

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000,00 EURO ( art. 4 pkt 8 ustawy).

**I.** Informuję, że Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej zamierza zlecić **wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód, tj. wprowadzanie ścieków - wód opadowych i roztopowych do ziemi z terenu parkingu przy cmentarzu komunalnym w Rudnej.**

**II.** Informacje ogólne: **Wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód, tj. wprowadzanie ścieków - wód opadowych i roztopowych do ziemi z terenu parkingu przy cmentarzu komunalnym w Rudnej.**

1. Tytuł projektu: **Wykonanie operatu wodnoprawnego**

2. Lokalizacja: woj. dolnośląskie, Gmina Rudna.

3. Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, 59-305 Rudna, ul. Plac Zwycięstwa 5.

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy – **do 30.12.2016 r.**

**III.** Zakres zamówienia:

3.1. Wykonanie usługi polegającej na wykonaniu operatu wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód, tj. wprowadzanie ścieków - odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do ziemi na działce o nr geodezyjnym 26 obręb Rudna, gmina Rudna, z terenu parkingu przy cmentarzu komunalnym w Rudnej.

### **UWAGA:**

**Zaleca się od Wykonawcy dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy**

**IV.** Kryteria wyboru ofert: **najniższa cena brutto .**

Zainteresowanych proszę o składanie ofert cenowych na udzielenie przedmiotowego zamówienia w sekretariacie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej Plac Zwycięstwa 5, w terminie do dnia **28.10.2016 r. do godz. 12:00** . Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ponadto do oferty winny być załączone:

- oświadczenie Wykonawcy (zał. Nr 2 do zapytania ofertowego ),
- należy wykazać wykonanie min. 3 opracowań wodno-prawnych wg załącznika Nr 3 do zapytania ofertowego,
- zaparafowany projekt umowy ( zał. Nr 4 do zapytania ofertowego ) .

Osoby upoważnione do kontaktów: Jolanta Kościelniak – Inspektor ds. komunalnych, tel. 076 746 70 92, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 do 15.00.

*p.o. Dyrektora  
Zakład Gospodarki Komunalnej  
i Mieszkaniowej  
mgr Halina Zbroińska*

Załącznik nr 1  
do zapytania ofertowego

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
*Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej*  
*ul. Plac Zwycięstwa 5*  
*59-305 Rudna*  
*tel. /076/746 70 84 fax. /076/746 70 80*

Nawiązując do zaproszenia ofertowego z dnia **17.10.2016 r.** publikowanego  
**w Biuletynie Informacji Publicznej Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz**  
**Gminy Rudna**

Oferujemy wykonanie zadania pn.: **Wykonanie operatu wodnoprawnego**

1. Za cenę ..... **zł brutto**  
słownie: cztery tysiące dwieście złotych.

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto stawkę podatku VAT: .....%

Data: .....

.....  
Pieczęćka i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*(pieczęć Wykonawcy)*

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Gminę Rudna na wykonanie zadania pn. **Wykonanie operatu wodnoprawnego** w terminie i pod warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w zaproszeniu;
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia;
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie umowy, że przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w razie wyboru naszej oferty do podpisania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie umowy;
6. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
7. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;
8. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
9. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji w terenie i zapoznaliśmy się z obiektami, które będą stanowić przedmiot zamówienia.

.....  
Pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

Data: .....

*Załącznik nr 3  
do zapytania ofertowego*

.....  
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....  
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**Wykaz wykonanych opracowań**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj wykonanych opracowań</b>	<b>Daty i miejsce wykonania</b>	<b>Odbiorca</b>

**Do niniejszego wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że ww. opracowania zostały wykonane prawidłowo.**

Data: .....

.....  
Pieczałka i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## UMOWA

zawarta w Rudnej w dniu ..... . 2016 r. pomiędzy:

**Gminą Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP 692-22-57-466, REGON 390647558, w imieniu, której działa Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, reprezentowany przez:**

p.o. Dyrektora Zakładu - Halinę Zbroińską,

przy udziale p.o.Głównego Księgowego - Beaty Łukasiewicz,

zwany dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą .....

NIP ....., Regon .....

zwany dalej "Wykonawcą".

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiot umowy w postaci operatu wodnoprawnego wraz uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód, tj. wprowadzanie ścieków - wód opadowych i roztopowych do ziemi z terenu parkingu przy cmentarzu komunalnym w Rudnej oraz uzyskania pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód, w oparciu o wykonany operat.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ze starannością wynikającą z faktu zawodowego trudnienia się przez wykonawcę świadczeniem usług tego rodzaju co przedmiot umowy a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
3. Zamawiający udzieli wykonawcy oddzielnego pełnomocnictwa (upoważnienia) do reprezentowania przed stosownymi organami podczas postępowania o uzyskanie pozwolenia.

### § 2

1. Strony ustalają, że wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego przez Wykonawcę winno nastąpić do dnia 30 grudnia 2016 r.. Wykonawca operat wodnoprawny przestawi do weryfikacji Zamawiającemu przed wystąpieniem o uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego.
2. W razie stwierdzenia błędów w przekazanej dokumentacji, Zamawiający jest uprawniony do żądania jej poprawienia. W razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest niemożliwe, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ponownego wykonania odpowiedniej dokumentacji. O stwierdzonych uchybieniach w sporządzonej dokumentacji oraz o pozytywnej weryfikacji operatu, Zamawiający powiadomi Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną (e-mail).
3. W razie stwierdzenia, przez właściwy organ udzielający pozwolenia wodnoprawnego, naruszeń zgodności tego dokumentu z obowiązującymi przepisami lub innych uchybień, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych nieprawidłowości, w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową, w terminie określonym przez ten organ.

### § 3

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto, w wysokości .....**zł brutto** (słownie..... zł 00/100).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania.
3. Ustalone wynagrodzenie jest wielkością stałą i niezmienną do końca realizacji zamówienia.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze/rachunku. Faktura (rachunek) może być wystawiona pod warunkiem, że przedmiot umowy został wykonany bezusterkowo, zgodnie z umową i zostało to potwierdzone w protokole odbioru sporządzonym i podpisanym przez obie strony.
5. Fakturę/rachunek należy wystawić na:  
Nabywca: Gmina Rudna  
Pl. Zwycięstwa 15  
59-305 Rudna  
NIP 692-22-57-466  
Odbiorca: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Plac Zwycięstwa 5  
59-305 Rudna  
i w ww. terminie dostarczyć wraz z protokołem odbioru wykonanych prac, sporządzonym przez obie strony.
5. Wykonawca jest/ nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr .....

#### § 4

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 3 lat od dnia sporządzenia protokołu opisanego w § 3 ust.4 umowy.

#### § 5

1. Strony postanawiają, że w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy wiążącą ich formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy i przekroczenie terminu z §2 ust. 1, w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,4 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od wyznaczonego przez Zamawiającego dnia na usunięcie wad lub organ określony w § 2 ust.3
  - 3) z tytułu nienależytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto,
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 6

1. W sprawach dotyczących realizacji umowy Zamawiającego reprezentować będzie Jolanta Kościelniak, inspektor ds. komunalnych, a Wykonawcę Pan/i .....
2. Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zmianami).
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Sprawy sporne będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**