

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na wykonanie zadania pn.

„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2014/2015 .”

w przetargu nieograniczonym w trybie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.).

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający:

GMINA RUDNA

z siedzibą w 59-305 Rudna przy Placu Zwycięstwa 15

tel./076/ 7492100 , fax /076/ 7492117

www.bip.rudna.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. *Wspólny Słownik Zamówień CPV – 60.13.00.00-8.*

2.2. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2014/2015 .”**

Szczegółowy zakres ww. zadań określają załącznik **nr 1** do niniejszej specyfikacji.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie: od 01.09.2014 do 26.06.2015 r. we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2014/2015.

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE GWARANCJI

Nie dotyczy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże aktualne koncesje, zezwolenia lub licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego. Ocena odbywać się będzie na zasadzie spełnia - nie spełnia w oparciu o wymagane przez Zamawiającego i złożone przez Wykonawcę oświadczenia, dokumenty.

5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże usługi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu ,dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonane należycie, oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie, wg załącznika Nr 4 do SIWZ.

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, prawo dysponowania pojazdami samochodowymi w tym jednego pojazdu samochodowego do przewozu dzieci niepełnosprawnych (wyposażony w szyny do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych oraz ramp lub windy umożliwiającej wjazd wózkiem z osobą niepełnosprawną) z ich opisem technicznym i dostarczy uwierzytelnioną kserokopię dowodów rejestracyjnych, każdego z nich:

- wg załącznika Nr 10 do SIWZ.

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek

jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5 ppkt 5.1.2 i 5.1.3 specyfikacji.

7. OFERTY WSPÓLNE

7.1. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Powyższe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub odpisu poświadzonego notarialnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

7.2. Oferta przedstawiona przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, powinna być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.

7.3. Wszyscy partnerzy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy, zgodnie z jej postanowieniami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

8. PODWYKONAWCY

Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy, zamawiający żąda aby wykonawca w załączniku nr 9 do SIWZ określił zakres zamówienia (część) którą zamierza powierzyć w podwykonawstwo.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, (załącznik nr 4 do SIWZ)
2. w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia – zamawiający żąda złożenia wykazu usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonane należycie (załącznik nr 8 do SIWZ)
2. w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, oświadczeniem że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, (załącznik nr 7 do SIWZ) a także wykaże, prawo dysponowania pojazdami

samochodowymi w tym jednego pojazdu samochodowego do przewozu dzieci niepełnosprawnych (wyposażony w szyny do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych oraz ramp lub windy umożliwiającej wjazd wózkiem z osobą niepełnosprawną) z ich opisem technicznym i dostarczy uwierzytelnioną kserokopię dowodów rejestracyjnych, każdego z nich:

- wg załącznika Nr 10 do SIWZ.

9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, (załącznik nr 5 do SIWZ)
2. aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24ust. 1 pkt 2 ustawy; (załącznik nr 6 do SIWZ)
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru, o którym mowa powyżej, przedkłada:

Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Wypełniony i należycie podpisany formularz oferty, zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji – zał. nr 2,
2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 5, 8, 9 SIWZ
3. Projekt umowy zaparafowany i opieczętowany na wszystkich stronach przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy- zał. Nr 3

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Numer faksu zamawiającego 76 749-21-17. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pomocą faksu, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
5. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania dostawców i wykonawców.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - Bogdan Humecki – pok. 205, tel. (076) 74-92-128, w godz. 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku.
 - Danuta Bajus – Świątek pok. 203A (076) 74-92-126, w godz. 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY :

1. Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy przygotowują ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, musi być napisana w języku polskim, czytelnie, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, zawierać datę sporządzenia, nazwę i adres wykonawcy, do kogo jest kierowana, określenie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie dane wymagane przez Zamawiającego.
4. Każda strona oferty i załączników musi zawierać odcisk pieczęci firmowej i imiennej oraz podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wszelkie dokumenty załączone w postaci kserokopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem także przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zmiany, w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.
8. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA „ lub „ WYCOFANIE „.
9. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
10. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, gwarantującym zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada wykonawca.
11. Na kopercie zawierającej ofertę należy napisać:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę
 - b) nazwę i adres Zamawiającego:

Gmina Rudna
Pl. Zwycięstwa 15
59-305 Rudna

c) oznaczenie:

Oferta na realizację zadania – „Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2014/2015 .”

