

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na zakup i dostawę artykułów biurowych

Chobieński Ośrodek Kultury zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę dostawy **artykułów biurowych** na potrzeby CHOK w 2014 roku.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 14 000 Euro.

#### **I. Zamawiający**

Chobieński Ośrodek Kultury

Adres: Chobienia ul. Rynek 6, 59-305 Rudna

tel. 76 843 95 19, 76 843 95 09

fax 76 843 95 19

NIP: 692-23-02-008

REGON: 390950200

#### **II. Przedmiot zapytania ofertowego**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych **artykułów biurowych** w 2014 r. do Chobieńskiego Ośrodka Kultury w Chobieni, wyszczególnionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

#### **III. Termin realizacji**

1. Dostawy będą realizowane w terminie do 31.12.2014 r. od dnia podpisania umowy.
2. Termin dostawy do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
3. Dostawa realizowana będzie w godzinach pracy Zamawiającego tj. w godz. 12.00 – 18.00.

#### **IV. Warunki realizacji**

1. **Artykuły biurowe** dostarczane będą na koszt Dostawcy, zgodnie z zamówieniami cząstkowymi złożonymi przez Zamawiającego w formie pisemnej, faksowej lub elektronicznej.
2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że ilości artykułów wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Chobieński Ośrodek Kultury zaznacza, iż Dostawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym zapytaniu.

#### **V. Forma składania ofert**

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy.

#### **VI. Miejsce składania ofert**

1. Ofertę należy dostarczyć do Chobieńskiego Ośrodka Kultury:  
– email na adres: chok-chobienia@wp.pl, osobiście lub pocztą na adres: Chobienia ul. Rynek 6, 59-305 Rudna, z dopiskiem „**Oferta na artykuły biurowe dla Chobieńskiego Ośrodka Kultury w 2014 r.**”
2. Ofertę należy złożyć **do dnia 23.01.2014 r.** do godz. 12.00 w pokoju nr 51.
3. Rozstrzygnięcie ofert nastąpi do 27.01.2013 r.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty wybrany oferent zostanie poinformowany drogą mailową.
5. Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa w ciągu 14 dni od wyboru oferty.

#### **VII. Kryteria wyboru oferty**

Kryterium oceny ofert będzie cena brutto.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

W ofercie należy podać cenę jednostkową brutto oraz wartość, zgodnie z podanymi jednostkami miary.

Oferta będzie podlegała ocenie tylko wtedy, gdy zawierała będzie ceny wszystkich artykułów wymienionych z Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

Oferta musi zawierać nazwę, numer NIP, KRS oraz dane kontaktowe (adres, telefon, e-mail) Oferenta.

Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami: Przemysław Czech tel. 76 843 95 19, e – mail: pzech\_chok@wp.pl

Dyrektor

Chobieńskiego Ośrodka Kultury

*Katarzyna Przeworska*

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**Formularz ofertowy**  
**ZESTAWIENIE ARTYKUŁÓW BIUROWYCH NA 2014ROK**

Nazwa firmy .....

Adres: .....

tel .....

email .....

NIP ..... KRS .....

*Nie stosuje się ustawy "Prawo zamówień publicznych"*  
*Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 EURO*

