

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia: <http://www.bip.rudna.pl>

Rudna: *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.*

Numer ogłoszenia: 24857-2015; data zamieszczenia: 24-02-2015 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Rudna
Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
woj. dolnośląskie
tel: 76 749 21 00, Fax: 76 749 21 17
adres strony internetowej Zamawiającego: www.rudna.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.*

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługa

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: zamówienie poniżej progów unijnych.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia, w godzinach popołudniowych, zgodnie z zaproponowanym przez Wykonawcę harmonogramem, w zakresie: OBSŁUGI KOMPUTERA, OPROGRAMOWANIA UŻYTKOWEGO I KORZYSTANIA Z INTERNETU dla 300 beneficjentów którego program ma obejmować następujące zagadnienia:

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- a) informacje podstawowe o komputerze,
- b) systemy operacyjne,
- c) praca z edytorem tekstu,
- d) praca z nośnikami danych: płyta CD-ROM, DVD-ROM, pamięć przenośna – pendrive.
- e) podstawy korzystania z Internetu,
- f) zastosowanie i możliwości przeglądarek internetowych,
- g) poczta elektroniczna - e-mail,
- h) przewidziany czas na sugestie słuchaczy,

2. Szczegółowy zakres prac został określony Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokument stanowi załącznik do ogłoszenia.

3. Miejsce wykonywania zamówienia:

Gmina Rudna, Województwo Dolnośląskie, Powiat Lubiński, Gmina Rudna, miejscowości:

1. Olszany, Radomiłów, Kliszów (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
2. Radoszyce
3. Naroczyce, Ciechłowice (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
4. Orsk
5. Nieszczyce, Kęblów (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
6. Rudna
7. Chobienia
8. Brodów, Wysokie (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
9. Górzyn, Miłogoszcz (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
10. Gwizdanów
11. Rynarcice, Juszowice, Koźlice(miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
12. Stara Rudna, Wądroże (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
13. Gawrony, Gawronki (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
14. Mleczno, Toszowice (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
15. Brodowice, Chełm, Studzionki (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy).

Wybór lokalu do szkolenia we wskazanych wyżej miejscowościach na terenie Gminy Rudna należy do Wykonawcy. Przeznaczone na szkolenie uczestników pomieszczenie/pomieszczenia mogą być w jednej lub kilku lokalizacjach danej miejscowości.

II.1.4) Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających
Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Główny przedmiot:

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

80.53.31.00-0

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Zakończenie zamówienia: **31.05.2015 r.**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych). W przypadku uczestnictwa w postępowaniu podmiotu wspólnego (np. konsorcjum) należy wskazać podmiot wnoszący wadium (zapis w umowie konsorcjum). Termin wniesienia wadium upływa w dniu 05.03.2015 r. o godz. 10:00 wpłatą na konto UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031. W przypadku wniesienia wadium w formie zgodnej z art. 45 ust.6 pkt. 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych musi ono zostać zdeponowane w kasie siedziby Zamawiającego. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczone zostanie przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art. 46 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.2) ZALICZKI - nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.

III. 3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże: że wykonał:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 2 usługi szkoleniowe w zakresie obsługi komputera, internetu i oprogramowania użytkowego o łącznej wartości tych usług nie mniejszej niż 50.000,00 zł. brutto.

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.

III.3.3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia/certyfikat do przeprowadzania szkoleń z zakresu systemów operacyjnych i oprogramowania użytkowego producenta oprogramowania.

Na potwierdzenie powyższego warunku Zamawiający żąda:

- Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg zał. nr 5.**
- Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **wg zał. nr 6.**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

III.3.4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek:

1. Jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
2. Jeżeli przedstawi informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości co najmniej 50.000,00 zł.

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY.

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw i usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
4. Informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości co najmniej 50.000,00zł.;
5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt. 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:

- informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości co najmniej 50.000,00zł.;

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. III. 4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia.

IV. 2.2) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w następującym zakresie:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

- a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego,

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- b) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia.
- c) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
 - działaniem siły wyższej, przy czym za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nie posiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, zapobieżenie któremu nie było możliwe;
- d) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu zamówienia,
- e) wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności których podstawa będą obiektywne przesłanki zaakceptowane przez Zamawiającego pod warunkiem uzyskania zgody na wydłużenie terminu realizacji projektu przez Instytucję Zarządzającą,
- f) zmiany Podwykonawców na skutek zdarzeń losowych, wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę czy powierzenia zamówienia kolejnym Podwykonawcom za zgodą Zamawiającego,
- g) zmiany podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych,
- h) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne, dla Zamawiającego,
- i) zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu zamówienia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: www.bip.rudna.pl

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Rudnej, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, pokój 214.

IV.4.2) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

05.03.2015 r. godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy w Rudnej, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, pokój 14.

IV.4.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.4) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013, 8. Osi Priorytetowej, Działanie 8.3. - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion.

IV.4.5) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Ogłoszenie dotyczące niniejszego postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w dniu 24-02-2015 r.

Z up. Wójta Gminy
Zdzisława Jemiolo
Kierownik Referatu Inwestycji

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA RUDNA, PL. ZWYCIĘSTWA 15, 59-305 RUDNA
Telefon: 76 749 21 00, Fax: 76 749 21 17, Poczta elektroniczna: rudna@rudna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie usługi p.n.

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do kwoty 207 000,00 EURO Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2013 r. poz. 907, ze zm).

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Nazwa oraz adres Zamawiającego

GMINA RUDNA

Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 RUDNA

woj. dolnośląskie

tel. 76 749 21 00, Fax: 76 749 21 17,

Poczta elektroniczna: rudna@rudna.pl

Adres strony internetowej z informacjami o zamówieniu: www.bip.rudna.pl

Adres do korespondencji:

Urząd Gminy Rudna

PL. ZWYCIĘSTWA 15,

59-305 RUDNA

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Wspólny Słownik zamówień CPV

Główny przedmiot:

80.53.31.00-0

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

2.2 Przedmiot zamówienia: Usługa zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia, w godzinach popołudniowych, zgodnie z zaproponowanym przez Wykonawcę harmonogramem, w zakresie: obsługi komputera, oprogramowania użytkowego i umiejętności korzystania z Internetu dla 300 beneficjentów ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

Program szkolenia musi obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

2.2.1. Informacje podstawowe:

1. Podstawowe informacje o komputerze: rodzaje, typy, budowa.
2. Zasady bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.
3. Podstawowe elementy zestawu komputerowego.
4. Uruchamianie i kończenie pracy z komputerem.

2.2.2. System operacyjny: Mandriva Linux.

1. Podstawowe elementy systemu operacyjnego.
2. Pliki i foldery.
3. Tworzenie i usuwanie, zapisywanie, zmiana nazwy, kopiowanie i przenoszenie plików i folderów.

2.2.3. Praca z edytorem tekstu:

1. Zapoznanie się z klawiaturą komputera.
2. Tworzenie polskich znaków.
3. Formatowanie tekstu.

2.2.4. Podstawy pracy z arkuszem kalkulacyjnym.

1. Budowa arkusza / skoroszytu.
2. Wprowadzanie danych.
3. Zastosowanie formuł.

2.2.5. Praca z nośnikami danych: płyta CD-ROM, DVD-ROM, pamięć przenośna – pendrive.

2.2.6. Podstawy korzystania z Internetu:

1. Pojęcie Internetu.
2. Usługi: czat, poczta e-mail, p2p, itp.
3. Korzystanie z wyszukiwarek.
4. Formularze elektroniczne.

2.2.7. Zastosowanie i możliwości przeglądarek internetowych:

1. Omówienie i konfiguracja podstawowych przeglądarek.
2. Zasady wprowadzania adresów stron internetowych,
3. Wyszukiwanie stron internetowych.

2.2.8. Poczta elektroniczna: e-mail:

1. Pojęcie poczty elektronicznej,
2. Budowa adresu mailowego,

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

3. Tworzenie konta pocztowego na wybranym portalu internetowym oraz z użyciem klienta pocztowego.
4. Obsługa poczty: tworzenie, wysyłanie, odbieranie wiadomości e-mail,
5. Wysyłanie, odbieranie wiadomości z załącznikami,
6. Foldery na koncie pocztowym i zarządzanie pocztą.

2.2.9. Przewidziany czas na sugestie słuchaczy.

Program szkolenia musi uwzględniać stopień zaawansowania uczestnika w obsłudze komputera.

2.3 Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie przeprowadzenia szkoleń jest:

2.3.1 Przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi komputera i korzystania z internetu dla 300 beneficjentów ostatecznych o różnych stopniach zaawansowania, dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości Uczestników. Liczba godzin szkoleniowych dla uczestnika – 20 godzin. Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje godzinę dydaktyczną liczącą 45 min oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny.

2.3.2. Zapewnienie trenerów do przeprowadzenia szkolenia (koszt dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia trenerów ponosi Wykonawca).

2.3.3. Szkolenie musi się odbyć w godzinach popołudniowych w 5 cyklach po 4 godziny (dla każdej grupy szkolonej) na terenie Gminy Rudna.

2.3.4. Przygotowanie scalonych (np. bindowanych) materiałów szkoleniowych w formie drukowanej i elektronicznej (na płytach CD) dla wszystkich uczestników szkolenia oraz jeden komplet dodatkowo na potrzeby archiwalne projektu. Materiały powinny zawierać m.in.:

- a) program szkolenia,
- b) teoretyczne wprowadzenie w zagadnienia poszczególnych zakresów szkoleń,
- c) kompletną treść prezentacji multimedialnej wykorzystywanej przez prowadzącego w trakcie szkolenia,
- d) materiał ćwiczeniowo – warsztatowy realizowany przez uczestników szkolenia,
- e) notatniki,
- f) długopisy lub ołówki,

g) na materiałach szkoleniowych Wykonawca umieści nazwę i logo Zamawiającego, tytuł projektu oraz oznaczenia i opisy dotyczące współfinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zgodne z Wytocznymi w zakresie oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

2.3.5. Zapewnienie właściwego oznakowania miejsca szkolenia – zgodne z wymogami promocji Projektu.

2.3.6. Wydanie każdemu uczestnikowi szkolenia, Certyfikatu ukończenia szkolenia współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, który będzie zawierał między innymi informację o ilości godzin i zrealizowanym zakresie tematycznym oraz oznaczenia dotyczące współfinansowania Projektu.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

2.3.7. Prowadzenie dokumentacji z przebiegu szkolenia tj. dzienników zajęć edukacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, rejestr wydanych zaświadczeń i odbioru materiałów szkoleniowych.

2.3.8. Umożliwienie Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji usługi, w tym m.in. prowadzonej dokumentacji, instruktorów i osób szkolonych w dowolnym momencie realizacji usługi, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji usługi.

2.3.9. Przeprowadzenie na zakończenie szkolenia ankiety ewaluacyjnej określającej poziom zadowolenia uczestników z odbytego kursu, przydatność omawianych zagadnień.

2.3.10. Niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu w formie pisemnej lub e-mailem przypadków nie rozpoczęcia szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w trakcie jego trwania.

2.3.11. Ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem.

2.3.12. Przygotowania pisemnego Raportu z realizacji usługi szkoleniowej, nie później niż w terminie 14 dni po zakończeniu szkolenia, zawierającego podsumowanie całego szkolenia, do którego będą dołączone w szczególności:

- a) ankiety oceniające szkolenie wypełnione przez uczestników,
- b) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający oryginalną listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, rejestr wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia i odbioru materiałów szkoleniowych,
- c) kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wszystkich wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
- d) kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej wszystkich uczestników szkoleń.

2.3.13. Wykonawca skonsultuje się z Zamawiającym w celu ustalenia wzoru Certyfikatu i przedstawi go Zamawiającemu do akceptacji nie później niż na 5 dni przed terminem szkolenia.

2.3.14. Wyjaśnienia lub uzupełnienia Raportu, o którym mowa w pkt 13, w terminie 5 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego.

2.4. Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie zapewnienia sali dydaktycznej jest:

- a) Zapewnienie sali lub sal dydaktycznych z odpowiednim sprzętem niezbędnym do zrealizowania przedmiotowego zlecenia, przy czym zajęcia muszą odbywać się w pomieszczeniach, gdzie zapewnione są właściwe warunki BHP i p.poż. oraz zaplecze socjalne, w tym dostęp do WC zaopatrzonego w środki higieny.
- b) Sale powinny posiadać okna, być przestronne, odpowiednio oświetlone, wentylowane i w przypadku zajęć teoretycznych wyposażone co najmniej w tablicę standardową lub tablicę flipchart.
- c) pomieszczenia przeznaczone na szkolenie musi być dostosowane do potrzeb szkolenia osób niepełnosprawnych.
- d) grupa szkoleniowa nie może być większa niż 30 osób.

2.4.1. Zapewnienie sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem:

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- a) w ilości i jakości umożliwiającej sprawne przeprowadzenie kursu,
- b) każdy z uczestników musi mieć zapewnione własne stanowisko komputerowe składające się z jednostki centralnej, monitora, myszy oraz klawiatury,
- c) komputery muszą być wyposażone w legalne, licencjonowane oprogramowanie w polskiej wersji językowej,
- d) komputery podczas trwania szkolenia muszą mieć stałe połączenie z Internetem.

2.4.2. W każdym dniu szkolenia zostaną zorganizowane przerwy kawowe, w trakcie których zostanie podana: kawa, herbata, woda mineralna (gazowana i niegazowana), soki, cukier, mleczko, ciastka.

2.5 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien zapewnić warunki do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w tym zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

2.7. Miejsce wykonywania zamówienia:

Gmina Rudna, Województwo Dolnośląskie, Powiat Lubiński, Gmina Rudna, miejscowości:

- 1.Olszany, Radomiłów, Kliszów (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
- 2.Radoszyce
- 3.Naroczyce, Ciechłowice (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
- 4.Orsk
- 5.Nieszczyce, Kęblów (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
- 6.Rudna
- 7.Chobienia
8. Brodów, Wysokie (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
9. Górzyn, Miłogoszcz (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
10. Gwizdanów
11. Rynarcice, Juszowice, Koźlice(miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
12. Stara Rudna, Wądroże (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
13. Gawrony, Gawronki (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
14. Mleczno, Toszowice (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
15. Brodowice, Chełm, Studzionki (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy).

Wybór lokalu do szkolenia we wskazanych wyżej miejscowościach na terenie Gminy Rudna należy do Wykonawcy. Przeznaczone na szkolenie uczestników pomieszczenie/pomieszczenia mogą być w jednej lub kilku lokalizacjach danej miejscowości.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia nie później niż do dnia **31.05. 2015r.**

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE GWARANCJI

Nie dotyczy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą, że spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy i wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24.

5.2 Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 2 usługi szkoleniowe w zakresie obsługi komputera, internetu i oprogramowania użytkowego o łącznej wartości tych usług nie mniejszej niż 50.000,00 zł. brutto.

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.

5.3 Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia t.j.:

Dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie w zakresie szkolenia z tematyki dotyczącej: **OBSŁUGI KOMPUTERA I UMIEJĘTNOŚCI KORZYSTANIA Z INTERNETU:**

Na potwierdzenie powyższego warunku Zamawiający żąda:

- Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg zał. nr 5.**
- Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **wg zał. nr 6.**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

5.4 Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej w zakresie:

Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i będzie dysponował niezbędnymi środkami finansowymi.

Na potwierdzenie powyższych warunków Zamawiający żąda:

- Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia min. do wysokości wartości oferty.
- Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości co najmniej 50.000,00 zł.

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

6. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9 ppkt 9.2 specyfikacji.

7. OFERTY WSPÓLNE

7.1 W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Powyższe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub odpisu poświadczonego notarialnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

7.2 Oferta przedstawiona przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, powinna być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

7.3 Wszyscy partnerzy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy, zgodnie z jej postanowieniami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

8. PODWYKONAWCY

8.1 Jeżeli Wykonawca zamierza zatrudnić Podwykonawców, jest zobowiązany wykazać w ofercie rodzaj powierzonej części zamówienia na formularzu oferty wg załącznika nr 1.

8.2 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne.

8.3 Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do protokołu odbioru oświadczeń Podwykonawców oraz oświadczenia Wykonawcy o nie zaleganiu z zapłatą na rzecz Podwykonawców. Rozliczenie Wykonawcy z Podwykonawcami musi nastąpić przed rozliczeniem końcowym z Zamawiającym.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów i załączników:

9.1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 pkt.1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg **zał. nr 2**.

9.1.2 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wg **zał. nr 4**.

9.1.3 Dokumenty, potwierdzających, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

9.1.4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wg **zał. nr 5**.

9.1.5 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wg **zał. nr 6**.

9.1.6 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

9.1.7 Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości co najmniej 50.000,00 zł.

9.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

9.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg zał. nr 3.

9.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed** upływem terminu składania ofert.

9.2.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

3 miesiące przed upływem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.4 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

9.5 Podmioty występujące wspólnie:

Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną powinien złożyć oddzielnie dokumenty.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

10.1 Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Numer faksu Zamawiającego 76 749-21-17. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pomocą faksu, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

10.3 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

10.5 W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

10.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

10.7 Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

10.8 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Bogusława Szocik – Inspektor d/s inwestycji, Zdzisława Jemioło – kierownik referatu inwestycji., Tel. 076 749 21 23, 076 749 21 24, od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

12.1 Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.

12.2 Wykonawcy przygotowują ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.

12.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, musi być napisana w języku polskim, czytelnie, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, zawierać datę sporządzenia, nazwę i adres Wykonawcy, do kogo jest kierowana, określenie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie dane wymagane przez Zamawiającego.

12.4 Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

12.5 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.6 Zmiany w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.

12.7 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.

12.8 Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA „ lub „ WYCOFANIE „.

12.9 Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

12.10 Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, gwarantującym zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada Wykonawca.

12.11 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

a) Formularz oferty wg zał. nr 1.

b) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

c) Potwierdzenie wpłaty wadium.

d) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 9

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

12.12 Na kopercie zawierającej ofertę należy napisać:

- a) nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę
- b) nazwę i adres Zamawiającego:

Gmina Rudna

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

c) oznaczenie:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

NIE OTWIERAĆ PRZED 05.03.2015 r.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Rudnej

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

w pokoju numer 14

13.2 Termin składania ofert upływa w dniu **05.03.2015 r. o godz. 10:00**

13.3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **05.03.2015 r. o godz. 10:15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rudna (pokój nr 10).

13.4 Otwarcie ofert jest jawne.

13.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6 Podczas otwarcia, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, ilości osób w grupie szkolonej-zawartych w ofertach.

13.7 Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępnione. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu na otwarciu ofert.

13.8 Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1 Ceną ofertową jest cena ryczałtowa brutto i winna być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyszczególnieniem stawki podatku VAT.

14.2 Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.

14.3 Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

14.4 Wykonawca ponosi ryzyko związane z zastosowaniem ceny ryczałtowej przy realizacji zamówienia.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

14.5 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

14.6 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

14.7 Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.8 Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

15.1 W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert . Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	90 %
2.	Ilość osób szkolonych w jednej grupie	10%

15.2 Sposób obliczania wartości punktowej:

Wartość punktowa ceny (kryterium 1) będzie wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90\% \times 100 \text{ pkt}$$

Wartość punktowa ilości osób szkolonych w jednej grupie (kryterium 2) będzie wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{\text{Ilość punktów w ofercie badanej}}{\text{Najwyższa ilość punktów spośród ważnych ofert}} \times 10\% \times 100 \text{ pkt}$$

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Przy czym:

Punkty w kryterium: Ilość osób szkolonych w jednej grupie:

- od 26 do 30 osób – 1 pkt,
- od 21 do 25 osób – 2 pkt,
- od 16 do 20 osób – 3 pkt,
- od 1 do 15 osób – 5 pkt,

Wartość punktowa oferty będzie stanowić sumę punktów uzyskanych przez nią w obu Kryteriach.

16. WYBÓR WYKONAWCY I OŁOSZENIE WYNIKÓW

16.1 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta która uzyska największą liczbę punktów w przedstawionym powyżej kryterium.

16.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:

- a) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem wyboru,
- b) o nazwach (firmach) albo imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
- c) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- d) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- e) o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z uzasadnieniem wyboru oraz informacja o pozostałych Wykonawcach, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert, zamieszczone zostaną również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

16.3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w zawiadomieniu o wyborze oferty. W danym postępowaniu umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub w niniejszym postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.

16.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajądą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.2 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, należy dokonać przelewu na rachunek **bankowy: Bank Spółdzielczy we Wschowie oddział Rudna nr rachunku: 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031.**

17.3 100% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty odbioru ostatecznego.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

22. SKŁADANIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

23. INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

25. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

26. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Formularz umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego przetargu stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji. Wzór umowy jest wiążący i nie podlega negocjacom. Wykonawca akceptuje postanowienia umowne składając oświadczenie na formularzu oferty – załącznik nr 1.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w następującym zakresie:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

- gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego,
- w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia.
- zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
- działaniem siły wyższej, przy czym za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nie posiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, zapobieżenie któremu nie było możliwe;
- w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu zamówienia,
- wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności których podstawa będą obiektywne przesłanki zaakceptowane przez Zamawiającego pod warunkiem uzyskania zgodny na wydłużenie terminu realizacji projektu przez Instytucję Zarządzającą,
- zmiany Podwykonawców na skutek zdarzeń losowych, wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę czy powierzenia zamówienia kolejnym Podwykonawcom za zgodą Zamawiającego,
- zmiany podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych,
- uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu zamówienia.

27. INFORMACJA DOTYCZĄCA WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych). W przypadku uczestnictwa w postępowaniu podmiotu wspólnego (np.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

konsorcjum) należy wskazać podmiot wnoszący wadium (zapis w umowie konsorcjum). Termin wniesienia wadium upływa w dniu 05.03.2015 godz. 10:00.

27.1 Gotówką - wpłata na konto UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031,

27.2 Inne formy wniesienia wadium zgodnie z art. 45 ust.6 pkt. 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą być deponowane w kasie siedziby Zamawiającego. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczone zostanie przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art. 46 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

28. Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią załączniki:

- 1) zał. nr 1 - wzór formularza ofertowego;
- 2) zał. nr 2 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt.1-4;
- 3) zał. nr 3 - wzór oświadczenia oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 4) zał. nr 4 - wykaz wykonanych usług;
- 5) zał. nr 5 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- 6) zał. nr 6 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;
- 7) zał. nr 7 – projekt umowy;

29. PODSUMOWANIE KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz.93 z późn. zm.)

Rudna, dnia 23.02.2015 r.

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych w dn. 24-02-2015 r. Nr ogłoszenia: 24857 - 2015

Z up. Wójta Gminy
Zdzisława Jemiolo
Kierownik Referatu Inwestycji

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA RUDNA
PL. ZWYCIĘSTWA 15,
59-305 RUDNA
Telefon: 76 749 21 00,
Fax: 76 749 21 17,

Nazwa zadania:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

Niniejsza oferta zostaje złożona przez*:

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP:.....

REGON:.....

nr telefonu

nr faxu

adres e-mail.....

*w przypadku składania oferty wspólnej należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów

O F E R T A:

Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za cenę brutto:

CENA BRUTTO:.....zł.

Słownie:.....

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto następującą stawkę podatku VAT: %

Oferujemy następującą ilość osób szkolonych w jednej grupie :

..... osób

(- podać ilość osób -)

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

*UWAGA: Należy podać ilość osób w grupie szkoleniowej z przedziału od 1 – 30 (osób).

*UWAGA: Niepodanie ilości osób w grupie szkoleniowej, jak i podanie innej liczby z zakresu od 1 do 30 będzie traktowane jako niezgodność treści oferty z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Zamówienie zrealizujemy w terminie: **do** r.

2. Termin płatności będzie wynosił **30 dni**, od dnia dostarczenia faktury do Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: **30 dni**.

5. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia projektu umowy stanowiącej załącznik do specyfikacji w przedmiotowym postępowaniu i zobowiązujemy się, że w przypadku przyznania nam zamówienia umowa zostanie zawarta w terminie określonym w piśmie akceptującym.

6. Wadium w kwocie **..... zł** zostało wniesione w dniu w formie

Wadium wniesione w pieniądzu po wyborze Wykonawcy należy zwrócić na rachunek:

7. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** całkowitej ceny co stanowi kwotę zł. w formie

8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie.....

b) wykonanie..... itd.

9. Oświadczamy, że spełniamy kryteria zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 1./.....
- 2./.....
- 3./.....
- 4./.....
- 5./.....
- 6./.....
- 7./.....
- 8./.....
- 9./.....
- 10./.....
- itd.....

.....dn.
/ miejscowość, data /

.....
/podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ

/nazwa i adres Wykonawcy/

Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt.1-4

ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:
*Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie
wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.*

Ja (imię i
nazwisko):.....

reprezentując firmę (nazwa i adres
firmy):.....

Oświadczam/y/, że spełniamy warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności,
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
do wykonania zamówienia
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
/miejsowość i data/
pieczęć/

.....
/podpisy osób upoważnionych,

*w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa ustanowiony zgodnie z art.23 ustawy Pzp pełnomocnik

ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

Ja (imię i nazwisko):.....

reprezentując firmę (nazwa i adres firmy):.....

Oświadczam, że nie zachodzą żadne przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
.....
/miejsowość i data/

/ podpisy osób/y upoważnionych, pieczęć/

*w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

Ja (imię i nazwisko):.....

reprezentując firmę (nazwa i adres firmy):.....

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunku, o którym mowa w art.24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.

z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
.....

/miejsowość i data/

/ podpisy osób/y upoważnionych, pieczęć/

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw i usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

dla zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Termin realizacji		Wartość zamówienia brutto	Opis zamówienia (rodzaj) oraz miejsce wykonania
		rozpoczęcie	zakończenie		

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA do zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE: zamówienie wykonywać będą następujące osoby:

L.p	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe /posiadane uprawnienia/ wykształcenie	Doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami

.....
/podpisy osób upoważnionych, pieczęć/

*** W przypadku gdy osoby wskazane w wykazie zostały oddane do dyspozycji przez inne podmioty wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

ZAŁĄCZNIK nr 6 do SIWZ

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

**Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają
wymagane uprawnienia**

dla zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

*Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie
wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.*

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

osoby, wskazane w wykazie – ZAŁĄCZNIK NR 5, które będą uczestniczyć w wykonywaniu
zamówienia posiadają uprawnienia zgodne z wymaganiami Zamawiającego

.....
.....
/miejsowość i data/

/ podpisy osób/y upoważnionych, pieczęć/

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ

UMOWA -PROJEKT-

W dniu r. w Rudnej pomiędzy Gminą Rudna w imieniu której działa Wójt Gminy Rudna, mającą siedzibę w Rudnej, PL. ZWYCIĘSTWA 15, 59-305 RUDNA,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a
z siedzibą w
reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednol. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn: *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”* .

§ 2

Szczegółowy zakres usług Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia z zakresu obsługi komputera i korzystania z Internetu dla 300 wskazanych przez Zamawiającego beneficjentów .
2. Szczegółowy zakres usługi objętej przedmiotem zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia) i SIWZ wraz z załącznikami.
3. Za integralną część umowy uznaje się Ofertę wybranego przez Zamawiającego Wykonawcy.
4. W ramach umowy Wykonawca winien zapewnić warunki do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1182) w tym zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają, iż przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie do
Za zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie dzień podpisania końcowego protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą.
3. Wykonawca może żądać przedłużenia terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli jego niedotrzymanie stanowi konsekwencję:
 - a) okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) siły wyższej.
4. Zamawiający zdecyduje o tym czy okoliczności nie dotrzymania terminu o których mowa w pkt. 3. są uzasadnione oraz podejmie decyzję o ewentualnym przedłużeniu terminu zakończenia całości usługi objętej przedmiotem zamówienia.
5. Datą wykonania i dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy określonej w ust.1 będzie data zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z § 12 ust. 2.
6. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy zostaną ustalone w harmonogramie, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 4

Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień umowy

1. Ze strony Zamawiającego uprawnioną do odbioru przedmiotu zamówienia i kontaktów osobą będzie:
.....
2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za wykonywanie zamówienia w osobie:
.....

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest mu znany i nie wnosi uwag.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

2. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na wszystkich dokumentach oraz materiałach, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, logo: Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Narodowa Strategia Spójności, Herb Rudnej, Unia Europejska – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego oraz informacji – Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Rudna” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w zakresie oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych usług szkoleniowych w ramach niniejszej umowy do 31.12.2020 r.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, określony w §1 niniejszej umowy, w sposób profesjonalny zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej, wytycznymi i zaleceniami, w terminach zgodnych z harmonogramem.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.
6. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do właściwej realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) stosowania się do pisemnych poleceń (także faxem) i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
 - b) przedłożenia Zamawiającemu - na jego pisemne (także faxem) żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
9. Wykonawca kompletuje dokumenty na bieżąco w tym: dzienniki zajęć edukacyjnych, listy obecności, rejestr wydanych zaświadczeń i odbioru materiałów szkoleniowych, ankiety i przekazuje Zamawiającemu odpowiednio przy odbiorze końcowym.

§ 6

Podwykonawcy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście, z zastrzeżeniem tych elementów wchodzących w zakres przedmiotu umowy, co do którego Wykonawca w ofercie powołał się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy z

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w zakresie nie określonym w zdaniu poprzedzającym wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Postanowienia w/w ustawy stosuje się odpowiednio. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo bez względu na jej wartość.

2. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

3. W przypadkach o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.

4. Zamawiający zastrzega sobie trzy tygodniowy termin na zajęcie stanowiska we wszystkich innych kwestiach niż podwykonawstwo zgłoszonych przez Wykonawcę, w których niezbędne jest zajęcie stanowiska przez Zamawiającego. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust.1.

5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części lub całości usług podwykonawcom z pominięciem trybu o którym mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający pomniejszy należne Wykonawcy wynagrodzenie o wartość usług wykonanych przez podwykonawców a także będzie uprawniony odstąpić od umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień ust. 1 i 2, zachowując prawo do naliczenia kary umownej o której mowa w § 12 ust. 9.

