

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usługi graficznej polegającej na comiesięcznym opracowaniu projektu, składzie graficznym i przygotowaniu do druku pisma „Nowiny Gminne”.

Gmina Rudna zwraca się z zapytaniem ofertowym o wycenę usługi graficznej polegającej na comiesięcznym opracowaniu projektu, składzie graficznym i przygotowaniu do druku pisma „Nowiny Gminne”.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 Euro.

I. Zamawiający

Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
NIP: 692-22-57-466
Tel. 76 7492100

II. Przedmiot zapytania ofertowego

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie Gminie przez Wykonawcę usługi graficznej polegającej na comiesięcznym opracowaniu projektu, składzie graficznym i przygotowaniu do druku pisma „Nowiny Gminne”.

2. W ramach Usługi Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. Comiesięcznej aktualizacji szablonu graficznego i układu kompozycyjnego pisma „Nowiny Gminne”.
- b. Comiesięcznego składu graficznego pisma „ Nowiny Gminne” – 28 stron w formacie A4 pion (24 strony + 4 strony okładka).
- c. Przygotowania do wydruku obejmującego przygotowanie PostScriptowych plików graficznych dla drukarni oraz przesłanie plików graficznych do drukarni.

III. Warunki realizacji

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w każdym miesiącu materiały do opracowania projektu, składu graficznego i przygotowania do druku pisma Nowiny Gminne.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w ciągu 4 dni od momentu otrzymania materiałów od Zamawiającego.
4. Usługa będzie realizowana w terminie od 1 lutego 2017r. do 31.12.2017 r.
5. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty (załącznik):

1. Oferta powinna być:
 - opatrzona danymi firmy (nazwa, adres, NIP, nr telefonu, adres e-mail, osoba do reprezentacji)
 - posiadać datę sporządzenia

- zawierać cenę netto, wartość VAT i cenę brutto za jeden skład graficzny oraz cenę brutto za całościowe (11 - miesięczne) zamówienie.

2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Do oferty należy dołączyć dokumentację potwierdzającą prawidłowe i terminowe wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług polegających na opracowaniu graficznym, przygotowaniu do druku materiałów informacyjno-promocyjnych lub gazet, o wartości usługi co najmniej 20 000,00 zł i nakładzie nie mniejszym niż 2 000 egzemplarzy.

V. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy przesłać do Urząd Gminy Rudna na adres mailowy: sekretariat@rudna.pl

2. Termin złożenia oferty: do dnia 10.01.2017 r. do godz. 12:00.

3. Zamawiający dokona oceny ofert do 11.01.2017 r.

VI. Kryteria wyboru oferty

1. Głównym kryterium oceny jest cena najniższa za całościowe (11 miesięczne)zamówienie.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, wybrany oferent zostanie poinformowany drogą mailową.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji cen.

4. Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa w ciągu 5 dni od wyboru oferty.

VII. Inne informacje

Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

Rudna 28.01.2016 r.

Z up. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY

FORMULARZ OFERTY

na świadczenie usługi graficznej polegającej na comiesięcznym opracowaniu projektu, składzie graficznym i przygotowaniu do druku pisma „Nowiny Gminne”.

OFERENT:

Nazwa:

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy

Adres siedziby:

.....

Nr tel. / fax.

e-mail:.....

NIP..... Regon

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Rudna

P-c Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna

NIP: 692 22 57 466 Regon: 390647558

Oferta

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena netto za 1 usługę miesięczną	Wartość VAT	Cena brutto za 1 usługę miesięczną	Całkowita wartość zamówienia
1	świadczenie usługi graficznej polegającej na comiesięcznym opracowaniu projektu, składzie graficznym i przygotowaniu do druku pisma „Nowiny Gminne”.				

- Oświadczamy, że zawarte w ofercie ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że posiadamy stosowne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania czynności objętych zapytaniem i niezbędną wiedzę i doświadczenie (dokumentacja w załączeniu).
- Oświadczamy, że zastosujemy się do ilości wydań w roku oraz terminów określonych w zapytaniu.
- Oferta dotyczy świadczenia usługi graficznej polegającej na comiesięcznym opracowaniu projektu, składzie graficznym i przygotowaniu do druku pisma „Nowiny Gminne”, zgodnie z parametrami zawartymi w zapytaniu.

.....
Data oraz podpisy i pieczęć osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy