

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na wykonanie zadania inwestycyjnego p.n.
„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”

w przetargu nieograniczonym w trybie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający:

GMINA RUDNA
z siedzibą w 59-305 Rudna przy Placu Zwycięstwa 15
tel./076/ 7492100 , fax /076/ 7492117
www.bip.rudna.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV – 45400000-1
45410000-4
45443000-4
45450000-6

2. Przedmiotem zamówienia jest **remont świetlicy w m. Nieszczyce**.

3. Szczegółowy zakres zamówienia określa przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany oraz korekty wyżej wymienionego zakresu rzeczowego, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia SIWZ.

5. Występujące w przedmiarze robót nazwy handlowe materiałów i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować wyłącznie jako przykładowe. Dopuszcza się zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia do 31-07-2014 r.

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE GWARANCJI

Wymagana gwarancja na wykonanie przedmiotu zamówienia minimum 36 miesięcy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia-załącznik nr 3 do SIWZ.

5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej trzech robót o podobnym charakterze.

5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaze, że będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia osobami posiadającymi uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane.

5.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 9.

6. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W treści zobowiązania należy wykazać w jaki sposób i w jakim zakresie podmiot trzeci będzie udostępniał Wykonawcy swoje zasoby przy realizacji danego zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9 ppkt 9.1 ust. 2 - 4 specyfikacji.

7. OFERTY WSPÓLNE

7.1. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Powyższe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub odpisu poświadzonego notarialnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

7.2. Oferta przedstawiona przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, powinna być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.

7.3. Wszyscy partnerzy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy, zgodnie z jej postanowieniami. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

8. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 .
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 , Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny

podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, (załącznik nr 3 do SIWZ)
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia – zamawiający żąda złożenia wykazu trzech wykonanych robót o podobnym charakterze w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert ,a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów określających ,czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone -załącznik Nr 6 do SIWZ.
Dowodami ,o których mowa powyżej są:
 - poświadczenie
 - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.W przypadku , gdy Zamawiający jest podmiotem , na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, oświadczeniem że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – zamawiający żąda wypełnienia i załączenia do oferty formularza stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej – opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, (załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa wyżej ppkt 2-4, przedkłada:

1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

9.3. Dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy:

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zał. Nr 8 do SIWZ.

9.4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Wypełniony i należycie podpisany formularz oferty, zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji – zał. Nr 1 do SIWZ.
2. Kosztorys ofertowy .
3. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 8 i 9 SIWZ.
4. Projekt umowy zaparafowany i opieczetowany na wszystkich stronach przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy- zał. Nr 2 do SIWZ.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Numer faksu zamawiającego 76 749-21-17. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pomocą faksu, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
5. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania dostawców i wykonawców.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Zdzisława Jemiolo – kierownik referatu inwestycji, tel. 76/7492123

Renata Matuszczak – podinspektor ds. inwestycji, tel. 76/7492124

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy przygotowują ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, musi być napisana w języku polskim, czytelnie, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem, zawierać datę sporządzenia, nazwę i adres wykonawcy, do kogo jest kierowana, określenie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie dane wymagane przez Zamawiającego.
4. Każda strona oferty i załączników musi zawierać odcisk pieczęci firmowej i imiennej oraz podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wszelkie dokumenty załączone w postaci kserokopii winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem także przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zmiany, w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.
8. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak jej

składanie z dopiskiem na kopercie „ ZMIANA „ lub „ WYCOFANIE „,

9. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

10. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, gwarantującym zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada wykonawca.

11. Na kopercie zawierającej ofertę należy napisać:

a) nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę

b) nazwę i adres Zamawiającego:

Gmina Rudna

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

c) oznaczenie:

Oferta na realizację zadania – „**Remont świetlicy w m. Nieszczyce**”

NIE OTWIERAĆ PRZED 28-04-2014 r. GODZ. 10:15

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy w Rudnej

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

w pokoju numer 14

2. Termin składania ofert upływa w dniu **28-04-2014 r.** o godzinie **10:00**

3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28-04-2014 r.** o godz. **10.15** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Rudna (pokój nr 10).

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia, Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępnione. W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wyraźnie wyodrębnić w ofercie część zawierającą elementy zastrzeżone. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu na otwarciu ofert.

8. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę określoną w formularzu ofertowym, należy podać jako cenę brutto, z wyszczególnieniem stawki należnego podatku VAT za wykonanie zadania. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie – wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

2. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w specyfikacji. Podstawą określenia ceny ofertowej winien być kosztorys ofertowy, który powinien zawierać wszystkie pozycje wykazane w przedmiarach robót oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia np. związane z organizacją i likwidacją placu budowy, likwidacją niewybuchów i niewypałów, regulacją do wysokości niwelety drogi urządzeń wodnych, kanalizacyjnych, gazowych, koszty obsługi geodezyjnej, koszty nadzoru archeologicznego, inwentaryzacji powykonawczej, koszty ubezpieczenia budowy, opłaty za składowanie, opłata za zajęcie pasa drogowego, itp.

U W A G A:

Cena ofertowa winna wynikać z kosztorysu ofertowego i zawierać ryzyko wykonawcy związane ze stosowaniem ceny ryczałtowej przy realizacji zamówienia.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający wybierze ofertę, która będzie zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.) i wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana przez komisję przetargową za najkorzystniejszą, a propozycja komisji przetargowej zostanie zatwierdzona przez Kierownika zamawiającego.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu:

1. ceny

Współczynnik wagi do w/w kryterium wynosi:

- cena - 100 %

Zamawiający dokona obliczenia punktów za kryterium wg poniższego wzoru:

- **cena**

$$P_c = C_n : C_o \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

P_c - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

C_n - oznacza cenę najniższą wśród złożonych ofert

C_o - oznacza cenę zaproponowaną przez badanego wykonawcę

100 pkt - max ilość punktów możliwych do uzyskania

100 % - procentowa wartość (waga) kryterium ceny

16. WYBÓR WYKONAWCY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW.

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta która uzyska największą liczbę punktów w przedstawionym powyżej kryterium.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:

- o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem wyboru,
- o nazwach (firmach) albo imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
- o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z uzasadnieniem wyboru oraz informacja o pozostałych Wykonawcach którzy złożyli oferty, wraz z punktacją przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert , zamieszczone zostaną również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w zawiadomieniu o wyborze oferty. W danym postępowaniu umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub w niniejszym postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, należy dokonać przelewu na rachunek **bankowy: Bank Spółdzielczy we Wschowie oddział Rudna nr rachunku: 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031.**

3. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty odbioru ostatecznego, natomiast pozostałe 30% pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O WYKONANIE ZAMÓWIENIA:

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

20. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

22. OFERTY WARIANTOWE:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

23. INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

25. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26. INFORMACJA DOTYCZĄCA WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych). W przypadku uczestnictwa w postępowaniu podmiotu wspólnego (np. konsorcjum) należy wskazać podmiot wnoszący wadium (zapis w umowie konsorcjum). Termin wniesienia wadium upływa w dniu 28-04-2014 r. o godz. 10⁰⁰.

Gotówką- wpłata na konto UG Rudna w BS we Wschowie o/ Rudna Nr 51 8669 0001 0151 6397 2000 0031, inne formy wniesienia wadium zgodnie z art. 45 ust.6 pkt. 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą być deponowane w kasie siedziby Zamawiającego. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego wykonawcy, zaliczone zostanie przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający dokona zwrotu wadium w trybie art. 46 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

27. Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią załączniki:

- a) wzór formularza oferty – zał. nr 1;
- b) wzór umowy – zał. nr 2;
- c) wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 3;
- d) wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 4;
- e) wzór wykazu osób i oświadczenia o posiadaniu uprawnień – zał. nr 5;
- f) wzór wykazu robót – zał. nr 6;
- g) wzór oświadczenia o podwykonawcach – zał. nr 7;
- h) informacja wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 8
- i) przedmiar robót; - zał. nr 9

W przypadku żądania przez Wykonawcę SIWZ w formie papierowej, Zamawiający przekaze specyfikację istotnych warunków zamówienia w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie. Cena specyfikacji wynosić będzie wówczas 8,00 zł – słownie: osiem złotych, plus ewentualny koszt przesyłki pocztowej. W przypadku osobistego odbioru specyfikacji – opłata w kasie urzędu.

Rudna, dnia 2014-04-11

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 11-04-2014 r. Nr ogłoszenia: 124970 – 2014.

w. z. WÓJTA
mgr Andrzej Bobrek
ZASTĘPCA WÓJTA

FORMULARZ OFERTY

Do Gminy Rudna

Adres: Urząd Gminy Rudna

Pl. Zwycięstwa 15

59-305 Rudna

tel. (76) 749-21-100, fax (76) 749-21-117

1. Firma:

z siedzibą w

odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, składa ofertę na

„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”:

Cena ofertowa brutto: zł, słownie:

.....

Do obliczenia powyższej ceny przyjęto następującą stawkę podatku VAT: %

.....

data, miejscowość

.....

nazwa firmy, pieczęć i podpis (podpisy)

2. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres:

3. Termin płatności wynosi: dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

4. Po zapoznaniu się z treścią specyfikacji, warunkami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia, technologią wykonania robót, dokumentacją projektową, planowanymi warunkami prowadzenia przyszłych prac oraz po dokonaniu wizji lokalnej na terenie prowadzenia przyszłych prac, oświadczamy, że:

➤ zamówienie **zrealizujemy do**

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne i niezbędne do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, technologią wykonania robót, dokumentacją projektową i miejscem realizacji robót.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, tj. 30 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy do wniesienia żadanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości: zł, co stanowi: 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, w następującej formie:

10. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

- 1./.....
- 2./.....
- 3./.....
- 4./.....
- 5./.....
- 6./.....
- 7./.....
- 8./.....
- 9./.....
- 10./.....
- 11./.....
- 12./.....
- 13./.....
- 14./.....
- 15./.....
- 16./.....
- 17./.....
- 18./.....

.....
data, miejscowość

.....
nazwa firmy, pieczęć i podpis (podpisy)

UMOWA na roboty budowlane – projekt

zawarta w Rudnej w dniu pomiędzy **Gminą Rudna** z siedzibą w Rudnej Plac

Zwycięstwa 15 zwaną Zamawiającym, reprezentowaną przez **Wójta Gminy - Władysława Bigusa,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Herbut ,

a

.....zwanym Wykonawcą, reprezentowanym przez:.....

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia w dniu zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz.907 ze zm.) oraz na podstawie Zarządzenia nr/2014 Wójta Gminy Rudna z dnia

§ 1.

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”** zwane dalej Zadaniem bądź Przedmiotem umowy.
2. Zadanie zostanie wykonane w oparciu o przedmiary robót i złożoną w postępowaniu o którym mowa powyżej, ofertę Wykonawcy.
3. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, przy dołożeniu najwyższej staranności wynikającej z faktu zawodowego wykonywania przez Wykonawcę świadczeń tożsamyh z Przedmiotem Umowy.
4. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę przy użyciu urządzeń stanowiących jego własność, bądź będących w jego posiadaniu na podstawie innego stosunku prawnego, i z jego materiałów.
5. Wykonawca zapewnia, że dostarczane materiały są wolne od wad fizycznych oraz wad prawnych w szczególności nie stanowią własności osób trzecich. Wykonawca oświadcza ponadto, że wszelkie użyte przez niego materiały posiadają stosowne atesty i dopuszczenia wymagane przez odrębne przepisy prawa.

§ 2.

1. Zamawiającego na terenie budowy w zakresie zagadnień technicznych, przepisów ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623) reprezentować będzie Inspektor Nadzoru – oraz uprawniony przedstawiciel Urzędu Gminy w Rudnej.
2. Wykonawcę na budowie reprezentować będzie Kierownik Budowy -
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście, z zastrzeżeniem tych elementów wchodzących w zakres przedmiotu umowy, co do którego Wykonawca w ofercie powołał się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz.907 ze zm.). Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w zakresie nie określonym w zdaniu

poprzedzającym wymagana jest zgoda Zamawiającego, wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Postanowienia art. 143b w/w ustawy stosuje się odpowiednio. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo bez względu na jej wartość.

4. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. W przypadkach o których mowa w ust. 3 i 4, Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega sobie trzy tygodniowy termin na zajęcie stanowiska we wszystkich innych kwestiach niż podwykonawstwo zgłoszonych przez Wykonawcę, w których niezbędne jest zajęcie stanowiska przez Zamawiającego. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od wykonania Przedmiotu Umowy w terminach określonych w § 5.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części lub całości prac podwykonawcom z pominięciem trybu o którym mowa w ust. 3 i 4, Zamawiający pomniejszy należne Wykonawcy wynagrodzenie o wartość prac wykonanych przez podwykonawców a także będzie uprawniony odstąpić od umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień ust. 3 i 4, zachowując prawo do naliczenia kary umownej o której mowa w § 11 ust. 1 pkt e).

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się niezależnie od zobowiązania o którym mowa w § 1, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 do:

- a) zorganizowania, zagospodarowania i zlikwidowania zaplecza budowy;
- b) zorganizowania ruchu zastępczego na czas prowadzenia robót;
- c) dokonania niezbędnych zajęć dróg i chodników po uzyskaniu stosownych zezwoleń;
- d) wykonania wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, pompowania wód oraz innych robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu;
- e) wywozu nadmiaru gruntu, gruzu i powstałych nieczystości na wysypisko wskazane przez Zamawiającego;
- f) uporządkowania terenu budowy po zakończonych robotach;
- g) używania do wykonania robót materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art.10 ustawy z 7 lipca 1994r Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 r Nr 243 poz.1623). Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego (lub ustanowionego przez Zamawiającego inspektora nadzoru) do przedstawienia certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną każdego używanego materiału;
- h) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
- i) przedstawienia zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy dokumentów potwierdzających wywiązanie się z powyższego obowiązku.

2. Wykonawca ponadto ma obowiązek:

- a) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót awaryjnych o których mowa w ust. 3, koniecznych i zamiennych oraz o wszystkich przeszkodach

w procesie realizacji inwestycji, w terminie nie późniejszym niż 3 dni od dnia ich powstania, pod rygorem niemożności powoływania się na te okoliczności w późniejszym terminie;

b) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) co najmniej na 5 dni przed terminem o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru tych robót. W razie nie wypełnienia tego zobowiązania, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie musiał odkryć roboty lub umożliwić ich zbadanie i przywrócić je do stanu poprzedniego – na własny koszt i ryzyko. Do odbiorów prac ulegających zakryciu, stosuje się odpowiednio postanowienia § 6 niniejszej umowy.

3. W przypadku wystąpienia bezpośredniego niebezpieczeństwa utraty życia lub zdrowia bądź poważnej szkody w mieniu Zamawiającego, Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7, zobowiązany będzie wykonać prace, zmierzające do odwrócenia zaistniałego niebezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się także, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 wykonać roboty konieczne, tj. roboty , które nie zostały ujęte w opisie sposobu obliczenia ceny oferty, a znajdują się w opisie przedmiotu zamówienia przedstawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W przypadku ujawnienia się w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy konieczności wykonania robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy, Zamawiający będzie uprawniony powierzyć realizację tych prac Wykonawcy, na zasadach określonych w niniejszej umowie, o ile nie będzie stało to w sprzeczności z przepisami prawa.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie 7 dni od podpisania umowy (przekazanie nastąpi protokołem).
2. Odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 6 niniejszej umowy i zapłaty wynagrodzenia, a także do wykonania czynności określonych w niniejszej umowie na zasadach w niej ustalonych.
3. Wskazania Wykonawcy miejsca poboru wody oraz energii elektrycznej dla potrzeb realizacji zadania, w terminie nie późniejszym niż dzień przekazania placu budowy

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć realizację Przedmiotu Umowy w dniu i ukończyć ją do dnia
2. Za dzień wykonania Przedmiotu umowy uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru pod warunkiem dokonania odbioru bezusterkowego, co każdorazowo zostanie zamieszczone w protokole o którym mowa w § 6 ust. 4. W przypadku o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt a) dniem wykonania przedmiotu umowy będzie dzień sporządzenia protokołu stwierdzającego usunięcie wad i usterek wykrytych w poprzednim protokole.

§ 6.