§ 8

Zapewnienie bezpieczeństwa i ubezpieczenie

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca ma obowiązek stosować w czasie wykonywania przedmiotu umowy wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji umowy, norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

§ 9

Wynagrodzenie

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe, w kwocie zł brutto (słownie: zł), w której zawarty jest należny podatek VAT według stawki %
2. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru. Podstawą jego podpisania będzie przekazanie przez Wykonawcę kompletnego Raportu, o którym mowa w pkt 2.12 załącznika nr 1 do umowy.
3. Faktura o której mowa w pkt. 2 zostanie zapłacona w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego
4. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru oraz oświadczeń, o których mowa w § 9 ust. 2 spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
5. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę.
6. W przypadku gdy Przedmiot Umowy jest realizowany za pomocą podwykonawców, zgodnie z brzmieniem § 7 ust. 1 i 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia umownego bądź jego dowolnej części, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu uiszczenia należnego tym podwykonawcom wynagrodzenia.
7. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr NIP
8. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr NIP 692-22-57-466.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej w następującej formie:,
co stanowi kwotę zł (słownie: zł).
2. Strony postanawiają, że 100% wniesionego zabezpieczenia będzie zwrócone po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty protokołu odbioru .

§ 11

Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu umowy, o którym to terminie mowa w § 3 ust.1 w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
- b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści Wykonawcy.

5. W przypadku opóźnienia płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

6. Z innych tytułów, bądź gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywistej wartości poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

7. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie z zapłaty przysługującej tytułem realizacji niniejszej umowy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualną szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu przedmiotu w stosunku do swoich pracowników, Zamawiającego i osób trzecich.

9. W przypadku niewykonania obowiązku o którym mowa w § 7 ust. 1 – w wysokości 5 000 zł, za każdy przypadek.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do zawartej umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku według Stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych zadań, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- c) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do: dokonania odbioru usług przerwanych, do zapłaty wynagrodzenia za usługę wykonaną do dnia przerwania.

§ 14

Wykonawca oświadcza, że nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy możliwa jest na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 16

1. Spory mogące wynikać z realizacji umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron umowy.

2. W przypadku braku porozumienia, spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 1 do Umowy

Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia: Usługa zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia w godzinach popołudniowych, zgodnie z zaproponowanym przez Wykonawcę harmonogramem, w zakresie: obsługi komputera, oprogramowania użytkowego i umiejętności korzystania z Internetu dla 300 beneficjentów w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.

Program szkolenia powinien obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

1.1. Informacje podstawowe:

1. Podstawowe informacje o komputerze: rodzaje, typy, budowa.
2. Zasady bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem.
3. Podstawowe elementy zestawu komputerowego.
4. Uruchamianie i kończenie pracy z komputerem.

1.2. System operacyjny Mandriva Linux:

1. Podstawowe elementy systemu operacyjnego.
2. Pliki i foldery.
3. Tworzenie i usuwanie, zapisywanie, zmiana nazwy, kopiowanie i przenoszenie plików i folderów.

1.3. Praca z edytorem tekstu:

1. Zapoznanie się z klawiaturą komputera.
2. Tworzenie polskich znaków.
3. Formatowanie tekstu.

1.4. Podstawy pracy z arkuszem kalkulacyjnym.

1. Budowa arkusza / skoroszytu.
2. Wprowadzanie danych.
3. Zastosowanie formuł.

1.5. Praca z nośnikami danych: płyta CD-ROM, DVD-ROM, pamięć przenośna – pendrive.

1.6. Podstawy korzystania z Internetu:

1. Pojęcie Internetu.
2. Usługi: czat, poczta e-mail, p2p, itp.
3. Korzystanie z wyszukiwarek.
4. Formularze elektroniczne.

1.7. Zastosowanie i możliwości przeglądarek internetowych:

1. Omówienie i konfiguracja podstawowych przeglądarek.
2. Zasady wprowadzania adresów stron internetowych,
3. Wyszukiwanie stron internetowych.

1.8. Poczta elektroniczna: e-mail:

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

1. Pojęcie poczty elektronicznej,
2. Budowa adresu mailowego,
3. Tworzenie konta pocztowego na wybranym portalu internetowym oraz z użyciem klienta pocztowego.
4. Obsługa poczty: tworzenie, wysyłanie, odbieranie wiadomości e-mail,
5. Wysyłanie, odbieranie wiadomości z załącznikami,
6. Foldery na koncie pocztowym i zarządzanie pocztą.

1.9. Przewidziany czas na sugestie słuchaczy.

Program szkolenia musi uwzględniać stopień zaawansowania uczestnika w obsłudze komputera.

2. Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie przeprowadzenia szkoleń jest:

2.1 Przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi komputera i korzystania z internetu dla 300 beneficjentów ostatecznych o różnych stopniach zaawansowania, dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości Uczestników. Liczba godzin szkoleniowych dla uczestnika – 20 godzin. Godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje godzinę dydaktyczną liczącą 45 min oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny.

2.2. Zapewnienie trenerów do przeprowadzenia szkolenia (koszt dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia trenerów ponosi Wykonawca).

2.3. Szkolenie dla każdej grupy szkolonej musi się odbyć w 5 cyklach po 4 godziny na terenie Gminy Rudna.

2.4. Przygotowanie scalonych (np. bindowanych) materiałów szkoleniowych w formie drukowanej i elektronicznej (na płytach CD) dla wszystkich uczestników szkolenia oraz jeden komplet dodatkowo na potrzeby archiwalne projektu. Materiały powinny zawierać m.in.:

- a) program szkolenia,
- b) teoretyczne wprowadzenie w zagadnienia poszczególnych zakresów szkoleń,
- c) kompletną treść prezentacji multimedialnej wykorzystywanej przez prowadzącego w trakcie szkolenia,
- d) materiał ćwiczeniowo – warsztatowy realizowany przez uczestników szkolenia,
- e) notatniki,
- f) długopisy lub ołówki,
- g) na materiałach szkoleniowych Wykonawca umieści nazwę i logo Zamawiającego, tytuł projektu oraz oznaczenia i opisy dotyczące współfinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zgodnie z Wytycznymi w zakresie oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

2.5. Zapewnienie właściwego oznakowania miejsca szkolenia – zgodnie z wymogami promocji Projektu.

2.6. Wydanie każdemu uczestnikowi szkolenia, Certyfikatu ukończenia szkolenia współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, który będzie zawierał między innymi informację o ilości godzin i zrealizowanym zakresie tematycznym oraz oznaczenia dotyczące współfinansowania Projektu.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

2.7. Prowadzenie dokumentacji z przebiegu szkolenia tj. dzienników zajęć edukacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, rejestr wydanych zaświadczeń i odbioru materiałów szkoleniowych.

2.8. Umożliwienie Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji usługi, w tym m.in. prowadzonej dokumentacji, instruktorów i osób szkolonych w dowolnym momencie realizacji usługi, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji usługi.

2.9. Przeprowadzenie na zakończenie szkolenia ankiety ewaluacyjnej określającej poziom zadowolenia uczestników z odbytego kursu, przydatność omawianych zagadnień.

2.10. Niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu w formie pisemnej lub e-mailem przypadków nie rozpoczęcia szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w trakcie jego trwania.

2.11. Ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem.

2.12. Przygotowania pisemnego Raportu z realizacji usługi szkoleniowej, nie później niż w terminie 14 dni po zakończeniu szkolenia, zawierającego podsumowanie całego szkolenia, do którego będą dołączone w szczególności:

- a) ankiety oceniające szkolenie wypełnione przez uczestników,
- b) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający oryginalną listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych, rejestr wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia i odbioru materiałów szkoleniowych,
- c) kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wszystkich wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
- d) kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej wszystkich uczestników szkoleń.

2.13. Wykonawca skonsultuje się z Zamawiającym w celu ustalenia wzoru Certyfikatu i przedstawi go Zamawiającemu do akceptacji nie później niż na 5 dni przed terminem szkolenia.

2.14. Wyjaśnienia lub uzupełnienia Raportu, o którym mowa w pkt 2.12, w terminie 5 dni od daty otrzymania uwag od Zamawiającego.

3. Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie zapewnienia sali dydaktycznej jest:

- a) Zapewnienie sali lub sal dydaktycznych z odpowiednim sprzętem niezbędnym do zrealizowania przedmiotowego zlecenia, przy czym zajęcia muszą odbywać się w pomieszczeniach, gdzie zapewnione są właściwe warunki BHP i p.poż. oraz zaplecze socjalne, w tym dostęp do WC zaopatrzonego w środki higieny.
- b) Sale powinny posiadać okna, być przestronne, odpowiednio oświetlone, wentylowane i w przypadku zajęć teoretycznych wyposażone co najmniej w tablicę standardową lub tablicę flipchart.
- c) pomieszczenia przeznaczone na szkolenie musi być dostosowane do potrzeb szkolenia osób niepełnosprawnych.
- d) grupa szkoleniowa nie może być większa niż osób.

4. Zapewnienie sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem:

- a) w ilości i jakości umożliwiającej sprawne przeprowadzenie kursu,
- b) każdy z uczestników musi mieć zapewnione własne stanowisko komputerowe składające się z jednostki centralnej, monitora, myszy oraz klawiatury,

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

c) komputery muszą być wyposażone w legalne, licencjonowane oprogramowanie w polskiej wersji językowej,

d) komputery podczas trwania szkolenia muszą mieć stałe połączenie z Internetem.

5. W każdym dniu szkolenia zostaną zorganizowane przerwy kawowe, w trakcie których zostanie podana: kawa, herbata, woda mineralna (gazowana i niegazowana), soki, cukier, mleczko, ciastka.

6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien zapewnić warunki do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (tj. Dz.U. z 2014, poz. 1182) w tym zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

7. Miejsce wykonywania zamówienia:

Gmina Rudna, Województwo Dolnośląskie, Powiat Lubiński, Gmina Rudna, miejscowości:

1. Olszany, Radomiłów, Kliszów (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
2. Radoszyce
3. Naroczyce, Ciechłowice (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
4. Orsk
5. Nieszczyce, Kęblów (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
6. Rudna
7. Chobienia
8. Brodów, Wysokie (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
9. Górzyn, Miłogoszcz (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
10. Gwizdanów
11. Rynarcice, Juszowice, Koźlice(miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
12. Stara Rudna, Wądroże (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
13. Gawrony, Gawronki (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
14. Mleczno, Toszowice (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)
15. Brodowice, Chełm, Studzionki (miejscowość szkolenia do wyboru Wykonawcy)

Wybór lokalu do szkolenia we wskazanych wyżej miejscowościach na terenie Gminy Rudna należy do Wykonawcy. Przeznaczone na szkolenie uczestników pomieszczenie/pomieszczenia mogą być w jednej lub kilku lokalizacjach danej miejscowości.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”