lp.	Nazwa artykułu	Opis artykułu	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł
1	<b>Blok notatnikowy A-4</b>	w kratkę 100-kartkowy	2		
2	<b>Blok notatnikowy A-5</b>	w kratkę 100-kartkowy	2		
3	<b>Brulion A -4</b>	w kratkę 96- kartkowy, twarda lakierowana oprawa	3		
4	<b>Brulion A -5</b>	w kratkę 96- kartkowy, twarda lakierowana oprawa	2		
5	<b>Zeszyt A-5</b>	w kratkę 80- kartkowy, kartonowa okładka	2		
6	<b>Zeszyt A-5</b>	w kratkę 60- kartkowy, kartonowa okładka	2		
7	<b>Zeszyt A-5</b>	w kratkę 32- kartkowy, kartonowa okładka	3		
8	<b>Zeszyt A-5</b>	w kratkę 16- kartkowy, kartonowa okładka	3		
9	<b>Koło-zeszyt A-4</b>	w kratkę 80- kartkowy, lakierowana okładka	2		
10	<b>Koło-zeszyt A-5</b>	w kratkę 80- kartkowy, lakierowana okładka	2		
11	<b>Skorowidz A4 szyty</b>		1		
12	<b>Skorowidz A5 szyty</b>		1		
13	<b>Skorowidz A6 szyty</b>		1		
14	<b>Skoroszyt zaciskowy</b>	A-4, pojemność do 30 kartek, przezroczysta przednia okładka, kolorowa tylnia	36		
15	<b>Skoroszyt z zawieszką</b>	biały, format A4, z kartonu ok.275 g/m <sup>2</sup> , pełny	10		
16	<b>Skoroszyt oczkowy A-4</b>	z białej tektury ok 275 g/m <sup>2</sup> , przód obcięty	10		
17	<b>Skoroszyt z zawieszką A4</b>	przezroczysta przednia okładka, kolorowa tylnia	40		
18	<b>Teczka na gumkę</b>	wykonana z mocnego barwionego i laminowanego z 1 str. kartonu ok. 350 g/m <sup>2</sup> , format A4, w opakowaniu po 50 szt.	15		
19	<b>Teczka skrzydłowa</b>	zamykana na 2 rzepy, na dokumenty w formacie A4, wykonana z mocnej, barwionej i lakierowanej z jednej strony tektury o grubości 2 mm, z trzema zakładkami chroniącymi dokumenty przed wypadnięciem, szerokość grzbietu od 1 do 2 cm	5		
20	<b>Teczka kopertowa</b>	na dokumenty w formacie A-4, wykonane z polipropylenu w transparentnych kolorach,	5		

		zapinana na zatrzask			
21	<b>Teczka do akt osobowych</b>	format A-4, twarda oprawa introligatorska, trzy zadrukowane wkłady A, B, C w formie skoroszytów (grubość minimum 25mm)	5		
22	<b>Blok techniczny A4 - biały</b>		7		
23	<b>Blok techniczny A4 - kolorowy</b>		13		
24	<b>Blok techniczny A3 -biały</b>		32		
25	<b>Blok techniczny A3 - kolorowy</b>		5		
26	<b>Kalendarz</b>	stojący na biurko na 2015 rok	20		
27	<b>Terminarz A6</b>	tygodniowy skóropodobny na 2015 rok	15		
28	<b>Terminarz A5</b>	tygodniowy skóropodobny na 2015 rok	4		
29	<b>Segregator 50 mm</b>	grzbiet A-4 z mechanizmem dźwigniowym, wykonany z grubego kartonu, na grzbiecie wzmocniony otwór na palec, dolne krawędzie wzmocnione okuciami	3		
30	<b>Segregator 70 mm</b>	grzbiet A-4 z mechanizmem dźwigniowym, wykonany z grubego kartonu, na grzbiecie wzmocniony, otwór na palec, dolne krawędzie wzmocnione okuciem	3		
31	<b>Segregator 50 mm</b>	grzbiet A-5 z mechanizmem dźwigniowym, wykonany z grubego kartonu, na grzbiecie wzmocniony otwór na palec, dolne krawędzie wzmocnione okuciami	3		
32	<b>Segregator 70 mm</b>	grzbiet A-5 z mechanizmem dźwigniowym, wykonany z grubego kartonu, na grzbiecie wzmocniony otwór na palec, dolne krawędzie wzmocnione okuciami	3		
33	<b>Zakładki indeksujące</b>	50 s 20/50 4 kol	1 op.		
34	<b>Kolorowe zakładki do segregatorów</b>		3 kompl		
35	<b>Karton</b>	archiwizacyjny do przechowywania dokumentów A-4, miejsca do opisu zawartości na bocznych ściankach, wykonany z twardej tektury falistej	20		
36	<b>Fastykula A4</b>	w opakowaniu 10szt.	4 op.		
37	<b>Klips archiwizacyjny</b>	w opakowaniu po 50szt.	2 op.		
38	<b>Szuflada na biurko</b>	wykonana z tworzywa odpornego na pękanie, z możliwością łączenia pionowego, pełny kolor	1		
39	<b>Rolki faxowe</b>	210x30, wykonane z papieru termoczułego o gramaturze 55 g/ m <sup>2</sup>	1 szt.		
40	<b>Papier biurowy A-4,</b>	gramatura 80 g/ m <sup>2</sup> , białość CIE 146, pakowany po 500 szt.	70		
41	<b>Papier biurowy A-3,</b>	gramatura 80 g/ m <sup>2</sup> , białość CIE 146, pakowany po 500 szt.	3		
42	<b>Papier biurowy A-4,</b>	gramatura 80 g/ m <sup>2</sup> ,kolor, pakowany po 500 szt.	20		
43	<b>Papier biurowy A-3,</b>	gramatura 80 g/ m <sup>2</sup> , kolor, pakowany po 500 szt.	3		
44	<b>Grzbiet 6 mm</b>	100 szt.	1		
45	<b>Grzbiet 10 mm</b>	100 szt.	1		

46	<b>Klips 19 mm</b>	12szt	1		
47	<b>Klips 32 mm</b>	12szt	1		
48	<b>Klips 51 mm</b>	12szt	1		
49	<b>Okladki do bindowania</b>	format A-4, kartonowe o fakturze skóropodobnej, gramatura 250 g/m <sup>2</sup> , różne kolory	1op		
50	<b>Okladki do bindowania</b>	przezroczyste, format A-4	1op		
51	<b>Folia do laminowania A4</b>		1op		
52	<b>Klej w sztyfcie – AMOS lub równoważny</b>	do klejenia papieru, kartonu, usuwalny za pomocą wody bezwonny, niebrudzący – 15 g	150		
53	<b>Klej w sztyfcie - AMOS lub równoważny</b>	do klejenia papieru, kartonu, usuwalny za pomocą wody bezwonny, niebrudzący – 22 g	10		
54	<b>Klej w sztyfcie - AMOS lub równoważny</b>	do klejenia papieru, kartonu, usuwalny za pomocą wody bezwonny, niebrudzący – 10 g	10		
55	<b>Klej Magic</b>	w tubie 45g	151		
56	<b>Koperta biała C-6</b>	114x162 mm- samoprzylepna	10op		
57	<b>Koperta biała C-5</b>	162x229mm -samoprzylepna	2op		
58	<b>Koperta biała C-4</b>	229x 324mm -samoprzylepna	4op		
59	<b>Koperta biała C-3</b>	324x 458mm -samoprzylepna	1op		
60	<b>Koperta biała B-4</b>	250x353 mm- samoprzylepna	1op		
61	<b>Koperta biała E-4</b>	280x400 mm- samoprzylepna	1op		
62	<b>Koperta z zabezpieczeniem powietrznym</b>	150 × 215mm	10szt		
63	<b>Koszulka foliowa A4</b>	(op. 100 szt.),krystaliczna koszulka na dokumenty wykonana z wysokoprzezroczystej folii PCV, otwarta na górze ze wzmocnionym dziurkowanym brzegiem, grubość 50 mic.	8		
64	<b>Koszulka foliowa A5</b>	(op.100 szt.), krystaliczna koszulka na dokumenty wykonana z wysokoprzezroczystej folii PCV, otwarta na górze ze wzmocnionym dziurkowanym brzegiem, grubość 50 mic	1		
65	<b>Bloczki z karteczek</b>	samoprzylepne, po 100 karteczek w bloczku, w rozmiarze 76x76, w różnych kolorach	40		
66	<b>POST-IT 38* 51</b>		5		
67	<b>POST-IT 51* 76</b>		5		
68	<b>POST-IT 76* 105</b>		5		
69	<b>POST-IT 76* 76 eco</b>		5		
70	<b>Pinezki</b>	do tablicy korkowej	10op		
71	<b>Szpilki</b>	24 mm 50 g	10op		
72	<b>Spinacz biurowy</b>	owalny 28mm, opakowanie zawiera 100szt.	10op		
73	<b>Spinacze biurowe</b>	okrągłe o dł. 50 mm, pakowane po 100 szt	5		
74	<b>Spinacze biurowe</b>	krzyżowe 41 mm, pakowane po 100 szt	5		
75	<b>Zszywki biurowe 24/6</b>	pakowane po 1000 szt., wykonane z wysokiej jakości stali, trwale zszywają	22		

76	<b>Rozszywasz Laco E</b>	do wszystkich rodzajów zszywek, posiada system blokady	2		
77	<b>Rozszywasz Eagle</b>	do wszystkich rodzajów zszywek, posiada system blokady	2		
78	<b>Zszywacz Laco</b>		1		
79	<b>Zszywacz Sax 49</b>		1		
80	<b>Dziurkacz laco</b>		1		
81	<b>Dziurkacz sax 618</b>		1		
82	<b>Dziurkacz Rexel p240</b>		1		
83	<b>Dratwa</b>	nici liane 10 dag	1		
84	<b>Nożyczki</b>	o długości 15,5 cm, regulowana śruba z nakładką, plastikowy, wyprofilowany uchwyt, ostrze z nierdzewnej stali	2		
85	<b>Nożyczki</b>	o długości 21 cm, regulowana śruba z nakładką, plastikowy, wyprofilowany uchwyt, ostrze z nierdzewnej stali	4		
86	<b>Taśma klejąca przezroczysta</b>	18x20 wytrzymała na zrywanie	50		
87	<b>Taśma klejąca przezroczysta</b>	12x20 wytrzymała na zrywanie	10		
88	<b>Taśma klejąca przezroczysta</b>	24x20 wytrzymała na zrywanie	10		
89	<b>Taśma klejąca przezroczysta</b>	5 cm wytrzymała na zrywanie	6		
90	<b>Taśma klejąca dwustronna</b>	50mmx10	11		
91	<b>Taśma klejąca z pianką</b>		1		
92	<b>Taśma pakowa</b>	olipropylenowa z klejem akrylowym, wytrzymała na zrywanie, brązowa, szer. 48mm/46 m	2		
93	<b>Tusz do stempli</b>	gumowych, bezolejowy, z końcówką ułatwiającą nasączenie poduszek, z nakrętką w kolorze tuszu poj. 25 ml, kolor: czarny, niebieski, czerwony	3		
94	<b>Poduszka do stempli</b>		1		
95	<b>Kalkulator</b>		1		
96	<b>Cienkopis</b>	plastikowa końcówka oprawiona w metal, grubość linii pisania 0,4 mm, odporny na wysychanie tusz. Zatyczka w kolorze tuszu, kolory: niebieski, czerwony, brązowy, zielony, czarny	50		
97	<b>Długopis automatyczny</b>	wykonany z przezroczystego tworzywa sztucznego, ozdobiony plastikowym klipsem, gumowym uchwytem, grubość linii pisania 0,3 mm , kolor niebieski	20		
98	<b>Wkład do długopisów automatycznych</b>	wykonany z przezroczystego tworzywa sztucznego, ozdobiony plastikowym klipsem, gumowym uchwytem, grubość linii pisania 0,3 mm, kolor niebieski	10		
99	<b>Długopis żelowy</b>	z wymiennym wkładem, przezroczysty korpus, linia pisania 0,3 mm, końcówka ze wzmacnianej stali, kolor niebieski	15		
100	<b>Wkład do długopisów żelowych Pentel Hybrid roller K106-C</b>	z wymiennym wkładem, przezroczysty korpus, linia pisania 0,3 mm, końcówka ze wzmacnianej stali, (opakowanie 12szt.), kolor niebieski	6 op		

101	<b>Długopis PILOT FRIXION 0,7</b>	Z wkładem żelowym niebieskim	1		
102	<b>Naboje do pióra Lerliz</b>	niebieski	3 op.		
103	<b>Atrament pelikan</b>	niebieski	1		
104	<b>Pisaki fibra color 12</b>		1		
105	<b>Pisaki Dble 6 kol</b>		1		
106	<b>Zmazik do pióra</b>		6		
107	<b>Marker</b>	kolory: biały, zielony, czerwony, niebieski	40		
108	<b>Zakreślacz</b>	wysoka intensywność kolorów fluorescencyjnych, obudowa w kolorze tuszu, duża odporność na wysychanie, zakończony ściętą końcówką, kolory: żółty, niebieski, zielony, różowy, pomarańczowy	30		
109	<b>Marker do płyt CD</b>	szybkoschnący, nieblaknący, wodoodporny tuszu, gr. pisania do 1 mm	5		
110	<b>Płyta DVD-R</b>	do jednokrotnego zapisu 4.7 GB lub 120 minut video, pakowana w kopercie	10		
111	<b>Płyta CD-R</b>	do jednokrotnego zapisu 700 MB lub 80 minut audio, pakowana w kopercie	120		
112	<b>Koperta na płyty CD</b>		100		
113	<b>Gumka do mazania</b>	miękka, do ołówka, biała, ściera precyzyjnie i czysto	30		
114	<b>Gumka chlebowa S-20</b>		10		
115	<b>Korektor w płynie</b>	na bazie wody, dobrze kryjący, bezzapachowy, szybkoschnący, z gąbką do korygowania	3		
116	<b>Korektor w taśmie – mysz</b>	wysoka jakość, ergonomiczna obudowa, suchy system korekcji, szerokość taśmy 5 mm	2		
117	<b>Korektor w piórze UNI 300</b>	8 ml biały	7		
118	<b>Ołówek</b>	w drewnianej obudowie HB wysoka jakość	110		
119	<b>Temperówka metalowa</b>	podwójna, ze stalowym ostrzem mocowanym wkrętem, przeznaczona do temperowania standardowych i dużych ołówków	10		
120	<b>Temperówka plastikowa</b>	podwójna, ze stalowym ostrzem mocowanym wkrętem, przeznaczona do temperowania standardowych i dużych ołówków	10		
121	<b>Linijka -30</b>	przezroczysty polistyren, 30 cm, transparent	3		
122	<b>Linijka -50</b>	50 cm transparent	2		
123	<b>Linijka -20</b>	20 cm transparent	1		
124	<b>Olej do niszczarki</b>	120ml	1		
125	<b>Toner do drukarki SAMSUNG ML2010</b>	oryginał/zamiennik, kolor czarny	2		
126	<b>Toner do drukarki SAMSUNG SCX4200</b>	oryginał/zamiennik, kolor czarny	2		
127	<b>Toner do drukarki SAMSUNG ML1710</b>	oryginał/zamiennik, kolor czarny	2		
128	<b>Toner do drukarki HP Jett 1020</b>	oryginał/zamiennik, kolor czarny	2		

129	<b>Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Konika Minolta 4690 MF</b>	oryginał/zamiennik , -kolor czarny • kolor niebieski • kolor żółty • kolor czerwony	1 1 1 1		
130	<b>Toner do drukarki SAMSUNG CLP600N</b>	oryginał/zamiennik • kolor czarny • kolor niebieski • kolor żółty • kolor czerwony	3 2 2 2		
131	<b>Toner do urządzenie wielofunkcyjnego Canon Pixma MG5150</b>	oryginał/zamiennik • kolor czarny • kolor czarny foto • kolor niebieski • kolor żółty • kolor czerwony	10 10 10 10 10		
132	<b>Toner do kopiarki MINOLTA 103B</b>	oryginał/zamiennik (5 szt)	1		
133	<b>Toner do kserokopiarki RICOH Aficio 2015</b>	oryginał/zamiennik	1		
134	<b>Toner do kopiarki KYOCERA KM 1635</b>	oryginał/zamiennik	1		
135	<b>Zestawienie zbiorcze spisu z natury</b>	arkusz M-26	100 szt.		
136	<b>Arkusz spisu z natury</b>	A4	4		
137	<b>KP</b>	dowód wpłaty	10		
138	<b>KW</b>	kasa wypłaci	1		
139	<b>PK -A4</b>	polecenie księgowania A4	4		
140	<b>PK - A5</b>	polecenie księgowania A5	4		
141	<b>RK</b>	raport kasowy A5	5		
142	<b>Umowa zlecenie</b>	druk umowy A5 samokopiujący	2		
143	<b>Rachunek</b>	dla zwolnionych podmiotów z VAT A5 samokopiujący	3		
144	<b>Wniosek o urlop A6</b>		6		
145	<b>Karta urlopową A6</b>		8		
146	<b>Roczna karta ewidencji obecności w pracy A5</b>	typ 508-3	30		
147	<b>Delegacja A5</b>	druk polecenia wyjazdu służbowego	1		
148	<b>Dziennik zajęć A4</b>	MEN-I/6 do prowadzenia zajęć pozalekcyjnych	10		
149	<b>Kronika A4 - pozioma</b>	42x30x3cm	2		
150	<b>Kronika A4 - pionowa</b>		2		
151	<b>Kronika A 3 - pozioma</b>		2		

.....  
data, podpis i pieczęć Oferenta