

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

## **ZAMAWIAJĄCY:**

GMINA RUDNA, PL. ZWYCIĘSTWA 15, 59-305 RUDNA  
Telefon: 76 749 21 00, Fax: 76 749 21 17, Poczta elektroniczna: rudna@rudna.pl

---

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na wykonanie dostawy p.n.**

Dostawa i instalacja komputerów oraz oprogramowania do projektu Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 207 000,00 EURO Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 t.j. ze zm.).

## **1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**GMINA RUDNA**

Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 RUDNA

woj. dolnośląskie

tel. 76 749 21 00, Fax: 76 749 21 17,

Poczta elektroniczna: rudna@rudna.pl

Adres strony internetowej z informacjami o zamówieniu: [www.bip.rudna.pl](http://www.bip.rudna.pl)

**Adres do korespondencji:**

Urząd Gminy Rudna

PL. ZWYCIĘSTWA 15,

59-305 RUDNA

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **2.1 Wspólny Słownik zamówień CPV**

Główny przedmiot:

**30213300-8 KOMPUTER BIURKOWY**

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

## 2.2 Przedmiot zamówienia:

### 2.2.1. Komputer stacjonarny All-in-One zgodny z poniższym opisem - 385 kpl.

**Parametry komputera są podane jako minimalne.**

1	Typ	ALL-in-One zintegrowany w jednej fabrycznej obudowie z monitorem (brak możliwości rozdzielenia monitora i komputera).
2	Procesor	Procesor musi zapewnić wydajność oferowanego zestawu komputerowego, przy nominalnych parametrach pracy procesora (określonych przez producenta procesora) mierzoną za pomocą testu PassMark o wartości minimum punktów w teście PassMark CPU Mark 3500 pkt. osiągalny nie później niż na dzień składania ofert na ( <a href="http://www.cpubenchmark.net/">http://www.cpubenchmark.net/</a> ) Procesor musi pracować z ustawieniami producenta (nieodzwolony tzw. „overclocking”, „podkręcanie komputera”). Procesor musi obsługiwać 64-bitowe systemy operacyjne
3	Pamięć RAM	4 GB
4	Wolny bank pamięci	TAK
5	Pamięć masowa SATA	1000 GB
6	Karta graficzna	TAK
7	Ekran	LED – min. 19”
8	Rozdzielczość ekranu	1920 x 1080 (HD 1080)
9	Napęd optyczny	DVD+/- RW DL
10	Kamera wbudowana w obudowę	1,0 Mpix
11	Mikrofon wbudowany w obudowę	TAK
12	Głośniki wbudowane w obudowę	TAK
13	Karta dźwiękowa	TAK
14	Karta sieciowa Wi-Fi	802,11 b/g/n
15	Karta sieciowa – RJ-45	10/100/1000 Mbit/s wbudowana (na płycie głównej lub PCI)
16	USB 2.0, 3.0	TAK

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

17	Ilość portów USB	min. 4 szt.
18	Czytnik kart pamięci SD	TAK
19	Wyjście słuchawkowe	TAK
20	Wejście mikrofonowe	TAK
21	Mysz	Optyczna
22	Klawiatura	QWERTY
23	System Operacyjny	System operacyjny w polskiej wersji językowej, w wersji obsługującej całość pamięci RAM, nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu, dostarczony z nośnikiem oprogramowania i preinstalowany na dysku twardym komputera. Z minimum: wbudowanym mechanizmem ochrony przed programami szpiegującymi i innym niepożądanym oprogramowaniem, wbudowaną zaporą firewall, automatyczną aktualizacją systemu i zabezpieczeń, obsługą architektury 64-bitowej, wbudowanym mechanizmem przywracania systemu w przypadku awarii, wbudowanym systemem tworzenia i przywracania kopii zapasowej systemu. Licencja na system musi umożliwiać oddanie w bezpłatne użytkowanie komputera wraz z licencją osobą trzecim do niekomercyjnego wykorzystania.
24	Zasilacz sieciowy	TAK
25	Kolor	Wszystkie odcienie szarości od srebrnego do grafitowego oraz czarny
26	Waga maksymalna	10 kg
27	Gwarancja min.	Do 31.10.2015r.
28	Sterowniki	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera - do oferty należy dołączyć link strony.
29	Listwa antyprzebieciowa	TAK
30	Oprogramowanie	- pakiet biurowy - arkusz kalkulacyjny, edytor tekstu, program do tworzenia prezentacji multimedialnych, - przeglądarka internetowa - program do obsługi poczty elektronicznej – klient poczty elektro-

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

		<p>nicznej</p> <p>- oprogramowanie antywirusowe</p> <p>Licencje na oprogramowanie muszą umożliwiać oddanie w bezpłatne użytkowanie komputera wraz z licencją osobą trzecim do niekomercyjnego wykorzystania.</p>
--	--	--

**2.2.2** W przypadku pojawienia się w niniejszej dokumentacji nazw handlowych materiałów, urządzeń, oprogramowania oraz ich dostawców należy je traktować wyłącznie jako przykładowe.

**2.2.3. Dodatkowe wymagania dotyczące sprzętu komputerowego zainstalowanego u beneficjentów oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy:**

Dodatkowe wymagania dotyczące sprzętu komputerowego

- możliwość blokowania startu z innych urządzeń niż dysk twardy (mechanizm ten powinien być włączony a jego odblokowanie musi być zabezpieczone hasłem wspólnym dla wszystkich komputerów – hasło znane wyłącznie Wykonawcy i Zamawiającemu),
- sprzęt ma być dostarczony do odbiorcy końcowego, uruchomiony i przygotowany do pracy,
- przekazanie sprzętu użytkownikom końcowym należy wykonać na podstawie protokołu z wyszczególnieniem indywidualnych numerów seryjnych, ich producenta, typu, modelu oraz daty i miejsca przekazania,
- Wszystkie materiały dot. każdego komputera (w tym protokół przekazania, sterowniki) należy dostarczyć w oddzielnej zapinanej teczce papierowa/plastikowa formatu A4 umożliwiającej wpięcie do segregatora,
- program antywirusowy powinien być zainstalowany i skonfigurowany w taki sposób aby aktualizacja sygnatur wykonywana była automatycznie co najmniej jeden raz dziennie,
- system operacyjny oraz pozostałe programy muszą być zaktualizowane do najnowszej dostępnej wersji.
- Należy zdefiniować konto użytkownika umożliwiające instalację nowego oprogramowania oraz użytkownika o pełnych prawach administracyjnych (chronionego hasłem znanym wyłącznie Wykonawcy i Zamawiającemu) na potrzeby zarządzania stacją roboczą.
- Komputer musi posiadać plombę, która ulega widocznemu i trwałemu zniszczeniu w przypadku zdjęcia obudowy

**2.2.4. Minimalne wymagania dotyczące usług serwisowych sprzętu komputerowego zainstalowanego u beneficjentów oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy:**

1. Obsługa serwisu gwarancyjnego i współpraca z producentem sprzętu komputerowego w zakresie realizacji praw wynikających z udzielonej gwarancji na urządzenia, w tym, min.:

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- diagnozowanie usterek w miejscu instalacji sprzętu,
  - zgłaszanie awarii, usterek lub wad urządzeń objętych naprawą gwarancyjną,
  - realizacja innych czynności związanych z wykonaniem naprawy gwarancyjnej, np. wysyłka i wymiana urządzeń lub podzespołów, reinstalacja i odtworzenie oprogramowania,
  - raportowanie stanu usług gwarancyjnych Zamawiającemu – dokumentacja serwisowa musi umożliwiać sprawdzenie jaki sprzęt jest w trakcie naprawy gwarancyjnej oraz wgląd w historię napraw obejmującą min.: datę przekazania do serwisu, datę usunięcia usterki oraz zakres naprawy.
2. Usuwanie awarii sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w zakresie nie objętym gwarancją producenta sprzętu w miejscu jego instalacji. Koszty podzespołów i materiałów ponosi Wykonawca. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z usuwaniem awarii sprzętu komputerowego w trakcie trwania umowy.
  3. Udzielanie wsparcia, pomocy technicznej, konsultacji dla użytkowników sprzętu komputerowego i oprogramowania – telefonicznie, pocztą elektroniczną, z wykorzystaniem zdalnego dostępu lub osobiście w trakcie przeglądów technicznych.
  4. Wymagania dotyczące usuwania awarii:
    - a) czas usunięcia awarii – 48 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia w dni robocze,
    - b) w przypadku gdy usuwanie awarii potrwa dłużej niż 48 godzin Wykonawca dostarczy i uruchomi sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego urządzenia,
    - c) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu miesięcznych raportów z obsługi serwisowej
  5. Koszt wszystkich części zamiennych w tym klawiatura, mysz, kable niepodlegających gwarancji objęty jest wartością niniejszego zamówienia.
  6. Dodatkowe wymagania stawiane Wykonawcy:
    - a) zdalna kontrola parametrów technicznych i zainstalowanego oprogramowania z częstotliwością nie mniejszą niż raz na 3 miesiące. Wyniki kontroli powinny być ujęte i przedstawione Zamawiającemu w raporcie kwartalnym.
    - b) obsługa postępowań związanych z likwidacją ewentualnie powstałych szkód prowadzonych w imieniu Zamawiającego z firmą ubezpieczeniową, z którą będzie zawarta umowa.
    - c) zmiana miejsca instalacji sprzętu zgodnie z decyzją zamawiającego w przypadku zmiany beneficjenta projektu lub zmiany adresu zamieszkania beneficjenta.
    - d) natychmiastowe informowanie (nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego od zaistnienia zdarzenia) Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach dotyczących sprzętu komputerowego, oprogramowania i sposobu eksploatacji urządzeń.

### **2.3 Miejsce wykonywania zamówienia:**

**Gmina Rudna, Województwo Dolnośląskie, Powiat Lubiński, Gmina Rudna, miejscowości:**

1. Olszany 59-305
2. Radoszyce 59-305

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

3. Naroczyce 59-305
4. Orsk 59-305
5. Nieszczyce 59-305
6. Rudna 59-305
7. Chobienia 59-305
8. Brodów 59-305
9. Kliszów 59-305
10. Ciechłowice 59-305
11. Górzyn 59-305
12. Koźlice 59-305
13. Wysokie 59-305
14. Gwizdanów 59-305
15. Miłogoszcz 59-305
16. Rynarcice 59-305
17. Toszowice 59-305
18. Stara Rudna 59-305
19. Gawronki 59-305
20. Gawrony 59-305
21. Radomiłów 59-305
22. Mleczno 59-305
23. Kęblów 59-305
24. Wądroże 59-305
25. Juszowice 59-305
26. Brodowice 59-305
27. Studzionki 59-305
28. Bytków 59-305
29. Chełm 59-305

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: zakończenie do dnia **15.03.2015r.**

### **4. INFORMACJE DOTYCZĄCE GWARANCJI**

- 4.1. Wymagana gwarancja na wykonanie przedmiotu zamówienia minimum do 31.10.2015 r.
- 4.2. Wymagana licencja i subskrypcja na dostarczone oprogramowanie (w tym program antywirusowy) minimum do 31.10.2015 r.

### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert wykażą, że spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy i wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24.

#### **5.1. Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty, wg formuły: spełnia – nie spełnia. (wg załącznika nr 2 do SIWZ).

### **5.2 Posiadanie wiedzy i doświadczenia, potwierdzone:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 2 dostawy w zakresie komputerów oraz oprogramowania o łącznej wartości tych dostaw nie mniejszej niż 200.000,00 zł. Brutto. **wg zał. nr 4**

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.

### **5.3 Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia t.j.:**

Dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie w uruchamianiu komputerów wraz z oprogramowaniem.

Na potwierdzenie powyższego warunku Zamawiający żąda:

- a) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg zał. nr 5**.
- b) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **wg zał. nr 6**.

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

### **5.4 Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej w zakresie:**

Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i będzie dysponował niezbędnymi środkami finansowymi.

Na potwierdzenie powyższych warunków Zamawiający żąda:

1. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości co najmniej 300.000,00 zł.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Zamawiający oceni spełnienie warunku na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

## **6. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9 ppkt 9.1 i 9.2 specyfikacji.

## **7. OFERTY WSPÓLNE**

**7.1** W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Powyższe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub odpisu poświadczonego notarialnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**7.2** Oferta przedstawiona przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, powinna być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.

**7.3** Wszyscy partnerzy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy, zgodnie z jej postanowieniami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

## **8. PODWYKONAWCY**

**8.1** Jeżeli Wykonawca zamierza zatrudnić Podwykonawców, jest zobowiązany wykazać w ofercie rodzaj powierzonej części zamówienia na formularzu oferty wg załącznika nr 1.

**8.2** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne.

**8.3** Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia do protokołu odbioru oświadczeń Podwykonawców oraz oświadczenia Wykonawcy o nie zaleganiu z zapłatą na rzecz Podwykonawców. Rozliczenie Wykonawcy z Podwykonawcami musi nastąpić przed rozliczeniem końcowym z Zamawiającym.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**9.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów i załączników:**

**9.1.1** Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 pkt.1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg **zał. nr 2**.

**9.1.2** Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane , wg **zał. nr 4**.

**9.1.3** Dokumenty, potwierdzających, że usługi i dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

**9.1.4** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wg **zał. nr 5**.

**9.1.5** Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wg **zał. nr 6**.

**9.1.6** Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**9.1.7** Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wysokości co najmniej 300.000,00 zł.

**9.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

**9.2.1** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg **zał. nr 3**.

**9.2.2** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed** upływem terminu składania ofert.

**9.2.3** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

**9.2.4** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa wyżej ppkt. 9.2.2 – 9.2.4, przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

**9.3. Dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy:**

**Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

1. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej; **wg zał. Nr 8 do SIWZ.**

### **9.4. Podmioty występujące wspólnie:**

Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną powinien złożyć oddzielnie dokumenty.

## **10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

**10.1** Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Numer faksu Zamawiającego 76 749-21-17. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**10.2** Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pomocą faksu, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

**10.3** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**10.4** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

**10.5** W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

**10.6** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.

**10.7** Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

**10.8** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Zdzisława Jemiolo – kierownik Referatu Inwestycji tel. 76 749 21 23

Renata Michalik – inspektor w Refacie Inwestycji tel. 76 749 21 24

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

**12.1** Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.

**12.2** Wykonawcy przygotowują ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.

**12.3** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, musi być napisana w języku polskim, czytelnie, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, zawierać datę sporządzenia, nazwę i adres Wykonawcy, do kogo jest kierowana, określenie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie dane wymagane przez Zamawiającego.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

**12.4** Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**12.5** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**12.6** Zmiany w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.

**12.7** Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.

**12.8** Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA „ lub „ WYCOFANIE „.

**12.9** Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

**12.10** Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, gwarantującym zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada Wykonawca.

**12.11** Na ofertę składają się następujące dokumenty:

a) Formularz oferty wg **zał. nr 1**.

b) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

c) Potwierdzenie wpłaty wadium.

d) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 9

**12.12** Na kopercie zawierającej ofertę należy napisać:

a) nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę

b) nazwę i adres Zamawiającego:

**Gmina Rudna**

**Pl. Zwycięstwa 15**

**59-305 Rudna**

c) oznaczenie:

*Dostawa i instalacja komputerów oraz oprogramowania do projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna”.*

**NIE OTWIERAĆ PRZED 02 grudnia 2014 roku godz. 10.15**

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**13.1** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Rudnej

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

w pokoju numer 14

**13.2** Termin składania ofert upływa w dniu 02.12.2014 r o godz. 10.00

**13.3.** Otwarcie ofert nastąpi dnia 02.12.2014 o godz. 10.15 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rudna (pokój nr 10).

**13.4** Otwarcie ofert jest jawne.

**13.5** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

**13.6** Podczas otwarcia, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**13.7** Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępnione. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu na otwarciu ofert.

**13.8** Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**14.1** Ceną ofertową jest cena ryczałtowa brutto i winna być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyszczególnieniem stawki podatku VAT.

**14.2** Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.

**14.3** Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

**14.4** Wykonawca ponosi ryzyko związane z zastosowaniem ceny ryczałtowej przy realizacji zamówienia.

## **15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający wybierze ofertę, która będzie zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 t.j. ze zm.) i wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana przez komisję przetargową za najkorzystniejszą, a propozycja komisji przetargowej zostanie zatwierdzona przez Kierownika zamawiającego.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu: **ceny**

Współczynnik wagi do w/w kryterium wynosi:

- cena - **100 %**

Zamawiający dokona obliczenia punktów za kryterium wg poniższego wzoru:

- **cena**

$$P_c = C_n : C_o \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

**P<sub>c</sub>** - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

**C<sub>n</sub>** - oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert

**C<sub>o</sub>** - oznacza cenę zaproponowaną przez badanego wykonawcę

**100 pkt** - max ilość punktów możliwych do uzyskania

**100 %** - procentowa wartość (waga) kryterium ceny

## **16. WYBÓR WYKONAWCY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW**

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

**16.1** Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta która uzyska największą liczbę punktów w przedstawionym powyżej kryterium.

