

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na wykonanie zadania pn.

„Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”

w przetargu nieograniczonym w trybie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.).

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający:

GMINA RUDNA

z siedzibą w 59-305 Rudna przy Placu Zwycięstwa 15

tel./076/ 7492100 , fax /076/ 7492117

www.bip.rudna.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- **90.61.00.00-6,**
- **90.60.00.00-3,**
- **90.51.32.00-8,**
- **90.62.00.00-9,**
- **90.63.00.00-2,**
- **90.64.00.00-2.**

2.2. Przedmiotem zamówienia jest: **„Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”**

3. Zakres robót obejmuje:

Szczegółowy zakres w/w zadania określa załącznik **nr 1** do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany oraz korekty wyżej wymienionego zakresu rzeczowego, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia SIWZ.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Do 31.12.2016 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże usługi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu ,dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonane należycie, oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie, wg załącznika Nr 8 do SIWZ.

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że będzie dysponował następującym sprzętem:

- Zamiatarka uliczna (ciągniona lub samochodowa) o szerokości zamiatania min. 2m – 1 sztuka,
- Zamiatarka kompaktowa o szerokości zamiatania od 1,4m do 2,8m ze zbiornikiem na zmiotki o pojemności min. 1 m³, wyposażona w ssawkę i odkurzacz – 1 sztuka,

- Ciągnik z przyczepą bądź samochód uniwersalny - 1 sztuka,
- samochodem specjalnego przeznaczenia do ciśnieniowego czyszczenia sieci kanalizacji – 1 sztuka,

wraz z ich opisem technicznym oraz z uwierzytelnioną kopią dowodów rejestracyjnych, każdego z nich wg załącznika Nr 10 do SIWZ.

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W treści zobowiązania należy wykazać w jaki sposób i w jakim zakresie podmiot trzeci będzie udostępniał Wykonawcy swoje zasoby przy realizacji danego zamówienia.

7. OFERTY WSPÓLNE

7.1. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Powyższe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub odpisu poświadczonego notarialnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

7.2. Oferta przedstawiona przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, powinna być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.

7.3. Wszyscy partnerzy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy, zgodnie z jej postanowieniami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

8. PODWYKONAWCY

8.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 .

8.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 , Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy, zamawiający żąda aby wykonawca w załączniku nr 9 do SIWZ określił zakres zamówienia (część) którą zamierza powierzyć w podwykonawstwo.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, załącznik nr 4 do SIWZ)

2. w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia – zamawiający żąda złożenia wykazu usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 8 do SIWZ)

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie

- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

3. w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, oświadczeniem że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, (załącznik nr 7 do SIWZ) a także wykaże, prawo do dysponowania :

- Zamiatarki ulicznej (ciągniona lub samochodowa) o szerokości zmiatania min. 2m – 1 sztuka,

- Zamiatarki kompaktowej o szerokości zmiatania od 1,4m do 2,8m ze zbiornikiem na zmiotki o pojemności min. 1 m³, wyposażona w ssawkę i odkurzacz – 1 sztuka,

- Ciągnikiem z przyczepą bądź samochodem uniwersalnym - 1 sztuka,

- samochodem specjalnego przeznaczenia do ciśnieniowego czyszczenia sieci kanalizacji – 1 sztuka,

z uwierzytelnioną kserokopią dowodów rejestracyjnych, każdego z nich, wg załącznika Nr 10 do SIWZ.

4. w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej – opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia .

9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, (załącznik nr 5 do SIWZ)

2. aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24ust. 1 pkt 2 ustawy; (załącznik nr 6 do SIWZ)

3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

zamiast dokumentów , o których mowa wyżej ppkt 2-4, przedkłada:

- 1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat , składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

9.3. Dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy:

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej :

- 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym , że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zał. Nr 11 do SIWZ)

9.4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Wypełniony i należycie podpisany formularz oferty, zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji – zał. Nr 2.
2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 5,8, 9 SIWZ.
3. Projekt umowy zaparafowany i opieczetowany na wszystkich stronach przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy- zał. Nr 3.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem. Numer faksu zamawiającego 76 749-21-17. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pomocą faksu, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
5. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić

treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

7. Zamawiający nie przewiduje zebrania dostawców i wykonawców.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Bogdan Humecki, Elżbieta Ciołek – pok. 204, tel. (076) 74-92-128, w godz. 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY :

1. Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawcy przygotowują ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.

3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, musi być napisana w języku polskim, czytelnie, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, zawierać datę sporządzenia, nazwę i adres Wykonawcy, do kogo jest kierowana, określenie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie dane wymagane przez Zamawiającego.

4. Każda strona oferty i załączników musi zawierać odcisk pieczęci firmowej i imiennej oraz podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wszelkie dokumenty załączone w postaci kserokopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem także przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

5. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Zmiany, w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.

8. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.

9. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA „ lub „ WYCOFANIE „,

10. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

11. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, gwarantującym zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada wykonawca.

12. Na kopercie zawierającej ofertę należy napisać:

a) nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę

b) nazwę i adres Zamawiającego:

Gmina Rudna

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

c) oznaczenie:

Oferta na realizację zadania – „Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”

NIE OTWIERAĆ PRZED 01.02.2016 r. GODZ. 10:00

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy w Rudnej

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna
w pokoju numer 14

2. Termin składania ofert upływa w dniu **1 lutego 2016r.** o godzinie **10:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **1 lutego 2016 r. o godz. 10:15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rudna (pokój nr 10).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępnione. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu na otwarciu ofert.
8. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę określoną w formularzu ofertowym, należy podać jako cenę brutto. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie – wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Ceny muszą wynikać z załączonych kalkulacji cenowych cen jednostkowych danego rodzaju robót (kosztorysu ofertowego).
3. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w specyfikacji.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Zamawiający wybierze ofertę , która będzie zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.) i wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana przez komisję przetargową za najkorzystniejszą, a propozycja komisji przetargowej zostanie zatwierdzona przez Kierownika Zamawiającego.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium:

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| - cena | - 95 % (max 95pkt) |
| - termin płatności | - 5% (max 5 pkt) |

Ocena kryterium „cena”

Sposób wyliczania punktów za oferowaną cenę

$$P_c = C_n : C_o \times 100 \text{ pkt} \times 95 \%$$

P_c - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

C_n- oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert

C_o- oznacza cenę zaproponowaną przez badanego wykonawcę

100 pkt - max ilość punktów możliwych do uzyskania

95 % - procentowa wartość (waga) kryterium ceny

Ocena kryterium „termin płatności”

P(T_p) – liczba punktów za kryterium „termin płatności” - Wykonawca, który przedstawi w swojej ofercie termin płatności w przedziale:

1-14 dni – otrzyma 0 punktów P(T_p)

15-30 dni – otrzyma 5 punktów P(T_p)

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 5 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_c + P(T_p)$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

P_c – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena „

P(T_p) – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin płatności”

16. WYBÓR WYKONAWCY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW:

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta która uzyska największą liczbę punktów w przedstawionym powyżej kryterium.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:

- o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem wyboru,
- o nazwach (firmach) albo imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
- o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z uzasadnieniem wyboru oraz informacja o pozostałych Wykonawcach którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją, zamieszczone zostaną również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w zawiadomieniu o wyborze oferty. W danym postępowaniu umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub w niniejszym postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM :

Zamawiający żąda wnieścia wadium w wysokości:

- 3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych) , z podaniem tytułu: **Wadium na „Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”**

W przypadku uczestnictwa w postępowaniu podmiotu wspólnego (np. konsorcjum) należy wskazać podmiot wnoszący wadium (zapis w umowie konsorcjum).

Termin wnieścia wadium upływa w dniu 1 lutego 2016 r. o godz. 9⁰⁰.

Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031.

Inne formy wnieścia wadium zgodnie z art. 45 ust.6 pkt. 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą być deponowane w kasie siedziby Zamawiającego. Wadium wraz z odsetkami wniecone

w pieniądzu przez wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wówczas Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY;

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O WYKONANIE ZAMÓWIENIA:

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

21. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

23. OFERTY WARIANTOWE:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

24. INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

26. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

27. INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:

- a) szczegółowy zakres zadania – zał. Nr 1;
- b) wzór formularza oferty – zał. Nr 2;
- c) wzór umowy – zał. nr 3;
- d) wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 4;
- e) wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 5;
- f) wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 6;
- g) wzór wykazu osób i oświadczenia o posiadaniu uprawnień – załącznik nr 7;
- h) wzór wykazu robót - załącznik nr 8;
- i) wzór oświadczenia o podwykonawcach – załącznik nr 9;
- j) wzór wykazu pojazdów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zał. Nr 10,
- k) wzór oświadczenia dotyczącego przynależność do grupy kapitałowej - zał. Nr 11.

W przypadku żądania przez Wykonawcę SIWZ w formie papierowej, Zamawiający prześle specyfikację istotnych warunków zamówienia w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie. Cena specyfikacji wynosić będzie wówczas 7,00 zł – słownie: siedem złotych, plus ewentualny koszt przesyłki pocztowej. W przypadku osobistego odbioru specyfikacji – opłata w kasie urzędu.

Rudna, dnia 2016-01-22

Z up. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
Sekretarz Gminy

I. Wstęp

1. Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (SWIZ) są wymagania dotyczące wykonania usługi polegającej na utrzymaniu czystości, dróg, ulic, chodników, przystanków autobusowych, przejścia podziemnego oraz eksploatacji sieci kanalizacji burzowej.

1.1. mechanicznym i ręcznym oczyszczaniu jezdni, parkingów, chodników ulic, przystanków autobusowych a terenie Gminy Rudna:

a) wiat i przystanków autobusowych:

- zmiataniu i sprzątaniu przystanków i zatoczek przystankowych w ilości 6 szt. w miejscowości Rudna i Chobienia wraz opróżnieniem i wywożeniem śmieci z koszy usytuowanych przy przystankach (wiatach) – 6 szt. – 5 razy w tygodniu,
- zmiataniu i sprzątaniu przystanków i zatoczek przystankowych w pozostałych miejscowościach (65 szt.) – 1 raz w miesiącu,
- wykaszanie terenu wokół przystanków wraz z posprzątaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 20 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm. - należy przyjąć na jeden obiekt ok. 10 m², - 39 obiektów przewidzianych do koszenia,
- myciu szyb wiat oszklonych –1 raz w miesiącu,
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy usytuowanych przy wiatach i przystankach autobusowych w pozostałych miejscowościach - przy każdym sprzątaniu – 65 szt.
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję - 2 razy do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wiat przystankowych i koszy Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz wiat i przystanków autobusowych stanowi załącznik Nr 2 do umowy.

b)ulic, parkingów i chodników w miejscowości Rudna i Chobienia:

- zmiataniu parkingów, chodników z uwzględnieniem poboczy ulic (przy krawężnikach) - 5 razy w tygodniu,
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy – 5 raz w tygodniu,
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku (maj, wrzesień)
- utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- mechanicznym zmiataniu ulic - 1 raz w miesiącu,
- usuwanie traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodników, parkingów oraz przy krawężnikach i obrzeżach z wywozem zebranych nieczystości - 2 razy do roku (czerwiec, sierpień),
- usuwanie traw i chwastów rosnących w strefach przykrawężnikowych ulic z wywozem zebranych nieczystości - 2 razy do roku (czerwiec, sierpień).

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni ulicy, parkingów i chodników Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz ulic, parkingów, chodników i kublów stanowi załącznik Nr 3 do umowy.

c) drogi publiczne i drogi utwardzone stanowiące własność Gminy Rudna oraz chodników:

- zmiataniu dróg w pozostałych miejscowościach- 1 raz w roku,
- zmiataniu chodników w pozostałych miejscowościach - 4 raz w roku (I sprzątanie do 20 kwietnia, II sprzątanie do 20 czerwca, III sprzątanie do 20 sierpnia, IV sprzątanie do 20

- października),
- usuwanie traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodników oraz przy krawężnikach i obrzeżach z wywozem zebranych nieczystości – 1 raz w roku ,
- usuwanie traw i chwastów rosnących w strefach przykrawężnikowych dróg z wywozem zebranych nieczystości - 1 raz w roku.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni drogi i chodnika Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz dróg publicznych, chodników i dróg utwardzonych stanowiących własność Gminy Rudna oraz chodników stanowi załącznik Nr 4 do umowy.

1.2. letnim i zimowym utrzymaniu przejścia podziemnego oraz letnie utrzymanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych w Rudnej przy ul. Leśnej:

eksploatacja polega na zapewnieniu należytego stanu sanitarnego, porządkowego, technicznego urządzeń i estetycznego oraz ochrony p.poż. przejścia, a w szczególności :

- zamiatanie przejścia podziemnego – 3 razy w tygodniu: poniedziałek, środa i piątek,
- mycie posadzki przejścia 2 razy w miesiącu: w drugim i czwartym tygodniu miesiąca w okresie od 1 kwietnia do 30 października, a w pozostałych miesiącach mycie przejścia będzie wykonywane o ile warunki atmosferyczne nie będą powodować oblodzenia mytej powierzchni – 372,46 m²,
- mycie szyb zadaszenia przejścia podziemnego - 1 raz w roku (wrzesień) – 230 m²,
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy usytuowanych przy wejściach na perony, wejściu/ wyjściu od strony ul. Kolejowej i ul. Leśnej, placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych – 22 szt. – 5 razy w tygodniu,
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należytych stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- zakup materiałów i środków czystości niezbędnych do wykonania zadania,
- zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa w okresie zimowym i niesprzyjających warunków atmosferycznych, polegających na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości – schody, dojścia do przejścia peronów,
- obsługa techniczna polegająca na należytej eksploatacji 2 pomp – typ WILO DRAIN TP 65/ S91/ 11/ 3/ 400,
- zamiatanie i sprzątanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych oraz wiaty rekreacyjnej wraz z opróżnianiem i wywozem śmieci z kubłów znajdujących się na terenie rekreacyjnym o pow. 1430 m² – 5 raz w tygodniu.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia w obiekcie Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przejścia podziemnego, placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych. Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

1.3. eksploatacji sieci kanalizacji burzowej znajdującej się w drogach gminnych oraz piaskowników będących integralną częścią kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna:

- czyszczenie studzienek ulicznych –1 raz w roku na przełomie października – listopada,
- utrzymanie piaskowników odkrytych – wykaszanie wraz z posprzątaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 20 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy.
Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm,
- czyszczenie piaskownika rurowego z piasku i innych nieczystości – 2 razy w roku (kwiecień, październik),
- czyszczenie piaskownika dwukomorowego z piasku i innych nieczystości –2 razy w roku

- (kwiecień, październik) ,
- konserwacja wylotu kanalizacji burzowej do rowu melioracyjnego w Rudnej przy ul. Leśnej (na odcinku 1 m powyżej wylotu i 100 m poniżej wylotu) – wykaszanie rowu wraz z posprzątaniami skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 20 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia sieci kanalizacji burzowej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz urządzeń związanych z utrzymaniem kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna stanowi załącznik Nr 5 do umowy.

1.4 letnim utrzymaniu fontanny wraz z przyległym placem w miejscowości Chobienia:

- zamykaniu i sprzątaniami w dni robocze nawierzchni z kostki i płyt granitowych o pow. 1.298,90 m²,
- opróżnianiu i wywożeniu w dni robocze śmieci z kubłów zlokalizowanych wokół placu – 6 szt.
- myciu koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 razy do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należyłym stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- myciu fontanny (wewnątrz i zewnątrz) – 4 razy w roku (kwiecień, czerwiec, sierpień, październik) – Wykonawca winien uwzględnić koszt opróżnienia i ponownego napełnienia wody ok. 4 m³,
- myciu balustrady (34 mb.), murka pod balustradą, tralek (69 sztuk) oraz postumentów granitowych i waz kwiatowych (po 8 szt.) znajdujących wokół fontanny - mycie odbywać się będzie jednocześnie przy myciu fontanny,
- zabezpieczenie przed okresem zimowym fontanny i waz kwiatowych,
- zakup materiałów i środków czystości niezbędnych do wykonania zadania (np: środki do granitu, środki zabezpieczające czystość wody),
- utrzymanie w sprawności technicznej oświetlenia fontanny - oprawy oświetleniowe 4 szt ASTRALPOLL Model 21626-35666,
- utrzymanie w sprawności technicznej sterowania fontanny (elektropompa powierzchniowa, urządzenia regulujące poziom wody, filtr piaskowy, dysza fontanny).

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni z kostki i płyt chodnikowych, fontanny, elementów balustrady i innych przedmiotów (urządzeń) znajdujących się w rynku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

II. Oczyszczanie nawierzchni ulic w miejscowości Rudna i Chobienia oraz dróg w pozostałych miejscowości Gminy Rudna

- 2.1. Oczyszczanie jezdni winno odbywać się poprzez zamykanie mechaniczne lub ręczne. Dopuszczalne jest łączenie stosowania wymienionych metod zamykania. Wykonawcy przysługuje prawo wyboru technologii zamykania, przy czym winien wziąć pod uwagę różnicowanie rodzajów nawierzchni ulic, dróg i zapewnić staranność i należyłą jakość wykonywanych prac. Zamykanie nawierzchni polega na całkowitym usunięciu wszelkiego typu nagromadzonych zanieczyszczeń – kurzu, piasku, błota, resztek roślinności i innych śmieci pozostawionych przez użytkowników ulic i dróg. Wszelkie zebrane zanieczyszczenia w trakcie zamykania należy wywieźć na składowisko odpadów. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania.
- 2.2. Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do zamykania po stwierdzeniu, że czystość ulic i dróg jest

niezachowana.

- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania traw i chwastów rosnących pomiędzy krawężnikami a jezdnią . Usuwanie odbywać się powinno doraźnie w miarę występujących potrzeb. Wszystkie zebrane zanieczyszczenia powstałe w trakcie oczyszczania nawierzchni należy wywieźć na składowisko odpadów .

III. Utrzymanie czystości nawierzchni chodników, parkingów oraz placów gminnych

- 3.1 Oczyszczenie nawierzchni chodników, parkingów i placów gminnych winno odbywać się poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne. Dopuszczalne jest łączenie stosowanie ww. metod zmiatania. Przy wyborze technologii zmiatania wykonawca musi wziąć pod uwagę zróżnicowanie rodzajów nawierzchni chodników, parkingów i placów zapewnić staranność i należyłą jakość wykonywanych prac. Wybór technologii zmiatania i używany sprzęt nie powinien powodować niszczenia, zapadania chodników, parkingów i placów. Zmiatanie nawierzchni polega na całkowitym usunięciu wszelkiego typu nagromadzonych zanieczyszczeń – kurzu, piasku, błota, resztek roślinności i innych śmieci pozostawionych przez użytkowników. Wszelkie zebrane zanieczyszczenia w trakcie zmiatania należy wywieźć na składowisko odpadów. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania.
- 3.2 Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do zmiatania po stwierdzeniu, że czystość chodnika, parkingów, placów gminnych jest niezachowana.
- 3.3 Wykonawca zobowiązany jest do usuwania traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodnika i parkingów oraz przy krawężnikach i obrzeżach. Usuwanie odbywać się powinno doraźnie w miarę występujących potrzeb. Wszystkie zebrane zanieczyszczenia powstałe w trakcie oczyszczania nawierzchni należy wywieźć na składowisko odpadów.

IV. Opróżnianie i utrzymanie koszy ulicznych

- 4.1 Opróżnienie koszy polega na całkowitym usunięciu wszelkich znajdującym się w nim śmieci.
- 4.2 Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do opróżniania koszy po stwierdzeniu, że powyższy warunek nie został spełniony przez Wykonawcę.
- 4.3 Wszystkie zebrane śmieci powstałe w wyniku opróżniania koszy należy wywieźć na składowisko odpadów.
- 4.4 Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania.
- 4.5 Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji koszy .

V. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

- 5.1 Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu , który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanej pracy. Sprzęt wykorzystany do wykonania zamówienia powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy. Wykonawca przystępujący do wykonania prac powinien wykazać się możliwością dysponowania sprawnymi technicznie :
 - Zamiatarka uliczna (ciągniona lub samochodowa) o szerokości zmiatania min. 2m – 1 sztuka,
 - Zamiatarka kompaktowa o szerokości zmiatania od 1,4m do 2,8m ze zbiornikiem na zmiotki o pojemności min. 1 m³, wyposażona w ssawkę i odkurzacz – 1 sztuka,
 - Ciągnik z przyczepą bądź samochód uniwersalny – 1 sztuka,
 - samochodem specjalnego przeznaczenia do ciśnieniowego czyszczenia sieci kanalizacji – 1 sztuka.

FORMULARZ OFERTOWY

*Gminy Rudna
ul. Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
tel. 076/7492100 fax. 076/7492117*

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania „**Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna**”:

1. Oferujemy wykonanie zadania

I. Za cenę w wysokości zł brutto (słownie:),
płatne w równych miesięcznych kwotach, w miesiącach luty – grudzień
w wysokościzł brutto, słownie brutto:

II. Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby
Zamawiającego.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.

3. W przypadku wyboru naszej oferty wyrażamy zgodę na zawarcie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Zamówienie wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy **do 31.12.2016 r.**

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)

b)

c)

d)

Wykonawca

.....

.....

Podpisano:

.....

/ upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

..... dnia ,

/ miejscowość /

/ data /

Oświadczamy, że:

zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, zdobyliśmy wszelkie informacje do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się z miejscem dostawy, świadczenia usług, akceptujemy projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zasadach określonych w projekcie umowy i warunkach zamówienia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

U M O W A

Zawarta..... r. pomiędzy Gminą Rudna z siedzibą w Rudnej Pl. Zwycięstwa 15, zwanej dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez
Wójta Gminy Rudna- Władysława Bigusa
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Joanny Herbut

a

.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art.39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.).

§ 2

1. Na podstawie uzgodnień dokonanych w postępowaniu przetargowym zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi polegające na :
 - a) mechanicznym i ręcznym oczyszczaniu dróg, parkingów, chodników, ulic, wiat i przystanków autobusowych na terenie Gminy Rudna :
 - wykaz wiat i przystanków autobusowych stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy,
 - wykaz ulic, parkingów i chodników na terenie miejscowości Rudna i Chobienia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy,
 - wykaz dróg publicznych, chodników i dróg utwardzonych stanowiących własność Gminy Rudna stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej umowy,
 - b) letnim i zimowym utrzymaniu przejścia podziemnego oraz letnie utrzymanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych w Rudnej przy ul. Leśnej,
 - c) eksploatacji sieci kanalizacji burzowej znajdującej się w drogach gminnych oraz piaskowników będących integralną częścią kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna. Wykaz urządzeń związanych z utrzymaniem kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej umowy,
 - d) letnim utrzymaniu fontanny wraz z przyległym terenem w miejscowości Chobienia.
2. Usługi wskazane w pkt 1 zwane są w dalszej części umowy Przedmiotem umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za utrzymanie w czystości całej szerokości jezdni, placów, parkingów, chodników, ulic gminnych, wiat i przystanków autobusowych przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określono w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług określonych w umowie w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2016 r.

§ 3

1. Wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za usługi określone umową ustala się zgodnie z przyjętą ofertą w wysokości zł brutto (słownie:), płatne w równych miesięcznych kwotach, w miesiącach luty – grudzień 2016 r. w wysokości zł brutto (słownie:),
2. Jeżeli usługa będzie świadczona przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wykonawca za dany miesiąc otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do liczby dni świadczenia usługi w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie Przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu umowy. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonane prace będące Przedmiotem umowy oraz oświadcza, że ilości przyjęte do określenia wynagrodzenia za wykonanie prac są wystarczające do wykonania całości zadania.
4. Ustala się, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz inne opłaty związane z wykonywaniem zadania, a także wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne przedmiotu zamówienia i terminy oraz rekompensuje wszelkie wydatki Wykonawcy, koszty i zobowiązania. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził od Zamawiającego roszczeń w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim.
5. Wynagrodzenie nie może przekroczyć środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Rudna na 2016 r.
6. Faktury VAT za wykonanie usług wskazanych w umowie należy wystawić na Gminę Rudna.
7. Wynagrodzenie za wykonanie usług wskazanych w umowie płatne będzie w okresach miesięcznych, przelewem bankowym w terminie dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru usług wykonanych w danym miesiącu zatwierdzony przez Zamawiającego.
8. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku powierzenia przez zamawiającego Wykonawcy do wykonania czynności nieobjętych zakresem Przedmiotu umowy, wynagrodzenie za wykonanie tych prac zostanie określone odrębnie, na podstawie pisemnego, pod rygorem nieważności, aneksu do niniejszej umowy. Powierzenie do wykonania czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, nastąpi na zlecenie Zamawiającego, po uprzednim zaakceptowaniu kosztorysu tych czynności przedłożonego przez Wykonawcę.

§ 4

1. Zamawiającego reprezentować będzie inspektor w Referacie ds. Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Komunalnych –
2. Wykonawcę reprezentować będzie
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście, z zastrzeżeniem tych elementów wchodzących w zakres przedmiotu umowy, co do którego Wykonawca w ofercie powołał się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz.907 ze zm.). Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w zakresie nie określonym w zdaniu poprzedzającym wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Postanowienia art. 143b ww. ustawy stosuje się odpowiednio. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo bez względu na jej wartość.
4. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót

określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5. W przypadkach o których mowa w ust. 3 i 4, Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.

6. Zamawiający zastrzega sobie trzy tygodniowy termin na zajęcie stanowiska we wszystkich innych kwestiach niż podwykonawstwo zgłoszonych przez Wykonawcę, w których niezbędne jest zajęcie stanowiska przez Zamawiającego. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od wykonania Przedmiotu Umowy .

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części lub całości prac podwykonawcom z pominięciem trybu o którym mowa w ust. 3 i 4, Zamawiający pomniejszy należne Wykonawcy wynagrodzenie o wartość prac wykonanych przez podwykonawców a także będzie uprawniony odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień ust. 3 i 4, zachowując prawo do naliczenia kary umownej o której mowa w § 6 ust. 3 pkt d).

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy należy:

- wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z opisem Przedmiotu umowy, który stanowi załącznik Nr 1 do umowy oraz wskazówkami Zamawiającego.
- uczestniczenie, w każdym ostatnim dniu roboczym miesiąca, upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w przeglądzie miesięcznym wykonanych usług, zakończonym sporządzeniem protokołu odbioru, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury VAT,
- zgłoszenie wykonanych prac do odbioru, co najmniej na 3 dni przed końcem każdego miesiąca,
- odpowiedzialność za utrzymanie w czystości i porządku koszy na śmieci i ich otoczenia, poprzez ich opróżnianie,
- przewóz śmieci z zebranych podczas sprzątania dróg, ulic, parkingów, chodników, przystanków autobusowych, eksploatacji sieci burzowej , sprzątania przejścia podziemnego oraz z koszy na śmieci pojazdami zabezpieczonymi przed ewentualnym rozsypaniem lub wywianiem śmieci lub w pojemnikach zamkniętych dostosowanych do przewozu śmieci,
- wywóz nieczystości powstałych i zgromadzonych w związku z wykonywaniem wymienionych wyżej czynności na składowisko odpadów.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody spowodowane niewłaściwą pracą sprzętu bądź wynikające z działań lub zaniechań Wykonawcy w związku z realizowaniem przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej .

4. Do obowiązków Zamawiającego w ramach niniejszej umowy należy uczestniczenie przedstawiciela Zamawiającego w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, w przeglądzie miesięcznym wykonanych przez Wykonawcę usług mających na celu spisanie protokołu odbioru stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT za dany miesiąc.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji usługi o której mowa

w § 2. Zamawiający nie ma obowiązku powiadamiania Wykonawcy o terminie i miejscu kontroli.

2. Strony postanawiają, że w razie powtarzających się przypadków (co najmniej trzykrotnie w trakcie obowiązywania umowy) nienależytego wykonania czynności określonych umowie przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne naliczane w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę i w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł) – z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 6 ust.2 lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) opóźnienia w wykonaniu powierzonych usług w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - c) opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako terminu usunięcia wad,
 - d) w wysokości 5000 zł (słownie: pięć tysięcy zł), za każdy przypadek naruszenia zobowiązania o którym mowa w § 4 ust. 3.
4. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę by Zamawiający, niezależnie od kar umownych określonych w ust 3, zlecił wykonanie prac wskazanych w umowie na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia należnego za najbliższy miesiąc. W przypadku, gdy wysokość kar umownych przekroczy wartość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia miesięcznego, zostaną one potrącone z wynagrodzenia należnego za kolejne miesiące.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§7

1. Strony mogą rozwiązać umowę na podstawie pisemnego porozumienia.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, bez podania przyczyny.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach wynikających z niniejszej umowy oraz w przypadku:
 - a) odnotowanie przez Zamawiającego co najmniej 3 skarg, w szczególności zgłaszanych przez mieszkańców Gminy Rudna, dotyczących braku czystości na drogach, ulicach, chodnikach, przystankach, parkingach i innych miejscach objętych przedmiotem zamówienia,
 - b) naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa podczas lub w związku z realizacją umowy;
 - c) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub otwarcia jego likwidacji;
 - d) innego, nieprawidłowego wykonywania obowiązków określonych w umowie.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności

powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takich przypadkach Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania odpowiedniej części umowy.

5. Wykonawca będzie uprawniony do rozwiązania umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia wyłącznie w przypadku gdy Zamawiający będzie zalegał z zapłatą należnego i bezspornego wynagrodzenia przez okres co najmniej 30 dni i pomimo pisemnego wezwania do zapłaty, nie ureguluje zadłużenia.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają uprawnień Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany postanowień umowy następują za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

I. Wstęp

1. Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (SWIZ) są wymagania dotyczące wykonania usługi polegającej na utrzymaniu czystości, dróg, ulic, chodników, przystanków autobusowych, przejścia podziemnego oraz eksploatacji sieci kanalizacji burzowej.

1.1. mechanicznym i ręcznym oczyszczaniu jezdni, parkingów, chodników ulic, przystanków autobusowych a terenie Gminy Rudna:

a) wiat i przystanków autobusowych:

- zmiataniu i sprzątaniu przystanków i zatoczek przystankowych w ilości 6 szt. w miejscowości Rudna i Chobienia wraz opróżnieniem i wywożeniem śmieci z koszy usytuowanych przy przystankach (wiatach) – 6 szt. – 5 razy w tygodniu,
- zmiataniu i sprzątaniu przystanków i zatoczek przystankowych w pozostałych miejscowościach (65 szt.) – 1 raz w miesiącu,
- wykaszanie terenu wokół przystanków wraz z posprzątaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 20 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm. - należy przyjąć na jeden obiekt ok. 10 m² - 39 obiektów przewidzianych do koszenia.
- myciu szyb wiat oszklonych –1 raz w miesiącu,
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy usytuowanych przy wiatach i przystankach autobusowych w pozostałych miejscowościach - przy każdym sprzątaniu – 65 szt.
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję - 2 razy do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wiat przystankowych i koszy Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz wiat i przystanków autobusowych stanowi załącznik Nr 2 do umowy.

b)ulic, parkingów i chodników w miejscowości Rudna i Chobienia:

- zmiataniu parkingów, chodników z uwzględnieniem poboczy ulic (przy krawężnikach) - 5 razy w tygodniu,
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy – 5 raz w tygodniu,
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku (maj, wrzesień)
- utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- mechanicznym zmiataniu ulic - 1 raz w miesiącu,
- usuwanie traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodników, parkingów oraz przy krawężnikach i obrzeżach z wywozem zebranych nieczystości - 2 razy do roku (czerwiec, sierpień),
- usuwanie traw i chwastów rosnących w strefach przykrawężnikowych ulic z wywozem zebranych nieczystości - 2 razy do roku (czerwiec, sierpień).

