

ZAPYTANIE OFERTOWE

Informuję, że Gmina Rudna zamierza zlecić wykonanie zadania inwestycyjnego pn.:
„Zakup przystanków”

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy).

I. Informacje ogólne:

1. Tytuł zadania: „Zakup przystanków”
2. Lokalizacja: woj. dolnośląskie, Gmina Rudna, miejscowość: Gawrony, Górzyn, Mleczno
3. Zamawiający: Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna

II Opis przedsięwzięcia:

1. Zakres zamówienia obejmuje dostawę i montaż 3 szt. wiat przystankowych w miejscowościach: Gawrony, Górzyn, Mleczno.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

2.1. dostawa i montaż 2 szt. wiat przystankowych do m.: Gawrony, Mleczno (2 modułowych, ścianki boczne pełne)

2.2. dostawa i montaż 1 szt. wiaty przystankowej do m. Górzyn (2 modułowej, ścianki boczne pełne, zabudowana 1-wejściowa,)

– wymiary wiat: długość wiaty przy podstawie 2,8 m (+/- 3 cm), długość dachu wiaty 3,5 m (+/- 3 cm), szerokość wiaty przy podstawie 1,5 m (+/- 3 mm), szerokość dachu wiaty 2,0 m (+/- 3 cm), wysokość wiaty w linii dachu 2,2 m(+/- 3 cm), wysokość całkowita wiaty 2,5 m (+/- 3 cm),

Konstrukcja wiaty winna być wykonana z profili aluminiowych wyciskanych, połączenia elementów śrubami i wkrętami ocynkowanymi:

- słupki - profil aluminiowy okrągły fi 92 mm(+/- 2mm)
- rama dolna, wieniec i pałaki dachu - profil aluminiowy zamknięty
- rynny - profil aluminiowy
- pokrycie dachu - poliwęglan komorowy gr. 4,5 mm(+/- 0,5mm)
- szklenie - szyby hartowane grub. 8 mm

Wypełnienie ścian bocznych i ściany tylnej wykonane z szyb hartowanych grubości 8 mm mocowanych w ramach aluminiowych z użyciem odpowiednich uszczelek.

Wiaty przystankowe winny być wyposażone w:

- ławki wolnostojące zamontowane na fundamentach prefabrykowanych o konstrukcji aluminiowej z profili, siedzisko: listwy drewniane ,
- znak przystanku na wysięgniku,
- ramka na rozkład jazdy formatu A3

Konstrukcja wiaty malowana proszkowo:

Ściany – czerwony RAL 3000

Dach – czerwony RAL 3000

Wiaty przystankowe należy zamontować na fundamentach betonowych prefabrykowanych punktowych w miejscowościach gminy Rudna: Gawrony, Górzyn, Mleczno.

Przykładowy wzór wiaty przystankowej określa załącznik nr 2A do zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia: **30-11-2015 r.**

4. Kryteria wyboru ofert: **najniższa cena .**

4.1. Cena ofertowa winna stanowić wynagrodzenie ryczałtowe brutto z wyszczególnieniem stawki należnego podatku VAT ogółem za wykonanie zadania. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie – wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

4.2. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty związane z osiągnięciem celu, któremu zamówienie ma służyć.

5. Warunki gwarancji: **36 miesięcy.**

UWAGA:

Zaleca się od Wykonawcy zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

Zainteresowanych proszę o składanie ofert cenowych na udzielenie przedmiotowego zamówienia w pokoju Nr 14 Urzędu Gminy w Rudnej Plac Zwycięstwa 15, w terminie **do dnia 09-10-2015 r. do godz. 12⁰⁰**. Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ponadto do oferty winny być załączone:

- 1) kalkulacja cenowa (zał. Nr 2 do zapytania ofertowego)
- 2) oświadczenie Wykonawcy (zał. Nr 3 do zapytania ofertowego)
- 3) projekt umowy (zał. Nr 4 do zapytania ofertowego)
- 4) wykaz wykonanych dwóch dostaw, obejmujących dostawę wiat przystankowych, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zał. Nr 5 do zapytania ofertowego).

Dowodami o których mowa powyżej są:

-poświadczenie

-inne dokumenty -jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wykonane wcześniej Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Osoby upoważnione do kontaktów: Renata Matuszczak – podinspektor w Referacie Inwestycji, Bogusława Szocik – inspektor w Referacie Inwestycji, tel. 76/74 92 123, 76/74 92 124, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30.

**Z up. Wójta
mgr Andrzej Bobrek
SEKRETARZ GMINY**

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do Gminy Rudna
ul. Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
tel. /076/7492100 fax. /076/7492117

Nawiązując do zaproszenia ofertowego z dniar. opublikowanego
w.....