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie zadania o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy zadania w ciągu 21 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru oraz po przedłożeniu niezbędnych dokumentów przewidzianych Prawem Budowlanym.
3. Gotowość odbioru potwierdza inspektor nadzoru. Zamawiający zakończy czynności odbioru końcowego nie później niż 14 dni roboczych, licząc od daty jego rozpoczęcia.
4. Z czynności odbioru strony spiszą protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane podczas odbioru, a w szczególności dotyczące stwierdzonych podczas odbioru wad i usterek w Przedmiocie umowy, a także terminy wyznaczone na ich usunięcie.
5. W przypadku gdy podczas odbioru końcowego ujawnią się wady bądź usterki w przedmiocie umowy, Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru przedmiotu umowy wyznaczając odpowiedni termin do usunięcia wad, albo
 - b) odebrać przedmiot umowy wyznaczając termin na usunięcie wad, zachowując uprawnienie do naliczania kar umownych albo
 - c) odstąpić od umowy, w terminie 60 dni od dnia sporządzenia protokołu, jeśli wady okażą się istotne i nie dadzą się usunąć.
6. Jeżeli w wyniku odbioru okaże się, że Wykonawca wykonał roboty wadliwie lub z usterkami a Zamawiający nie odstąpił od umowy, Zamawiający zamieści stosowną wzmiankę na ten temat w protokole.
7. Przez usterkę – w rozumieniu niniejszej umowy rozumie się nie tylko usterkę w robotach budowlanych ale także wszelkie odstępstwa od sztuki budowlanej, Polskich Norm i pozostałych wymogów, niezależnie od innych uchybień stanowiących niewykonanie bądź nienależyte wykonanie obowiązków określonych niniejszą umową.

§ 7.

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł. Wynagrodzenie o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zostanie powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości określonej odpowiednimi przepisami prawa z dnia wystawienia faktury. Łączna kwota wynagrodzenia ryczałtowego brutto wynosi zł (słownie: złotych), z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i/lub 4.
2. Z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 5 Wykonawca oświadcza, że zapoznał się miejscem lokalizacji zadania oraz oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami i innymi okolicznościami mającymi, czy mogącymi mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy oraz że przedstawione w ust. 1 wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy uwzględnia wszystkie okoliczności mające wpływ na jego wysokość oraz że nie będzie domagać się podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w dacie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. W przypadku konieczności wykonania przez Wykonawcę robót zamiennych, strony zawrą

odrębne porozumienie, w którym określą zasady wykonania tych robót i termin ich wykonania. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, strony dokonają wzajemnego rozliczenia prac niewykonanych i zamiennych w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w ofercie a w zakresie nieobjętym ofertą, wynikające z SEKOCENBUDU, z ostatniego kwartału poprzedzającego dzień sporządzenia kosztorysu na roboty zamienne. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, Zamawiający określi wysokość rozliczenia za prace zamienne i termin wykonania Przedmiotu Umowy.

4. W przypadku o którym mowa w § 3 ust. 5 tj. rozszerzenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy i wprowadzenia doń prac dodatkowych, strony zawrą odrębne porozumienie w którym określą termin wykonania tych robót oraz o ile wynagrodzenie Wykonawcy zostanie powiększone w związku z powierzeniem mu tych prac, co zostanie obliczone w oparciu o dane zawarte w ofercie Wykonawcy przedstawione w ofercie złożonej w postępowaniu o którym mowa w § 1; a w przypadku braku takich pozycji, w oparciu o dane wynikające z SEKOCENBUDU, z ostatniego kwartału poprzedzającego dzień sporządzenia kosztorysu na roboty dodatkowe.

§ 8.

Ustala się następujące zasady rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy:

1. Płatność nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie zakresu rzeczowego oraz bezusterkowy protokół odbioru robót, o którym mowa w § 6, podpisany przez strony umowy.
3. Fakturę o której mowa w ust.2 Wykonawca wystawi w ciągu 7 dni od daty odbioru robót.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie dni od daty dostarczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. W przypadku gdy Przedmiot Umowy jest realizowany za pomocą podwykonawców, zgodnie z brzmieniem § 2 ust. 3 i 4, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia umownego bądź jego dowolnej części, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu uiszczenia należnego tym podwykonawcom wynagrodzenia.
6. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr NIP
7. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr NIP 692-22-57-466.

§ 9.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres miesięcy. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 kodeksu cywilnego. Okres rękojmi z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy, jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
2. W ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usunąć wszelkie wady i usterki w przedmiocie umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni, chyba, że natura powstałych usterek nie pozwala na ich usunięcie w tym terminie.
3. W przypadku gdy natura stwierdzonych wad nie pozwala na ich usunięcie w terminie o

którym mowa w ust. 2, Strony wyznaczą termin na usunięcie stwierdzonych usterek, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zawiadomienia Wykonawcy o powstałych usterekach. W przypadku nie uzgodnienia terminu usunięcia usterek przez strony, termin na usunięcie usterek wyznaczy jednostronnie Zamawiający.

4. W przypadku stwierdzenia usterek bądź wad w przedmiocie umowy, po dokonaniu odbioru Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę, wzywając go jednocześnie do ich usunięcia w terminie o którym mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
5. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu dokonania odbioru końcowego i ulega zawieszeniu na okres usuwania zgłoszonych Wykonawcy usterek.

§ 10.

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:złotych).
2. Kwota o której mowa w ust. 1 zostanie Wykonawcy zwrócona w sposób określony poniżej:
 - a) 70 % w terminie 30 dni od daty protokołu z bezusterkowego końcowego odbioru robót, bądź 30 dni od daty protokołu odbioru usunięcia usterek,
 - b) 30% w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości i przypadkach określonych poniżej:

- a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
- b) opóźnienia w usunięciu wad i usterek w tym także w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia w którym stosownie do postanowień niniejszej umowy, wady bądź usterki Wykonawca zobowiązany był usunąć,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w szczególności w przypadku o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt c) w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
- d) opóźnienia w zawarciu umowy ubezpieczenia budowy bądź opóźnienia w wykonaniu obowiązku przedłożenia Zamawiającemu potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia (§ 3 ust. 1 lit I) - w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
- e) niewykonania obowiązku o którym mowa w § 2 ust. 3 – w wysokości 5.000 zł, za każdy przypadek,
- f) za każdy dzień przestoju w realizacji Przedmiotu Umowy, przez co należy rozumieć sytuację, w której nie są realizowane żadne prace w Przedmiocie Umowy – w wysokości 100,00 zł.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary w przypadku :

- a) zwłoki w przekazaniu Wykonawcy placu budowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) zwłoki w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych), za każdy dzień,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy,
3. W przypadku zwłoki w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Zamawiający na piśmie wezwanie zapłaci Wykonawcy odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.
 4. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 5. Niezależnie od przewidzianej postanowieniami powyższymi odpowiedzialności Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastępczego wykonania części bądź całości prac objętych niniejszą umową przez osobę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
 6. Zamawiający zastrzega sobie także prawo potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury wystawionej Zamawiającemu bądź innej wierzytelności Wykonawcy.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Sprawy sporne będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA:

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PN.:

„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”

NAZWA
WYKONAWCY:

.....

ADRES
WYKONAWCY:

.....

NUMER
TEL./FAX.:

.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

PODPISANO:

UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

O Ś W I A D C Z E N I E
W TRYBIE ART. 24 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PN.:

„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”

NAZWA
WYKONAWCY:

.....
..

ADRES
WYKONAWCY:

.....
..

NUMER
TEL./FAX.:

.....
.....

Oświadczam brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PN:

„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, numer i rodzaj uprawnień	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres czynności wykonywanych w danym zamówieniu	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę)

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

Oświadczam, że wskazane w wykazie osoby będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa.

PODPISANO:
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

.....
PIECZĄTKA WYKONAWCY.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

**WYKAZ ROBÓT
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU
SKŁADANIA OFERT**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PN.:

„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”

Lp.	Rodzaj wykonanych robót	Wartość wykonanych robót brutto	Daty i miejsce wykonania	Odbiorca

Do niniejszego wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

PODPISANO:

.....
UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE O PODWYKONAWCACH

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PN.:

„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”

Oświadczam, że do wykonania zamówienia będę – nie będę /niepotrzebne skreślić/ korzystał z podwykonawców.

W przypadku odpowiedzi twierdzącej wypełnić poniższą tabelę.

Branża	Zakres powierzonych czynności podwykonawcy

.....
/podpisy osób uprawnionych do występowania
w imieniu Wykonawcy/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**INFORMACJA WYKONAWCY, DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

DOT. POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO P.N

„Remont świetlicy w m. Nieszczyce”

Nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

W wykonaniu dyspozycji art.26 ust.2d w zw. z art.24 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r
Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2013 poz. 907 ze zm) przedkładam niniejszą informację:

- oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** *
- oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** *

.....
(data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.