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni ulicy, parkingów i chodników Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz ulic, parkingów, chodników i kublów stanowi załącznik Nr 3 do umowy.

c) drogi publiczne i drogi utwardzone stanowiące własność Gminy Rudna oraz chodników:

- zmiataniu dróg w pozostałych miejscowościach- 1 raz w roku,

- zmiataniu chodników w pozostałych miejscowościach - 4 raz w roku (I sprzątanie do 20 kwietnia, II sprzątanie do 20 czerwca, III sprzątanie do 20 sierpnia, IV sprzątanie do 20 października),
- usuwanie traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodników oraz przy krawężnikach i obrzeżach z wywozem zebranych nieczystości – 1 raz w roku ,
- usuwanie traw i chwastów rosnących w strefach przykrawężnikowych dróg z wywozem zebranych nieczystości - 1 raz w roku.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni drogi i chodnika Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz dróg publicznych, chodników i dróg utwardzonych stanowiących własność Gminy Rudna oraz chodników stanowi załącznik Nr 4 do umowy.

1.2. letnim i zimowym utrzymaniu przejścia podziemnego oraz letnie utrzymanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych w Rudnej przy ul. Leśnej:

eksploatacja polega na zapewnieniu należytego stanu sanitarnego, porządkowego, technicznego urządzeń i estetycznego oraz ochrony p.poż. przejścia, a w szczególności :

- zmiatanie przejścia podziemnego – 3 razy w tygodniu: poniedziałek, środa i piątek,
- mycie posadzki przejścia 2 razy w miesiącu: w drugim i czwartym tygodniu miesiąca w okresie od 1 kwietnia do 30 października, a w pozostałych miesiącach mycie przejścia będzie wykonywane o ile warunki atmosferyczne nie będą powodować oblodzenia mytej powierzchni – 372,46 m²,
- mycie szyb zadaszenia przejścia podziemnego - 1 raz w roku (wrzesień) – 230 m²,
- opróżnianiu i wywożeniu śmieci z koszy usytuowanych przy wejściach na perony, wejściu/ wyjściu od strony ul. Kolejowej i ul. Leśnej, placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych – 22 szt. – 5 razy w tygodniu,
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należyтым stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- zakup materiałów i środków czystości niezbędnych do wykonania zadania,
- zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa w okresie zimowym i niesprzyjających warunków atmosferycznych, polegających na odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości – schody, dojścia do przejścia peronów,
- obsługa techniczna polegająca na należytej eksploatacji 2 pomp – typ WILO DRAIN TP 65/ S91/ 11/ 3/ 400,
- zmiatanie i sprzątanie placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych oraz wiaty rekreacyjnej wraz z opróżnianiem i wywozem śmieci z kubłów znajdujących się na terenie rekreacyjnym o pow. 1430 m² – 5 raz w tygodniu.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia w obiekcie Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przejścia podziemnego, placu wypoczynkowego i ścieżki dla pieszych. Wykonawca zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

1.3. eksploatacji sieci kanalizacji burzowej znajdującej się w drogach gminnych oraz piaskowników będących integralną częścią kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna:

- czyszczenie studzienek ulicznych –1 raz w roku na przełomie października – listopada,
- utrzymanie piaskowników odkrytych – wykaszanie wraz z posprzątaniem skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 20 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm,
- czyszczenie piaskownika rurowego z piasku i innych nieczystości – 2 razy w roku

- (kwiecień, październik),
- czyszczenie piaskownika dwukomorowego z piasku i innych nieczystości –2 razy w roku (kwiecień, październik) ,
- konserwacja wylotu kanalizacji burzowej do rowu melioracyjnego w Rudnej przy ul. Leśnej (na odcinku 1 m powyżej wylotu i 100 m poniżej wylotu) – wykaszanie rowu wraz z posprzątaniami skoszonej trawy i innych nieczystości - trawa nie może przekroczyć 20 cm wysokości, a częstotliwość koszenia uzależniona będzie od warunków atmosferycznych i wysokości trawy. Po skoszeniu wysokość trawy powinna wynosić min. 5 cm max.10 cm.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia sieci kanalizacji burzowej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

Wykaz urządzeń związanych z utrzymaniem kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna stanowi załącznik Nr 5 do umowy.

1.4 letnim utrzymaniu fontanny wraz z przyległym placem w miejscowości Chobienia:

- zmiataniu i sprzątanu w dni robocze nawierzchni z kostki i płyt granitowych o pow. 1.298,90 m²,
- opróżnianiu i wywożeniu w dni robocze śmieci z kubłów zlokalizowanych wokół placu – 6 szt.
- mycie koszy na śmieci oraz ich dezynfekcję – 2 raz do roku (maj, wrzesień),
- utrzymanie w należytych stanie technicznym poprzez naprawy bieżące istniejących koszy ulicznych,
- myciu fontanny (wewnątrz i zewnątrz) – 4 razy w roku (kwiecień, czerwiec, sierpień, październik) – Wykonawca winien uwzględnić koszt opróżnienia i ponownego napełnienia wody ok. 4 m³,
- myciu balustrady (34 mb.), murka pod balustradą, tralek (69 sztuk) oraz postumentów granitowych i waz kwiatowych (po 8 szt.) znajdujących wokół fontanny - mycie odbywać się będzie jednocześnie przy myciu fontanny,
- zabezpieczenie przed okresem zimowym fontanny i waz kwiatowych,
- zakup materiałów i środków czystości niezbędnych do wykonania zadania (np: środki do granitu, środki zabezpieczające czystość wody),
- utrzymanie w sprawności technicznej oświetlenia fontanny - oprawy oświetleniowe 4 szt ASTRALPOLL Model 21626-35666,
- utrzymanie w sprawności technicznej sterowania fontanny (elektropompa powierzchniowa, urządzenia regulujące poziom wody, filtr piaskowy, dysza fontanny).

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nawierzchni z kostki i płyt chodnikowych, fontanny, elementów balustrady i innych przedmiotów (urządzeń) znajdujących się w rynku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

II. Oczyszczanie nawierzchni ulic w miejscowości Rudna i Chobienia oraz dróg w pozostałych miejscowości Gminy Rudna

2.1.Oczyszczanie jezdni winno odbywać się poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne. Dopuszczalne jest łączenie stosowania wymienionych metod zmiatania. Wykonawcy przysługuje prawo wyboru technologii zmiatania, przy czym winien wziąć pod uwagę zróżnicowanie rodzajów nawierzchni ulic, dróg i zapewnić staranność i należyłą jakość wykonywanych prac. Zmiatanie nawierzchni polega na całkowitym usunięciu wszelkiego typu nagromadzonych zanieczyszczeń – kurzu, piasku, błota, resztek roślinności i innych śmieci pozostawionych przez użytkowników ulic i dróg. Wszelkie zebrane zanieczyszczenia w trakcie zmiatania należy wywieźć na składowisko odpadów. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania.