Oferujemy wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: „**Zakup przystanków**”:

1) Dostawa i montaż wiaty przystankowej 2-modułowej, ścianki boczne pełne – 2 szt

za cenę : zł (brutto) słownie

**2) Dostawa i montaż wiaty przystankowej 2-modułowej, zabudowanej 1-wejściowej, ścianki
boczne pełne – 1 szt.**

za cenę : zł (brutto) słownie

**OGÓŁEM CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA ZA CENĘ ZŁ BRUTTO
słownie**

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto stawkę podatku VAT:%

Termin realizacji -

Na przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres:

Upoważniony przedstawiciel

Data:

.....
(podpis, pieczęć)

KALKULACJA CENOWA

do oferty na wykonanie zadania inwestycyjnego pn. : „Zakup przystanków”

Lp .	Typ wiaty przystankowej	Ilość szt.	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena ogółem brutto (zł)
1	Wiata przystankowa 2 modułowa (ścianki boczne pełne)	2		
2	Wiata przystankowa 2 modułowa (ścianki boczne pełne) 1-wejściowa, zabudowana	1		

Przykładowy wzór wiaty przystankowej do zamontowania na terenie gminy Rudna

Przedstawiony wzór wiaty przystankowej służy tylko oznaczeniu przedmiotu zamówienia i dopuszcza się stosowanie równoważnych



(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego organizowanym przez Gminę Rudna na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: „**Zakup przystanków**” w terminie i pod warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

1. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w zaproszeniu;
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia;
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu i w projekcie umowy, że przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w razie wyboru naszej oferty do podpisania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie umowy;
6. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być niezbędne i konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
7. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej „Ofercie” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe;
8. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy do wniesienia żadanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości: zł, co stanowi: 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, w następującej formie:

Upelnomocniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

UMOWA - projekt

zawarta w dniu r. w Rudnej pomiędzy:

Gminą Rudna, z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna w imieniu której działa :

Wójt Gminy - Władysław Bigus

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Herbut ,

zwaną dalej **Kupującym**,

a

..... ,

zwaną dalej **Sprzedającym**,

o treści następującej:

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz.907 ze zm.) oraz na podstawie Zarządzenia nr/2015 Wójta Gminy Rudna z dnia2015 r

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa i montaż wiat przystankowych w miejscowościach: Gawrony, Górzyn, Mleczno w ramach zadania „Zakup przystanków”** zgodnie z ofertą z dnia r.

§ 2

1. Przedmiot umowy, zostanie Kupującemu wydany do dnia r. tj. w dniu dostarczenia i zamontowania Przedmiotu Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Sprzedający oświadcza, że przedmiot umowy jest dobrej jakości i posiada niezbędne atesty: (atesty załącza się do protokołu odbioru).
3. Na okoliczność dostarczenia i zamontowania przedmiotu umowy strony sporządzą stosowny protokół zawierający wzmiankę „bez wad”, stanowiący podstawę do wystawienia rachunku lub faktury przez Sprzedającego.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu sprzedaży oraz montażu Przedmiotu Umowy, Kupujący po podpisaniu protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 3, zapłaci Sprzedającemu kwotę zł. Kwota o której mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości określonej odpowiednimi przepisami z dnia wystawienia faktury. Łączna kwota wynagrodzenia ryczałtowego brutto wynosi złotych (słownie:).
2. Zapłata nastąpi w terminie dni od dnia dostarczenia do siedziby Kupującego prawidłowo wystawionego rachunku bądź faktury, na rachunek bankowy Sprzedającego wskazany w fakturze.

§ 4

1. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy, Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy opóźnienie przekroczy 10 dni, Kupujący zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia dodatkowej kary umownej w wysokości 1.000,00 zł .
2. W sytuacji, gdy kary umowne o których mowa powyżej nie pokryją poniesionej szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Sprzedający udziela niniejszym Kupującemu gwarancji na przedmiot umowy oraz na usługi o których mowa w § 1 na okres m-cy. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 kc.
2. W przypadku powstania jakichkolwiek wad i usterek w przedmiocie umowy, bądź wad i usterek w wykonaniu usług o których mowa w § 1, Sprzedający zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni, usunąć zgłoszoną usterkę bądź wadę, chyba że natura zgłoszonych wad bądź usterek uzasadnia przedłużenie tego terminu. W takim przypadku, Sprzedający pisemnie poinformuje Kupującego o terminie usunięcia zgłoszonych wad.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu zgłoszonych wad bądź usterek, Kupujący naliczy Sprzedającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia. W przypadku jednak, gdy opóźnienie przekroczy 14 dni, Kupujący zastrzegając sobie prawo dalszego naliczania kary umownej do dnia usunięcia zgłoszonej usterki, uprawniony będzie do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Sprzedającego.
4. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w postanowieniach powyższych, Kupujący zachowuje prawo do korzystania z przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy sprzedanej.

§ 6

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:.....).
2. Kwota o której mowa w ust. 1 zostanie Wykonawcy zwrócona w sposób określony poniżej:
 - a) 70 % w terminie 30 dni od daty protokołu z bezusterkowego końcowego odbioru Przedmiotu umowy, bądź 30 dni od daty protokołu odbioru usunięcia usterek.
 - b) 30% w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SPRZEDAJĄCY:

KUPUJĄCY:

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY
DATA

.....
MIEJSCOWOŚĆ,

**WYKAZ DOSTAW
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM
TERMINU SKŁADANIA OFERT**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE ART 4 PKT 8 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH:

„Zakup przystanków”

Lp.	Rodzaj wykonanych dostaw	Wartość wykonanych dostaw brutto	Daty i miejsce wykonania	Odbiorca

**Do niniejszego wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały
wykonane lub są wykonywane należycie.**

PODPISANO:

.....
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY