oznaczonej) koperty, to taka oferta będzie pominięta podczas rejestracji i w toku dalszego procesowania.

3. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

4. Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeżeli pisemne powiadomienie o tej modyfikacji lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.

5. Wykonawca nie może wycofać oferty, dokonać zmiany po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

6. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem MODYFIKACJA.

7. Koperty (paczki) oznaczone MODYFIKACJA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

8. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14, lub Sekretariat pokój nr 108 czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ do 15³⁰, nie później niż do **dnia 20 lipca 2017 r. do godz. 13.00**

9. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert i rozpoczęcie przetargu nastąpi w **dnia 20 lipca 2017 r. o godz. 13.15** w siedzibie Urzędu Gminy w Rudnej, pokój Nr 10 „Sala konferencyjna”.

10. Tryb otwarcia i oceny ofert:

1) Przed otwarciem ofert Przewodniczący komisji sprawdzi i okaże obecnym stan otwieranych ofert.

- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje:
 - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - b) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.rudna.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W ofercie należy podać ceny w rozumieniu art. 3 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014, poz. 915) za wykonanie poszczególnych części (zadań) przedmiotu zamówienia.
2. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
3. Ceny ofertowe obejmujące podatek od towarów i usług (VAT) muszą być wyrażone w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
4. Ceny ofertowe muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca określi ceny ofertowe na realizację poszczególnych części (zadań) w postaci wartości brutto, które stanowić będą wynagrodzenia ryczałtowe, podając je w załącznikach o nr 11.1. - 11.3 „formularze cenowe” do Załącznika Nr 11 „Formularz oferty” w zapisie liczbowym i słownie.
6. Ceny ofertowe na realizację poszczególnych części (zadań) w postaci wartości brutto, określone w załącznikach o nr o nr 11.1. - 11.3 „formularze cenowe” do Załącznika Nr 11 „Formularz oferty”, będą ostatecznymi cenami umownymi i nie będą podlegać żadnym negocjacjom.
7. Ceny ryczałtowe podane przez Wykonawcę w załącznikach o nr o nr 11.1. - 11.3 „formularze cenowe” do Załącznika Nr 11 „Formularz oferty” nie podlegają podwyższeniu, co potwierdza bezwzględny i sztywny ich charakter, który zgodnie z art. 632 § 1 K.c. polega na tym, że przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby

w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztu prac. W związku z tym Wykonawcę przy przygotowaniu oferty i wykonywaniu umowy obowiązuje szczególna staranność wynikająca z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (art. 355 § 2 K.c.). Należyta staranność określana przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, uzasadnia zwiększone oczekiwania, co do umiejętności, wiedzy, skrupulatności i rzetelności, zapobiegliwości i zdolności przewidywania Wykonawcy.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć **zgodnie z obowiązującymi przepisami**. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Ustawa z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych (weszła w życie od 1 lipca 2015 r.) nałożyła na Zamawiającego obowiązek doliczenia podatku VAT płaconego przez niego do wartości netto oferty Wykonawcy w przypadku:

- 1) tak, jak obecnie – wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- 2) mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych nowelizacją zmian w ustawie o VAT,
- 3) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

9. Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będzie w polskich złotych (PLN).

10. Zamawiający poprawia w treści oferty (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 Ustawy PZP):

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

11. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, wówczas Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłkę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

12. Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy PZP jeżeli zaofferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

13. Zgodnie z art. 90 ust. 1a ustawy PZP w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ww. pkt 14, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14 niniejszego rozdziału.

16. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy (art. 90 ust. 2 ustawy PZP).

17. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 3 ustawy PZP).

Rozdział XII. Opis kryteriów wyboru i oceny ofert na realizację poszczególnych części przedmiotu zamówienia – 3 zadań, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający wybierze ofertę (-y) na realizację poszczególnych części zamówienia – 3 zadań, która (-e) będzie (będą) zgodna (-e) z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) i wymogami niniejszej specyfikacji oraz zostanie (-ną) uznana (-e) przez komisję przetargową za najkorzystniejszą (-e), a propozycja komisji przetargowej zostanie zatwierdzona przez Kierownika Zamawiającego.

