

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na zakup i dostawę artykułów do prowadzenia zajęć dla dzieci w ramach działalności statutowej Centrum Kultury w Rudnej

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 Euro.

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy nie stosuje się.

Centrum Kultury w Rudnej zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę zakupu i dostawy artykułów do prowadzenia zajęć dla dzieci w ramach działalności statutowej w 2016 r.

#### I. Zamawiający

Centrum Kultury w Rudnej

ul. Wesola 13

59-305 Rudna

NIP: 692 242 78 91

Tel. 76 746 42 49

#### II. Przedmiot zapytania ofertowego

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do Centrum Kultury w Rudnej, fabrycznie nowych artykułów do prowadzenia zajęć dla dzieci w 2016 r., zgodnie z wykazem zawartym w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

#### III. Termin realizacji

1. Dostawy będą realizowane w terminie do 31.12.2016 r. od dnia podpisania umowy.
2. Termin dostaw do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
3. Dostawa realizowana będzie do biura Zamawiającego tj. 59-305 Rudna, ul. Wesola 13, w godz. pracy biura 7:30 – 15:30.

#### IV. Warunki realizacji

1. Artykuły dostarczane będą zgodnie z zamówieniami częściowymi złożonymi przez Zamawiającego w formie pisemnej, faksowej lub elektronicznej, na koszt Dostawcy.
2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że ilości artykułów wskazane w Formularzu ofertowym zamówienia są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Centrum Kultury w Rudnej zaznacza, iż Dostawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym zapytaniu.

#### V. Forma składanie ofert

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy.

## **VI Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy dostarczyć do Centrum Kultury w Rudnej:
  - osobiście lub pocztą na adres: Centrum Kultury w Rudnej ul. Wesola 13, 59-305 Rudna
  - przesłać mailem na adres [ckwr@ckwr.eu](mailto:ckwr@ckwr.eu)
2. Ofertę należy złożyć do dnia 17.02.2016 r. do godz. 10:00.
3. Rozstrzygnięcie nastąpi do 18.02.2016 r. w biurze Centrum Kultury w Rudnej.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty wybrany oferent zostanie poinformowany drogą mailową.
4. Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa w ciągu 7 dni od wyboru oferty.

## **VII Kryteria wyboru oferty**

Kryterium oceny ofert: 100% cena brutto.

## **VIII Opis sposobu przygotowania oferty**

W ofercie należy podać cenę jednostkową brutto, wartość brutto oraz wartość proponowanego rabatu, zgodnie z podanymi jednostkami miary.

Oferta będzie podlegała ocenie tylko wtedy, gdy zawierała będzie ceny wszystkich artykułów wymienionych w Formularzu ofertowym.

Oferta musi być opatrzona datą oraz podpisami i pieczęcią upoważnionych osób.

*Bernard Langner*  
Dyrektor Centrum Kultury w Rudnej

Rudna, 10.02.2016 r.