NIE OTWIERAĆ PRZED 21.08.2014r. GODZ. 10:00

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy w Rudnej

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

w pokoju numer 14

2. Termin składania ofert upływa w dniu **21 sierpnia 2014r.** o godzinie **10:00**

3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.08.2014r. o godz. 10:15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rudna (pokój nr 10).

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępnione. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu na otwarciu ofert.

8. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę określoną w formularzu ofertowym, należy podać jako cenę brutto. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie – wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.

2. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w specyfikacji.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Zamawiający wybierze ofertę , która będzie zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.) i wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana przez komisję przetargową za najkorzystniejszą, a propozycja komisji przetargowej zostanie zatwierdzona przez Kierownika zamawiającego.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu:

- **ceny**

Współczynnik wagi do w/w kryterium wynosi:

- cena - **100 %**

Zamawiający dokona obliczenia punktów za kryterium wg poniższego wzoru:

- **cena**

Pc = Cn : Co x 100 pkt x 100 %

Pc - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

Cn- oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert

Co- oznacza cenę zaproponowaną przez badanego wykonawcę

100 pkt - max ilość punktów możliwych do uzyskania

100 % - procentowa wartość (waga) kryterium ceny

16. WYBÓR WYKONAWCY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW:

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta która uzyska największą liczbę punktów w przedstawionym powyżej kryterium.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:

- o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem wyboru,
 - o nazwach (firmach) albo imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
 - o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
 - o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z uzasadnieniem wyboru oraz informacja o pozostałych Wykonawcach którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją, zamieszczone zostaną również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w zawiadomieniu o wyborze oferty. W danym postępowaniu umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub w niniejszym postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM :

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY;

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O WYKONANIE ZAMÓWIENIA:

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

21. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

23. OFERTY WARIANTOWE:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

24. INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

26. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

27. INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:

- a) szczegółowy zakres zadania – zał. Nr 1;
- b) wzór formularza oferty – zał. Nr 2;
- c) wzór umowy – zał. nr 3;
- d) wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 4;
- e) wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 5;
- f) wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 6;
- g) wzór wykazu osób i oświadczenia o posiadaniu uprawnień – załącznik nr 7;
- h) wzór wykazu robót - załącznik nr 8;
- i) wzór oświadczenia o podwykonawcach – załącznik nr 9;
- j) wzór wykazu pojazdów samochodowych, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zał. Nr 10.

W przypadku żądania przez Wykonawcę SIWZ w formie papierowej, Zamawiający przekaze specyfikację istotnych warunków zamówienia w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie. Cena specyfikacji wynosić będzie wówczas 7,00 zł – słownie: siedem złotych, plus ewentualny koszt przesyłki pocztowej. W przypadku osobistego odbioru specyfikacji – opłata w kasie urzędu.

Rudna, dnia 2014 – 08 – 12

w z. WÓJTA
mgr Andrzej Bobrek
ZASTĘPCA WÓJTA

Załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy zakres zadania :

I. Wykonawca :

1. Zapewnić codziennie (przez 10 miesięcy tj. ok. 188 dni), za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii, dowóz i odwóz dla dzieci niepełnosprawnych na trasie dom – szkoła – dom tj. w dniach: poniedziałek i piątek na trasie Studzionki- Szklary Górne o długości około 130 km dziennie i wtorek- czwartek na trasie Studzionki- Lubin o długości około 112 km dziennie.

2. Wykaz miejscowości z których nastąpi dowóz i adresy szkół i placówek oświatowych, do których do których dowożone będą dzieci niepełnosprawne.

Lp.	Adres zamieszkania	Dni dowozu i odwozu	Nazwa Szkoły / Placówki Oświatowej do której dowożone będą dzieci
1.	Studzionki	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
2.	Nieszczyce	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
3.	Chobienia, ul. Nadrzeczna	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
4.	Naroczyce	Poniedziałek - dowóz Piątek - odwóz	Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Szklarach Górnych 51c
5.	Naroczyce Górki	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
6.	Olszany	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
7.	Stara Rudna	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
8.	Rudna, ul. Leśna	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
9.	Rudna , ul. Leśna	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
10.	Brodów	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
11.	Rudna Pl. Zwycięstwa	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
12.	Rudna ul. Cicha	Pn-pt	Zespół Szkół Nr 3 w Lubinie Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Gwarków 93
13.	Rudna, ul. Cicha	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
14.	Rudna, ul. Młynarska	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
15.	Rynarcice	Pn-pt	Zespół Szkół Nr 3 w Lubinie Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Gwarków 93
16.	Juszowice	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3

3. Zapewni dla każdego przewożonego ucznia miejsce siedzące.
4. Ubezpieczy przewożone osoby od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków.
5. Będzie świadczył usługi przewozu sprawnymi technicznie pojazdami samochodowymi oraz zapewni obsługę pojazdów przez kierowców posiadających wymagane kwalifikacje i doświadczenie.
6. Zapewni higieniczne i bezpieczne warunki przewozu.
7. Zapewni punktualność dowozu (na co najmniej 10 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i nie wcześniej niż na godzinę przed ich rozpoczęciem) i odwozu.
8. Zapewni opiekę nad przewożonymi uczniami w czasie wsiadania, podczas przewozu oraz w czasie wsiadania z pojazdu. Wymóg bezwzględny – zatrudnienie opiekuna do dzieci (1 opiekun na 1 pojazd).
9. Przed przystąpieniem do przetargu zapozna się z przebiegiem tras przejazdu.
10. Wykonawca w ramach zadania będzie przewozić dzieci środkami transportowymi, których rok produkcji nie przekracza 10 lat.

FORMULARZ OFERTOWY

*Gminy Rudna
ul. Plac Zwycięstwa 15
59-305 Rudna
tel. 076/7492100 fax. 076/7492117*

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania „**Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2014/2015 .**”

Oferujemy wykonanie zadania

Za cenę : zł brutto za **jeden km** trasy przejechanej pojazdem samochodowym.

słownie brutto:

Wartość brutto zamówienia za rok szkolny 2014 – 2015 wynosi zł brutto.

słownie brutto:

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.
2. W przypadku wyboru naszej oferty wyrażamy zgodę na zawarcie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamówienie wykonamy w terminie **od 01.09.2014 do 26.06.2015r.:**
4. Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)
- d)

Wykonawca

.....
.....

Podpisano:

.....

/ upoważniony przedstawiciel wykonawcy /

..... **dnia** ,

/ miejscowość /

/ data /

Oświadczamy, że:

zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, zdobyliśmy wszelkie informacje do przygotowania oferty, zapoznaliśmy się z trasą przejazdu, akceptujemy projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zasadach określonych w projekcie umowy i warunkach zamówienia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

U M O W A

Zawarta w trybie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Zawarta w dniu 2014 r. w Rudnej, pomiędzy Gminą Rudna, Pl. Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Rudna - Władysława Bigusa

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Joanny Herbut

zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a
zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania w okresie od 01.09.2014r. do 26.06.2015 r. usługi przewozu dzieci niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do:

- Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych przy ul. Składowej 3,
- Zespołu Szkół Nr 3 w Lubinie przy ul. Gwarków 93,
- Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczy w Szklarach Górnych 51c,
oraz do ich odwożenia do miejsca zamieszkania - zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy.

Zleceniobiorca zobowiązuje się wyłącznie do przewozu dzieci wskazanych przez Zleceniodawcę. Wykazie osób uprawnionych do korzystania z usługi w tym liczba osób, adresy zamieszkania oraz ich tożsamość zostanie przedłożona w załączniku nr 1 do umowy w dniu podpisania umowy.

2. Zleceniobiorca przedstawi w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy do akceptacji Zleceniodawcy propozycję rozkładu jazdy uwzględniającą optymalną trasę przejazdu, zatwierdzoną przez Dyrektorów wskazanych w ust. 1 placówek oświatowych.
3. Zleceniodawca może dokonać pisemną korektę rozkładu jazdy i trasę przejazdu, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, o której informuje Zleceniobiorcę z 7 dniowym wyprzedzeniem, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadkach nadzwyczajnych, zaistniałych z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy (np. spowodowanych wypadkiem drogowym, klęską żywiołową, blokadą drogi), Zleceniodawca może wprowadzić zmianę trasy lub rozkładu jazdy bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3, a Zleceniobiorca jest zobowiązany do wprowadzenia tych zmian w najkrótszym możliwie czasie.
5. W przypadkach nadzwyczajnych, związanych z nieprzewidzianymi zmianami w ruchu drogowym, Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę, w terminie 3 dni od dnia zaistnienia przypadku, o fakcie wykonania dodatkowej pracy przewozowej i ilości dodatkowych kilometrów.
6. Zleceniodawca, w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia, dopuszcza możliwość zwiększenia ilości dowożonych dzieci do placówek wskazanych w § 1 ust. 1. W przypadku zwiększenia liczby dowożonych dzieci, Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie, bez żądania dodatkowych opłat od Zleceniodawcy z tego tytułu.
7. Zleceniobiorca w ramach umowy będzie wykonywał dodatkowe kursy na zlecenie Zleceniodawcy np. dodatkowe kursy w dniach egzaminów próbnych, końcowych

i dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, za wynagrodzeniem za jeden km trasy wskazanym w ofercie Zleceniobiorcy.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w umowie przy wykorzystaniu sprawnych technicznie (posiadających aktualne badania techniczne potwierdzone wpisem do dowodu rejestracyjnego pojazdu) i bezpiecznych pojazdów przystosowanych do przewozu dzieci niepełnosprawnych w okresie od dnia **01.09.2014 r. do 26.06.2015 r.** w dniach nauki szkolnej: Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Lubinie przy ul. Składowej 3, Zespołu Szkół Nr 3 w Lubinie, ul. Gwarków 93, Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Szklarach Górnych 51c.
2. Powierzenie przez Zleceniobiorcę wykonania czynności innym osobom wymaga uzyskania pisemnej zgody Zleceniodawcy. Zleceniobiorca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za działania zastępcy jak za swoje działania i zaniechania, jeżeli powierzenie nastąpiło na podstawie wniosku Zleceniobiorcy i jego wyboru oraz, że zobowiązuje się powierzać wykonywanie zlecenia wyłącznie podmiotom i osobom świadczącym profesjonalnie usługi objęte przedmiotem umowy. Spełniającym wymogi z ust.1 i § 3.

§ 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że pojazdy, którymi wykonywane będą usługi spełniają wszystkie wymogi niezbędne do bezpiecznego, higienicznego i wygodnego przewozu dzieci oraz posiadają wymagane prawem ubezpieczenie OC.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do oznaczenia pojazdów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zleceniobiorca w ramach zadania będzie przewoził dzieci środkami transportowymi, których rok produkcji nie przekracza 10 lat.
4. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada ważną licencję nr na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób. Zleceniobiorca będzie wykonywać usługi przewozu dzieci przy zachowaniu przepisów Prawa o ruchu drogowym, i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy oraz innych przepisów prawa dotyczących przewoźników. Wykonawca uzyska na swój koszt wszelkie niezbędne zezwolenia i zaświadczenia wymagane przepisami prawa do wykonywania usług przewozowych będących przedmiotem niniejszej umowy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać Zleceniodawcy wszelkie informacje związane z przewozem, w tym dotyczące ewentualnych opóźnień, awarii, zmian trasy itp.
6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli dowozów dzieci w zakresie:
 - a) punktualności dowozu do placówek oświatowych,
 - b) oznakowania samochodów służących do wykonywania zamówienia,
 - c) ogrzewania, warunków sanitarnych i technicznych pojazdu.
7. W przypadku zastrzeżeń dotyczących stanu technicznego pojazdu, Zleceniodawca ma prawo zlecić przeprowadzenie badań technicznych pojazdu, przez wskazaną przez siebie stacją diagnostyczną. W sytuacji potwierdzenia nienależytego stanu technicznego pojazdu, koszty przeprowadzonych badań diagnostycznych ponosi Zleceniobiorca, który w takim przypadku zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić pojazd zastępczy, najpóźniej w ciągu godziny od wystąpienia awarii. W przypadku nie zapewnienia środka transportu w ciągu jednej godziny od planowanej godziny rozpoczęcia kursu, Zleceniodawca jest upoważniony do skorzystania z usług innego przewoźnika na koszt Zleceniobiorcy.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie przewozić dzieci wraz z innymi osobami.

§ 4

1. Zleceniobiorca zapewnia opiekę nad przewożonymi dziećmi w trakcie wsiadania, przejazdu na trasie i bezpiecznego wysiadania z pojazdu.
2. Opiekę, o której mowa w zdaniu poprzednim, sprawować będzie opiekun/opiekunowie, niebędący kierowcami, zatrudniony/zatrudnieni przez Zleceniobiorcę w liczbie co najmniej jeden opiekun na jeden pojazd i posiadający uprawnienie do sprawowania opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi. Odpowiedzialność za działania opiekunów ponosi Zleceniobiorca.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się dowieźć dzieci do placówek oświatowych wskazanych w ust. 1 § 1 umowy powyżej, na 10 minut przed rozpoczęciem zajęć szkolnych i nie wcześniej niż na godzinę przed ich rozpoczęciem.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się ubezpieczyć wykonywane przewozy ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i zobowiązuje się kontynuować je nie krócej niż do dnia zakończenia wykonywania umowy oraz w zakresie nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że odpowiada wobec Zleceniodawcy za wszelkie szkody wyrządzone z tytułu niewykonania i/lub nienależytego wykonania umowy przez samego Zleceniobiorcę, jak i osoby, którym powierzył wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Zleceniobiorca bierze pełną odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień przez własnych pracowników oraz wszelkie inne osoby zaangażowane w realizację zleceń objętych przedmiotem umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto za jeden km trasy przejechanej pojazdem samochodowym
(słownie:
2. Wynagrodzenie za usługę nie może przekroczyć (stawka za 1 km * ilość km* ilość dni nauki) - zł brutto.