- 2.2. Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do zmiatania po stwierdzeniu, że czystość ulic i dróg jest niezachowana.
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania traw i chwastów rosnących pomiędzy krawężnikami a jezdnią. Usuwanie odbywać się powinno doraźnie w miarę występujących potrzeb. Wszystkie zebrane zanieczyszczenia powstałe w trakcie oczyszczania nawierzchni należy wywieźć na składowisko odpadów.

III. Utrzymanie czystości nawierzchni chodników, parkingów oraz placów gminnych

- 3.1 Oczyszczenie nawierzchni chodników, parkingów i placów gminnych winno odbywać się poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne. Dopuszczalne jest łączenie stosowanie ww. metod zmiatania. Przy wyborze technologii zmiatania wykonawca musi wziąć pod uwagę zróżnicowanie rodzajów nawierzchni chodników, parkingów i placów zapewnić staranność i należyłą jakość wykonywanych prac. Wybór technologii zmiatania i używany sprzęt nie powinien powodować niszczenia, zapadania chodników, parkingów i placów. Zmiatanie nawierzchni polega na całkowitym usunięciu wszelkiego typu nagromadzonych zanieczyszczeń – kurzu, piasku, błota, resztek roślinności i innych śmieci pozostawionych przez użytkowników. Wszelkie zebrane zanieczyszczenia w trakcie zmiatania należy wywieźć na składowisko odpadów. Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania.
- 3.2 Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do zmiatania po stwierdzeniu, że czystość chodnika, parkingów, placów gminnych jest niezachowana.
- 3.3 Wykonawca zobowiązany jest do usuwania traw i chwastów rosnących w nawierzchni chodnika i parkingów oraz przy krawężnikach i obrzeżach. Usuwanie odbywać się powinno doraźnie w miarę występujących potrzeb. Wszystkie zebrane zanieczyszczenia powstałe w trakcie oczyszczania nawierzchni należy wywieźć na składowisko odpadów.

IV. Opróżnianie i utrzymanie koszy ulicznych

- 4.1 Opróżnienie koszy polega na całkowitym usunięciu wszelkich znajdującym się w nim śmieci.
- 4.2 Zamawiający zastrzega sobie, że na jego wezwanie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do opróżniania koszy po stwierdzeniu, że powyższy warunek nie został spełniony przez Wykonawcę.
- 4.3 Wszystkie zebrane śmieci powstałe w wyniku opróżniania koszy należy wywieźć na składowisko odpadów.
- 4.4 Wszelkie koszty z przekazaniem odpadów leżą po stronie Wykonawcy i winno być skalkulowane w cenę zadania.
- 4.5 Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji koszy.

V. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

- 5.1. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanej pracy. Sprzęt wykorzystany do wykonania zamówienia powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy. Wykonawca przystępujący do wykonania prac powinien wykazać się możliwością dysponowania sprawnymi technicznie:
- Zamiatarka uliczna (ciągniona lub samochodowa) o szerokości zmiatania min. 2m – 1 sztuka,
 - Zamiatarka kompaktowa o szerokości zmiatania od 1,4m do 2,8m ze zbiornikiem na zmiotki o pojemności min. 1 m³, wyposażona w ssawkę i odkurzaczy – 1 sztuka,
 - Ciągnik z przyczepą bądź samochód uniwersalny – 1 sztuka,
 - samochodem specjalnego przeznaczenia do ciśnieniowego czyszczenia sieci kanalizacji – 1 sztuka.

Wykaz wiat i przystanków autobusowych

Lp.	Miejscowość	Wiaty murowane/ drewniane [szt.]	Wiaty oszklone [szt.]	Wiaty wokół których należy wykosić teren [szt.]
1.	Brodowice	-	2	2
2.	Brodów	-	1	-
3.	Bytków	-	1	-
4.	Chalupki	-	1	1
5.	Chobienia, ul. Rynek	-	1	-
6.	Chobieni, ul. Ścinawska	-	1	-
6.	Chelm	-	3	2
7.	Ciechłowice	-	1	1
8.	Gawronki	-	1	-
9.	Gawronki n/z	-	1	1
10.	Gawrony	-	2	-
11.	Górzyn	-	4	3
12.	Gwizdanów	-	3	2
13.	Juszowice	-	2	2
14.	Kęblów	-	2	2
15.	Kliszów	-	3	2
16.	Koźlice	-	2	2
17.	Milogoszcz	-	2	1
18.	Mleczno	-	3	1
20.	Naroczyce	-	3	2
21.	Naroczyce - Górki	-	1	1
22.	Naroczyce - Kolonia	-	1	1
22.	Nieszczyce	2	2	3
24.	Olszany	-	2	1
25.	Orsk	-	2	-
27.	Radomilów	-	2	1
28.	Radoszyce	-	2	-
29.	Rudna – ul. Kolejowa	-	1	-
30.	Rudna - ul. Leśna	-	1	-
31.	Rudna - ul. Polna	-	2	-
32.	Rynarcice	-	3	2
34.	Stara Rudna	-	2	-
36.	Studzionki	2	1	2
37.	Toszewice	-	3	3
39.	Wądroże	-	1	-
40.	Wysokie n/z	-	1	1
41.	Wysokie	-	1	-
	Razem:	4	67	39