**16.2** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:

- a) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem wyboru,
- b) o nazwach (firmach) albo imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
- c) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- d) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- e) o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z uzasadnieniem wyboru oraz informacja o pozostałych Wykonawcach, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert, zamieszczone zostaną również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

**16.3** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w zawiadomieniu o wyborze oferty. W danym postępowaniu umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub w niniejszym postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.

**16.4** Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajądą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**17.1** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**17.2** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, należy dokonać przelewu na rachunek **bankowy: Bank Spółdzielczy we Wschowie oddział Rudna nr rachunku: 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031.**

**17.3** 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty odbioru ostatecznego, natomiast pozostałe 30% pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

## **19. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **20. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **21. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

## **22. SKŁADANIE OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

## **23. INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

## **24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

## **25. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **26. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Formularz umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego przetargu stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji. Wzór umowy jest wiążący i nie podlega negocjacom. Wykonawca akceptuje postanowienia umowne składając oświadczenie na formularzu oferty – załącznik nr 1.

**Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w następującym zakresie:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

- 1) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego,
- 2) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia,
- 3) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
  - działaniem siły wyższej, przy czym za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nie posiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, zapobieżenie któremu nie było możliwe;
- 4) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu zamówienia,
- 5) wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności których podstawa będą obiektywne przesłanki zaakceptowane przez Zamawiającego pod warunkiem uzyskania zgody z wydłużenie terminu realizacji projektu przez Instytucję Zarządzającą,
- 6) wydłużenie terminu gwarancji w związku z przedłużeniem terminu realizacji zamówienia,
- 7) poprawa jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu prac lub zmiana technologii, poprawa musi zostać uzgodniona i stwierdzona przez Zamawiającego,
- 8) rezygnacja z części prac w uzasadnionych i uzgodnionych przez strony przypadkach, Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od umowy na okoliczność, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 9) zmiany w kolejności i terminach wykonania prac, na skutek zdarzeń losowych, opóźnień w dostawie materiałów, urządzeń lub innych okoliczności,
- 10) zmiany Podwykonawców na skutek zdarzeń losowych, wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę czy powierzenia zamówienia kolejnym Podwykonawcom za zgodą Zamawiającego,
- 11) zmiany podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych,
- 12) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne, dla Zamawiającego,
- 13) zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu zamówienia,

Projekt pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na obszarze Gminy Rudna” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

14) zmiana osób odpowiedzialnych za wykonanie zadania ze strony Wykonawcy i Zamawiającego, która może nastąpić tylko na podstawie obiektywnych przesłanek zaakceptowanych przez Zamawiającego.

## **27. INFORMACJA DOTYCZĄCA WADIUM**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 32 000,00 zł ( słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych). W przypadku uczestnictwa w postępowaniu podmiotu wspólnego (np. konsorcjum) należy wskazać podmiot wnoszący wadium (zapis w umowie konsorcjum). Termin wniesienia wadium upływa w dniu 02.12.2014 r o godz. 10.00

**27.1** Gotówką - wpłata na konto UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031,

**27.2** Inne formy wniesienia wadium zgodnie z art. 45 ust.6 pkt. 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą być deponowane w kasie siedziby Zamawiającego. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczone zostanie przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art. 46 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **28. INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) zał. nr 1 - wzór formularza ofertowego;
- 2) zał. nr 2 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt.1-4;
- 3) zał. nr 3 - wzór oświadczenia oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 4) zał. nr 4 - wykaz wykonanych dostaw;
- 5) zał. nr 5 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- 6) zał. nr 6 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;
- 7) zał.nr 8 – wzór informacji
- 8) zał. nr 7 – projekt umowy;

## **29. PODSUMOWANIE KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 t.j. ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz.93 z późn. zm.)

Rudna, dnia 2014.10.21

Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało opublikowane w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dn. 21.10.2014 r. pod numerem 2014/S 202-356677 .