2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na realizację poszczególnych części (zadań) na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert dla każdego zadania osobno:

- cena: **Pc= 60 (max. 60 pkt)**

- termin płatności: **Pp = 40 (max. 40 pkt)**

- łączna liczba punktów oferty ocenianej: **P = Pc + Pp * 100 % = 100 pkt (100%)**

3. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższych zasad:

3.1. Kryterium oceny „**cena oferty**” rozumiana jako całkowita wartość ofert brutto dla każdego zadania osobno. Ocena tego kryterium będzie przeprowadzana wg następującego wzoru matematycznego:

$$Pc = Cn : Co \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

Pc - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

Cn- oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert

Co- oznacza cenę zaproponowaną przez badanego wykonawcę

60 pkt - max ilość punktów możliwych do uzyskania

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

3.2 Kryterium oceny „**termin płatności**” - będzie przeprowadzane na podstawie podanego przez wykonawcę w ofercie terminu płatności rachunku/faktury VAT dla każdego zadania osobno.

Pp – liczba punktów za kryterium „termin płatności”

Wykonawca, który przedstawi w swojej ofercie termin płatności w przedziale:

1 – 14 dni – otrzyma 0 punktów

15 – 30 dni – otrzyma 40 punktów

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

4. Ceny nie mogą stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. W toku oceny Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści jego oferty.
7. Oceny ofert dokona Komisja przetargowa.
8. Wybór najkorzystniejszej oferty na realizację poszczególnych części (zadań) nastąpi w drodze poufnego badania ofert i ich oceny punktowej.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom wskazanym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Rozdział XIII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację poszczególnych części zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
 - 5) unieważnieniu postępowania,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ww. pkt 1 ppkt 1 i 5 powyżej na stronie internetowej Urzędu Gminy Rudna www.bip.rudna.pl, w zakładce Przetargi aktualne.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
2. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ww. pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z zaakceptowanym projektem umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 19 do SIWZ**.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami oraz skorzysta z prawa wyboru kolejnej najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy PZP.

6. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu i przed podpisaniem umowy:

- 1) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,
- 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

7. Wszelkie zmiany umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygniętego przedmiotowego zamówienia publicznego, mogą zostać dokonane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez każdą ze stron pod rygorem nieważności, pod warunkiem że dopuszczać to będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Unieważnienie przetargu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XVII. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego

kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej,

3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198 ustawy PZP.

Rozdział XVIII. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ

1. Mapa z lokalizacją zbiornika w Olszanach – załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Dokumentacja fotograficzna zbiornika w Olszanach – załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Mapa z lokalizacją zbiornika nr 1 w Wądrożu – załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Dokumentacja fotograficzna zbiornika nr 1 w Wądrożu – załącznik nr 4 do SIWZ.

5. Mapa z lokalizacją zbiornika nr 2 w Wądrożu – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

6. Dokumentacja fotograficzna zbiornika nr 2 w Wądrożu – załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

7. Mapa z lokalizacją zbiornika nr 3 w Wądrożu – załącznik nr 7 do zapytania ofertowego.

8. Dokumentacja fotograficzna zbiornika nr 3 w Wądrożu – załącznik nr 8 do zapytania ofertowego.

9. Mapa z lokalizacją zbiornika w Gwizdanowie – załącznik nr 9 do SIWZ.

10. Dokumentacja fotograficzna zbiornika w Gwizdanowie – załącznik nr 10 do SIWZ.

11. Formularz ofertowy – załącznik nr 11 do SIWZ wraz z załącznikami o nr **o nr 11.1. - 11.3 „formularze cenowe”**;

12. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) – załącznik nr 12 do SIWZ;
13. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych) – załącznik nr 13;
14. „Wykaz robót” - załącznik nr 14;
15. „Wykaz osób” - załącznik nr 15;
16. „Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom” – załącznik nr 16;
17. „Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP” - załącznik nr 17;
18. Oświadczenie dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej lub o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 18;
19. Projekt umowy - załącznik nr 19.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdzam/ ~~nie-zatwierdzam~~ * :

Rudna, dnia 2017-07- 12

WÓJT GMINY RUDNA

Władysław Bigus

* niepotrzebne skreślić