Wykaz ulic, parkingów i chodników

Lp.	Nazwa	Chodniki	Ulice	Kosze uliczne
		Pow. (m ²)	Pow. (m ²)	(szt.)
RUDNA:				
1.	Plac Zwycięstwa + parkingi	1 570	2 582	18
2.	Piaskowa + parking	1 237	1287	5
3.	Parkowa	537	950	1
4.	Plac Kościelny + parking	723	1 132	---
5.	Plac Targowy	242	---	---
6.	Głucha	72	300	---
7.	Kolejowa	1 135	1 365	3
8.	Leśna	1 842	5 600	18
9.	Ogrodowa	---	1 250	---
10.	Witosa + parking	2 324	4 857	---
11.	Dworska	465	790	---
12.	Polkowicka + parking przy stadionie	1 600	6 600	5
13.	Polna	238	1 850	2
14.	Krańcowa	---	2 970	---
15.	Młynarska	---	800	---
16.	Wesoła	---	500	1
17.	Łącznik ul. Polkowickiej od nr 22a do 22e	143	563	---
18.	Parking przy Ośrodku Zdrowia	1 956	---	2
19.	Parking przy ul. Ścinawskiej	518	---	---
20.	Parking przy ul. Św. Katarzyny	619	---	---
21.	Łącznik ul. Witosa z ul. Młynarską	---	3 142	---
22.	Ciąg pieszo jezdny od ul. Krochmalnej do Pl. Kościelnego	----	1 093	---
23.	Leśna - deptak	1430	---	17
24.	Ścinawska	---	---	2
25.	Głogowska	---	---	2
26.	Cicha	---	---	2
27.	Park przy cukierni (ul. Polowicka)	400	---	6
28.	Park ul. Polkowicka (obok stadionu)	---	---	3
	RAZEM:	17 051	37 631	87
CHOBIENIA:				
1.	Rynek + parkingi	2 030	3 187	10
2.	Nadrzeczna	1 320	2 000	2
3.	Brzozowa	180	960	---
4.	Szkolna	120	950	---
5.	Parkowa + parking przy oś .Zdrowia	530	1 200	1
6.	Partyzantów	90	275	---
7.	Nadodrzańska	1 500	6 000	---
8.	Akerman	585	1 750	---
9.	Wolności	---	1 000	---
10.	Rzemieślnicza	---	650	---
11.	Górna	209	4 750	---
12.	Głogowska	---	387	---
13.	Wąska	--	200	---
14.	Krzywa	---	200	---
15.	Ścinawska	---	2 569	---
16.	Łącznik ul. Ścinawskiej	38	---	---
17.	Łącznik ul. Nadrzecznej do Szkoły (park)	432	---	1
18.	Droga wzdłuż parkingu przy cmentarzu		1 000	
	RAZEM:	7 034	27 078	14
	OGÓLEM:	24 085	64 709	101

Wykaz dróg utwardzonych

L.p.	Nazwa miejscowości	Drogi Pow. [w m ²]	Drogi z krawężnikiem [mb]	Chodniki [m ²]
1.	Brodów	15 933	1 200	
2.	Brodowice	273		
3.	Chełm	19 302		
4.	Ciechłowice	6 836		
5.	Gawrony	17 147		
6.	Gawronki	1 200		
7.	Górzyn	28 223		
8.	Gwizdanów + parking przy kościele	21075		
9.	Juszowice	2 169		
10.	Kęblów	5 285		
11.	Koźlice	11 455		
12.	Kliszów	1 762	1 500	377
13.	Miłogoszcz	1 908		
14.	Mleczno	6 745	1 000	790
15.	Naroczyce	26 237		
16.	Nieszczyce	39 357	1900	1460
17.	Olszany	42 726	1150	
18.	Orsk	22 456		173
19.	Radoszyce	58 200	2 900	1140
20.	Studzionki	4 141		
21.	Toszewice	5 218		
22.	Wądroże	12 160		
23.	Wysokie	28 165		
24.	Stara Rudna + schody do świetlicy	5 405		
25.	Rynarcice	2 815		
26.	droga Górzyn - Ciechłowice	15 273		
27.	droga Górzyn - Miłogoszcz	7 464		
28.	droga Brodów - Radomiłów	18 416		
29.	Radomiłów	651		
30.	Droga Brodów - Wysokie	6 612		
31.	Droga Brodów - Gwizdanów	6 675		
32.	Droga Bytków - Gwizdanów	4 605		
	RAZEM:	445 889	9650	3 940

Wykaz urządzeń związanych z utrzymaniem kanalizacji burzowej na terenie Gminy Rudna

Stan ilości kanalizacji burzowej :

1. Studzienki uliczne	-	387 szt.
w tym w miejscowościach:		
- Rudna, Chobienia	-	274 szt.
- Radoszyce	-	65 szt.
- Olszany	-	21 szt.
- Mleczno	-	15 szt.
- Gwizdanów	-	4 szt.
- Gawronki	-	2 szt.
- Kliszów	-	2 szt.
- Toszowice	-	2 szt.
- Wądroże	-	2 szt.
2. Separator w Rudnej	-	1 szt.
3. Piaskowniki odkryte w Rudnej	-	2 szt.
4. Piaskownik dwukomorowy w Rudnej	-	1 szt.
5. Piaskownik rurowy w Chobieni	-	1 szt.
6. Konserwacja wylotu kanalizacji burzowej i rowu melioracyjnego w Rudnej ul. Leśna	-	108 mb.

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
„Utrzymania czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”:

NAZWA

WYKONAWCY:

ADRES

WYKONAWCY:

NUMER

TEL./FAX.:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPISANO:

UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
W TRYBIE ART. 24 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
„Utrzymania czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”:

NAZWA
WYKONAWCY:

ADRES
WYKONAWCY:

NUMER
TEL./FAX.:

Oświadczam brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ TJ. PRZEDSIĘBIORCÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI I WSPÓLNIKAMI SPÓŁKI CYWILNEJ PODLEGAJĄCH WPISOWI DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
W TRYBIE ART. 24 UST. 1 PKT 2
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
„Utrzymania czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”:

IMIĘ I NAZWISKO

WYKONAWCY:

ADRES

WYKONAWCY:

NUMER

TEL./FAX.:

Oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono mojej upadłości, tym samym brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełniania warunku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

PODPISANO:

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
„Utrzymania czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”:**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, numer i rodzaj uprawnień	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres czynności wykonywanych w danym zamówieniu	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę)

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

Oświadczam, że wskazana w wykazie osoba będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiada uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

WYKAZ USŁUG
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU
SKŁADANIA OFERT
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
„Utrzymania czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”:

Lp.	Rodzaj wykonanych usług	Wartość wykonanych usług brutto	Daty i miejsce wykonania	Odbiorca

Do niniejszego wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane zgodnie z zawartymi umowami.

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE O PODWYKONAWCACH
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:

„Utrzymania czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”:

Oświadczam, że do wykonania zamówienia będę – nie będę (niepotrzebne skreślić) korzystał z podwykonawców.
W przypadku odpowiedzi twierdzącej wypełnić poniższą tabelę.

Nazwa podwykonawcy	Rodzaj powierzonych części zamówienia	Wartość powierzonych części zamówienia

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**WYKAZ POJAZDÓW ,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
„Utrzymania czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”:**

Lp.	Marka	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Podstawa dysponowania

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy ,dotycząca przynależności do grupy kapitałowej
dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego p.n
„Utrzymanie czystości dróg, ulic, chodników i przystanków na terenie gminy Rudna ”**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

W wykonaniu dyspozycji art.26 ust.2d w zw. z art.24 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2013 poz. 907 ze zm) przedkładam niniejszą informację:

- oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej ***
- oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej ***

.....
(data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.