§ 6

1. Wynagrodzenie za usługę płatne będzie w okresach miesięcznych w terminie do 14 dni od dnia wpływu faktury na numer konta bankowego Zleceniobiorcy:, po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę, że zlecenie zostało wykonane zgodnie z umową i bez zastrzeżeń. Podstawę wystawienia faktury stanowi:
 - zestawienie przejechanych kilometrów (zestawienie winno zawierać : ilość dni roboczych w miesiącu, ilość kilometrów dziennie oraz ilość kilometrów przejechanych w miesiącu ogółem),
 - potwierdzenie dowozu dziecka zgodnie z załącznikiem Nr 2 do umowy.Ustalone wynagrodzenie brutto za kilometr usługi przewozu obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji usługi, w szczególności koszty przewozu dzieci, zapewnienie im opieki, koszty ubezpieczeń pojazdu i obciążeń publicznoprawnych.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada Nr NIP..... Zleceniodawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada Nr NIP: 692-100-12-91.
3. Wynagrodzeniem z tytułu wykonania usługi objęty jest dowóz dzieci od pierwszego przystanku do placówki oświatowej, zgodnie z rozkładem jazdy, bez wliczania dojazdu Zleceniobiorcy do miejsca rozpoczęcia kursu.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas
2. Zleceniobiorca, z ważnych przyczyn, ma prawo rozwiązać umowę na piśmie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zleceniodawca ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z umowy, w szczególności § 1 ust. 2, § 3 ust. 1- 6, § 4 ust. 1- 4. Oświadczenie o odstąpieniu Zleceniodawca będzie uprawniony złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia. Uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługiwać będzie Zleceniodawcy w trakcie całego okresu trwania umowy.
4. Strony postanawiają, że w razie powtarzających się przypadków (co najmniej dwukrotnie w każdym roku obowiązywania umowy) nienależytego wykonania czynności określonych w umowie przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Przypadki nie należytego wykonania umowy mogą być w szczególności udokumentowane pisemnie przez Dyrektora szkoły, z podaniem czasu i miejsca zdarzenia.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne naliczane w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Zleceniobiorcę.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty Zleceniodawcy kary umownej:
 - a) w wysokości 500 zł, każdorazowo za nie podstawienie autobusu do przewozu, za odjazd z przystanku przed czasem oraz po czasie, określonym w rozkładzie jazdy, powyżej 15 minut,
 - b) w wysokości 700 zł każdorazowo za każdorazowy brak opiekuna w czasie przewozu dzieci oraz dojścia i powrotu ich ze szkoły,
 - c) w wysokości 800 zł każdorazowo za niepodstawienie pojazdu zastępczego w sytuacji wskazanej w § 3 ust. 9,
 - d) w wysokości 1000 zł za każdorazowy przypadek wykonania usługi pojazdem niespełniającym wymogów określonych w umowie,
 - e) w wysokości 10 000 zł za brak posiadania ubezpieczenia OC i NW, wskazanego w § 4 ust. 4
 - f) w wysokości 20.000 zł – z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 7 powyżej,
 - d) w wysokości 20 000 zł w przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.
3. Zleceniodawca ma prawo do potrącania kar umownych z kwoty wynagrodzenia określonego w umowie.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy oraz załączników do niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

Szczegółowy zakres zadania :

I. Wykonawca :

1. Zapewnić codziennie (przez 10 miesięcy tj. ok. 188 dni), za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii, dowóz i odwóz dla dzieci niepełnosprawnych na trasie dom – szkoła – dom tj. w dniach: poniedziałek i piątek na trasie Studzionki- Szklary Górne o długości około 130 km dziennie i wtorek- czwartek na trasie Studzionki- Lubin o długości około 112 km dziennie.
2. Wykaz miejscowości z których nastąpi dowóz i adresy placówek szkolno – wychowawczych, do których do których dowożone będą dzieci niepełnosprawne.

Lp.	Adres zamieszkania	Dni dowozu i odwozu	Nazwa Szkoły / Placówki Oświatowej do której dowożone będą dzieci
1.	Studzionki	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
2.	Nieszczyce	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
3.	Chobienia, ul. Nadrzeczna	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
4.	Naroczyce	Poniedziałek - dowóz Piątek - odwóz	Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Szklarach Górnych 51c
5.	Naroczyce Górki	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
6.	Olszany	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
7.	Stara Rudna	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
8.	Rudna, ul. Leśna	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
9.	Rudna , ul. Leśna	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
10.	Brodów	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
11.	Rudna Pl. Zwycięstwa	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
12.	Rudna ul. Cicha	Pn-pt	Zespół Szkół Nr 3 w Lubinie Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Gwarków 93
13.	Rudna, ul. Cicha	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
14.	Rudna, ul. Młynarska	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3
15.	Rynarcice	Pn-pt	Zespół Szkół Nr 3 w Lubinie Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Gwarków 93
16.	Juszowice	Pn-pt	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych Lubin ul. Składowa 3

3. Zapewni dla każdego przewożonego ucznia miejsce siedzące.
4. Ubezpieczy przewożone osoby od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków.
5. Będzie świadczył usługi przewozu sprawnymi technicznie pojazdami samochodowymi oraz zapewni obsługę pojazdów przez kierowców posiadających wymagane kwalifikacje i doświadczenie.
6. Zapewni higieniczne i bezpieczne warunki przewozu.
7. Zapewni punktualność dowozu (na co najmniej 10 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i nie wcześniej niż na godzinę przed ich rozpoczęciem) i odwozu.
8. Zapewni opiekę nad przewożonymi uczniami w czasie wsiadania , podczas przewozu oraz w czasie wsiadania z pojazdu. Wymóg bezwzględny – zatrudnienie opiekuna do dzieci (1 opiekun na 1 pojazd).
9. Przed przystąpieniem do przetargu zapozna się z przebiegiem tras przejazdu.
10. Wykonawca w ramach zadania będzie przewozić dzieci środkami transportowymi, których rok produkcji nie przekracza 10 lat.

Potwierdzenie wykonania usługi
dowozu dziecka niepełnosprawnego

.....
(imię i nazwisko dziecka)

- z domu do szkoły i ze szkoły do domu *
- z domu do szkoły *
- ze szkoły do domu *

* właściwe podkreślić

ilość dni w miesiącu 201.... r.

.....
Przewoźnik

.....
Rodzic/ opiekun dziecka

.....
miejsowość, data

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
*„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku
szkolnym 2014/2015 .”*

NAZWA

WYKONAWCY:

ADRES

WYKONAWCY:

NUMER

TEL./FAX.:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPISANO:

UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
W TRYBIE ART. 24 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
*„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku
szkolnym 2014/2015 .”*

NAZWA
WYKONAWCY:

ADRES
WYKONAWCY:

NUMER
TEL./FAX.:

Oświadczam brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ TJ. PRZEDSIĘBIORCÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI I WSPÓLNIKAMI SPÓŁKI CYWILNEJ PODLEGAJĄCH WPISOWI DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
W TRYBIE ART. 24 UST. 1 PKT 2
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2014/2015.”

IMIĘ I NAZWISKO

WYKONAWCY:

ADRES

WYKONAWCY:

NUMER

TEL./FAX.:

Oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono mojej upadłości, tym samym brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełniania warunku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

PODPISANO:

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku
szkolnym 2014/2015.”**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, numer i rodzaj uprawnień	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres czynności wykonywanych w danym zamówieniu	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę)

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

Oświadczam, że wskazana w wykazie osoba będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiada uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

WYKAZ USŁUG
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU
SKŁADANIA OFERT
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:
„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2014/2015.”

Lp.	Rodzaj wykonanych usług	Wartość wykonanych usług brutto	Daty i miejsce wykonania	Odbiorca

Do niniejszego wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane zgodnie z zawartymi umowami.

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE O PODWYKONAWCACH
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.:

„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2014/2015 .”

Oświadczam, że do wykonania zamówienia będę – nie będę (niepotrzebne skreślić) korzystał z podwykonawców.
W przypadku odpowiedzi twierdzącej wypełnić poniższą tabelę.

Nazwa podwykonawcy	Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość powierzonej części zamówienia

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**WYKAZ POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Rudna do Szkół i Placówek Oświatowych w roku
szkolnym 2014/2015.”**

Lp.	Marka	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Liczba miejsc	Podstawa dysponowania

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY