

**Regulamin rankingu  
„Aktywizacja sportowa dzieci i młodzieży”  
Dziennika Gazety Prawnej**

**§ 1**

**Definicje**

W niniejszym regulaminie (dalej: „Regulamin”) poniższe wyrażenia otrzymują następujące znaczenie:

- a) **Ranking** – ranking „Aktywizacja sportowa dzieci i młodzieży”, tworzony przez redakcję Dziennika Gazety Prawnej, którego wyniki zostaną ogłoszone 26 maja 2017 r. podczas ogólnopolskiego Kongresu Pełny Samorządu, który odbędzie się w dniach 25-26 maja 2017 r. w Gdyni;
- b) **Organizator** - Infor Biznes sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa, NIP 5272575823, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Wydział XII Gospodarczy, pod numerem KRS 307225, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 29.421.550, zł, wydawca „Dziennika Gazety Prawnej”;
- c) **Koordynator** – osoba wyznaczona przez Organizatora do koordynowania postępowania rankingowego i udzielania wszelkich wyjaśnień w imieniu Organizatora; Koordynatorem jest p. Rafał Zieliński, email: rafal.zielinski@infor.pl, tel. +48 22 530;
- d) **Kapituła** - grono ekspertów powołane przez Organizatora;
- e) **Zgłaszający** - gmina lub miasto, które zgłasza chęć wzięcia udziału w Rankingu;
- f) **Organ** – odpowiednio: wójt/burmistrz/prezydent miasta jako organy samorządu gminnego;
- g) **Osoba kontaktowa** - osoba wyznaczona przez Organ do przesłania formularza zgłoszeniowego oraz do kontaktu z Organizatorem

**§ 2**

**Postanowienia ogólne**

1. Celem Rankingu jest wyłonienie i nagrodzenie samorządów gminnych wyróżniających się dużą aktywnością w zakresie wspierania kultury fizycznej dzieci i młodzieży na swoim terenie, upowszechniania sportu i rekreacji ruchowej, dofinansowania zadań związanych z aktywnością ruchową społeczeństwa z uwzględnieniem m.in. budowy terenów rekreacyjnych oraz urządzeń sportowych.
2. Zasady na jakich odbywa się postępowanie rankingowe określa Regulamin, który wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2017 roku. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.gazetaprawna.pl/konferencje/pełny-samorzadu2017/rankingi/](http://www.gazetaprawna.pl/konferencje/pełny-samorzadu2017/rankingi/)

**§ 3**

**Zgłoszenia**

1. Zgłoszenia odbywają się jedynie drogą elektroniczną poprzez wypełnienie przez Osobę Kontaktową formularza w okresie od 1 do 28 lutego 2017 r., pod rygorem nieważności.
2. Wraz z formularzem zgłoszeniowym Osoba Kontaktowa przesyła skan wypełnionego i podpisanego przez Organ oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Uzupelniony załącznik należy przesłać pod adresem e-maili Koordynatora.
3. Zgłoszenie samorządu do postępowania rankingowego nie wiąże się z opłatami na rzecz Organizatora.

#### **§ 4**

##### **Dane podane przez samorząd**

1. Ranking tworzony jest na podstawie danych przesłanych przez samorząd. Organizator nie bierze odpowiedzialności za fakt zależenia, modyfikacji lub podania nieprawidłowych danych przez samorząd, ani za konsekwencje tego faktu dla wyników rankingu.
2. Korekta danych podanych na formularzu zgłoszeniowym może nastąpić jedynie w sytuacjach wyjątkowych, najpóźniej do 28.02.2017 r., pod adresem elektronicznym Koordynatora.
3. Wysyłając wypełniony formularz zgłoszeniowy, Osoba Kontaktowa oświadcza, że przesłane dane są zgodne ze stanem faktycznym.
4. Organizator może skontaktować się z Osobami Kontaktowymi w celu weryfikacji danych podanych na formularzu. Jeżeli gmina nie zapewni należytej współpracy w procesie weryfikacji danych, może zostać wykluczona przez Koordynatora z postępowania rankingowego.
5. Dane przesłane przez Osobę Kontaktową starostę podstają do stworzenia listy rankingowej. W przypadku niezupełnienia wszystkich odpowiedzi lub powstania błędów w przesłanych danych, dla danego wskaźnika, którego pytanie dotyczy, przyjmuje się zero punktów.
6. Wszystkie uzyskane przez Organizatora dane zostaną wykorzystane jedynie do stworzenia listy rankingowej. Dane te nie będą upubliczniane, chyba że będzie to konieczne z uwagi na obowiązujące prawo lub dla celów postępowan sądowych lub administracyjnych.

#### **§ 5**

##### **Metodologia tworzenia rankingu**

1. Ranking jest tworzony na podstawie ocen uznaniowych, wyrażanych w punktach przyznanych za działania gminy w obszarze aktywizacji sportowej dzieci i młodzieży.
2. Gminy oceniane będą w kategoriach:
  - a) wiejskie,
  - b) miejsko-wiejskie,
  - c) miejskie do 100 tys. mieszkańców oraz
  - d) miejskie powyżej 100 tys. mieszkańców.
3. Ranking jest tworzony dwuetapowo. W omieszczeniu do każdej z czterech kategorii wskazanych w ust. 2:
  - a) w pierwszym etapie redakcja Dziennika Gazety Prawy przyznaje punkty odnośnie każdego z 23 pytań wskazanych w formularzu; dziesięć gmin, które zdobydzie w ten sposób największą sumaryczną liczbę punktów, staje się Laureatami Rankingu;
  - b) w drugim etapie Laureatom Rankingu przyznaje punkty Kapituła, przy czym Kapituła przed wydaniem swojej oceny nie zna punktacji poszczególnych Laureatów, a jedynie ich miejsce. Każdy członek Kapituły ma do przyznania jednokrotną liczbę punktów, która rozdziela pomiędzy Laureatów według uznania Gmina z największą liczbą punktów (będących sumą punktów od redakcji i punktów od Kapituły) zostaje zwycięzcą w danej kategorii; na tej samej zasadzie nastąpi uszczegółowienie na pozostałych dziesięciu miejscach.
4. Ranking nie zakłada przyznawania mijsie dalszych niż dziesięć. Organizator zastrzega sobie prawo do nie ujawniania ilości punktów otrzymanych przez poszczególne gminy.

Załącznik I

ZGŁOSZENIE

1. Ja niżej podpisany/a moje/bumistrz/przewydzent miasta\* ..... [miasto/gmina]  
zglaszam ww. gminę/miasto\* do postępowania rankingowego „Aktywizacja sportowa dzieci  
i młodzieży”.

2. Jako osobę kontaktową, upoważnioną do podawania informacji na temat gminy/miasta,  
wskazuje następującą osobę:

- a) Imię i nazwisko .....
- b) Stanowisko .....
- c) Adres e-mail .....
- d) Nr telefonu .....

3. Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem postępowania rankingowego, oraz  
zapewniam organizatora, że wszelkie dane dostarczone mu przez ww. osobę kontaktową będą  
w chwili jej podania zgodne ze stanem rzeczywistym.

..... (data) ..... (imię i nazwisko, podpis i pieczęć)

\* (niepotrzebne skreślić)